

2025[🌱] 永續報告書



目 錄 | C O N T E N T S



關於本報告書 03

報告書資訊	4
經營者的話	5
關於凌群電腦	7
產業與價值鏈	14



永續經營 16

永續發展推動架構	17
永續發展策略	19
推動永續發展情形	20
重大主題分析與利害關係人議合	23



永續環境 79

永續環境推動情形	80
環境管理制度	82
綠色採購	83
溫室氣體盤查	84
節能減碳舉措	86
氣候相關財務揭露 (TCFD)	87



社會參與 117

社會參與	118
產學合作	121



永續治理 34

永續治理推動情形	35
公司治理架構	36
董事會運作與多元性	37
功能性委員會與運作機制	40
經營績效	43
誠信經營	45
反貪腐	46
內部稽核	48
風險管理	49
智慧財產管理	51
資訊安全、隱私與個資管理	56
參與公協會	60
產品服務	61
夥伴關係	67



幸福職場 94

保障人權	95
員工概況	97
薪酬福利	99
凌群 50 員工家庭日	100
職業安全衛生管理	101
員工健康照護	105
員工關懷與參與機制	107
員工退休金制度	108
教育訓練	109
績效及職業發展	114
多元平等職場	115



附錄 122

附錄一 - GRI	123
附錄二 - SASB	128
附錄三 - 上市公司依產業加強揭露指標	129
附錄四 - 上市公司氣候相關資訊	130
附件一、得獎榮耀	132
附件二、外部保證	133

A stylized illustration of a hand with blue, green, and white segments holding a circular icon containing a book with a red and white geometric logo. The background features a light blue grid and abstract curved shapes.

ABOUT THIS REPORT

關於本報告書

報告書資訊	4
經營者的話	5
關於凌群電腦	7
產業與價值鏈	14



報告書資訊

GRI 2-2、GRI 2-3、GRI 2-4、GRI 2-5

本報告書完整涵蓋凌群電腦股份有限公司（以下簡稱凌群電腦）向所有利害關係人報告凌群電腦落實永續發展過程中，在 ESG(Environmental 環境、Social 社會、Governance 公司治理）三大面向的政策承諾與績效成果，揭露凌群電腦的策略與努力，並呈現與利害關係人溝通的結果，展現凌群電腦積極承擔企業永續發展的決心。

報告邊界

本報告書依據凌群電腦合併財務報表範疇設定組織邊界，惟部份指標因重大性與影響程度評估，以凌群電腦（母公司）為主揭露範圍，並不含轉投資事業。

發行日期與週期

本報告書發行日期為 2026 年 8 月，揭露凌群電腦於 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日在企業永續發展各面向之具體作為，為求專案及活動績效完整性，部分資訊得視需要涵蓋非 2025 年度期間，並於報告中另行說明。

編撰原則

為使本報告書揭露資訊具有一致性與可比較性，故撰寫本報告參照全球永續性標準理事會 (GSSB) 所發布之永續性報導準則 2021 年版（簡稱 GRI 準則），同時參考國際永續會計準則委員會所訂之準則（簡稱 SASB 準則），與國際金融穩定委員會所提出之 TCFD（氣候相關財務揭露）等，報告書末附有報告內容與 GRI 及 SASB 指標對照索引。

資訊重編

本次報告書針對「幸福職場」章節之離職率資訊進行重編，係因 2024 年度之數據計算方式調整，故於 2025 年重新編製，以提升資料一致性與揭露品質。

外部保證

本報告書委託台灣檢驗科技股份有限公司 (SGS Taiwan Ltd.) 依據 AA1000 Assurance Standard v3 第1類型中度保證等級，亦參照 GRI Standards (2021) 架構進行保證，確保報告書內容準確性、可靠性、清晰性，保證聲明書詳本報告書附件二。

意見回饋

凌群電腦每年公開發行永續報告書，並提供電子檔於官方網站瀏覽與下載，如對報告書內容有所疑問或建議，請洽詢：

聯絡人：永續發展委員會

電話：02-2191-6066

E-mail：info@syscom.com.tw

永續發展 ESG 網址：https://www.syscom.com.tw/

總公司地址：台北市萬華區峨眉街 115 號 6 樓



經營者的話

GRI 2-22、GRI 2-23、GRI 2-24

邁入 2025 年，全球產業正處於人工智慧與永續轉型的關鍵時代。凌群電腦自創立以來，已走過超過半世紀的發展歷程，始終以「跨產業 ESG 永續發展系統整合商」為企業使命，秉持「優秀的人才、滿意的客戶、持續成長及永續經營」的核心理念，持續透過科技創新回應產業與社會需求。面對生成式人工智慧快速崛起與全球淨零轉型浪潮，將「AI 平權促進社會共榮」作為企業發展主軸，致力讓科技成果能被更多人與產業共享，縮短數位落差，創造具包容性與永續性的智慧社會。

回顧凌群電腦發展歷程，我們憑藉深厚的軟體工程能力與自主研發實力，並長期投入國家級與產業關鍵資訊系統建置，涵蓋電信骨幹網路、電子化政府系統、醫療資訊、金融證券、航太科技、教育及製造產業等領域，持續協助企業與政府推動數位轉型與營運升級。同時，亦通過國際軟體能力成熟度模型整合 (CMMI) 最高等級評鑑 Level 5，並與國際技術夥伴合作培育專業人才，奠定企業長期穩健發展的技術基礎。

隨著生成式 AI 技術日益成熟，凌群電腦正式啟動「智慧電腦人計畫」，將 AI 應用由技術導入提升至組織轉型層次，作為推動 AI 平權的核心行動。計畫整合生成式 AI 平台與整機在台製造的人型服務型機器人「Ayuda」，以「AI 同事」為實踐概念，系統性導入各部門日常營運流程，涵蓋資料彙整、客戶回應、提案草擬、程式生成與知識管理等應用場景，有效提升營運效率、縮短決策時程，並強化創新產出能力。

我們深信，AI 平權不僅是技術議題，更是企業責任。科技不應侷限於少數專業者，應成為全體員工皆可運用的工作夥伴。「AI 同事」的推動，正是我們對 AI 民主化最務實的回應，使每一位同仁都能在數位轉型浪潮中取得工具與能力，提升價值創造的可能性。為深化 AI 應用並強化組織數位韌性，同步推動全員參與的 AI 教育訓練計畫，建立分級培訓與實作導向課程架構，強調「人人能操作 AI、部門能孵化創新」。透過系統化培育 AI 思維與跨域協作能力，逐步建構人機協作的智慧工作模式，為企業長期競爭力奠定基礎。此外，我們也舉辦「生成式 AI 應用開發大賽」，鼓勵員工從實際業務痛點出發，設計可落地、可複製的 AI 應用方案，讓創新由下而上發生，形成內部創新循環機制，同時也回饋給客戶應用。





在永續環境面向，凌群電腦持續將 AI 與數據治理技術導入碳管理與電力優化領域。公司自 2023 年啟動減碳行動以來，透過與新加坡能源新創 Evercomm 合作之智慧碳盤查與自行開發的電力管理系統 Green Maker，協助企業客戶建構可複製與可擴展的低碳營運模式，並同步優化自身機房與資料中心能源效率，逐步建構低碳營運架構。我們深信，資訊科技不僅是數位轉型的重要引擎，更是推動淨零轉型與環境永續的關鍵推手。

在社會共榮方面，公司積極參與貢獻回饋社會，除長期關懷社區、社會需要協助之相關團體外，凌群電腦亦持續深化產官學合作如提供獎助學金或與學校建立長期合作的「預聘獎學金制度」、活動費用贊助等，旨在培育跨領域數位人才，強化台灣整體科技產業競爭力，更鼓勵全體員工共同投身於公益活動，共同創造社會共享價值。

在公司治理與永續管理方面，我們持續朝國際永續揭露準則與氣候治理架構發展，強化風險管理與資訊揭露透明度，並透過與利害關係人持續溝通，確保企業策略與社會需求同步發展。透過完善治理機制與永續績效管理，凌群電腦逐步建立「數位轉型」與「ESG」雙軸轉型的營運模式，提升企業長期韌性與競爭優勢。

凌群電腦將持續深化人工智慧與數位科技創新，推動 AI 技術普及應用，並結合永續治理與人才培育，打造兼具智慧化與永續價值的產業生態系。我們始終相信，科技的價值在於服務人群、縮短差距，並為社會創造更多可能。未來，凌群將持續以科技為橋梁，實踐 AI 平權、深化數位轉型，並以負責任的 AI 治理原則，創造企業、員工與社會共榮的永續價值。

凌群電腦 總經理 劉瑞隆 謹上





關於凌群電腦

GRI 2-1、GRI 2-23、GRI 2-24

公司簡介

凌群電腦 1975 年創立，是台灣具代表性的系統整合廠商，產業別為資訊服務業於 2001 年在台灣證券交易所上市（股票代號：2453），資本額達新台幣 10 億元，截至 2025 年底，員工人數為 1,351 人。五十餘年來，凌群以「同一廠商提供完整的答案」為核心精神，秉持「優秀的人才、滿意的客戶、成長永續經營」的理念，結合深厚技術與跨國服務能量，協助企業與政府在數位浪潮中穩健前行。營運版圖橫跨台灣、日本、美國與東南亞，展現成熟的國際布局與專案執行能力。

凌群電腦成立逾五十年，長期深耕系統整合、軟體開發與專業資訊服務領域，憑藉深厚的軟體工程能力與產業經驗，持續協助金融證券、電信、醫療、政府機關、警政、高科技製造、教育、零售及雲端服務等多元產業推動數位轉型與營運升級。公司從傳統系統整合服務逐步轉型為以知識經濟為導向之專業 IT 服務供應商，並以技術創新與高品質服務作為企業核心競爭力。

凌群電腦以系統整合為基礎，持續結合雲端運算、生成式 AI、資通安全、資料治理及智慧應用等新興技術，發展跨產業 AI 賦能解決方案，協助企業與政府推動智慧化與數位轉型 2.0。公司長期投入國家級及關鍵資訊系統建置，涵蓋電子化政府、電信骨幹網路、智慧醫療、金融科技、智慧交通與智慧城市等領域，並通過國際軟體能力成熟度模型 (CMMI) 最高等級 Level 5 評鑑，展現成熟之專案管理與軟體研發能力。

在研發創新方面，持續投入自主產品與核心技術開發，推出多項具市場競爭力之解決方案，包括 DBMaker 關聯式資料庫、NETCenter Advanced IT 監控管理平台、人機流程自動化引擎 OMFLOW 以及 MIT 智慧型服務機器人 Ayuda 等產品，並榮獲台灣精品獎肯定，展現公司於人工智慧、資料平台與系統整合之技術實力。

近年亦積極推動生成式 AI 應用，啟動「智慧電腦人計畫」，以「AI 同事」概念將生成式 AI 導入資料彙整、客戶服務、提案草擬、程式生成及知識管理等作業場景，提升組織營運效率與創新能力，並建置「數位轉型中心」作為 AI 落地示範場域，深化智慧應用實績。

面對生成式 AI 與永續發展趨勢，凌群電腦以「AI 平權促進社會共榮」為發展主軸，致力推動 AI 技術普及化，縮短數位落差，打造兼具包容性與永續性的智慧社會。公司同步將 ESG 理念融入營運管理，積極推動節能減碳、智慧碳盤查、能源管理及資訊安全治理，並導入 AI 與數據治理技術於碳管理與能源優化，持續強化企業韌性與低碳轉型能力。

此外，凌群電腦重視人才發展與組織數位韌性，持續推動全員 AI 教育訓練、分級培訓課程及生成式 AI 應用競賽，建立人機協作之智慧工作模式，形塑持續創新的企業文化。未來，公司將持續深化數位轉型、智慧應用與永續治理能量，攜手客戶與合作夥伴拓展國際市場，致力成為兼具創新、韌性與永續價值之國際級資訊服務企業。



經營理念與使命

經營理念：

優秀的人才、滿意的客戶、持續成長及永續經營

使命：

跨產業 ESG 永續發展系統整合商

經營方針

- 結合 AI 系統實力，助力產業升級轉型。
- 擴大產品與專業服務銷售提升獲利。
- 掌握先進技術擴大應用領域轉動數位經濟。
- 深化AI應用推動公司數位永續雙軸轉型。
- 配合政府大軟體計畫，擴大海內外市場。

公司未來發展策略

短期發展計劃：

- 結合 AI 技術與系統整合實力助力企業轉型成長。
- 擴大核心產品與專業服務，提升整體獲利水平。
- 發展 AI、資安、次世代通訊與雲服務等數位經濟。
- 以AI運用平台發展交通、安防、醫療與商務應用。
- 結盟國內外優秀廠商攜手進軍海外新興應用市場。

長期發展計劃：

- 深化品質卓越承諾，具體實踐 ESG永續治理價值。
- 建構高效系統架構，驅動 AI 賦能引領數位轉型升級。
- 鏈結前瞻技術應用，整合產業生態系共拓全球版圖



成立沿革

1975-1984

- 1975 年 7 月，凌群電腦成立，初期以代理銷售國內外電腦周邊設備為主
- 代理美國線上交易處理 (OLTP) 擁有領導地位的 Tandem NonStop 系統
- 成立專案管理部，正式邁入系統整合專業領域
- 台中及高雄分公司成立
- 跨入證券交易、金融及醫院自動化市場

1985-1994

- 跨入政府自動化市場，提供中央圖書館，機場航空貨運站及財政部貨物通關自動化等服務
- 台南及桃園分別成立分公司及辦事處
- 自行研發成功程式自動產生器 SYSCOM APG，成為知名 Tandem 公司授權為 Alliance Product
- 台中分公司正式遷入大雅路 (2013 年更名為中清路) 凌群大樓
- 轉投資成立美國 CASEMaker 公司，專責軟體工具與資料庫產品全球行銷
- 引進網路產品，提供十餘所國立大學校園網路規劃建置
- 高雄分公司喬遷至民權二路自有大樓現址
- 新竹辦事處成立，全省服務網已形成
- 首度跨入委外服務

1995-2004

- 董事長劉瑞復先生當選台北市電腦公會第八 / 九屆理事長
- 通過經濟部民營事業科技專案之管理制度評鑑
- 推出解決公元 2000 年資訊危機分析工具 -LegacyAid
- 國內第一套大型資料庫 -DBMaker 隆重上市，市場遍佈歐、美、日本、非洲等地
- 榮獲經濟部【產業科技發展獎優等獎】
- 完成全國三大金融商品交易所 (證交所 / 櫃檯買賣中心 / 期交所) 資訊系統建置
- 成立泰國子公司，將業務觸角伸向東南亞地區
- 投入國內固網市場
- 「中華衛星一號」及「中華衛星二號」順利升空，凌群承包「地面控制系統及衛星操作與維護」正式啟動
- 正式掛牌上市，股票代號：2453
- 投資成立 DBMaker Japan，專責凌群自行發展之軟體產品於日本市場之行銷服務
- 提供全方位資訊安全顧問服務
- 投入電子化政府商機
- 直接挑戰並通過 CMMI Level 3 評鑑並正式宣佈挑戰直攻 CMMI Level5 評鑑



2005-2014

- 「福衛三號」正式升空，凌群地面操作系統啟動
- 通過經濟部資訊服務輸出旗艦 (BEST) 計畫審查，成為國內三大旗艦廠商之一
- 跳級挑戰 CMMI Level 5 國際軟體品質最高等級評鑑成功，成為台灣第一家通過評鑑的廠商
- 與日本夥伴簽訂軟體開發及行銷合作協議
- 投入智慧交通市場，提供客運轉運站智慧化服務
- 劉瑞隆總經理連任中華民國資訊軟體協會第十一 / 十二屆理事長
- 與中華電信、英業達、台達電等 50 餘家台灣知名業者共同籌組「雲端運算產業聯盟」
- 與日本夥伴合資成立「雲碼公司」，提供包括雲端服務、醫療、資料庫、電子傳輸、系統整合等
- 獲選經濟部評選為第二屆【卓越中堅企業獎】

2015-2024

- 榮獲第 25 屆【國家品質獎 - 製造品質典範獎】
- 推出「智慧型服務機器人 Ayuda」，獲得多項創新應用獎項肯定
- 名列經濟部工業局 50 周年專書之台灣產業發展代表廠商之一
- 國內第一顆自製氣象衛星「獵風者 (TRITON)」發射升空，凌群參與衛星整合測試
- 榮獲第 27 屆【國家品質獎 - 產業支援典範獎】
- 發表生成式 AI 的創新解決方案 - NeuroChain 及 NeuroCodie
- 凌群電腦「2023 永續報告書」通過第三方保證確認
- 投入智慧零售市場，以 AI 協助開發「智慧食譜」創新應用

2025-2026

- 自我研發產品「NETCenter IT Infra 網路監控管理中心」蟬連「台灣精品獎」(2021、2022、2023、2025 及 2026 年)
- 自我研發產品「DBMaker 資料庫」再獲「台灣精品獎」(2013、2014、2015、2017、2020、2021、2022、2023、2025 及 2026 年)
- 自我研發產品「智慧服務型機器人 Ayuda」再獲「台灣精品獎」(2021、2023、2024、2025、2026 年台灣精品獎及 2021、2024 台灣精品獎銀質獎)
- 自我研發產品「OMFLOW 企業級流程引擎」獲「台灣精品獎」肯定(2023、2024、2025 年)
- 發表生成式 AI「智慧電腦人」



得獎榮耀

🏆 榮獲第 27 屆「國家品質獎 - 產業支援典範獎」(2024)

- 🏆 凌群自行開發產品獲「台灣精品獎」肯定
- 智慧型服務機器人 Ayuda 榮獲 2021 年台灣精品獎銀質獎、2023 年台灣精品獎、2024 年台灣精品銀質獎、2025 年台灣精品獎、2026 年台灣精品獎
 - 網路監控管理中心 NETCenter (2021/2022/2023/2025/2026)
 - DBMaker 雲端資料庫 (2013/2014/2015/2017/2020/2021/2022/2023/2025/2026)
 - OMFLOW 企業級流程引擎 (2023/2024/2025)

🏆 獲 SGS 頒發 2020 年「資安管理卓越獎」

🏆 名列經濟部工業局成立 50 周年專書之台灣產業發展代表廠商

🏆 榮獲第 25 屆「國家品質獎 - 製造品質典範獎」(2018)

🏆 凌群雲端機器人 Ayuda 獲「2018 年系統整合輸出獎」(2018)

🏆 凌群智慧服務機器人 Ayuda 獲「2017 雲端物聯網創新獎」冠軍 (2017)

🏆 「企業專屬雲端機房代管服務 -Pracla」榮獲經濟部工業局評選為「2016 雲端金頂獎」(2016)

🏆 「開放式雲端企業專屬機房代管服務 - OpenStack Pracla」獲頒「2016 雲端物聯網創新獎」季軍 (2016)

🏆 榮獲台灣智慧城市產業聯盟「系統整合輸出獎」(2016)

🏆 榮獲「卓越中堅企業獎」(2014)

🏆 台灣雲端運算產業協會雲端創新競賽「國產雲端資料中心組」第一名 (2014)

🏆 榮獲亞太資通訊高峰會議「Taiwan ICT Best Practice」獎座 (2010)

🏆 獲英國 BSI 標準機構「捍衛資訊安全之最佳夥伴」(2006)

🏆 榮獲「產業科技發展優等獎」(1998)

🏆 榮獲「傑出資訊軟體獎」(1993)





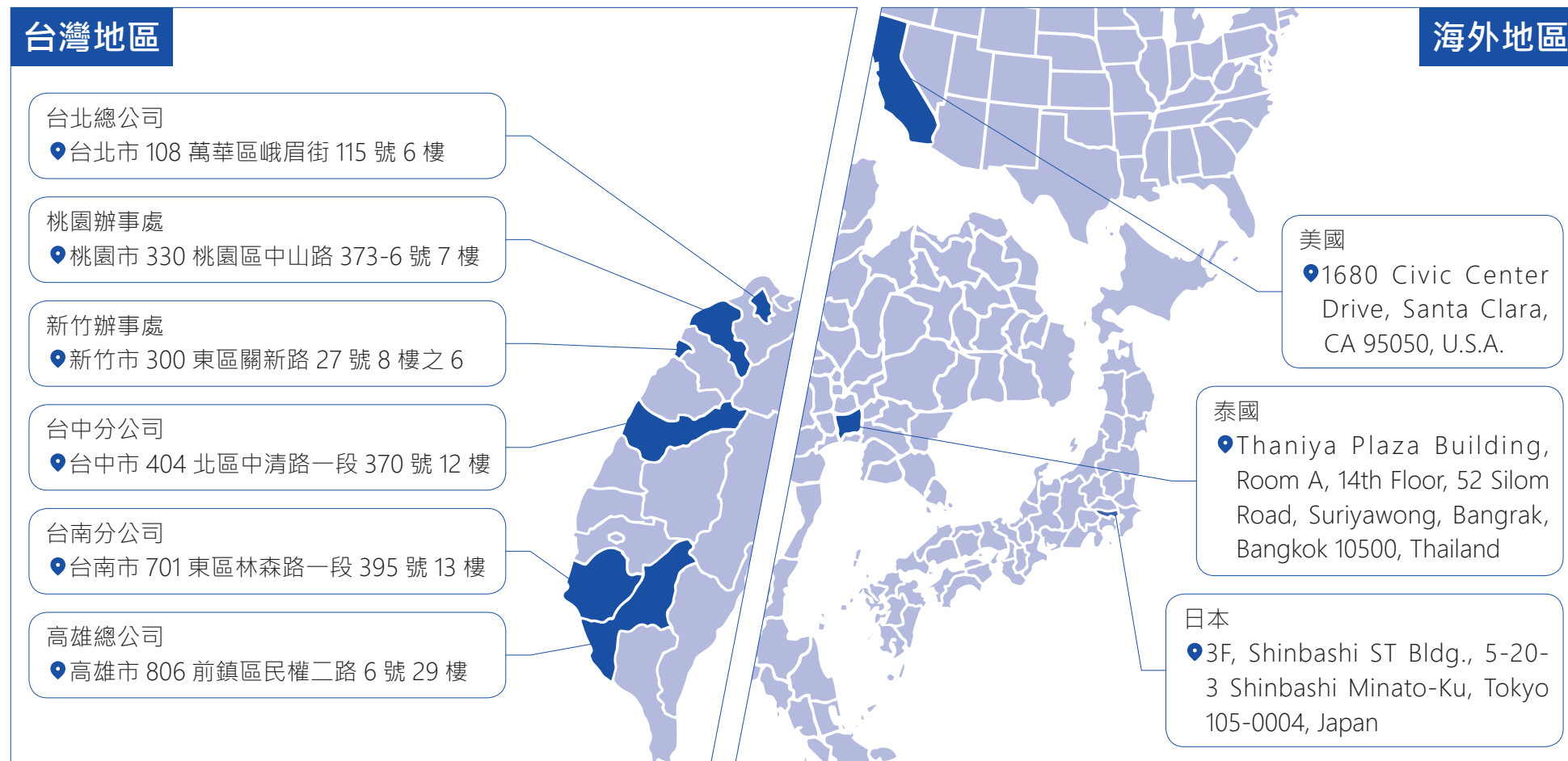
集團成員 (不含轉投資業務)

企業名稱	設立日期	主要營業或生產項目
CASEMaker Inc.	1991.09.17	電腦軟硬體及相關產品之銷售。
可取科技管理股份有限公司	1992.09.15	企業管理之診斷諮詢、國內外投資之引介及電腦化之設計諮詢顧問等業務。
凌群電腦 (泰國) 有限公司	1998.04.2	經營開發及維修軟件等業務。
網美科技股份有限公司	2000.07.01	資訊軟體、資料處理及電子資訊供應服務等業務。
凌群資訊股份有限公司	2001.07.24	電腦軟硬體及相關產品之銷售。
西安凌安電腦有限公司	1997.05.27	開發、生產電腦設備及電腦軟件，從事電腦系統集成網路施工，銷售自產產品，提供售後技術服務。





服務據點分布





產業與價值鏈

GRI 2-6

產業上、中、下游關聯性

資訊服務暨軟體產業係以資訊技術、系統整合、軟體開發、雲端平台及人工智慧 (AI) 應用為核心，協助政府機關與企業推動數位轉型及智慧化管理。

隨著生成式 AI、雲端運算、大數據及資訊安全需求快速成長，資訊服務業已成為串聯 AI 技術與各產業智慧應用的重要橋梁。

凌群電腦長期深耕系統整合、軟體開發、AI 應用及智慧解決方案領域，位於資訊服務產業鏈中游，主要負責整合上游軟硬體設備、雲端平台及 AI 技術資源，並依據下游客戶需求提供客製化資訊服務與智慧應用方案。

在產業鏈架構中，上游主要為軟硬體設備商、雲端平台供應商、資訊安全設備商及 AI 技術平台業者，包含 Cisco、HPE、Dell Technologies、Fortinet、Microsoft、Google、Oracle 等國際廠商，提供資訊基礎架構、雲端運算、資料庫及 AI 運算技術等核心資源。凌群電腦透過代理、技術合作及系統整合方式，整合相關技術並發展多元智慧解決方案。

中游則為資訊服務與系統整合業者，主要提供系統整合、軟體開發、AI 應用、雲端建置、資訊安全及維運顧問等服務。凌群電腦結合自主研發產品與整合能力，提供 AI Agent 與生成式 AI 應用、智慧醫療、金融資訊系統、政府數位治理平台、智慧製造、雲端與資安整合服務，以及自主研發產品 DBMaker 與 NETCenter 等解決方案，協助企業提升營運效率與智慧化管理能力。

下游則涵蓋金融證券、醫療院所、政府機關、電信、高科技製造、交通運輸、教育及零售流通等產業客戶，主要需求包括數位轉型、AI 智慧化應用、雲端建置、資訊安全、資料整合分析及自動化流程管理等。凌群電腦透過整合 AI、RPA、自動化及資料治理技術，協助客戶推動智慧營運與數位升級。面對 AI 時代快速發展，凌群電腦持續扮演 AI 技術落地導入者、跨產業數位轉型推動者、資料治理與系統整合平台提供者，以及雲端與 AI 整合應用服務商之角色，透過整合上游技術資源與下游應用需求，逐步建構完整之 AI 智慧應用生態系，提升企業數位韌性與產業競爭力。

此外，凌群電腦秉持「站在客戶立場思考」之服務理念，提供涵蓋 IT 諮詢、可行性分析、系統設計與開發、機房與網路規劃、教育訓練、容量預測及售後支援等全生命週期資訊服務，協助客戶從基礎建設到應用整合全面推動數位轉型，實踐「一紙合約、全方位服務」之承諾。



產業上、中、下游關聯性

公司代理及整合產品涵蓋主機伺服器、網路通訊、資訊安全、儲存系統及應用軟體，並結合深厚之產業知識 (Domain Know-how)，廣泛應用於金融理財、電信網路、智慧醫療、智慧交通及智慧零售等垂直產業，同時延伸至雲端運算、資訊安全、智慧綠能及委外服務等水平應用領域，持續強化跨產業智慧整合能力與市場競爭優勢，如下圖所示。



凌羣電腦產業關聯圖

展望未來，凌羣電腦將持續以創新驅動永續，深化「軟硬整合」、「雲端協作」、「綠色智慧科技」三大核心能力，致力協助客戶建構具韌性、敏捷性與永續性的營運模式。同時，也將持續推動 AI 賦能，確保人工智慧技術的發展與應用兼顧多元、公平與普惠原則，讓不同產業與群體皆能平等受益。凌羣電腦也將積極善盡企業責任，提升數位服務影響力，攜手產業與社會邁向低碳智慧未來，共同實現科技普惠與社會共榮的願景。

CHAPTER 1

永續經營



永續發展推動架構	17
永續發展策略	19
推動永續發展情形	20
重大主題分析與利害關係人議合	23



永續發展推動架構

GRI 2-12、GRI 2-13、GRI 2-14

為強化公司永續治理與整體推動效能，凌群電腦於 2025 年 6 月 11 日董事會決議，設置「永續發展委員會」取代原「永續發展推動小組」，並訂定《永續發展委員會組織規程》及委任委員會成員，由一名董事參與督導，推舉永續長為永續發展委員會召集人。永續長統籌公司治理、環境永續、社會共榮三大領域小組，全面負責相關政策、制度與管理方針之規劃與執行，並定期檢討成效，持續優化改進機制。為深化跨部門協作與組織參與，公司亦賦能副總、處長及經理級主管共同參與，透過不同職能與專業視角，協力擘劃企業中長期永續發展目標與策略藍圖，推動永續轉型與核心競爭力之融合。

主要工作職掌由以下三個小組協同相關部門推動落實：



公司治理小組

負責法令遵循、董事會治理實務、落實內控制度、資訊安全、資訊揭露、風險管理、股東權益等相關工作。



環境永續小組

負責環境保護、綠色環保、節能減碳、生態永續、溫室氣體盤查及安全衛生相關工作。



社會共榮小組

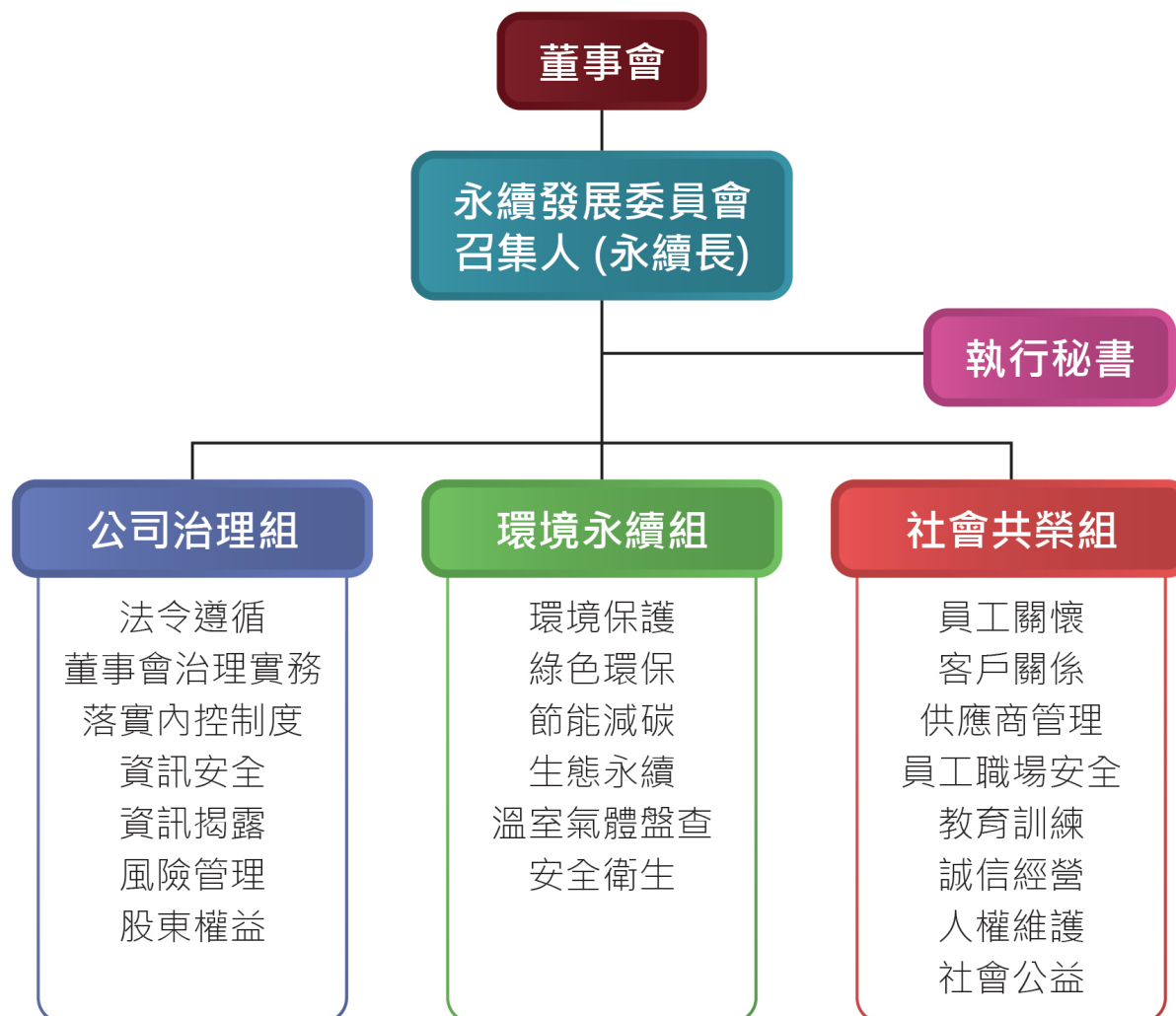
負責員工關懷、客戶關係、供應商管理、員工職場安全、教育訓練、誠信經營、人權維護及社會公益等相關工作。

凌群電腦永續發展之最高指導單位為董事會，負責督導公司永續政策之推行、執行成果之檢視及改進建議之提出，確保永續發展方針的落實與持續優化。董事會每年定期聽取經營團隊報告，檢視公司永續發展策略及推動情形，並於重大議題發生時適時召開專案報告。

公司設置永續發展委員會作為橫向整合與跨部門溝通平台，統籌環境、社會、治理等面向的具體作為。各工作小組依職掌分工，包括行政企劃處負責誠信經營、研發中心負責智慧財產管理、資安委員會負責資訊安全政策、各部門共同推動風險管理政策與制度運作。各單位主管與委員會每年至少一次向董事會報告永續推動成果與未來規劃。2025 年度永續執行成果與 2026 年度工作計畫，已於 2025 年 12 月 18 日向董事會報告。



永續發展委員會組織圖





永續發展策略

GRI 2-22

凌群電腦使命為「跨產業 ESG 永續發展系統整合商」，秉持實踐企業社會責任之理念，並促進經濟成長、環境保護及社會共榮，以達永續發展目標。為有效管理營運活動對經濟、環境及社會所產生之風險與影響，訂定【永續發展實務守則】，作為推動永續發展之重要依循。

凌群電腦將永續發展理念融入企業經營策略與營運決策，依「落實公司治理」、「發展永續環境」、「維護社會公益」及「加強企業永續資訊揭露」四大實踐原則，結合核心專業與產業優勢，近年積極以「AI 平權促進社會共榮」，以縮短數位落差為永續發展策略及重大主題管理。並持續關注國際永續發展趨勢與相關倡議，遵循法令規範及商業道德準則，透過健全之永續管理制度與治理架構，提升企業競爭力與營運韌性，實踐永續經營願景，維護利害關係人權益，創造環境、社會及經濟之長期共享價值。

面向	永續環境 (E)	幸福企業 (S)	公司治理 (G)
呼應 SDGs 永續發展目標			
目標意涵	提升核心技能，並落實能資源盤點及協助客戶共創低碳轉型，朝向環境永續邁進。	達成「跨產業 ESG 永續發展系統整合商」之使命，強化培養適合企業之核心人才。	秉持誠信經營，提高資訊透明度，深化產業生態系聯盟，帶動產業躍身國際舞台。
長期目標 (2030 年)	2050 年達到淨零排放	每年訓練費用達 900 萬	提升 ESG 評鑑至 21~35%
中期目標 (2027 年)	- 持續通過環境相關 ISO 查驗證。 - 每年用電量節省 1%；用水量節省 1%；減少廢棄物產出量 1%。	投入內部訓練、外部訓練共計 8,500 人次，投入教育訓費用約計 850 萬。	- 維持 ESG 評鑑 36~50%。 - 各項誠信經營宣導指標完成度 100%。
短期目標 (2026 年)	- 持續通過環境相關 ISO 查驗證。 - 每年用電量節省 1%；用水量節省 1%；減少廢棄物產出量 1%。	投入內部訓練、外部訓練共計 8,000 人次，投入教育訓費用約計 800 萬。	- 維持 ESG 評鑑 36~50%。 - 各項誠信經營宣導指標完成度 100%。
達成目標 (2025 年)	- 每年用電量節省 1%；用水量節省 1%；減少廢棄物產出量 1%。 - 通過 ISO14064-1 第三方外部查證。	投入內部訓練、外部訓練共計 7,937 人，投入教育訓練成本約計新台幣 763 萬。	- 公司治理評鑑 36~50%。 - 各項誠信經營宣導指標完成度 99%。
策略發展作法	因應氣候變遷及永續資源使用議題，響應政府「低碳永續家園」之政策，執行節能減碳及促進資源使用，致力研發相關產品，減少辦公室排放，以提高減碳效益，降低對環境之衝擊。	依據【教育訓練管理辦法】研擬員工訓練計畫，提升員工工作能力，挖掘員工潛能，如 AI 知識管理、接班人培育（青年智庫計畫）等。	透過建立治理組織及落實內部控制機制，確保全體同仁及作業確實遵守相關法令規範。
策略發展議題	環境管理制度、溫室氣體盤查、綠色採購	員工福利及健康照護、職業安全衛生管理、多元平等職場、教育訓練、社會參與	產業與價值鏈、誠信經營與法令遵循、資訊安全與個資防護

永續發展策略藍圖



推動永續發展情形

GRI 2-23、GRI 2-24

凌群具體回應 SDGs 之項目

SDGs 項目	SDGs 子項目	績效作為	章節
	1.2 至少減少 50% 的貧窮 1.3 實施社會保障制度 1.4 所有權、基本服務、技術和經濟資源取得權利的平等	- 落實職場多元化提供員工平等、包容、多元化友善職場及安全工作環境，2025 年身心障礙員工共 15 位，占比 1.11%，已超過法定應進用人數。 - 積極投入公益活動，包括捐流浪動物花園協會、瑞復益智、財團法人中華民國兒童癌症基金會等。	幸福職場 - 多元平等職場 社會參與
	2.1 普遍獲得安全和營養的糧食	積極投入公益活動，包括捐款中華民國唐氏症基金會、台北市立啟智學校草山甘仔打擊樂團、財團法人育成社會福利基金會、視障協會、創世基金、愛盲基金。	社會參與
	3.2 終結 5 歲以下所有可預防的死亡 3.4 減少非傳染性疾病造成的死亡率並促進心理健康 3.7 普遍獲得性保健和生殖保健，計劃生育和教育 3.8 實現全民健康覆蓋	- 提供團體保險，受益對象包含員工本人、配偶及子女，保險利益定期壽險、意外傷害保險、住院醫療保險、癌症險等。 - 眾多育兒友善措施讓同仁育兒無虞，也鼓勵同仁無後顧之憂撫育下一代，以降低少子化對社會的衝擊影響，2025 年度申請育嬰留停 11 名。 - 每三年度舉辦一般安全衛生在職教育訓練職課程，近三年已於 2023 年度開辦共計 1,266 人次，合計 3,798 人時。 2025 年透過豐富且多元的健康講座及衛教資訊，讓同仁 / 主管更能掌握自己的健康狀況，總計 464 人次。2025 年度投入員工健康檢查經費 2,336,500 元，其中員工 1137 人次，新進員工 161 人。	幸福職場 - 薪酬福利、職業安全衛生管理



凌群具體回應 SDGs 之項目

SDGs 項目	SDGs 子項目	績效作為	章節
	4.3 公平、負擔得起、技職及高品質的教育	- 提供國立臺北科技大學智慧自動化工程科學生預聘獎學金申請，學生完成學業後即可至公司上班，2025 年提供預聘獎學金人數計 1 名。 - 積極與鄰近各大專院校進行產學合作，如文化大學、逢甲大學、元智大學及台北商業大學等，提供實習人數 28 人。	社會參與
	5.1 終結所有對女性的歧視 5.5 確保充分參與領導和決策	男女同仁擁有平等晉升機會，女性員工占總員工的 31.53%，在經理人職位中，女性經理人占比達 23.87%。	幸福職場 - 多元平等職場
	7.3 能源效率提高一倍	自行開發之「智慧型用電監控節能系統 (GreenMaker)」，建立具備智慧型管理機制的節電服務平台，提供大樓最佳化電力使用，協助管理大樓用電。	永續環境
	8.6 促進青年就業、教育和培訓 8.8 保護勞工權利和促進安全的工作環境	- 規劃全方位教育訓練、健全的人力結構、人力資源運用及接班人培育等制度，提供員工完整的專業養成訓練。 - 提供完善的教育訓練，2025 年度投入內部訓練、外部訓練共計 7,937 人次，投入教育訓練成本約計新台幣 763 萬。 - 共 411 位員工已取得 AI、雲端、資安、金融、醫療等證照，總證照數為 1,276 張。 - 公司致力營造安全健康之工作環境，配置健康檢測、急救及消防設備，並定期進行環境消毒、空氣品質與飲水檢測。透過門禁與監控系統強化安全管理，並定期辦理消防講習與逃生演練，提升員工防災意識與應變能力，確保人員安全與職場健康。	幸福職場 - 教育訓練、職業安全衛生管理



凌群具體回應 SDGs 之項目

SDGs 項目	SDGs 子項目	績效作為	章節
	9.4 升級所有行業和基礎設施以實現永續性	- 截至 2025 年商標累計件數共 100 件。國內商標通過累計 61 件，國外商標通過累計 32 件，申請中 7 件。 - 專利部份，累計至 2025 年共 79 件，包括發明專利、設計專利及新型專利。其中發明專利累計已領證累計 52 件，申請中 4 件，設計專利累計已領證累計 4 件，新型專利累計已領證累計 19 件。	公司治理 - 智慧財產管理
	10.3 確保機會平等和消除歧視	贊助學術團體獎助學金及各項活動，2025 年持續捐助「財團法人成電文教基金會」\$40,000、「東華大學」\$40,000 及「輔仁大學」\$50,000。	社會參與
	13.1 加強對氣候災害的抗災能力和調適能力 13.3 建立應對氣候變化的知識和能力	- 導入與建置 ISO14064-1 內部查證機制與第三方查證。 - 積極成為台灣氣候聯盟 (Taiwan climate partnership) 會員，以實際行動共創永續價值。	永續環境 - 溫室氣體盤查
	16.6 建立有效、負責和透明的制度	2025 年舉辦與誠信經營議題相關之教育訓練「合作夥伴商業道德準則與反貪腐訓練」、「誠信經營政策宣導」及內部控制等相關課程計 4,315 人次，合計 2,233 人時。	公司治理 - 誠信經營
	17.16 加強全球永續發展夥伴關係 17.17 鼓勵有效的夥伴關係	- 近三年累積採購政府綠色產品登錄 2,885,180 元。 - 成立未來委員會聯盟，以體系創新整合產業與新創資源，建構生態系並促進技術落地與商業應用，匯集 29 家頂尖新創夥伴。 - 參與國品永續精銳聯盟相關活動，劉瑞隆總經理於擔任總會長期間，透過讀書會方式帶領歷屆得獎者相互經驗交流、傳承，並協助推動綠色經濟、綠色創新、創造價值及商機。	永續環境 - 綠色採購 社會參與



重大主題分析與利害關係人議合

GRI 2-13、GRI 2-16、GRI 2-25、GRI 2-26、
GRI 2-29、GRI 3-1、GRI 3-2、GRI 3-3

鑑別	排序	分析	追蹤		
利害關係人鑑別 與議合機制 - 依循 AA1000SES 利害關係人議合原則五大面向：依賴程度 (Dependency)、責任 (Responsibility)、關注度 (Tension)、影響力 (Influence)、多元觀點 (Diverse Perspectives)，與 GRI 準則 2021 版之 GRI3 鑑別出凌群電腦利害關係人。 - 凌群電腦 2025 年之利害關係人包含員工、股東 (董事)、供應商、客戶、政府機構、媒體與社區。	永續議題確認與 重大主題辨識 參考 GRI 與 SASB 及資訊服務產業等永續議題，在依各題與凌群電腦運營之關聯性進行歸納，以環境、社會、治理三大類別區分，辨識出凌群議題。	永續議題 分析與應用 定期 (兩年一次) 針對有關部門對業務執行中所接觸之 7 大利害關係人群體，發送利害關係人意見調查問卷。	永續議題 重大性分析 依據永續發展四大實踐原則與重大性原則，從企業營運對環境、社會 (人權) 及公司治理面所產生之實際與潛在衝擊進行評估，並綜合考量利害關係人程度與公司四大核心理念。彙整各項永續議題之衝擊程度與關注度程度，繪製重大主題矩陣圖。	重大主題 決定準則 - 定期 (兩年一次) 依據利害關係人關注度與內部評估衝擊程度為 2 維度排序各項議題重大性。 2025 年重大主題有 8 項包括：財務績效、公司治理及誠信經營、法規遵循、資訊安全與個資防護、創新研發、市場地位、風險控管及職業安全衛生。	永續規劃與 管理方針 持續關注其他重要議題，定期由永續發展委員會監督與檢視各項重大主題執行狀況，並於官方網站公開資訊觀測站以及年度永續報告書中，向利害關係人揭露相關具體作為與行動成果。



利害關係人鑑別與議合機制

凌群電腦重視與利害關係人之溝通，認為其聲音與期望為推動企業永續發展的關鍵依據。本公司參考 GRI 準則 2021 版與 GRI 3「重大主題」辨識流程，並導入 AA1000 利害關係人議合標準 (AA1000 SES)，從依賴程度 (Dependency)、責任 (Responsibility)、關注度 (Tension)、影響力 (Influence) 與多元觀點 (Diverse Perspectives) 五大原則出發，鑑別出七大類核心利害關係人：員工、股東 (董事)、供應商、客戶、政府機關、媒體與社區 (如管委會)。公司透過建立多元且暢通之溝通管道，積極了解並回應利害關係人關注，以提升企業透明度與信任度。



永續議題確認與重大主題辨識

本公司每兩年定期進行利害關係人問卷調查，參考 GRI 與 SASB 及資訊服務產業等永續議題，並與凌群永續發展四大實踐原則進行關聯性歸納，其調查內容涵蓋環境、社會、治理三大構面，初步蒐集 17 項永續議題。2025 年共發送問卷予以上述七大類利害關係人，回收 189 份有效問卷。永續發展委員會依據問卷結果，透過「利害關係人關注程度」與「企業營運影響程度」雙軸交叉分析，確認應優先管理與揭露之重大議題。



永續議題分析與應用

藉由本次重大性分析，凌群電腦不僅掌握不同利害關係人對永續議題的重視程度，也系統性識別出與公司營運密切相關的議題，作為永續策略發展與資訊揭露規劃的核心依據。重大議題結果已納入企業永續經營與決策流程，強化本公司在面對全球永續挑戰時的應變能力與組織韌性，並確保各項作為與利害關係人期待保持一致，共創長期價值。



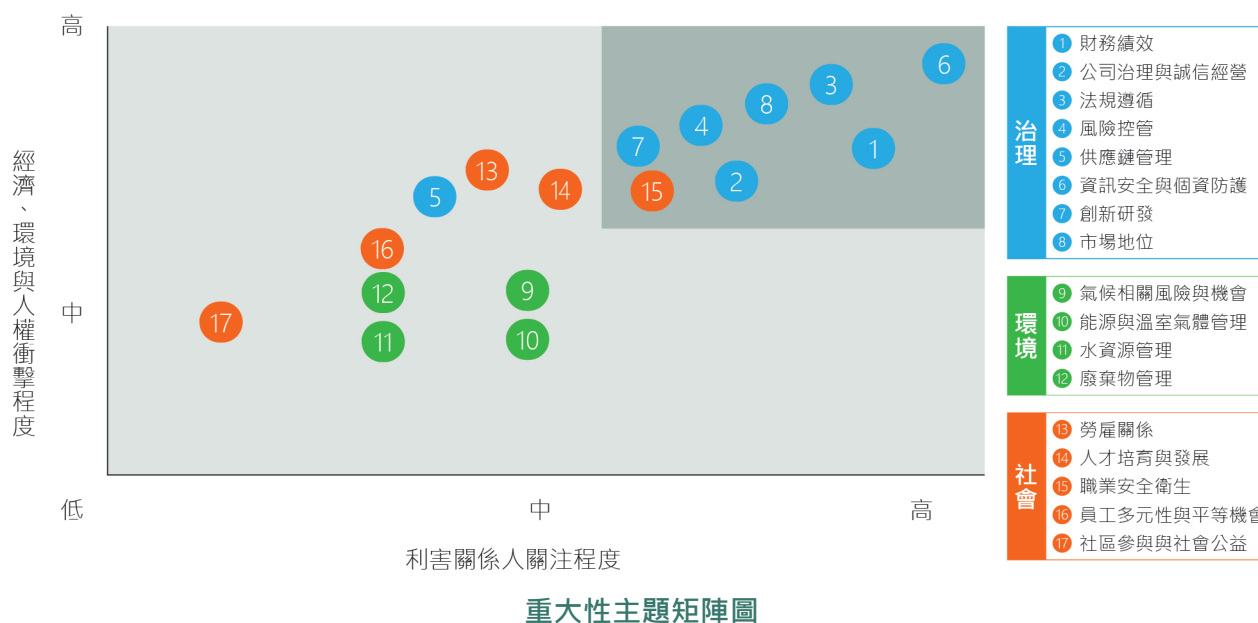
永續議題重大性分析

凌群電腦依據 GRI 3 重大性原則，從企業營運對環境、社會 (含人權) 及公司治理面向所產生之實際與潛在衝擊進行評估，並綜合考量利害關係人之關注程度與企業營運之風險及機會，採雙重大性原則。透過重大性分析程序，彙整各項永續議題之衝擊程度及利害關係人關注結果，據以繪製重大主題矩陣圖，作為公司永續策略規劃、目標設定及資訊揭露之重要依據。



重大主題決定與分析

2025 年凌羣電腦依循 GRI 3 重大主題鑑別流程，定期（每兩年一次）重新檢視各項永續議題對經濟、環境及社會所造成的實際與潛在衝擊，並綜合考量利害關係人關注程度及對企業營運之影響進行評估。相較於 2023 年重大主題分析結果，「勞雇關係」及「人才培育與發展」的重要性有所下降，主要係因公司已針對員工滿意度調查結果持續推動改善措施，並透過訓練委員會完善人才培育課程規劃，相關管理機制已逐步成熟，因此將其納入日常管理議題持續追蹤與管理。另一方面，「風險控管」及「職業安全衛生」的重要性評估結果均有所提升。考量營運風險管理需求日益增加（如法規遵循要求等），以及員工健康與安全議題對企業永續經營的重要性提升，故將上述兩項議題新增列為重大主題，以更貼近公司永續發展策略及管理重點，並回應利害關係人之期待。



永續規劃與管理方針

2025 年度八項重大主題，凌羣電腦擬定具體的永續管理方針、潛在衝擊說明、中長期目標與績效指標，並建立對應的利害關係人溝通機制。相關議題之執行情形，將由永續發展委員會定期監督與檢視，並納入公司治理流程之中，透過內部會議進行追蹤與調整。此外，本公司持續透過官方網站、公開資訊觀測站與年度永續報告書等管道，主動揭露重大主題之執行成果與具體作為，展現永續承諾與透明治理精神。



凌羣電腦重大主題衝擊說明

●直接衝擊 ○間接衝擊 - 無影響

重大主題	對應 GRI	對應 SDGs	利害關係人						重大主題衝擊說明
			員工	股東 (董事)	供應商	客戶	政府 機構	媒體 (社區)	
財務績效	GRI 201	SDGs8 SDGs16	○	●	●	○	○	-	+ 良好 ESG 表現與永續治理可提升投資人與金融機構信任，降低融資成本並強化長期經營穩定性； - 惟 ESG 與法遵投入增加，加上匯率、利率及資本市場波動，可能影響獲利能力與資金調度效率。
公司治理及誠信經營	GRI 205		●	●	●	●	●	○	+ 健全治理架構與誠信文化可提升決策品質與透明度，降低舞弊與營運風險； - 若內控機制不足或發生貪腐舞弊情事，將導致決策失誤、財務損失及企業聲譽受損。
法規遵循	GRI 2-27		●	●	●	●	●	○	+ 提前布局法遵制度可降低長期合規成本並強化市場信任； - 然法規快速變動或違反個資與資安規範，恐增加管理負擔並面臨裁罰與商譽風險。
風險控管	-	SDGs8 SDGs13 SDGs16	●	●	●	●	●	○	+ 系統性風險管理可提升組織韌性與董事會決策品質，強化營運穩定性； - 若供應鏈或關鍵風險未納入整體管理，或風險資訊未有效回饋決策層，將削弱治理效能並放大潛在衝擊。



●直接衝擊 ○間接衝擊 - 無影響

重大主題	對應 GRI	對應 SDGs	利害關係人						重大主題衝擊說明
			員工	股東 (董事)	供應商	客戶	政府 機構	媒體 (社區)	
資訊安全與 個資防護	GRI 418	-	●	●	●	●	●	○	+ 強化資安治理可形成核心競爭優勢並發展零信任與資安託管等新服務； - 惟駭客攻擊或資安事件可能導致系統中斷、客戶流失與合約終止，影響營運與聲譽。
創新研發	GRI 2-6	SDGs8 SDGs16	○	○	●	●	●	-	+ AI、雲端與永續科技研發可創造新商機並鞏固技術領先地位； - 然而研發投資回收期較長且專業人才不足，可能對短期財務績效與成果轉化造成壓力。
市場地位	GRI 2-6		○	○	●	●	●	-	+ 永續品牌與專案實績有助提升市場能見度、標案競爭力與客戶黏著度； - 若 ESG 表現落後或品牌形象受損，將影響合作資格並限制進入高門檻市場之機會。
職業安全衛生	GRI 403	SDGs3 SDGs8	●	○	○	○	○	-	+ 建構安全健康之工作環境可提升員工效率與組織穩定度； - 若員工健康或職安管理不足，將影響生產力並增加營運風險。



凌群電腦重大主題管理方針

重大主題	政策 / 承諾	負責單位	管理機制 / 追蹤檢討機制	評估目標 / 指標	對應章節
財務績效	強化跨域與國際合作，拓展市場版圖並提升洞察力，帶動營收與獲利成長。推動 AI 平權與產業鏈協作，深化公協會參與，提升整體競爭力與市場占有率，並分散經濟波動風險，確保財務穩健與永續發展。	財務處	• 董事會 • 事業群預算會議 (每月) • 業務會議 • 產品部門月會 (每月)	• 2025 年獲利成長 10.14% • 2026 年經營獲利正成長 • 2030 年經營獲利正成長	經營績效
公司治理及誠信經營	秉持誠信經營為核心價值，訂定反貪腐及商業道德準則，落實內控制度與財務透明，強化董事會職能與監督機制，保障股東權益，建立廉潔、負責與永續之公司治理體系。	管理總處 市場處 - 業務管理部	• 董事會 • 事業群預算會議 (每月) • 業務會議 • 產品部門月會 (每月)	• 2025 年各項誠信經營宣導指標完成度 99% • 2026 年各項誠信經營宣導指標完成度 100% • 2030 年各項誠信經營宣導指標維持 100%	誠信經營
法規遵循	遵循相關法令與監理規範，建置合規管理與風險控管機制，定期教育訓練與稽核查核，防範不法與舞弊風險，確保營運合法合規，維護公司商譽與利害關係人權益。	財務處 市場處 - 業務管理部	• 董事會 • 事業群預算會議 (每月) • 業務會議 • 產品部門月會 (每月)	• 2025 年無重大事件發生 • 2026 年維持無重大事件發生 • 2030 年維持無重大事件發生	誠信經營 反貪腐



重大主題	政策 / 承諾	負責單位	管理機制 / 追蹤檢討機制	評估目標 / 指標	對應章節
風險控管	凌群電腦以風險管理為核心，依營運策略系統化辨識、評估並控管各類風險，建構完善監督機制與內控流程，強化全員風險意識，確保風險維持於可管理範圍，穩健達成經營目標與財務績效。	風險管理小組	• 董事會 • 事業群預算會議 (每月) • 業務會議 • 委員會聯席會議 (每季) • 各委員會會議 (每月)	詳見資安、氣候變遷風險章節	資訊安全、隱私與個資管理 氣候相關財務揭露 (TCFD)
資訊安全與個資防護	面對日益嚴峻的資安威脅與國際規範提升，公司恪守客戶資訊安全承諾，建構持續優化之資安與個資保護機制。導入國際標準與控管架構，定期辦理風險評估與系統強化，降低資安事件衝擊，鞏固客戶信任，支撐營運成長與永續發展。	資安委員會	• 年度啟動會議 • 事業群預算會議 (每月) • 資安委員會會議 (每月) • 自我研發產品委員會會議 (每週) • 產品部門月會 (每月)	• 2025 年通過 ISO27001:2022、27701:2019、ISO/IEC 20000 : 2018、BS10012:2017 及資安教育訓練，未有任何洩露事件發生 • 2026 年持續通過上述認證，並新增取得 ISO27017:2015、ISO27018:2019 認證及資安教育訓練，保持不發生任何洩露事件 • 2030 年持續通過上述認證及資安教育訓練，保持不發生任何洩露事件	資訊安全、隱私與個資管理



重大主題	政策 / 承諾	負責單位	管理機制 / 追蹤檢討機制	評估目標 / 指標	對應章節
創新研發	公司以服務設計導入研發流程，聚焦客戶需求，持續創新並獲國內外獎項肯定。透過高品質與前瞻布局，降低專案成本、提升品牌價值，協助客戶智慧轉型，強化市場差異化優勢，推動產業競爭力與永續成長。	研發中心 技術中心	- 產品研發審查會議 (每週) - 未來委員會會議 (每月) - 自我研發產品委員會 (每週) - 產品部門月會 (每月)	2025 年累積共 79 件專利權 2026 年累積共 80 件專利權 2030 年累積共 85 件專利權	智慧財產管理 產品服務
市場地位	深化核心技術與產業布局，強化品牌識別與差異化價值，積極拓展國內外市場與策略聯盟，提升市場占有率與客戶黏著度，鞏固領導地位，打造具國際競爭力之永續企業。	市場處	- 年度啟動會議 - 事業群預算會議 (每月) - 未來委員會會議 (每月) - 自我研發產品委員會會議 (每週) - 產品部門月會 (每月)	2025 年藉由未來委員會聯盟透過資訊溝通平台定期交流，與國內具有關鍵技術的新創公司互動 2026 年維持未來委員會聯盟相關互動交流 2030 年維持未來委員會聯盟相關互動交流	產品服務
職業安全衛生	秉持零災害目標，建立職業安全衛生管理機制，落實風險辨識、評估與應變通報流程，定期辦理教育訓練，強化員工安全意識與自主管理能力，營造安全健康之工作環境，確保營運穩定與永續發展。	勞安室	- 董事會 - 環境委員會 (每月) - 委員會聯席會議 (每季)	2025 年無重大職業災害事故發生 2026 年維持無重大職業災害事故發生 2030 年維持無重大職業災害事故發生	職業安全衛生管理



凌群電腦透過多元管道即時並主動向利害關係人揭露公司重要訊息，促進利害關係人溝通及交流，傾聽利害關係人的回饋與建議，包含設置發言人及代理發言人、每年召開股東會與法人說明會，並透過企業官方網站「投資人關係」、「合作夥伴」與「新聞與活動」，以及「永續發展 ESG」，即時揭露公司重要訊息，更於每年發布財務報表、企業年報與永續報告書，強化與利害關係人溝通與企業資訊揭露。

利害關係人溝通管道

利害關係人	利害關係人與凌群電腦的意義	溝通頻率與途徑	我們的回應	回應章節
員工	員工是公司最重要的夥伴，人才與創新是企業建構核心競爭力最重要的關鍵，也是邁向永續經營最重要的基礎。	• 每年定期提供員工健康檢查及諮詢。 • 每年定期提供特約醫師駐診。 • 每年定期召開勞資會議。 • 每年定期舉辦主管談話收視並透過公告欄等管道讓員工了解公司營運等相關訊息。 • 設有員工申訴管道，即時回應員工的意見。 • 行政企劃處 - 人資管理室 專線電話：02-2312-8643 專用傳真：02-2371-5231 專用電子信箱：HRD@syscom.com.tw	• 員工健康檢查共 1,137 人次。 • 舉行 4 次勞資會議。 • 公告職業安全及健康報訊息 24 則。 • 醫師駐診健康諮詢服務共 464 人次。 • 舉辦 3 次主管談話收視。	幸福職場



利害關係人	利害關係人與凌群電腦的意義	溝通頻率與途徑	我們的回應	回應章節
股東 / 董事	股東的支持是凌群電腦穩健成長的力量，為股東創造最大利益為公司營運宗旨，透明揭露營運及財務資訊。	• 每年召開一次年度股東大會。 • 每年至少召開一次法人說明會。 • 公司財務資訊及重大訊息依規定揭露於公司網站及公開資訊觀測站。 • 公司網站設立電子郵件信箱與聯絡電話，為投資者與公司之間建立暢通的溝通管道。 • 發言人：曾景川副總經理 代理發言人：陳志忠總處長 電話：(02)2191-6066 E-Mail：info@syscom.com.tw	• 於公開資訊觀測站及公司網站合計發佈重大訊息、公告及新聞計 28 則。 • 舉辦 1 次法人說明會。 • 不定期以電話或電子 E-Mail 回覆股東問題。	永續經營 公司治理
供應商	與供應商建立長期夥伴關係，共同創造更大效益。	• 公司針對日常業務，主要以拜訪、電話、E-Mail、產品研討會、會議等方式與供應商進行溝通。 • 請供應商簽立供應商承諾書，善盡企業社會責任等。 • 年度供應商評鑑。 • 聯絡人：採購室徐小姐 電話：02-21916066 #8323 E-Mail：zoe_hsu@syscom.com.tw	• 新供應商簽署供應商承諾書，簽署率 100%。 • 配合專案性客戶簽署保密合約，簽署率 100%。 • 年度供應商評鑑，無高風險供應商情形。	夥伴關係



利害關係人	利害關係人與凌群電腦的意義	溝通頻率與途徑	我們的回應	回應章節
客戶	凌群電腦客戶涵蓋各產業，以客戶需求為核心，聚焦提升客戶優質體驗，共同創造客戶成長。	- 公司針對日常業務，主要以拜訪、電話、E-mail、會議等方式與客戶進行溝通。 - 不定期拜訪客戶，協助客戶評估安排軟硬體更新計畫之實施。 - 不定期召開產品及服務之研討會及發佈各項產品介紹相關資訊。 - 客服電話：(02)2191-6066 - E-Mail：info@syscom.com.tw	- 於公司 FACEBOOK 及網站發佈產品等相關訊息計 79 則。 - 五十週年慶祝酒會。 - 參加 Alot 展及智慧城市展。 - 近三年客戶滿意度平均在 4.9 分以上 (滿分為 5 分)。	夥伴關係
政府機關	遵循各營運據點之地方政府法規，創造地方就業機會及稅收來源。	- 不定期參與主管機關之說明會、宣導會。 - 不定期回覆主管機關公文、電話等。 - 定期公告財報、公司年報等。 - 聯絡方式： 聯絡人：財務處陳小姐 電話：(02)2191-6066#8595	- 依規定定期公開揭露財務季報、公司年報等。 - 無違反法規事件。	永續經營 公司治理
媒體與社區	媒體是向利害關係人溝通的重要管道；持續向社會大眾傳遞公司品牌形象，有助於推廣至更多的利害關係人。	- 不定期：論壇、研討會、新聞稿、議題專訪、記者會 - 聯絡方式： 聯絡人：行政企劃處楊小姐 電話：(02)2191-6066#8044	公司官網 - 永續發展 ESG - 社會共融	社會參與



CHAPTER 2

永續治理

永續治理推動情形	35
公司治理架構	36
董事會運作與多元性	37
功能性委員會與運作機制	40
經營績效	43
誠信經營	45
反貪腐	46
內部稽核	48
風險管理	49
智慧財產管理	51
資訊安全、隱私與個資管理	56
參與公協會	60
產品服務	61
夥伴關係	67



永續治理推動情形

GRI 2-23、GRI 2-24、GRI 2-27

公司治理



社會經濟與法令遵循

- 本公司透過建立治理組織及落實內部控制機制，確保全體同仁及作業確實遵守相關法令規範。
- 本公司重大違規事件係指依據臺灣證券交易所股份有限公司對有價證券上市公司重大訊息之查證暨公開處理程序認定，應辦理重大訊息公開揭露之違法或違規案件。2025 年無相關政府重大裁罰事件發生，裁罰金額為 0 元。



強化董事職能

- 為董事規劃相關進修議題，每年提供董事最新法規等。
- 為董事及經理人投保責任險，降低董事、經理人及公司承擔之風險。



利害關係人溝通

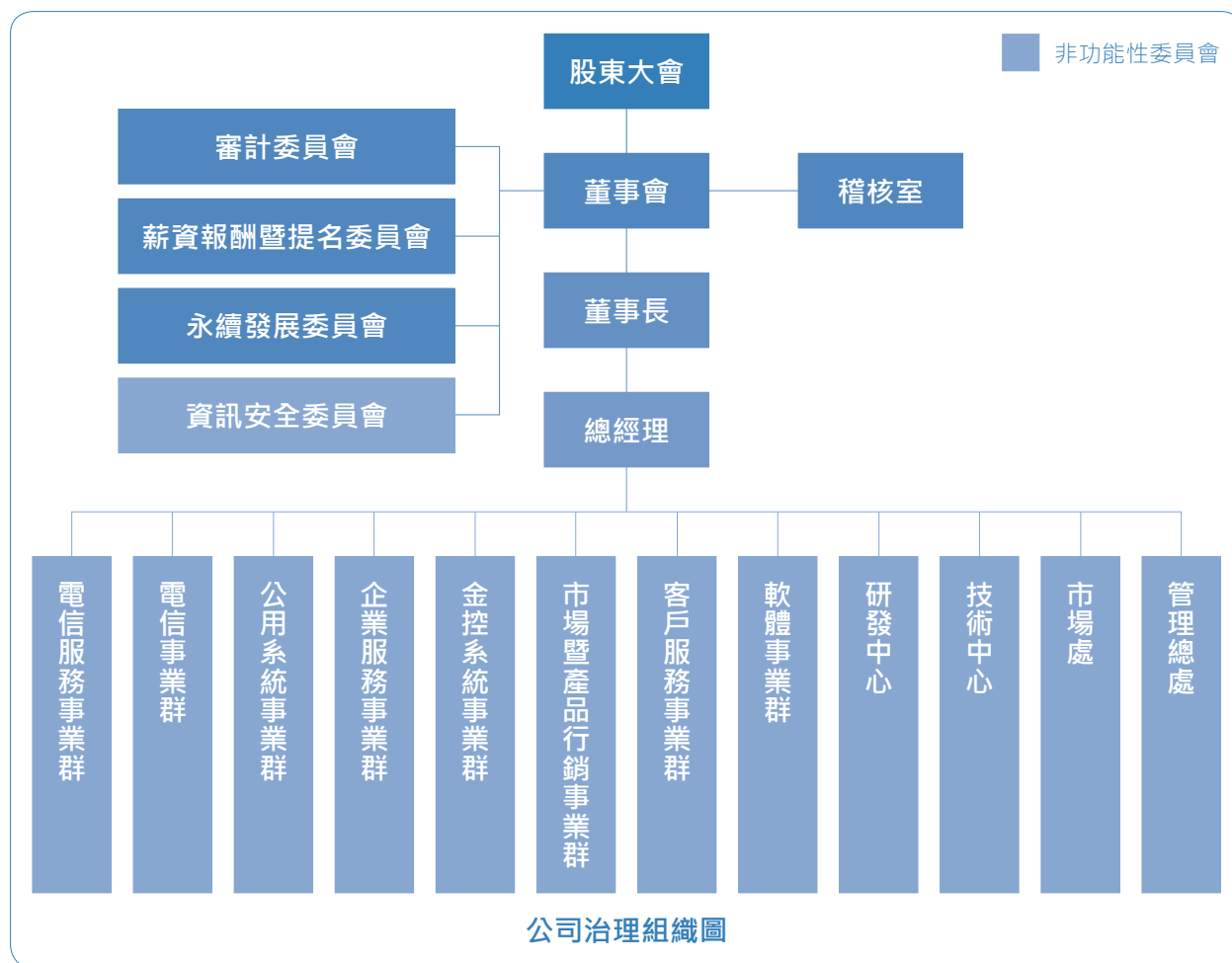
本公司設有發言人及代理發言人，並在公司網站提供提問信箱的溝通管道給投資人及利害關係人。本公司已於公司網站設置利害關係人專區，各利害關係人針對關切議題有需要時皆可藉由網站上所揭露之電話或電子郵件互相溝通。





公司治理架構

GRI 2-9、GRI 2-11



董事會為本公司最高治理與決策機構，董事會主席負責領導董事會履行其治理職責，肩負監督公司營運目標之達成與經營績效之提升、提供經營團隊策略指導、並確保公司遵循相關法令規範等責任，另依公司法令與股東會決議賦予職權。董事會每季至少召開一次，並將各項會議決議內容公開揭露於公司官網及年報中，確保資訊透明。為強化治理效能並落實專業分工，董事會下設功能性委員會，其中審計委員會及薪資報酬暨提名委員會，均由全體獨立董事擔任委員，以其獨立與專業之立場協助董事會進行有效監督與決策。

此外，公司亦設有非功能性委員會，如資訊安全委員會、環境委員會，協助推動企業永續發展及提升風險管理能力。董事會於 2021 年 3 月 18 日通過設置「公司治理主管」，負責協助董事依法履職，其職責涵蓋提供董事執行職務所需資料、辦理董事會及股東會事務、公司登記與變更登記、製作會議記錄、協助董事就任及持續進修、推動法令遵循與職能強化、維護利害關係人權益與落實股東平等原則等。公司亦訂定《處理董事要求之標準作業程序》，以提升治理機制之完善性與透明度，深化公司治理文化。



董事會運作與多元性

GRI 2-10、GRI 2-15、GRI 2-17、GRI 2-18、GRI 2-19、GRI 2-20、GRI 3-3、
GRI 205-2、GRI 405-1

董事會運作

本公司董事會成員之遴選與提名，係依《公司章程》、《董事選任程序》、《公司治理實務守則》及相關法令規定辦理。董事的選任，採候選人提名制，由董事會或符合法令持股比例之股東提名，並依規定辦理董事提名及資格審查後，提請股東會選任之。

本公司落實董事多元化及獨立性，並考量利害關係人觀點，擬定董事應具備之專業背景、專業技能、產業經驗、性別、年齡、國籍等，規劃董事會組成之合適配置以及人選。依據本公司《公司治理守則》第 20 條規定，本公司之董事會成員，除兼任公司經理人之董事不宜逾董事席次三分之一外，並就本身運作、營運型態及發展需求以擬訂適當之多元化方針，包括但不限於以下二大面向之標準：

1. 基本條件與價值：性別、年齡、國籍及文化等。
 2. 專業知識與技能：專業背景（如法律、會計、產業、財務、行銷或科技）、專業技能及產業經歷等。
- 董事會成員應普遍具備執行職務所必須之知識、技能及素養。

為達到公司治理之目標，董事會整體應具備之能力如下：營運判斷能力、會計及財務分析能力、經營管理能力、危機處理能力、產業知識、國際市場觀、領導能力、決策能力等。

本公司董事會成員共 7 席（含獨立董事 3 席），任期三年，自 2024 年 6 月 12 日至 2027 年 6 月 11 日，2025 年董事會共計開會 6 次，全體董事平均實際出席率為 100%，獨立董事均全體親自出席。

董事會多元性及獨立性

本公司董事會設有七席董事，其中獨立董事三席，兼任本公司經理人董事二席，比率為 29%，無兼任公司經理人之董事逾董事席次三分之一情形，董事間亦無超過半數席次具有配偶或二親等以內親屬關係。本公司獨立董事占比為 43%，一位獨立董事任期年資在 3~9 年，二位獨立董事任期年資 3 年以下。本公司董事，二位年齡 71 歲以上，三位 61~70 歲，二位 51~60 歲。本公司女性董事三席，女性董事比率為 43%，已達成任一性別董事席次均達三分之一以上。詳參閱本公司 114 年度年報 P7-9。



本公司為確保董事獨立性及避免利益衝突之情事，所選任之三席獨立董事連續任期均未超過 9 年，另依據本公司【董事會議事規則】，董事及經理人對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當下說明其利害關係之重要內容，討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。本公司針對董事會所提議案，已將涉及董事自身或其所代表法人有利害關係之董事姓名、重要內容說明及迴避情形載明於會議紀錄。

本公司【獨立董事職責範疇規則】已明確訂定「獨立董事如有反對意見或保留意見，應於董事會議事錄載明」、「本公司不得妨礙、拒絕或規避獨立董事執行職務」及「獨立董事執行職務認有必要時，得請求董事會指派相關人員或聘請專家協助辦理」，俾使獨立董事得善盡職責，有效增益董事會運作及公司經營績效。

公司治理小組會主動協助董事各項法令及實務守則之遵循並協助安排董事進修課程，其 2025 年董事進修情形如下：

董事進修課程

進修課程	人次	時數
114 年度內部人股權交易法律遵循宣導說明會	4	12
114 年度防範內線交易宣導會	4	12
2025 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	1	6
永續發展宣導會	2	6





董事會績效評估

本公司訂有《董事會績效評估辦法》，並據以落實董事會績效評估機制，每年至少辦理一次，評估範疇涵蓋董事會整體運作、董事個別成員及功能性委員會（包括審計委員會、薪酬委員會及永續發展委員會）之績效表現。為持續精進公司治理並強化董事會運作效能，本公司董事會績效評估之頻率、程序及評估方式，均依循公司治理相關規範辦理，並兼顧評估之客觀性與獨立性，以確保評估結果具備公信力。評估內容包括董事會運作效率、決策品質、風險監督及策略指導等面向，藉以確認董事會整體運作之有效性，並作為持續精進董事會職能及提升治理品質之重要依據。本公司已完成 2025 年度董事會績效評估作業，並將評估結果提報 2026 年度第一次董事會。相關董事會績效評估之執行情形，詳參閱本公司 114 年度年報 P32-33。

對董事會報告涵蓋 ESG 議題相關事項

本公司對董事會的報告議題涵蓋 ESG 議題相關事項，包含：營業狀況報告、財務狀況報告、內部稽核報告、永續發展推動情形、資訊安全管理、智慧財產管理、風險管理、落實誠信經營、董事會績效評估、溫室氣體盤查等。

薪酬政策

本公司設置薪資報酬暨提名委員會，訂定並定期檢討本公司董事及經理人績效目標、薪資報酬政策、制度、標準與結構，並定期評估其績效目標達成情形，以健全公司董事及經理人薪資報酬制度。董事及經理人之酬金主要係依據公司章程、【董事、各功能性委員會及經理人薪酬制度】與公司核薪辦法等相關規定辦理並業經薪資報酬暨提名委員會審議通過。預計 2026 年針對永續主軸 AI 賦能擬定經理人之績效管理指標 KPI。詳參閱本公司 114 年度年報 P30-31。





功能性委員會與運作機制

審計委員會運作情形

公司於 2021 年 7 月 29 日依法設置審計委員會，由全體獨立董事擔任審計委員，依《審計委員會組織規程》運作，每季至少召開一次會議，以監督公司在執行有關會計、稽核及財務報導與財務控制上的品質與誠信度，以持續強化董事會的運作效率，塑造健全的公司治理文化。

2025 年度審計委員會共召開 5 次會議，全體審計委員出席率為 100%，審議事項詳本公司 114 年度年報說明 P34-35。



審計委員會組成與監督職權說明

組成	• 由全體獨立董事組成，且其中至少一人具備會計或財務專長。 • 本委員會委員任期為 3 年，連選得連任。
目的	• 公司財務報表之允當表達。 • 簽證會計師之選(解)任及獨立性與績效。 • 公司內部控制之有效實施。 • 公司遵循相關法令及規則。 • 公司存在或潛在風險之管控。
監督職權	• 依證交法第十四條之一規定訂定或修正內部控制制度。 • 內部控制制度有效性之考核。 • 依證交法第三十六條之一規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序。 • 涉及董事自身利害關係之事項。 • 重大之資產或衍生性商品交易。 • 重大之資金貸與、背書或提供保證。 • 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券。 • 簽證會計師之委任、解任或報酬。 • 財務、會計或內部稽核主管之任免。 • 由董事長、經理人及會計主管簽名或蓋章之年度財務報告及須經會計師查核簽證之第二季財務報告。 • 其他公司或主管機關規定之重大事項。



薪資報酬暨提名委員會運作情形

本公司依法設置薪資報酬委員會，並於 2025 年 5 月 9 日經董事會決議通過，正式更名為「薪資報酬暨提名委員會」，同時修訂原「薪資報酬委員會組織規程」為「薪資報酬暨提名委員會組織規程」，以強化董事及高階經理人之薪酬決策與提名機制之整合運作，提升公司治理效能。本委員會每年至少召開二次會議，負責審議董事及經理人之薪資報酬政策、制度與標準，並就董事會成員之提名資格條件、結構組成及繼任規劃等事項提供專業建議，以確保公司治理架構之健全性與持續發展。本屆委員任期自 2024 年 6 月 12 日至 2027 年 6 月 11 日止。2025 年度共召開會議 2 次，全體委員出席率達 100%，顯示委員會運作情形良好且具高度參與度。相關會議討論議案內容及決議結果，均依規定揭露於本公司 114 年度年報說明 P51-53。

薪資報酬暨提名委員會組成與監督職權說明

組成	• 委員會成員人數 3 人，由董事會決議委任，過半數成員應為獨立董事。 • 目前成員由 3 位獨立董事組成。
監督職權	• 定期檢討本組織規程並提出修正建議。 • 訂定並定期檢討本公司董事及經理人年度及長期之績效目標與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。 • 定期評估本公司董事及經理人之績效目標達成情形，並訂定其個別薪資報酬之內容及數額。 • 提名董事候選人之建議名單。 • 建構及發展董事會及各委員會之組織架構，進行董事會、各委員會、各董事之績效評估，並評估獨立董事之獨立性。 • 訂定並定期檢討董事進修計畫及董事與高階經理人之繼任計畫。





永續發展委員會運作情形

本公司於 2025 年 6 月 11 日經董事會決議設置「永續發展委員會」，取代原「永續發展推動小組」，訂定《永續發展委員會組織規程》，並委任第一屆永續發展委員會委員，作為推動永續發展相關事務之專責治理組織。同時依循《永續發展實務守則》，持續落實永續發展政策，強化公司治理效能，推動永續環境及維護社會公益，並提升永續資訊揭露之透明度與完整性，以實踐企業永續經營理念，創造長期價值。

永續發展委員會秉承董事會之授權，以善良管理人之注意義務，忠實履行下列職權，並定期向董事會報告執行情形：

制定、推動及強化公司永續發展政策、年度計畫及策略。

檢討、追蹤及修訂永續發展執行情形與推動成效。

督導永續資訊揭露事項並審議永續報告書。

審議利害關係人關注之重大議題，並督導建立有效之溝通與回應機制。

審視重大風險議題之辨識與管理，並督導改善機制之執行。

督導本公司永續發展守則相關業務及其他經董事會決議之永續發展事項。

本屆永續發展委員會委員共計三人，任期自 2025 年 6 月 11 日至 2027 年 6 月 11 日止。2025 年度共召開 1 次永續發展委員會會議，其委員專業資格、經驗及實際運作情形，詳 114 年度年報 P53-54。





經營績效

GRI 3-3、GRI 201-1



近三年來，全球受地緣政治衝突、通膨壓力及產業快速遷影響，企業對數位轉型、雲端服務及資訊整合之需求持續提升。本公司掌握市場發展趨勢，積極推動數位轉型與跨域整合策略，透過深化雲端服務、生成式 AI 應用及系統整合能力，持續拓展市場機會並強化競爭優勢。在產品與服務發展方面，公司結合軟硬體整合優勢，並以 CMMI 品質管理流程為基礎，持續推出高附加價值解決方案，積極布局智慧製造、智慧審療、政府雲端及智慧服務等重點領域，帶動專案規模與服務深度穩健成長。

本公司持續透過與國內外策略夥伴合作，深化市場布局與專案承接能力，提升整體營運能力及產業競爭力。在公司治理與風險管理方面，本公司秉臺灣及海外營運所在地相關稅務法令，依法辦理各項稅務申報及稅捐繳納作業。公司依循公司治理實務守則及內部控制制度，由財務會計單位負責稅務管理與申報事宜，並持續關注稅務法規變動，定期評估其對營運之影響，將稅務風險納入整體企業風險管理架構，以強化治理效能與營運韌性。整體而言，凌羣電腦在穩健經營與策略推動下，營收及獲利表現維持穩定成長，持續創造長期經濟價值。

2025 年度營利事業所得稅為新台幣 71,161 仟元，有效稅率為 18.66%，較 2024 年度 17.75% 增加 0.91%，近兩年度有效稅率均維持於我國法定營利事業所得稅率 20% 以下，將持續依循相關法令規範落實稅務治理及風險控管，以支持企業永續經營與長期發展。

註：有效稅率為所得稅費用 / 稅前淨利 *100%



財務績效及經濟價值

近三年財務表現

單位：仟元

分類	項目	2023 年	2024 年	2025 年
財務績效	營業收入	6,383,820	6,932,729	7,432,840
	營業毛利	1,660,878	1,788,960	1,870,206
	營業損益	285,459	314,886	352,767
	稅前淨利	329,507	370,422	381,436
	本期淨利	276,638	304,683	310,275
	每股盈餘 (元)	2.78	3.06	3.12

單位：仟元

經濟績效	項目	定義	2023 年	2024 年	2025 年
產生之直接經濟價值 (A)	營運收入	包含營業收入、營業外收支	6,427,868	6,988,265	7,461,509
分配之經濟價值 (B)	營運成本 (註 1)	營業成本	4,084,249	4,480,753	4,822,570
		營業費用	270,255	277,374	280,960
	員工薪資與福利	員工薪資與福利 (註 2)	1,742,081	1,858,163	1,974,953
	支付出資人款項	當年度支付之現金股利	220,000	240,000	260,000
	支付政府款項 (註 3)	所得稅費用	52,869	65,739	71,161
	社區投資	捐贈	852	604	660
殘留經濟價值 (C) (註 4)			57,562	65,632	51,205

註：1. 營運成本包含營業成本及營業費用，並排除員工薪資和福利。

2. 本年度員工薪資與福利計算係薪資總額加上福利總額，不包含教育訓練費用、董事酬金及車馬費。

3. 本年度支付政府款項以營利事業所得稅基礎計算之所得稅揭露。

4. 殘留經濟價值：A-B=C



誠信經營

GRI 2-23、GRI2-24、GRI 2-27



誠信往來與契約規範

本公司對於往來對象之誠信紀錄均會評估，並於與其簽訂之契約明訂誠信行為條款。



多元化的利益衝突陳報管道

對於利益衝突之相關情事，公司內部員工除可向直屬部門主管報告外，亦可直接向管理部主管報告。



嚴謹會計查核與風險監督機制

本公司為落實誠信經營政策，交易帳務均依會計原則審查，對於特殊或有疑義案件會進行專案查核。稽核室定期不定期對各部門進行稽核，落實監督機制及控管各項風險管理。



誠信價值內化與教育宣導

本公司已訂定誠信經營相關作業辦法，讓員工清楚瞭解誠信經營觀念與規範，定期舉辦主管談話收視及不定期開辦與誠信經營相關之教育訓練，宣導誠信經營之原則並要求落實執行。



落實反貪腐準則與零違規實績

本公司《員工工作規則》對不誠信之行為訂有相關之違規懲處，公司並訂定《反貪腐反賄賂政策》要求全體員工遵守相關反貪腐法律。截至目前尚無發生不誠信之行為。



完備的舉報申訴程序與保密機制

本公司於《檢舉申訴作業辦法》明訂各項檢舉申訴事件處理程序及相關保密機制，截至目前尚無檢舉申訴事件。



深化誠信意識：2025 年培訓成果

2025 年舉辦與誠信經營議題相關之教育訓練「合作夥伴商業道德準則與反貪腐訓練」、「誠信經營政策宣導」及內部控制等相關課程計 4,315 人次，合計 2,233 人時。



營運法規遵循與重大事件透明化

請參考本報告書永續治理推動情形，2025 年無重大裁罰事件發生，重大裁罰金額為 0 元。



反貪腐

GRI 2-27、GRI 3-3、GRI 205-1、GRI 205-2、GRI 205-3

為防範貪腐風險並落實誠信經營，本公司於 2025 年全面檢視並修訂《反貪腐反賄賂政策》，強化反貪腐管理制度與內部作業流程，並透過教育訓練與宣導活動，深化全體員工對廉潔自律的認知與實踐，確保制度能落實至各營運據點與日常管理中。此外，公司參考 ISO37001 建立反貪腐反賄賂管理機制並進行風險評估，其範圍涵蓋台灣所有據點，以確保本公司制度與執行成效符合國際合作夥伴對反貪腐之高標準與期待。



全球法規與道德責任遵循

要求全體員工遵循遵守台灣政府採購法，美國反海外腐敗法 Foreign Corrupt Practices Act (以下簡稱 FCPA) 和所有相關的反腐敗法律。不僅是指遵守法律，亦指在進行公司企業的商業行為時，必須認可其道德責任並履行這些責任。若法律不如本準則嚴格，亦必須遵循本準則。另一方面，若台灣法律較本準則嚴格，則必須遵循台灣法律。



禁止賄賂與不當商業款待

本公司員工不得直接或間接提供、試圖提供、提議或誘使回扣，藉此取得或酬以任何交易相關的優惠待遇。所有員工均不得直接地或透過第三方（例如：合作夥伴或原廠）向政府官員、民營公司員工或其配偶、子女或該人士的其他親屬支付金錢或其他有價值物品，不得以腐敗行為影響、報償政府官員或民營公司員工的行為或決策，抑或謀取任何不當利益，也不得授予、提供、承諾或給予相關金錢或有價物品。申請提供商業禮遇款待的員工有責任完全及準確填寫任何報銷、或請購內容，並須獲得公司預先批准。所提供的商業禮遇款待的性質、各接受者的姓名及職銜、參與用餐或會議的接受者人數、或接受饋贈者的人數。



禁止收受回扣與不當利益

本公司員工不得直接或間接接受、試圖接受、提議或誘使回扣，藉此取得或酬以任何交易相關的優惠待遇。所有員工均不得直接地或透過第三方（例如：合作夥伴或原廠）收受金錢或其他有價物品，來取得任何不當利益。



禁止不公平競爭與欺詐行為

本公司員工應明白無論身處何地，不得從事不公平的競爭方式及欺騙行為，包括但不限於不合法令之投標方式、非法借款、限制商品轉售價格之行為、限制競爭或妨礙公平競爭之虞行為、仿冒他人商品或服務表徵行為、於商品或廣告為虛偽不實或引人錯誤表示行為、損害他人營業信譽行為及其他足以影響交易秩序之欺罔或顯失公平行為等。

**違規處分與法律責任**

如有違反以上規範，除應賠償公司所受之一切損害，並應自負一切民刑事責任，公司得依《員工工作規則》辦理懲處。

**檢舉申訴機制**

本公司員工嚴禁和廠商利益交換，員工如發現有不符法規與商業道德事件，須依《檢舉申訴作業辦法》辦理。

**無違規事項**

本公司未有任何違反誠信經營相關事件發生，亦無貪腐、洩密、利益衝突、反競爭、洗錢等情事發生。

**法規遵循**

凌群電腦居於資訊服務產業市場領導地位，相當重視法律規範，以及業務經營上法令與市場機制的遵循。針對誠信經營、智慧財產權、內線交易及資訊安全等相關法令，不定期進行內部宣導及教育訓練。本公司訂定《內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序》。每年至少一次向員工宣導何謂內線交易及概念解析，並說明相關禁止內線交易法律規範及範例，以強化本公司相關人員防範內線交易觀念及建立有效的防範措施。

- 對於新任經理人到職後即進行防範內線交易宣導，說明相關禁止內線交易法律規範及範例，並進行測驗，以強化經理人防範內線交易觀念及建立有效的防範措施。2025 年 6 人次計 5 小時。
- 董事於 2025 年參加主管機關舉辦之「內部人股權交易法律遵循宣導說明會」及「防範內線交易宣導會」，貫徹防範內線交易教育訓練，共計 8 人次 24 小時。
- 請參考本報告書永續治理推動情形，2025 年無重大裁罰事件發生，重大裁罰金額為 0 元。

2025 年反貪腐上課人數及比例 - 依地區區分

地區	人數	上課人數	上課比例
台北	1,131	1,050	93%
桃園	13	13	100%
新竹	19	19	100%
台中	120	117	98%
台南	36	36	100%
高雄	32	30	94%
總計	1,351	1,265	94%

2025 年反貪腐上課人數及比例 - 依員工類別區分

地區	人數	上課人數	上課比例
研發人員	378	351	93%
技術人員	632	585	93%
管理人員	155	146	94%
業務人員	99	98	99%
行政人員	87	85	98%
總計	1,351	1,265	94%

註 1：人數統計係截至 2025 年 12 月 31 日止之在職人員數。
 註 2：不定期辦理課程，因年度人員異動因素，部分員工未能完成，故受訓比例未達 100%。



內部稽核

凌群電腦設置直接隸屬董事會的稽核室，協助董事會及經理人檢查及覆核內部控制制度之缺失及衡量營運之效果及效率，並適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續有效實施及做為檢討修正內部控制制度之依據。稽核室以獨立客觀之精神依據年度稽核計劃執行年度查核及專案查核，稽核主管並定期向審計委員會及董事會報告稽核業務執行情形，2025 年依稽核計劃查核結果未發現內部控制缺失及異常事項。此外，稽核室亦督促各單位執行自行評估，建立公司自我監督機制，並依自行評估結果，做為建議本公司董事會及總經理出具內部控制聲明書之依據。

稽核室主要職掌：

內部控制及內部稽核制度的推動、制定增修與執行。

內部稽核實施細則之建立、修訂與執行。

稽核作業之策劃、陳核及上網申報。

自行評估之計畫、推行、複審、改善、追蹤及上網申報。

內部控制制度聲明書之辦理及上網申報。

依據公司既定之各項制度、規章辦法、計畫與政策執行情形之評估及改善建議。

定期向審計委員會及董事會報告稽核業務執行情形。

依據年度稽核計畫加以稽核，並於查核完畢，作成稽核報告，並檢附相關文件，呈報所見缺失以及改善建議等，並繼續追蹤改善情形。

其他臨時交辦之稽核業務。

2025 年內部稽核未發現任何重大事件。





風險管理

GRI 3-3

組織架構

公司董事會為風險管理之最高單位，核定風險管理政策及架構，負責核准、審視、監督公司風險管理政策，以確保風險管理之有效性。風險管理小組直屬總經理，主要負責公司風險之監控、衡量及評估等執行層面之事務。

公司風險管理涵蓋範疇包括：市場風險、營運風險、策略風險、財務風險、法律風險、資訊安全風險，與其他可能對公司造成重大損失之潛在風險。為持續精進風險管理制度，建構穩健的營運環境，以因應快速變動的外部情勢與內部挑戰，各項作業之風險管理，依其業務性質分由各相關單位負責，各項風險管理之主要管理單位分述如右：

各項風險管理之主要管理單位

負責單位	負責項目
市場處	負責擬訂公司市場策略、產品策略、產品訂價、市場資訊蒐集與建立等，以降低策略風險及業務營運風險。
行政企劃處	負責人力資源管理、資產保安全管理、推動企業社會責任及誠信經營（包含訂定相關政策、制度及相關風險評估），以減少相關風險損失。
財務處	負責財務資金調度及運用，因應匯率及利率變動，適時運用避險機制，以降低財務風險。
電腦中心	負責資訊安全控管及防護措施，以降低資訊安全風險。
稽核室	負責各單位業務、財務及營運等之內部控制制度實施之稽核等事項，以強化內部控制制度功能。
勞安室	負責並統籌職業安全衛生風險之辨識、評估與管控，並規劃預防措施、監督執行情形及持續改善，以降低職災發生風險。

政策與程序

為強化公司治理並健全風險管理機制，凌群電腦已訂定《風險管理政策》，並於 2020 年 11 月 10 日經董事會決議通過，藉此落實風險管理與制衡制度。凌群電腦以風險管理為導向，依據整體營運方針，系統性地辨識與分類各類潛在風險，並建立一套完善的風險評估、監督及控管機制。若於危機可能發生或已發生時，由風險管理小組指派相關負責單位或委員會進行危機緊急處置並呈報至總經理，定期召開會議追蹤改善機制，以降低或避免風險事件衝擊。透過持續強化全體員工之風險意識，確保各項風險控制於可接受或可管理範圍內，以合理確保公司策略目標的順利達成。



風險管理程序

風險識別

- 依包括風險構面、風險來源、風險類別及風險現行控制措施。

風險分析

- 依據上述的風險構面、風險來源、風險類別及風險現行控制措施進行風險分析，包括發生機率影響及風險值，針對風險組織現有的控制措施風險發生的機率與影響計算出風險值。

風險等級

- 資訊安全與資訊服務，依照決定被識別的風險的處理方式：輕微風險、低度風險、中度風險、高度風險及嚴重風險。
- 軟體專案：訂定之風險項目、訂定降低風險計畫 (Mitigation Plan) 與風險因應策略 (Contingency Plan)、其餘則由專案自行決定是否訂定與規劃。

風險計畫

- 上述的風險識別、風險分析、風險值及風險等級進行風險處理包括低風險計畫 (Mitigation Plan)、因應計畫 (Contingency Plan)，適當時降低風險，從而降低不力影響，並將過程紀錄填寫於「風險管理計畫書」。

風險監控

- 各單位或軟體專案依據風險管理計畫進行日常的風險監控與管理，以降低風險發生的可能性，減少損失與風險變更。
- 流程改善小組每月召開流程改善會議進行收集、監控與協助各單位，軟體專案的風險是否發生及風險發生時執行風險對應活動。
- 每年兩次由流程改善小組負責人向高階主管會議 / 管理審查會議報告。
- 各軟體專案與部門定期與不定期會議，依實際風險識別與追蹤。
- 管理審查會議紀錄經高階主管核准後納管。

運作情形

風險管理運作情形，至少一年一次向董事會報告，2025 年度運作情形已於 2025 年 12 月 18 日向董事會報告。

公司強調全員全面風險控管，平時落實各層級的防範，以有效作好風險管理。主要運作執行情形如下：

- 公司遵循國家政策及相關法令，並由各負責單位持續關注重要政策與法規之變動，適時調整內部制度與營運活動，以確保公司治理與業務運作之合法性。
- 公司依循 TCFD (氣候相關財務揭露) 框架，定期評估氣候變遷對公司營運所帶來的潛在風險與機會。透過各項風險識別，制定相應的策略與行動方案，提升企業韌性與永續競爭力。
- 永續發展委員會因應國際環保趨勢，持續推動各項相關執行方案與措施，以利達成提高能源使用效率及碳排減量目標。
- 各風險工作小組依其職掌管理之議題進行風險管理及評估作業，並針對各項風險採取有效風險辨識、風險衡量、風險控制及風險監控，將風險管理意識融入日常決策及營運活動中，有效進行各項風險控管。2025 年末發現高風險項目。
- 配合辦理教育訓練等各項宣導措施，強化同仁知法守法觀念及法律風險意識，進而降低公司風險。
- 2025 年查核結果未發現內部控制缺失及異常事項，另為提升各部門管理品質，針對各項作業處理流程及相關辦法將持續適時審視評估修訂。



智慧財產管理

智慧財產政策

智慧財產政策參考公司未來短期與長期發展策略而制定包括：

- 提高研發與創新之能量，強化公司競爭力。
- 確保公司的智慧財產，尊重他人的智慧財產。
- 強化營業秘密管理。

智慧財產目標

依據智慧財產政策制定目標包括：

- 持續累積專利數量，提升專利品質。
- 積極規劃新產品 / 新技術之創新研發計畫。
- 鼓勵員工積極創新。
- 不定期舉辦與智慧財產管理有關的教育訓練，提高同仁對於保護公司智慧財產資訊及相關法令規範的專業認知。



智慧財產的取得、保護、維護與運用

■ 著作權管理

本公司從專案執行、技術合作、委外研發或委託外部事務所進行專利申請等用到公司智慧財產，皆須簽立保密要求及相關智財權之權利歸屬，並進行合約審閱。

要求他人智慧財產權之保護義務，非經正當權利人之書面授權，絕不引用或使用任何專屬於該權利人所擁有之營業秘密及著作權。

對於從事有關研發之工作人員，應妥善保存研發過程智慧財產權之報告或紀錄，各該報告或紀錄應遵循公司品質管理系統與相關作業計畫進行管理，當未來如發生爭議時，可作為智慧財產權爭訟時之舉證資料。

訂立《自由與免費軟體使用管理辦法》進行有效之管理，用以降低 / 避免衍生觸法或違約等危害部門 / 組織利益的情況，並確保客戶之智慧財產權。

新進同仁到職須簽訂「勞動契約」遵守智慧財產之相關約定，包括保密義務、智慧財產權及他人智慧財產權之保護義務。

同仁離職依離職程序辦理離職手續；若離職員工涉重要智慧財產，應依勞動契約相關之規定，得由單位主管確認完整交接。



專利權管理

本公司為鼓勵員工創新研發，並將該研發成果於國內、外專利主管機關提出專利申請，制定《專利獎勵辦法》，透過部門獎勵方式使研發單位及同仁更主動積極提出專利申請。

專利申請人需為凌群電腦員工、申請專利獎勵案件之專利權人需為凌群電腦。

商標權管理

使用本公司之商標應於本公司及相關營業上。

由行政企劃處負責商標之申請與維護。

產品簡報中應加入商標標示及專利標示，宣示公司智慧財產權。

營業秘密管理

同仁於在職期間（包括但不限於因職務關係）所知悉或持有公司及第三者之營業秘密不得洩漏、告知、交付或移轉予他人、或對外發表，亦不得擅自銷售利用其所完成之產品。

凡記載或含有營業秘密之文件、資料、圖表或其他媒體之所有權，皆歸公司所有。

監督、評估、分析與改善

規劃及實施所需之監督、評估、分析及改善流程，以確保智慧財產管理的運作符合公司預期的結果，並持續改進智慧財產管理制度的成效。

評估與分析可能遭遇之智慧財產風險及因應措施

- 公司應對所採購產品或委外開發時，對於侵害他人智慧財產權之風險，應採取因應措施。必要時要求外部供應商之智財權管理制度符合本公司之要求。
- 公司所有之智慧財產權遭第三人提出異議或遭他人侵權時，公司應採取包含蒐證、確認侵權行為人、評估侵權可能性及相關法律程序等因應措施，公司智慧財產權之開發人員亦應協助公司進行合法防禦，以確保本公司及利害關係人之合法權益。





智慧財產執行情形

本公司自 2002 年起開始推動智慧財產管理，2025 年主要執行情形已於 2025 年 12 月 18 日向董事會報告如下：

執行情形



高階主管支持智慧財產管理

高階主管提供足以有效實施與維持智慧財產管理所需之資源。



全公司推行智慧財產管理計畫

依據智慧財產管理計畫執行，包括著作權、專利權、商標權及營業秘密，適用單位為全公司。



自有研發產品管理與盤點

依據《自有研發產品評估管理辦法》，目前本公司現有之自有研發產品 9 項。



開源軟體公開標示

公司自有研發產品有使用開源軟體者，需公開標示開源軟體清單。



建立開源清單平台

公司建立共通平台公開標示開源軟體清單，以確保公司的智慧財產及尊重他人的智慧財產。



營業秘密納入資安訓練

營業秘密保護已列入資訊安全種子人員教育訓練。



智慧財產分類與清單建立

智慧財產進行分類、建立清單 (或資料庫)，並定期更新維護其紀錄。



系統自動稽核開源軟體

預防使用開源軟體轉商業化帶來的風險，修訂並公告開源軟體使用管理辦法 V3.0。主要包括建立開源軟體使用指引、開源軟體白名單與開源軟體黑名單；專案使用開源軟體需在開源軟體白名單內，禁止使用黑名單上的開源軟體；有特殊需求使用未在白名單之開源軟體，可提出申請，由技術專家確認方可使用；定期利用 AI 工具檢視白名單中軟體是否有風險提高之情況或已轉為黑名單，避免危害公司利益；使用自動化工具進行專案開源軟體的管控，以提高效率。



資安種子會議與教育訓練

為推廣正確使用開源軟體及保護智慧財產權主體，2025 年舉行 5 次資安種子會議進行教育訓練與推廣，參加單位包括研發與技術等共 31 單位 155 人次，計 232 人時。





執行成果

2025 年取得智財清單與成果如下：

截至 2025 年商標累計件數共 100 件。國內商標通過累計 61 件，國外商標通過累計 32 件，申請中 7 件。

商標件數統計表

2025	通過		申請中		合計
	國內商標	國外商標	國內商標	國外商標	
	61	32	7	0	
累計	61	32	7	0	100

專利部份，累計至 2025 年共 79 件，包括發明專利、設計專利及新型專利。其中發明專利累計已領證累計 52 件，申請中 4 件，設計專利累計已領證累計 4 件，新型專利累計已領證累計 19 件。

專利件數統計表

年度	發明專利		設計專利		新型專利		合計
	已領證	申請中	已領證	申請中	已領證	申請中	
2025	1	4	0	0	1	0	6
累計	52	4	4	0	19	0	79





資訊安全、隱私與個資管理

GRI 2-27、GRI 3-3、GRI 418-1

資訊安全委員會

為強化及健全本公司之資訊安全，落實公司永續經營管理，本公司成立資訊安全委員會，進行資安事務之決策、管理與推動。委員會設召集人、協同召集人、副召集人等主要成員，由各事業群、中心、總處最高主管或指派人員擔任委員，並編設「資安政策」、「資安推動」、「風險管理」等三個小組，負責資訊安全政策制定與宣導、資訊安全事務管理與推動、資訊安全風險管控與評估等相關資安工作。

委員會定期每兩週召開一次會議，每四週併同召開月會，每季併同召開季會，針對公司資安防護監控及告警事件處理與公司資安作業機制進行檢討與策進，並就各項資訊資安強化措施與管制事項執行進度進行全面管制，會議紀錄及管制事項均依規定上呈公司資安長及總經理，並副知與會委員及各相關人員賡續辦理，並由秘書處持續追蹤管制各項辦理情形。

資訊安全委員會每年至少向董事會報告一次資訊安全執行情形，2025 年度執行情形已於 2025 年 12 月 18 日向董事會報告。

資訊安全委員會職責：

- 資訊安全政策及管理原則之訂定與督導。
- 資訊資產的保護及監督。
- 資訊安全事件之監控、記錄與調查。
- 各單位資訊安全事項權責分工之協調。
- 執行資訊安全工作之推展與規劃。
- 年度執行資安風險狀況。





資訊安全政策

本公司資訊安全管理以提供可信賴的資訊安全作業環境為目標，確保維運業務持續正常運作，資訊安全政策訂定為「建立資安文化、落實資安制度、強化資安防護、降低營運風險」，以期建立一個機密性、完整性與可用性的資訊安全環境。使資訊安全成為員工日常活動中自然的一面，以此支援所有建立內外部參與者間之信任。

個資暨隱私資訊管理為落實個人資料之保護及管理並符合《個人資料保護法》之要求，訂定如下：

- 依《個人資料保護法》、《個人資料保護法施行細則》之要求，保護個人資料蒐集、處理、利用、儲存、傳輸、銷毀之過程。
- 為保護本公司業務相關個人資料之安全，免於因外在威脅，或內部人員不當之管理與使用，致遭受竊取、竄改、毀損、滅失、或洩漏等風險。
- 提升對個人資料之保護與管理能力，降低營運風險，並創造可信賴之個人資料保護及隱私環境。

降低 IT 環境中出現安全漏洞的可能性



保密措施

風險分析與評鑑

內部流程 -
個資隱私保護

ISO/IEC 27001
ISO/IEC 27701
BS10012
ISO/IEC 27018

識別流程要求 -
蒐集、處理、利用、
保存、銷毀

保持記錄 - 保存期限

識別控制要求 -
個資保護與個資安全

隱私 / 個資管理制度



管理制度

針對資訊安全管理，公司已經導入新版資訊安全管理制度 (依循標準為 ISO 27001:2022)、個人資料管理制度 (依循標準為 BS 10012:2017)、資訊管理制度 ISO 20000:2018 與隱私資訊管理系統 (依循標準為 ISO 27701:2019)。為持續維護客戶的隱私安全，達到全面性的個資管理，新增雲服務資訊安全管理 (依循標準 ISO 27017:2015) 與雲服務個人資料保護管理 (依循標準 ISO 27018:2019)，顯示凌群雲端服務在安全管理與隱私保護上已達全球標竿，其詳細資訊安全管理制度詳見年報 P120-122。

管理制度
資訊安全管理制度 ISO 27001:2022
隱私資訊管理系統 ISO 27701:2019
雲服務資訊安全管理 ISO 27017:2015
雲服務個人資料保護管理 ISO 27018:2019
個人資料管理制度 BS 10012:2017
資訊管理制度 ISO 20000:2018

具體管理方案

持續強化資訊安全防護與建立聯防機制，各項具體技術強化與管理措施包括：

導入新世代資安監控與聯防機制。

以公司為場域，進行自主研發產品「智慧型資安整合服務平台」系統功能驗證，包含終端及網路可視性工具導入與自動化協同合作機制建立，並與資策會資安所及情資分享平台廠商技術合作，進行預警情資偵測與聯防，以提升公司整體資訊安全。

持續提升公司內部資訊安全。

持續盤點並升級資安防護機制，預計增加 EDR 防護，內部攻防演練尋找資安漏洞並加以補強。





年度執行資訊安全風險狀況



維持與精進資訊安全管理制度

持續維持與精進 ISO 20000、ISO 27001、ISO 27701 及 BS10012 資訊安全管理制度。2025 年新增雲服務資訊安全管理 (依循標準 ISO 27017:2015) 與雲服務個人資料保護管理 (依循標準 ISO 27018:2019)。2025 年 12 月通過外部稽核，並於 2026 年 1 月取得證書。



內部稽核與第三方稽核

2025 年內部稽核共計安排 44 個場次，稽核 36 個單位。於 2025 年 12 月完成第三方稽核。



推動大內網計畫與資安防護升級

推動實施大內網計畫，依序展開公司對外及骨幹網路提升、內外網落地，以及各項資安防護強化等建置作業。



導入電腦安全組態 (GCB) 測試

逐步導入電腦安全組態設定 GCB，已由部分部門完成先期導入測試。



強化專案筆電安全與白名單機制

強化重大專案專用筆電資安管控作為，與工研院技術合作導入網路與程式白名單管控機制，提升各項重大專案作業安全。



落實終端防毒與安裝鑑識工具

強制要求終端防毒系統、資安鑑識工具安裝與電腦安全組態設定，並搭配網路存取控制與資安防護監控，強化公司內網及內外網連網設備基本資安要求。



強化資安教育訓練與建立信任文化

2025 年度採線上資訊安全教育訓練相關課程，計 1,341 人次，合計 5,364 人時，加強員工資訊安全態度、價值、規範及實務，使資訊安全成為員工日常活動中自然的一面，建立內外部參與者間之信任。



加強社交工程防護意識

公司 2025 年社交工程演練規劃執行二次，第一次於 6 月執行完畢，整體結果受測者 (帳號) 為 1,187 位，其中開啟信件約 355 位佔 29.91%，第二次於 12 月執行完畢，整體結果受測者 (帳號) 為 1,324 位，其中開啟信件約 102 位佔 7.70%。已於年度資訊安全教育訓練加強社交工程防護意識的資安教育訓練。



無隱私侵害事件與維持個資安全

請參考本報告書永續治理推動情形，2025 年無重大裁罰事件發生，重大裁罰金額為 0 元。



參與公協會

GRI 2-28

為促進資訊服務產業整體發展，凌群電腦積極參與國內外產業公協會及專業組織，透過多元平台與產業鏈上下游夥伴進行廣泛交流與技術分享，強化產業合作網絡，推動資訊整合與資源共享，拓展商機並促進創新發展。凌群電腦亦重視集體行動之力量，期望透過與同業共同研擬產業發展策略與政策建議，推動資訊科技應用、數位轉型與永續經營，善盡企業公民責任，促進產業與社會的共榮共好。

凌群電腦參與之公協會

協會名稱	職務	協會名稱	職務
國品永續精銳聯盟	榮譽會長	中華民國資訊軟體協會 (CISA)	理事
數位經濟暨產業發展協會 (DTA)	副理事長、監事	中華價值管理學會 (VMIT@Taiwan)	理事
台北市電腦公會 (TCA)	理事	台灣先進車用技術發展協會 (TADA)	會員
台灣區電機電子工業同業公會 (TEEMA)	會策顧問	中華軌道車輛工業發展協會	會員
台灣智慧物聯網產業協會 (IIAA)	常務理事	中華民國無店面零售商業同業公會	會員
台灣服務業聯盟協會	副理事長	台灣氣候聯盟	會員
台灣全球無線平台策進會 (GloRa)	常務理事	社團法人中華智慧運輸協會 (ITS_Taiwan)	會員
台灣雲端物聯網產業協會 (雲協)	副理事長	中華民國資訊聯盟協進會	會員
中華民國資訊經理人協會	副理事長	台灣智慧航空城產業聯盟	會員

透過產業公協會及專業組織之參與與協作，凌群電腦不僅掌握最新產業動態與技術趨勢，更積極投入永續議題相關倡議，強化企業在產業生態系中的責任角色，實踐對社會及環境的正面影響力。



產品服務

GRI 2-6、GRI 3-3

業務範圍

凌群電腦提供主要商品與服務說明如下：

凌群電腦主要產品 (服務)

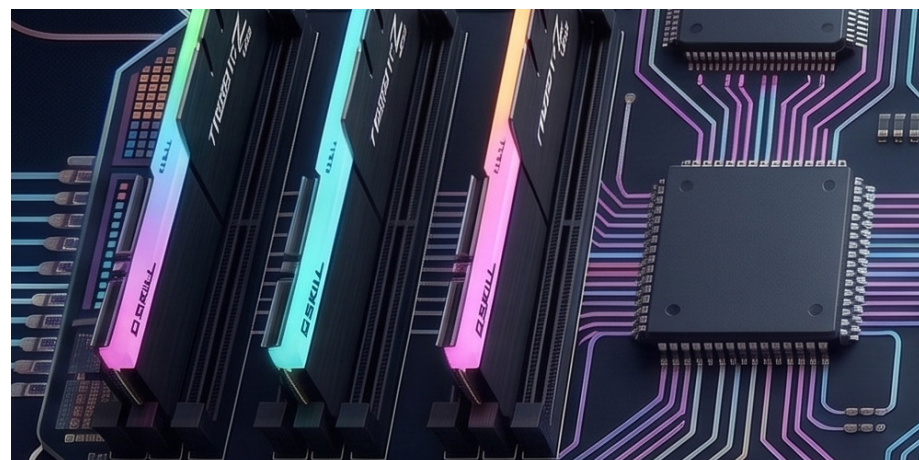
主要產品 (服務)	主要用途及功能
雲端運算	雲端資料庫系統、雲端開發連接介面、雲端搜尋引擎與安全控管機制等，相關之雲端解決方案；協助企業型客戶，有規劃地將核心工作逐步轉移到雲端。
金融	新一代金融核心系統整體建置 (行動收單、交易平台、帳務中心、批次資轉、多元報表、分行系統...)，輔以智慧金融影像分析解決方案，符合目前金融環境變遷與國際化趨勢。
證券期貨	期貨風控快速中台系統、證券風控快速中台系統；全面使用高效能 in-memory 設計，整體系統採行參數化與模組化設計，同時提供快速下單、完整風控與彈性客製化設計，並整合 NSK 後台帳務。
電信網路	自有產品網路管理系統 (NETCenter)，可協助網管人員管理網路上的設備；電信級跨品牌網管系統 (NMS/EMS) NDS 網路管理模組，除了基礎監測功能外，業務內容的異動可立即修改流程，達成電信商服務快速與自動化完成，提升管理效益。
醫療	健康檢查管理系統，協助健檢中心 / 醫療院所的醫療資源優勢充分發揮，建構最完整的健檢資服解決方案。而整合醫療行政、檢查 / 檢驗、護理作業、經營決策、醫療影像、智慧醫療等需求而設計開發的新一代醫療資訊系統 e-Healthcare，採用 SOA 服務導向架構設計，擴充性強，滿足現代化的醫院經營每一個環節的實際需求。
交通運輸	RFID 智慧型交通運輸平台，整合閘門、讀卡機、售票顯示器、旅客資訊、人聲廣播、車牌辨識、RFID、感應線圈、聯合售票及自動售票機等功能，輔以圖控系統，將人車調度、財務會計人事、成本分析等串聯，提供新一代智慧型交通運輸管理需求。



主要產品 (服務)	主要用途及功能
資訊安全	基於零信任策略保護資訊環境和系統、採用整合式資安平台提高資安透明度、透過壓力測試找出 IT 基礎架構中的弱點、盤點雲端服務，有助於強化資安防禦策略及提升風險管理成效。 「高自動化日誌歸檔管理系統」：歸檔申請、帳號管理、日誌上傳排程設定、上傳結果通報、緊急補上傳、儲存空間管理等，高安全性與高可移植性的日誌歸檔系統。
企業應用	資訊安全、雲端應用服務、商業用服務型機器人、智慧節電、委外服務等，依企業客戶所需提供完整解決方案。
委外開發	因應數位轉型浪潮，以及資訊人力市場結構改變，「IT 委外服務」成為企業管理者的首要選擇。全球組織認知到 IT 之於企業發展的重要性，軟體開發產業會持續高速成長，尤其是在 AI、ML 領域，科技人才有繼續輸出的空間。

凌群電腦是跨領域 ESG 永續發展系統整合商，也是國內率先導入資訊安全、災難恢復 (DR)、業務持續營運計劃 (BCP) 與雲端架構的系統整合服務廠商，始終堅持「技術凌群」、「服務凌群」，多年來在資訊系統建置整合的成績，實際案例遍及海內外。從資訊硬體、網路架構到應用系統的開發和專案顧問管理...等服務，凌群電腦不斷在專業技術與管理上創新與用心。

凌群電腦為強化企業中長期發展韌性，結合數位轉型、AI 應用、永續治理與人才發展等策略需求，成立「未來委員會」作為跨部門溝通與策略研議平台。該委員會聚焦公司未來營運環境變化、產業趨勢、科技創新、ESG 永續發展及風險管理等議題，透過定期召開會議與專案推動，協助公司掌握外部機會與潛在合作夥伴，並將相關策略轉化為具體行動方案。





創新研發實績 GRI 3-3

創新與研發是凌群電腦長遠發展的核心競爭力，身為台灣數一數二的系統整合公司，自成立以來即致力於協助公私產業資訊化應用升級；軟硬體技術的深化與整合為企業發展之基石。凌群電腦的研發是內化式 (Native) 的研發，內造在公司所有的軟體開發和服務中，持續貫徹研發精神。

因應 AI、數位轉型與永續經營的內外需求，凌群電腦持續研發並推出創新的自有研發產品，包括如下：



智慧服務型機器人 (Ayuda)

凌群智慧服務型機器人 Ayuda，已投入多年研發，從 2022 年底生成式 AI 科技洪流出現，凌群已具有服務型機器人的研發能力，再利用生成式 AI 加值，將使服務型機器人大幅度改變，變得更聰明，更人性化。採用機器人領域廣被接受的國際標準 ROS(Robot Operation System)，打造專業領域之服務型機器人，近期整合凌群電腦生成式 AI NeuroChain，讓 Ayuda 如虎添翼。智慧服務型機器人開發系列產品包括：Ayuda、Ayuda Cute、Ayuda Nano、Ayuda Nano Super。



進階 IT 監控管理中心 (NETCenter Advanced)

NETCenter Advanced 為智慧 IT 監控管理平台，採關聯式架構整合多品牌與多據點系統，提供即時告警、事件與資產管理、報表分析等功能，有效提升維運效率與管理品質。並透過模組化與輕量化設計彈性擴充，結合 NetFlow 流量分析，強化監控精準度與異常排除能力。



人機流程自動化引擎 (OMFLOW)

人機流程自動化引擎 - OMFLOW 為凌群電腦因應數位整合應用需求，所開發之軟體產品，適用於 IT 維運管理、商業表單流程、系統整合介接等各式單獨或混和應用的情境。社群版本的 OMFLOW 提供使用者無限制的使用，並且開放取得原始碼。社群版本對於個人使用沒有任何的限制。企業版的 OMFLOW 除了社群流程下載外，還有凌群開發的官方流程可供用戶下載。企業版功能另增加：分散式運算、資料數據收集與管理，以提供客戶建立完整流程自動化供裝引擎。



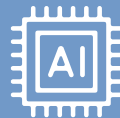
雲端資料庫系統 (DBMaker CloudDB)

開發雲端資料庫系統，滿足雲端服務 SaaS(獨立軟體開發商) 資料庫需求，提供雲端開發商版本，並開發雲端連接介面 (Cloud ODBC) 功能，整合雲端搜尋引擎與安全控管機制，發展相關之雲端解決方案。



智慧型用電監控節能系統 (GreenMaker)

節能減碳是最近幾年各國政府所共同努力的目標，也是政府的施政方針之一。近幾年世界各國企業早已經積極運用 ICT 來推動節能減碳方案。凌群電腦研發了一套具備智慧型管理機制的節電服務平台，提供大樓、廠房、賣場等最佳化的電力使用，協助業者管理大樓用電，另提供溫室氣體盤查相關數據的收集與分析，有效達到節能減碳。



生成式 AI 解決方案 (NeuroChain)

凌群電腦在生成式 AI 的應用上，已經取得重大的突破和成果，凌群生成式 AI 解決方案 NeuroChain，在人跟生成式 AI 中間，做一個中間層，這個中間層前置處理並內嵌了企業本身的知識庫，包含文檔、網頁、表單等，當使用者詢問問題時，先由生成式 AI 判斷使用者意圖，由中間層先行找到正確答案，再透過生成式 AI 來總結回應，透過不同的提示語 (Prompt) 反覆詢問生成式 AI，得到最終答案，精準回答。此產品已陸續應用於客戶專案，同時也整合至 Ayuda 機器人，擴大 AI 應用的領域。其中，Ayuda、NETCenter、OMFLOW 與 DBMaker 皆獲得「台灣精品獎」之殊榮。



智慧型資安整合服務平台 (Security Information Service Platform/Diamond Guard)

為回應政府資安治理政策並強化企業營運韌性，本公司自主研發 SISP 資安智能平台 (Security Intelligence & Smart Protection)，以因應現行資安防護普遍面臨之監控不足、缺乏聯防應變機制與作業流程整合等挑戰。SISP 結合偵測及處理代管服務 (MDR) 與安全運營與分析平台架構 (SOAPA) 技術趨勢，整合傳統與新世代 SOC 功能，並導入智慧化 ISO 管理工具，協助客戶建置 PDCA 資安治理流程。此外，SISP 亦提供即時資安儀表板與威脅警示燈號，強化資安情勢感知，支援 ISAC、SOC、CERT 等三大資安運作機制，協助大型客戶建構情資驅動之跨組織聯防體系。此項產品為國內首度以自主技術實現之資安平台解決方案，不僅回應國安政策對國產資安產品的優先需求，更展現本公司在資通安全創新研發上的前瞻投入與成果。





維運管理平台 (Opus One)

為因應企業 IT 環境日益複雜的管理需求，本公司自主開發 Opus One IP 維運管理平台，整合網路設備、主機系統、資安資訊及網路流量數據，透過內建規則分析與流程引擎，提供自動化異常偵測、維護紀錄管理與智慧化應變建議。平台亦規劃導入自動控制功能，如自動啟動備援設備與服務通報機制，協助用戶快速恢復網路應用服務，有效縮短服務中斷時間。藉由資訊直覺化呈現，提升管理效率與營運穩定性，展現本公司在智慧維運與數位治理上的創新成果。



人工智慧影像專家平台 VIAMaster

「人工智慧影像專家平台 VIAMaster」之技術核心價值在於發展人工智慧應用於影像辨識暨快速訓練、快速部署、即時應用的解決方案。利用影像分析技術做快速的交叉比對及分析應用，用以提升公共場域安全。未來可進一步與保全業者、監控業者及金融業者等產業界進行系統整合與合作，將本方案技術落實於公共安全等智慧安防應用，並結合穿戴式攝影機所回傳的畫面影像即時分析辨識，可協助減少人力，智慧化維安工作，並持續增加新場域的應用，如工地安全監控，道路交通監控、商場轉運站人流安全監控等應用等。





雲端化跨國專案管理服務

雲端化跨國專案管理服務以 Microsoft Cloud OS 與 Microsoft Azure 建構混合雲架構，降低軟硬體投資與維運成本，並整合 Web、Cloud Services 與快取技術。透過多層式架構與動態資源調度機制，強化負載平衡、效能監控與運算彈性，提升跨國專案管理效率與系統穩定性。



智慧雲端管理系統 (Azure CSP Intelligent Cloud Management System)

為協助 Azure CSP (Cloud Smart Portal) 合約的合作夥伴，透過本系統提供他們合約管理與帳務分析。同時提供給客戶端加值型的各項服務。



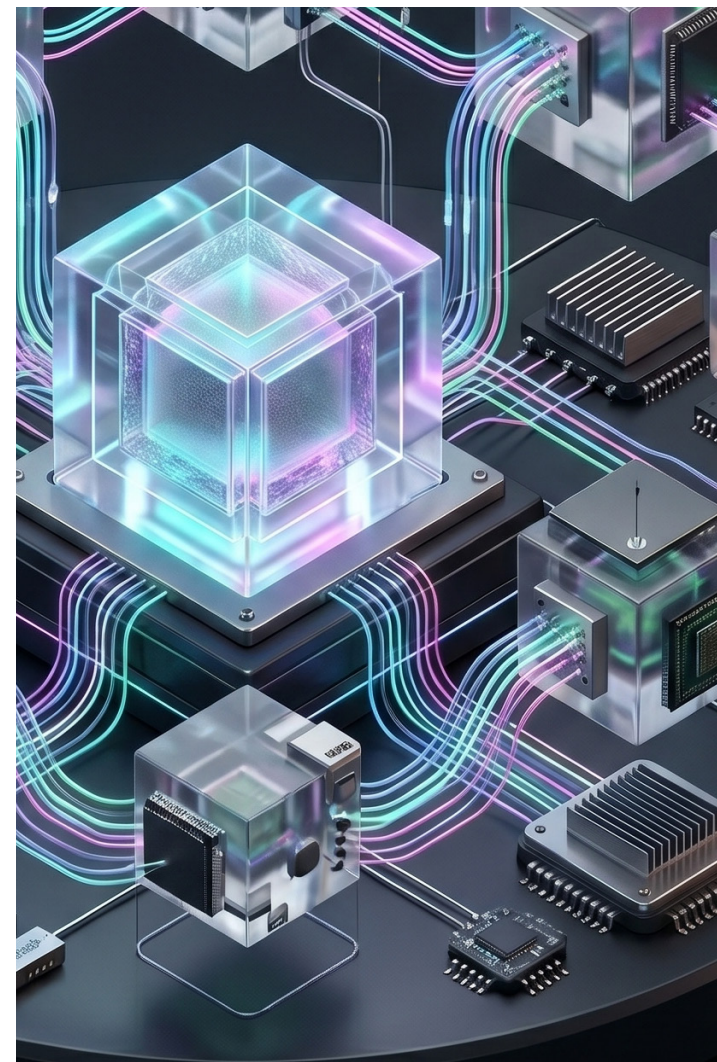
運用 AI 促進高自動化合約資安條文管理

運用 AI 將非結構化合約資安條款轉換為結構化資料，並依客戶、產業及時間進行分析管理，有效降低人工成本並強化經驗再利用。透過系統化與自動化機制，提升新條款控管能力，並將個人知識轉化為組織知識資產，強化整體合約管理效能與應用擴展性。



用 AI 與 RPA(Robotic Process Automation) 提升產品問題解決的效率系統

運用 AI 與 RPA 建構開源軟體風險評估與問題解決機制，透過自動化擷取與 AI 分析建立風險模型，並導入即時與定期監控、黑白名單管理及主動掃描稽核功能。同時建立錯誤指紋資料庫，結合自動化流程實現問題重現與回歸測試，全面提升產品問題處理效率與品質控管能力。





夥伴關係

GRI 414-1

供應商

凌羣電腦視供應商為重要的合作夥伴，致力與國內和國外供應商維持長期合作關係，共同建立穩定發展的永續供應鏈。除了確保供應商產品的品質、交期與價格之外，亦敦促供應商落實環境保護、改善安全與衛生、重視人權，共同善盡企業的企業社會責任，並做好風險管理與營運持續計畫。凌羣電腦納入管理之供應商主要可分為核心產品、代理商及一般廠商。

供應商管理政策

本公司訂立《供應商管理辦法》作為供應商管理之依據，將供應商永續環境、職業安全衛生及勞動人權等議題納入供應商規範。主要政策及規範如下：



評估供應商社會與環境責任

供應商需符合其在環保、職業安全衛生或勞動人權的要求，本公司與供應商來往前，除評估品質、技術、財務、價格、交期及服務等需符合公司要求外，應評估其是否有影響環境與社會之紀錄，避免與企業之社會責任政策牴觸者進行交易。



簽署供應商承諾書

供應商應依公司規定簽署「供應商承諾書」，嚴守誠信經營、環境永續發展及維護基本人權等，共同遵守企業社會責任相關規範。



納入永續發展評鑑項目

本公司供應商評鑑項目中已包含永續發展評估面向，推動合作之供應商共同遵守企業社會責任相關規範，發揮企業社會影響力，促進經濟、社會與環境生態之平衡及永續發展。



穩定合作與遵循 CSR 法令

本公司與供應商一旦建立合作關係，雙方即以互信互惠方式，維持穩定之合作關係，重大專案應以合約約定雙方權利與義務，並要求供應商須符合包含環保、職業安全衛生及勞動人權議題有關事項等企業社會責任政策相關法令，並應遵守相關誠信行為規範，必要時須請供應商提供聲明或相關認證。供應商若涉及違反企業社會責任政策或對環境與社會有顯著影響時，本公司得隨時終止或解除契約之條款。



推動承攬合規與安全治理

已依職業安全衛生法、環境保護相關法令等，訂定《承攬商環境安全衛生管理要點》，釐訂承攬商有關環保及安全衛生之權利與義務，各單位因業務需要，委託廠商進入本公司各區域工作，須確保承攬商相關作業符合職業安全衛生法規。



評估供應商國際認證

主要經銷代理國際品牌大廠產品，除力求該公司產品符合各項國際標章與歐盟等相關國際規章法規外，本公司並將供應商是否提供相關認證列入供應商評鑑項目，主要認證包含 ISO 9001 品質管理系統認證、ISO 27001 資訊安全管理系統、ISO14001 環境認證、職業安全衛生管理系統認證及能源管理等認證。



派遣夥伴權益保障

高度重視派遣員工勞動權益，為降低本公司因供應鏈違法而衍生之法律風險，已訂定《下包商勞動法規遵循評估辦法》及《外包人員管理作業辦法》，新合作廠商均須通過下包商勞動法規遵循評估等資格審查，方能成為合格之廠商。與本公司合作之人力派遣（駐）、承攬案之廠商均須簽立「勞動法規遵循承諾書」。同時本公司針對合作廠商進行定期稽核，由管理單位人員參照「委外廠商勞動法遵與資訊安全稽核項目表」，進行稽核與紀錄，針對評分較低的廠商將要求廠商限期補正或停止合作。



與供應商共同推行永續發展

本公司評估採購行為對供應來源社區之環境與社會之影響，並與供應商合作，共同致力落實永續發展。





供應商永續管理措施及實施情形



全面供應商評估與認證優先

凌群電腦對於全新的供應商，由採購、產品部門進行相關評估，評估條件包括品質、技術、財務、價格、交期、服務及永續等面向，供應商取得包含 ISO 9001 品質管理系統認證、ISO 27001 資訊安全管理系統及 ISO 14001 環境管理認證、職業安全衛生管理認證等相關認證者，優先列為往來廠商。



簽署供應商承諾書並遵守 CSR 規範

供應商應遵守供應商行為準則等相關規範，並依公司規定簽署「供應商承諾書」嚴守誠信經營、善盡企業社會責任、推動環境永續發展及維護基本人權，並符合相關法令規範及對於永續發展之實踐。



舉辦宣導會議提升供應商品質與責任意識

不定期透過不同形式，舉辦各式宣導溝通會議，提升供應商品質、技術、環保及強化安全衛生等。



問卷與訪談追蹤 CSR 落實狀況

平時配合與供應商之各項交易範疇，必要時透過電話訪談或問卷以了解供應商對於企業社會責任之履行認知與執行成果等。



契約納入 CSR 與法令規範

供應商須同意與凌群電腦簽訂「合作夥伴 / 供應商盡職調查」嚴守契約內容得包含遵守企業社會責任相關政策、遵守勞工權益與人權、勞工健康與職業安全衛生、環境保護及誠信經營道德規範等相關規定。



綠色採購：環保標章商品優先

若屬綠色採購項目，需優先採購環保或綠色標章商品，供應商須提供綠建材、環保或節能之標章或證明。



承諾書簽回率追蹤與管理

凌群電腦共 673 家供應商，651 家已簽回承諾書，簽回率為 97%。管理辦法公告後之新進供應商皆已 100% 完成簽署。



落實勞法遵循稽核

2025 年已針對目前合作中的廠商進行勞動法令遵循稽核，結果顯示均符合規範，尚未發現重大異常情事。



供應商評鑑

凌群電腦每年至少一次進行供應商評鑑，依供應商採購金額、採購品項重要性等層面篩選應列入年度評鑑之供應商，列入評比項目包含「產品品質」、「技術能力」、「交期施工時程」、「配合度」、「價格及付款條件」、「履行企業社會責任」等，本公司透過企業社會責任供應商自我評估方式進行供應商永續風險評鑑，自評內容主要包含「永續環境評估」、「供應商人權政策」、「建立安心職場」等。

供應商若已取得包含 ISO 9001 品質管理系統認證、ISO 27001 資訊安全管理系統及 ISO14001 環境管理認證、職業安全衛生管理認證等相關認證者，則列為額外加分之依據。

凌群電腦持續將以下構面列入供應商管理重點，並持續落實供應商評鑑，加強與供應商進行環境安全衛生及企業社會責任相關管理與合作，包含誠信經營、機密資料保護、環境永續發展、維護基本人權。

本公司 2025 年針對供應商年度採購金額、採購品項重要性等達評鑑標準者，依《供應商管理辦法》規定進行供應商評鑑，包含供應商自評及公司內部相關單位進行評鑑。年交易金額新台幣 100 萬 (含) 以下免評鑑；核心產品及代理廠每三年評鑑一次；一般廠商每年評鑑一次。

依據上述評鑑標準作為補貨單位及採購單位進行補貨採購業務之參考，評鑑結果為不合格之廠商，列為終止交易對象。

供應商評鑑標準

評鑑結果等級	風險度	管理措施
良好 (80 分以上)	低風險	列為優先往來廠商
中等 (60-79 分)	中風險	繼續正常往來並進行輔導改善
不合格 (60 分以下)	高風險	減少或停止往來

評鑑等級與管理措施

依 2025 年度供應商年度評鑑結果，無高風險供應商情形。





客戶 GRI 3-3

凌群電腦秉持著前瞻的需求規劃，充份發揮企業累積的智識資源。提供專精敬業的技術人才及系統整合，電腦軟硬體及通訊技術統合以及電腦系統規劃、設計、導入與維護服務及顧問與整體資訊委外服務等，結合並發揮客戶核心的競爭優勢，使客戶真正享受到滿意的專業服務。

企業品牌經營

品牌代表著一家公司對於其所推出的商品服務品質及表現，提供最具保障的一份承諾。所謂「卓越品牌」代表著能夠贏得兩個關鍵時刻的勝利。第一時間是在顧客比較過所有競爭商品的優劣後選擇並簽訂交易合約時；第二時間則是發生在顧客使用及實際體驗該品牌後是否感到滿意。持續成為這兩項關鍵時刻贏家的品牌將能在客戶心目中佔據一席之地，再次購買的比例會增加。在品牌承諾與品牌體驗間所建立起的客戶信任價值往往成為奠定企業永續成功的基石。

凌群電腦為國內首屈一指的大型系統整合廠商，成立近五十年來，企業品牌深獲廣大客戶肯定，營收穩定財務健全。服務領域遍及金融證券、電信、醫療院所、政府與警政、交通運輸、高科技製造業及智慧零售...等。主要客戶包含各產業之領導企業標竿，其中不乏合作逾二、三十年的客戶，強強聯手互惠雙贏。

客戶關係管理

凌群電腦從事系統整合，協助企業機關提供資訊服務，從資訊自動化、營運系統建置維運乃至數位轉型，整體銷售循環較一般買賣業長，涉及的客戶關係人更是不勝枚舉。公司致力顧客價值主張，掌握市場脈動強化客戶體驗，促進利益關係人的合作與共榮。





業務推廣

參與台北市電腦公會「智慧城市展」與電電公會「AIoT展」，整體展現公司年度發展主軸，提升客戶的體驗，優化行銷效果；掌握市場趨勢舉辦各式研討會、體驗營，分享先進趨勢、探討熱門議題，並發掘潛在客戶獲取商機，並有系統地對有興趣的潛在商機客戶後續跟進的任務。

大型資訊系統採購自需求規劃、預算編列、系統驗證到招標採購，銷售循環長，必須從過往成功銷售的歷史資料找出商機資格標準，透過業務人員、軟硬體工程師的合作努力，建立足夠的信任感將商機具體實現轉換為專案合約。

近年來雲端服務愈趨成熟，市場接受度也提高，政府共同供應契約也陸續上架雲端服務。凌羣電腦亦致力推動訂閱制服務，將自有研發產品與解決方案上架政府雲市集平台，讓政府機構與中小企業自行勾選服務，善用數位科技工具發展創新商業模式並提升公司整體營收。



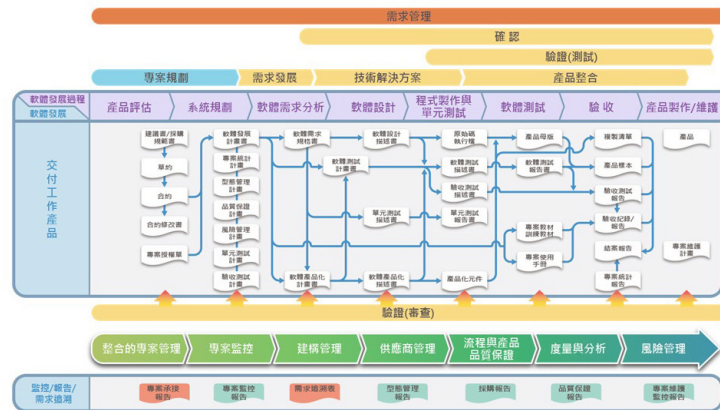
凌羣電腦從事系統整合，協助企業機關提供資訊服務，從資訊自動化、營運系統建置維運乃至數位轉型，整體銷售循環較一般買賣業長，涉及的客戶關係人更是不勝枚舉。公司致力顧客價值主張，掌握市場脈動強化客戶體驗，促進利益關係人的合作與共榮。



客戶服務

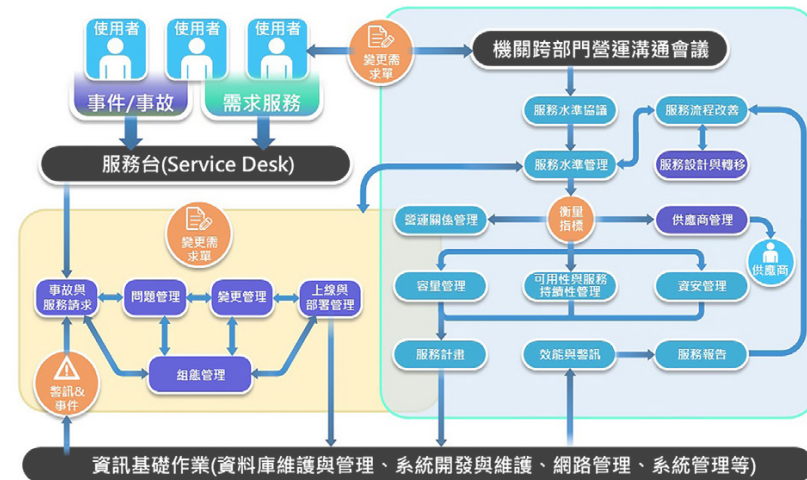
在優異的人才、豐富的技術經驗、高品質的服務及卓越的技術配合下，秉持“客戶的成功是我們的責任”，一直堅持提供客戶完整的解決方案為經營方向。因此，無論在軟體的規劃、硬體의維護、技術轉移及客戶的訓練方面，均投入了相當大的心力。近五十年來為協助或承包客戶所累積之經驗，已是凌羣電腦最寶貴的資產。

在系統整合服務中，專案執行過程是否嚴謹、順利，影響客戶的滿意度至深，專案整體管理機制示意如下圖。透過定期專案稽核，設定重要查核點，以有效掌握專案執行品質；並執行日常稽核，透過日常紀錄表單及系統執行紀錄查核，確認各項作業均遵循規定程序執行，以落實各項專案工作執行。



軟體開發流程管理

針對系統維運或維護合約層面，均依合約約定之服務水準協議（SLA）滿足系統之可用率...等；於專案期間客戶可透過電話、傳真、電子郵件或書面等通知。



客戶報修服務流程規劃

凌羣電腦除台北總公司外，在桃園、新竹、台中、台南、高雄均設有分公司或辦事處，可就近提供各地使用單位迅速及完整的服務。因應資安規範及滿足使用者表單行動化的需求，以雲端平台為基礎開發及升級「客戶服務即時系統」，便利工程師在外能即時透過行動裝置建立客戶問題單，進行問題的分派與進度回報，提升客戶問題處理的品質與速度。



專案、品質與資源管理

一直以來「開發出高附加價值之產品、追求高品質之服務、創造高利潤之行銷市場並透過全員參與」作為品質之政策，因此一直以來不斷導入 ISO 系列與 CMMI 國際標準，以建構持續改善之「凌群電腦品質管理系統」，並通過相關認證與最高層級之評鑑。為求執行標準化、管理數量化與最佳化因此自行研發與建置符合軟體開發與維運之 SDPM (Software Development Process Master) 系統。以及符合硬體系統建置服務之 TSM (Technical Service Management System) 系統。不僅如此，公司亦引用製造業之「產能利用率」，結合上述之系統資訊，創建適用於軟體與系統服務之產能利用率模組，藉以有效管理資源與效能，以期達成品質政策與目標，也是公司能取得二次國家品質獎之重要基石。

	國際標準遵循	資訊應用	組織運作
QMS V5.0 (落實 ESG 企業永續發展)	CMMI-DEV V2.0 ML3 ISO 14064 溫室氣體盤查 、ISO 27017、ISO27018	多元整合與應用數位轉型 (結盟、補足、資源整合、多點)	永續發展委員會
QMS V4.0 (擴大治理的共通基礎)	CMMI-DEV V1.3 ML3 ISO 20000、ISO 27001 、ISO 27701、BS10012	SDPM、TSM、Ayuda Cute、 NETCenter 3D、OMFLOW、 VIAMaster、GreenMaker	網路監控管理中心 、資安委員會
QMS V3.0 (整合的改善機制)	CMMI-DEV V1.3 ML3 ISO 20000、ISO 27001	SDPM、產能利用率、 Ayuda、NETCenter	專案監控中心
QMS V2.0 (完整的改善機制)	CMMI-DEV V1.2 ML5	SDPM、產能利用率	CDO 流程改善小組
QMS V1.0 (基礎階段)	CMMI-SW V1.1 ML3 ISO 9001	SYSCOM Online	流程改善小組

凌群電腦品質管理系統



SDPM(Software Development Process Master) 系統

本系統內化 CMMI 的標準程序，落實至凌羣電腦所有軟體開發專案。透過標準程序進行專案開發（專案估算、授權、計畫、監控、缺失管理、結案、績效分析、回饋組織資料庫），以達專案管理品質的提升。

透過 SDPM 的 EVM 模組，可預測專案成本與時程，並連動部門未來產能利用率與部門損益預估，以提供部門主管進行相關專案因應與人力規劃。

透過專案監控模組，由系統自動對專案進行預警，以提早擬定因應策略。

專案名稱	PM	開始日期	結束日期	預計驗收日	專案狀態	客戶	進度	人力	計劃	專案金額	實際進度	狀態檢視
PF64406		2025/11/01	2026/10/30	2026/09/30	開發中		✓	✓	✓		81	
PF74483		2025/12/04	2026/09/30	2026/08/31	開發中		✓	✓	✓		55	
PF74715 2026		2026/03/16	2026/12/18	2026/12/18	開發中		✓	✓	✓		7	
PF84759		2025/12/09	2026/12/31	2026/12/09	開發中		✓	✓	✓		56	
PF84790		2025/10/21	2026/09/30	2026/08/31	開發中		✓	✓	✓		58	
PF84840		2025/10/01	2026/08/31	2026/08/31	開發中		✓	✓	✓		19	
PF84862		2025/08/26	2027/01/29	2026/12/31	開發中		✓	✓	✓		64	
PF84920		2025/10/16	2026/08/14	2026/07/31	開發中		✓	✓	✓		93	
PF84986		2026/03/09	2026/05/04	2026/04/30	開發中		ⓘ	✓	✓		82	
PF85030		2025/11/26	2026/04/30	2026/04/30	開發中		✓	✓	✓		70	

SDPM 系統 - 專案總表



TSM (Technical Service Management System) 系統

TSM 為複製 SDPM 系統的成功經驗，並參照 ISO 20000 資訊服務之流程，導入到硬體與系統服務之專案管理上。專案依循 TSM 系統的標準程序進行計畫、執行與監控。包含：

依據合約進行設備安裝工作的計畫與執行 (IJ 單)，依維護合約進行維護計畫與執行 (MJ 單) 及客戶問題服務單 (QJ 單) 的處理，同時亦完成客戶滿意度調查。

TSM 系統對於各計畫工作執行過程中，即時進行提醒 / 警訊的發送，以達全面提升對客戶服務的品質。

依照人力規劃與工作進度，可預測專案成本與時程，並連動部門未來產能利用率與部門損益預估，以提供部門主管進行相關因應與人力規劃。

服務類別	客戶問題	定期維護	客戶安裝	合計
處理狀態				
待處理(無異常)	2	9 9	1	1 0 2
處理中(無異常)	3 5 7	2 8 5	9	6 5 1
合約到場時間預警	1	0	0	1
合約完成時間預警	0	0	0	0
合約到場時間逾期	0	0	0	0
合約完成時間逾期	7 5	0	0	7 5
延遲(非違約)	4 6	0	0	4 6
合計	4 8 1	3 8 4	1 0	8 7 5

TSM 系統 - 服務狀態總表



產能利用率

產能利用率利用上述系統與內部 MIS 系統，針對不同層級之部門與事業群之人力資源、效率與成本投入之狀況，不僅可了解當月與累計之狀況，並與去年同期或組織平均做比較分析，進而預測未來三個月、整體年度之狀況，並透過如研發中心 (RSDCDO) 會議與技術中心 (TCCDO) 會議進行資源調配與分析檢視整體成本運用之狀況，以達到最佳化之管理與應用。



客戶關係維繫

公司每年定期參與「智慧城市展」、「AIoT展」兩大展覽會；主辦四場大型研討會，四場高爾夫球聯誼賽，及依市場趨勢不定期辦理各式線上或實體的交流分享會。整體活動滿意度均超過 90% 以上。

凌群電腦官網定期公布公司最新動態及產業訊息、自有研發產品、定期發送電腦科技電子報、凌群電腦 FUN 電報與電子賀卡，並不時在臉書上發送活動或得獎訊息，與同仁及客戶分享榮耀。





客戶滿意度

凌群電腦領先國內業界投入委外維運服務，從早期成立專門技術專案小組，以從事財團法人的電腦系統維護工作。1994 年起承作行政院衛生署之臺北、高雄醫療資訊中心，建立大型主機系統並承接「HIN 資訊交換中心」委外維運服務，並通過 ISO 9000 委外品質服務之國際認證。爾後更持續承作國科會太空中心「中華衛星一號」之「地面控制系統」委外服務（1996 年迄今）。2003 年承作台灣證券交易所資訊系統委外規劃與服務維護案，同年也承接了檔案管理局「全國檔案資訊系統服務委外與維護案」。專業傑出的表現獲得各單位的肯定，顧客滿意度客戶黏著度高，續約比率超過 99%。優異的表現也為公司陸續爭取到新客戶，如 2018 年起國家高速網路與計算中心委外服務、2021 年內政部資訊中心操作委外案、CIO Taiwan「2022 年傑出服務商獎」、「第 27 屆國家品質獎產業支援典範獎」、蘇花路廊防塞縱貫線智慧交通系統專案，獲「中華智慧運輸協會」頒發「2025 年智慧運輸應用獎 (ITS)」、以 AI 推動家樂福「家速配 - 智能食譜」勇奪 2024 未來商務展「創新商務獎評審團大獎」及中華電信供應商金質獎等。

凌群電腦秉持「客戶的成功是我們的責任」，一直堅持提供客戶完整的解決方案為經營方向。是以無論在軟體的規劃、硬體의維護、技術轉移及客戶的訓練方面，均投入了相當大的心力。公司本著「服務至上」的觀念，協助國內 800 多家客戶成功的資訊化，使得凌群電腦與客戶在此競爭激烈的環境下一起成長且更加茁壯。

為確保客戶滿意，將所有服務所有服務都列入滿意度調查範圍，包含：安裝、維護及報修服務。

現場填單



由工程師開立服務表單，至客戶端服務完畢後，現場登入系統填寫滿意度問卷。

電訪填單



以「報修」項目為電訪目標，篩選出服務紀錄「報修」項目，致電訪談當次服務之戶端使用者，對當次服務的滿意程度，與需要加強的地方，填入系統。





CHAPTER 3

永續環境

永續環境推動情形	80
環境管理制度	82
綠色採購	83
溫室氣體盤查	84
節能減碳舉措	86
氣候相關財務揭露 (TCFD)	87



永續環境推動情形

GRI 2-23、GRI 2-24、GRI 2-27

已依本公司產業特性訂定環境管理制度並以「符合環保法規、節約地球資源、善盡社會責任」為公司之環境政策。

為落實節約能源政策已訂定《環境管理辦法》及《安全檢查辦法》，辦公區進行不定期環境檢查。

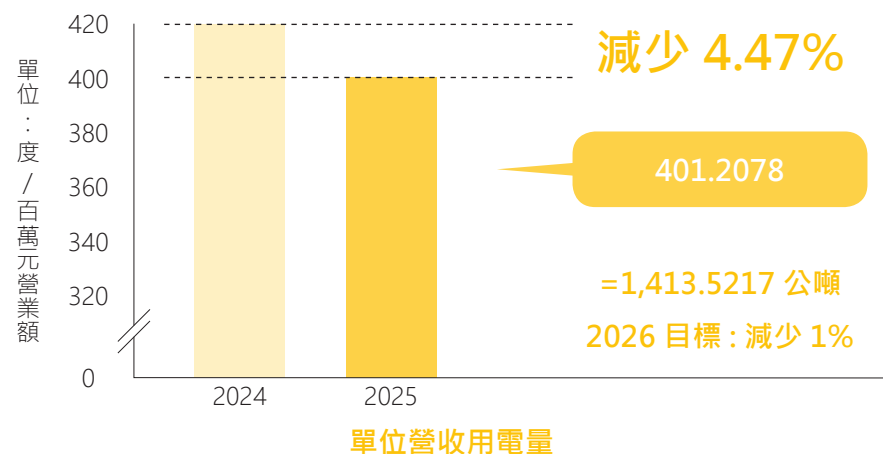
因應氣候變遷減緩與調適及永續資源使用議題，淨零排碳已是全球趨勢，本公司響應政府「低碳永續家園」之政策，執行節能減碳及促進資源使用，致力研發相關產品，減少辦公室溫室氣體排放，以提高減碳效益，降低對環境之衝擊。同時推行電子化公文，落實回收紙張再利用，避免不必要之資源浪費及優先採用綠色環保節能標章商品。

氣候變遷目前已成為投資者與企業都重視的議題，本公司了解藉由節能減碳，可達成溫室氣體之減量，進而降低環境影響氣候變遷之發生，執行措施包含：

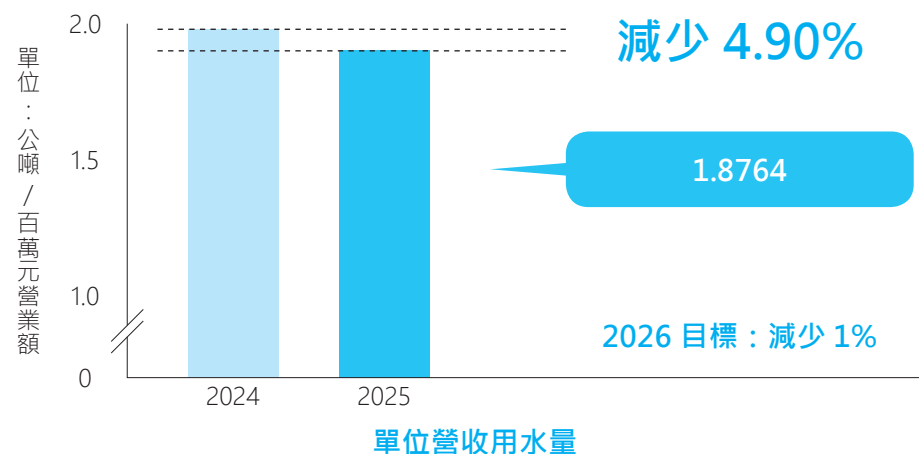
- 使用自行開發之「智慧型用電監控節能系統 (GreenMaker)」，建立具備智慧型管理機制的節電服務平台，提供大樓最佳化電力使用，協助管理大樓用電。另開發計畫用電系統積極管理設備用電與降載，已達到節電的目的。
- 辦公區照明設備全面使用 LED 燈，電費即有顯著之節電效益，公司將持續改善用電並以每年節省 1% 之電量為目標。
- 公用區域照明設備採感應式定時管理。
- 採購設備時以環保節能為優先考量。
- 冷氣空調定時管理並採限溫措施 (設定不低於攝氏 26 度)，以降低用電量及避免氣體排放。
- 推行電子化公文、用舊信封作為公文袋傳遞內部文件、回收廢碳粉匣、廢紙張，落實紙張回收再利用等環保作為。
- 辦公區進行不定期環境檢查。
- 樓層選派環境委員及幹事負責該樓層各項節約能源及安全管制 (含門禁、緊急狀況處理、可能致公司營運中斷之危機應變處理) 相關事宜。
- 致力研發相關節能產品，以降低對環境之衝擊。
- 落實廢棄物管理政策。
- 擬定節水政策，以「低成本、高效益」為原則，優先採取不影響員工使用體驗及機房穩定運作之節水措施。



台北總公司與全台分公司 2025 年度總用電量為 2,982,113.3936 度，換算排碳量共 1,413.5217 公噸，相較 2024 年用電量增加 2.42%，主要為 2025 年新納入高雄分公司用電度數，雖用電度數增加，2025 年單位營收用電量（度 / 百萬元營業額）為 401.2078，較 2024 年減少 4.47%。2026 年將持續加強推行各項節能措施，以節省 1% 之電量為目標。



公司營運過程中，除一般民生用水外不會產生額外廢水，水源來自自來水公司，汙水亦依規定排放，無水污染疑慮，2025 年台北總公司與全台分公司自來水用水量為 13947.1672 公噸，較 2024 年增加 1.96%，主要係因應營運成長人員增加所致，其 2025 年單位營收用水量（公噸 / 百萬營業額）為 1.8764，較 2024 年減少 4.90%。2026 年公司將持續落實日常生活節約用水，以節省 1% 之用水量為目標。



本公司非製造業，未產生有害廢棄物，主要之廢棄物管理政策如下：

- 公司一般資源回收物集中放置於資源回收專區，依紙類、玻璃、塑膠、鐵鋁、寶特瓶等分類；依政府要求需分開於一般垃圾處理之保麗龍、木棧板、泡棉、氣泡袋等不可回收廢棄物，委請專業合格之廢棄物處理廠商，依其不同分類清運至不同之回收場，生活垃圾由垃圾清運公司收取清運至焚化廠處理。
- 台北地區辦公據點 2025 年不可回收一般事業廢棄物總重量為 34.32 公噸，可回收一般廢棄物約為 5.478 公噸，其可回收一般廢棄物較 2024 年減少 15.68%，2025 年單位營收廢棄物量（公噸 / 百萬元營業額）為 0.0054。2026 年將加強推動同仁環境教育、宣導回收再利用與資訊循環化，以廢棄物產量減少 1% 為年度目標。
- 請參考本報告書永續治理推動情形，2025 年無重大裁罰事件發生，重大裁罰金額為 0 元。



環境管理制度

為維持辦公區良好環境並強化管理機制，由行政企劃處與總務室共同建立督導架構，並於 2024 年 5 月 16 日正式成立「環境委員會」。未來將針對各區環境委員及幹事之協助事項與執行事項，藉以提升辦公空間之有效運用與整體管理效能。

環境委員會職責如下：



完善職場環境與空間管理優化

樓層辦公室管理如環境需求提報、場域空間變動之規劃建議等以維持良善運作。



落實節能管理與營運韌性防護

各環境委員協助負責各區節約能源及安全管制，包含門禁、緊急狀況處理及可能導致營運中斷之危機應變處理等。



常態化稽核與環境監控機制

每週應不定期不定時將由環委 / 環境（總）幹事至各辦公區進行環境檢查，並於環境檢查表中記錄。

氣候變遷已成為全球投資人與企業高度關注的重要議題。凌群電腦持續關注氣候變遷對營運可能造成之風險與影響，並依循 TCFD（氣候相關財務揭露）架構進行氣候風險與機會評估，訂定相關因應措施及管理機制，並定期向董事會報告執行情形，以強化氣候治理與營運韌性。

本公司深知節能減碳對降低溫室氣體排放及減緩氣候變遷的重要性，持續推動節能管理、能源使用效率提升及相關減碳措施，藉以降低營運對環境之衝擊，並朝低碳永續經營目標邁進。相關執行措施與氣候治理內容，詳見本報告書「氣候相關財務揭露（TCFD）」章節。





綠色採購

為促進環境永續發展，凌群電腦積極響應環保署推動之「綠色採購政策」，致力於推動公司內部綠色採購文化。公司要求採購部門及各相關部門於採購作業中優先選購對環境衝擊較低之產品與服務，並編撰「綠色採購指引」，作為各單位採購參據，落實永續採購原則。綠色採購措施涵蓋多項實務面向，包括：鼓勵同仁出差優先使用大眾運輸工具；辦公室採用具有節能標章之事務設備；使用通過國際永續森林認證（如 FSC、PEFC）之紙張產品；選購可回收碳粉匣及其他具環保標章之耗材，減少資源消耗與環境負荷。公司亦將綠色採購列為內部年度推動重點之一，持續提升綠色採購之金額占比與品項多元性，逐年擴大永續採購成果，展現對環境保護之承諾。近三年綠色採購推動成效如下所示：

近三年綠色採購申請金額

年度	採購金額 (元)
2023	905,500
2024	958,980
2025	1,020,700

透過制度化、標準化及數據化的管理，凌群電腦將綠色採購納入永續營運策略，未來亦將持續強化供應鏈之環保意識，攜手合作夥伴共建綠色價值鏈，實踐企業對環境保護的責任與承諾。



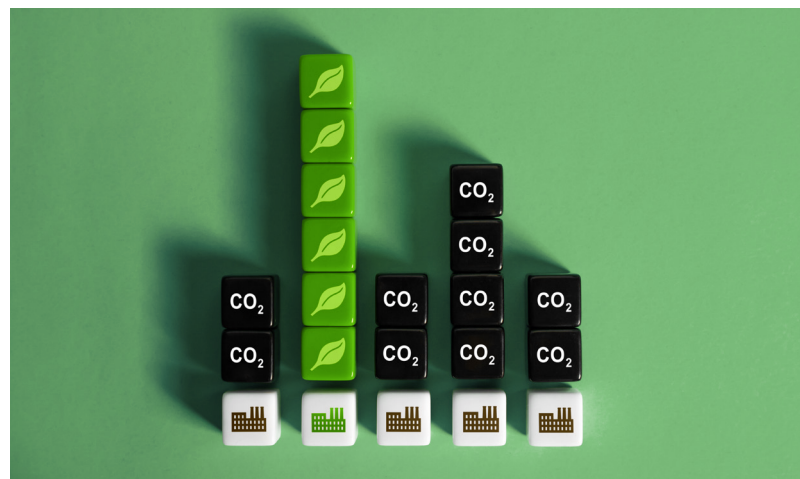


溫室氣體盤查

GRI 305-1、305-2、305-3

為響應國家溫室氣體管理政策及淨零排放趨勢，凌群電腦持續強化碳管理機制，並依循相關準則執行溫室氣體盤查作業。原訂 2024 年為盤查基準年，惟於 2025 年外部稽核時確認，高雄分公司用電雖納入大樓管理費內，仍可透過推估方式取得數據，應納入組織邊界及盤查範疇。為確保盤查數據之完整性與一致性，本公司重新檢視盤查邊界，並採「重設基準年」方式，將 2025 年訂為新的溫室氣體盤查基準年。

2025 年溫室氣體盤查採用「營運控制權法」涵蓋台北總公司所有辦公室、桃園辦事處、新竹辦事處、台中分公司、台南分公司及高雄分公司。經盤查後，2025 年度總排放量為 1,957.129 tCO₂e。為確保資料的正確性與完整性，凌群電腦委託獨立第三方單位進行外部查證，並已於 2026 年 3 月通過 TÜV NORD Taiwan 之第三方確信。



溫室氣體排放盤查表

類別	排放源說明	2024 排放量 (tCO ₂ e)	2025 排放量 (tCO ₂ e)
類別 1： 直接排放	固定式燃燒	0.8695	1.1712
	移動式燃燒	31.8606	25.6204
	人為逸散	12.3593	12.5557
	合計	45.0894	39.3473
類別 2： 能源之間接排放	外購電力	1,438.3460	1,413.5217
	合計	1,438.3460	1,413.5217
類別 3： 運輸之間接排放	上游運輸及貨物配送	2.0119	0.9934
	下游運輸及貨物配送	5.8180	1.0434
	商務差旅	196.0695	163.0718
	合計	203.8994	165.1086
類別 4： 組織使用產品之間接排放	組織採購 (能源燃料)	296.9811	339.1513
	組織產生廢棄物處置	12.3552	-
	合計	309.3363	339.1513
總計		1,996.671	1,957.129

註：範疇一為類別 1、範疇二為類別 2、範疇三為類別 3-4。

凌群依據中華民國 113 年 2 月 5 日環部授氣字第 1139101231 號公告「溫室氣體排放係數」或相關主管機關發布之排放係數，及源自 IPCC AR6 之 100 年時間尺度的 GWP 比率，使用排放係數法計算溫室氣體排放量。

直接排放七大溫室氣體排放量及占比

項目	CO ₂	CH ₄	N ₂ O	HFCs	PFCs	SF ₆	NF ₃	直接排放 當量
氣體別 排放量 (tCO ₂ e/ 年)	25.7676	0.2482	0.7758	12.5557	-	-	-	39.3473
氣體別 占比 (%)	65.49%	0.63%	1.97%	31.91%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%

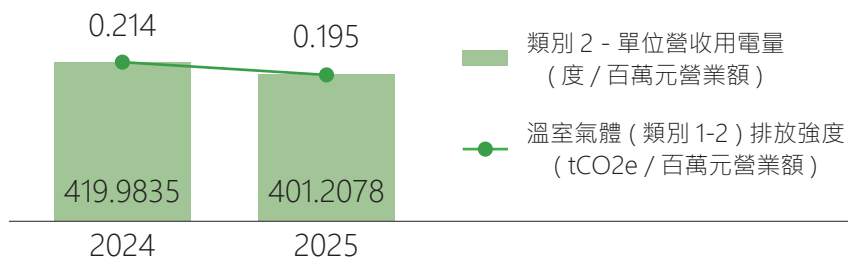


溫室氣體排放強度 GRI 305-4

雖因 2025 年度擴大盤查邊界，新增納入高雄分公司用電，致 2024 與 2025 年度之絕對排放總量基準不一致，惟本公司於營業額持續成長下，仍積極推動節能管理及能源使用效率提升措施，整體排放強度呈現下降趨勢。

近兩年用電與溫室氣體 (類別 1-2) 排放強度比較表

項目	2024	2025
類別 2 - 全年用電度數	2,911,631.5660	2,982,113.3936
類別 1、2 合計碳排放量 (tCO ₂ e)	1,483.4354	1,452.8690
年度營收 (百萬元)	6,932.729	7,432.840
單位營收用電量 (度 / 百萬元營業額)	419.9835	401.2078
溫室氣體 (類別 1-2) 排放強度 (tCO ₂ e / 百萬元營業額)	0.214	0.195



近兩年用電與溫室氣體 (類別 1-2) 排放強度

能源使用情形

類別	項目	能源消耗量 (GJ)	
		2024	2025
直接能源 (A)	天然氣	12.0840	20.0431
	柴油	2.5673	0.6147
	汽油	441.3957	354.9441
間接能源 (B)	外購電力 (不含再生能源)	10,481.8736	10,735.6082
非再生能源 (C)	(A) + (B)	10,937.9206	11,111.2101
再生能源 (F)	自發自用 / 採購	0.0000	0.0000
總能源 (G)	(C) + (F)	10,937.9206	11,111.2101
再生能源百分比 (H)	(F) / (G)	0.0000%	0.0000%

註 1：關於能源使用之統計，資料範圍涵蓋台北總公司所有辦公室、桃園辦事處、新竹辦事處、台中分公司、台南分公司及高雄分公司，能源揭露數據亦經 TÜV NORD Taiwan 完成 ISO14064 查證。

註 2：熱值係數引用 - 2024 年係參考環境部公告之【溫室氣體排放係數管理表 6.0.4】，2025 年係參考環境部 115 年 2 月 10 日之公告。

2024 年：天然氣為 8,000 千卡 / 立方公尺，柴油為 8,400 千卡 / 公升，車用汽油為 7,800 千卡 / 公升。

2025 年：天然氣為 8,067 千卡 / 立方公尺，柴油為 8,636 千卡 / 公升，車用汽油為 7,586 千卡 / 公升。

註 3：十億焦耳 (GJ) = 109 焦耳 (J)；1 千卡 (Kcal) = 4,186.8 (J)；1 度 (kWh) = 3.6 百萬焦耳 (MJ)。

註 4：本公司未使用再生能源。



節能減碳舉措

GRI 305-5

溫室氣體排放減量與能源管理成效：

經溫室氣體盤查後發現，本公司排放源以類別 2：外購電力為主，其碳排放占比達 72.22%，顯示積極實施節電與能源管理措施，將成為減碳關鍵。為降低能源使用及溫室氣體排放，本公司持續推動各項節能與能源管理措施，積極提升整體用電效率。其中台北辦公室導入自行開發的電力管理系統 GreenMaker，透過智慧化用電管理機制，依計畫用電情形進行能源調控，當用電量超過預定目標時，適時關閉冰水主機，並於體感舒適度降低時再行啟動，冬季智慧停冷方案當溫度低時關閉空調進行節電，以兼顧節能效益與辦公環境品質，2025 年共減少碳排放 46.8158 公噸 CO₂e。此外，台中及台南辦公室則透過汰換老舊空調設備，提升空調能源使用效率，2025 年共節省用電 47,944 度，減少碳排放 22.73 公噸 CO₂e，展現本公司持續落實節能減碳及低碳營運之具體成果。

因凌群屬資訊服務業，主要提供專業資訊服務，無生產製程，故無製程排放源。公司因應低碳政策及溫室氣體減量趨勢，持續以辦公場所節能、能源使用效率提升及低碳管理為推動重點，逐步降低營運活動對環境之影響。2026 年將持續推動各項節能減碳措施，以降低外購電力使用量為主要方向，並透過減少不必要照明用電、加強空調設備管理及提升能源使用效率等方式，訂定整體減碳 1% 及節電 1% 之目標，相關推動措施說明如下：

■ 開發計畫用電項目

- 改版自行開發的電力管理系統 - GreenMaker。增加計畫用電功能。
- 計畫用電功能包含：預測用電，設定計畫用電。依據計畫用電設定預警，警戒等。
- 超出計畫用電，即時告警，並立即進行降載作業。

■ 盤點降載設備與測試降載電量與比例

- 盤點公司可降載的設備數量與步驟。
- 測試每一設備降載節省電量（固定時間內）。

■ 配合計畫用電，設計降載標準作業程序，並進行教育訓練。

■ 試行計畫用電與降載作業，並定期進行調整與檢討。





氣候相關財務揭露 (TCFD)



治理

近年來全球氣候變遷與極端天氣的影響日益加劇，雖 2023 年利害關係人問卷分析結果，氣候變遷之因應議題加強公司營運及永續發展之重要議題。凌群電腦深知氣候變遷之問題，將會對公司帶來持續營運之重大衝擊風險，以積極面對氣候變遷所帶來的風險與衍生之機會。

本公司已由董事會通過設置永續發展委員會，負責永續發展相關政策、制度之訂定、執行及實施成效之檢討改進。每年至少一次將執行計劃與成果向董事會報告，內容包含氣候變遷風險評估、緩解措施等相關議題，董事會亦會依據執行情形，審視既有策略並視需要督促調整推動方向，以確保永續治理運作之效能。

凌群電腦將依循國際金融穩定委員會成立之氣候相關財務揭露小組所發布「氣候相關財務揭露建議」(Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 架構，鑑別公司氣候變遷風險機會進而有效進行因應及管理。

相關氣候變遷風險與機會之鑑別，透過永續發展委員會及外部顧問審議於永續發展委員會工作會議中報告決議。依據鑑別結果建立衡量指標與目標，制定及執行因應措施進行風險管理，有效降低氣候風險對營運所造成的財務影響，並每年定期與董事會報告執行成果。

凌群電腦將持續強化氣候變遷管理，以符合國際永續標準與市場期待，確保企業在低碳轉型的過程中保持競爭優勢。

面對現階段極端氣候之變化與因應之潛在風險，本公司已依產業特性訂定《環境管理辦法》，以落實節約能源政策，主要以「符合環保法規、節約地球資源、善盡社會責任」為公司之環境政策。除在永續發展委員會中建置環境永續組，負責環境保護、綠色環保、節能減碳等工作外，亦定期負責氣候相關風險機會之鑑別，以及相對應之策略與目標，並規劃執行相關因應行動方案，以因應氣候相關風險機會之潛在財務衝擊。



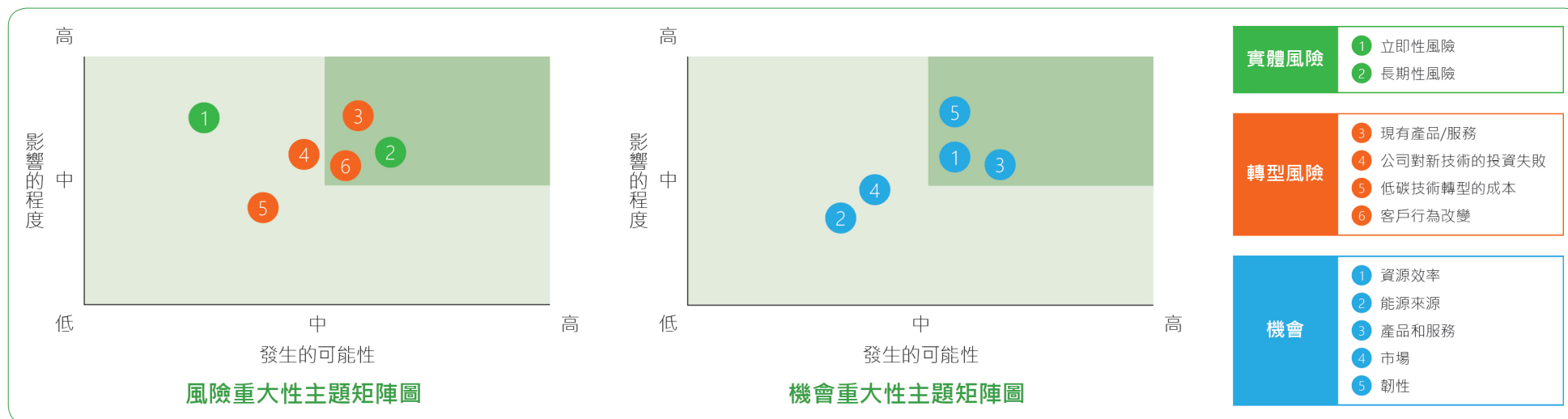
策略

為強化氣候治理與環境管理，公司於永續發展委員會之下設置「環境永續組」，負責統籌氣候變遷相關議題之規劃與推動。環境永續組每兩年定期執行氣候相關風險與機會之辨識作業，並依據評估結果研擬因應策略與管理目標，規劃並落實相關行動方案，以降低氣候變遷所帶來的潛在衝擊與掌握可能之轉型機會。公司依據 TCFD (氣候相關財務揭露) 架構，將氣候相關風險與機會區分為轉型風險、實體風險及氣候機會，並依風險與機會發生的預期時間長短，劃分為短、中長期三種管理期程，做為策略規劃與資源配置之參考。

另透過「氣候相關風險與機會辨識矩陣圖」，系統性地呈現不同氣候情境下對公司營運可能產生的財務影響及對應管理作為，以強化風險管理韌性，並掌握綠色轉型機遇。

為系統性掌握氣候變遷對公司營運可能造成的風險與衝擊，凌群電腦依據 TCFD 架構，進行氣候相關風險與機會辨識與評估作業。2025 年初步蒐集 6 項氣候相關風險主題與 5 項氣候相關機會主題，涵蓋轉型風險、實體風險、政策法規、科技、市場與聲譽等構面，並邀請內部利害關係人針對各主題之「衝擊程度」與「發生可能性」進行雙軸評估，共回收 22 份有效問卷，鑑別風險與機會之重大主題。

凌群電腦面臨的重大氣候風險，主要來自主管機關、客戶端及投資人等重要利害關係人對企業溫室氣體減量的要求，而氣候變遷帶來的機會主要出現在產品與服務面向。短期策略為持續強化內部緊急應變能力，透過保險降低可能的財物損失。中期策略為持續深化供應商管理。長期策略為產銷策略加入因氣候變遷帶來的供應鏈問題。





氣候情境分析 - 升溫對用電需求影響評估

凌群依循氣候相關財務揭露建議 (TCFD) 架構，針對氣候變遷所帶來之實體風險進行量化分析，並以氣溫變化對用電需求之影響作為評估重點之一。本分析採用 2025 年度實際營運資料，建立氣溫與用電量之關聯模型，評估未來升溫情境下對能源使用之潛在影響。

在分析方法上，本公司以每日用電量作為應變數，並以每日平均氣溫作為自變數，透過線性回歸模型進行估計，以反映氣溫變動對用電需求之敏感度。其中，回歸模型之斜率代表氣溫每上升 1°C 所增加之用電量，截距則為不受氣溫影響之基礎用電需求。為提升分析之準確性，進一步依不同營運型態進行資料分群，包括全年數據、排除假日之工作日數據以及高溫條件 (24°C 以上) 之用電行為分析。

在氣候情境設定上，凌群參考分析運用臺灣氣候變遷推估資訊與調適知識平台 TCCIP，IPCC 第六次評估報告 (AR6) 提供之未來氣候模擬，資料以「平均氣溫上升」假設氣溫上升 1.2°C，並依據回歸模型推估用電需求之變動幅度。分析結果顯示，在不同營運條件下，當氣溫上升 1.2°C 時，全年數據用電需求約增加 2.10%，排除假日之工作日用電需求約增加 2.30%。其中，以工作日情境之用電敏感度最高，顯示營運活動與氣候變遷之交互影響較為顯著；而於高溫條件下，雖單位溫度變動對用電增加之邊際效果略有下降，但整體用電基數較高，顯示冷卻需求已進入高負載狀態。

綜合評估結果，氣候變遷將可能透過氣溫上升，提高本公司營運據點及資訊設備之用電需求，進而增加能源成本，並對設備運作穩定性與服務持續性產生潛在影響。未來如電價調整或碳費機制上路，相關成本影響亦可能進一步擴大。

為降低氣候風險影響，本公司已規劃持續推動節能減碳措施，包括提升設備能源效率、優化空調與機房冷卻系統、導入智慧能源管理機制，並評估再生能源使用之可行性，以強化整體營運韌性並降低氣候變遷所帶來之衝擊。

本分析係以歷史數據進行統計推估，並未納入濕度、設備負載及人員使用行為等其他變數，未來將持續精進分析模型，提升氣候風險量化能力，並逐步銜接氣候相關財務揭露要求。





氣候重大議題衝擊說明及管理方針

氣候重大議題衝擊說明與潛在財務影響之與管理方式說明如下：

面向	類型	氣候議題	衝擊說明	潛在財務影響	影響範圍			時間 影響度	因應行動方案
					上游	組織 本身	下游		
轉型風險	政策和法規	政策法規要求 (現有產品 / 服務)	- 政府法規要求及客戶、原廠要求需持續營運與相關認證，可能未符合相關認證要求亦導致專案 / 計畫損失。 - 主要客戶要求碳足跡認證，如未取得認證，亦導致專案損失。 - 碳資訊揭露品質不足，亦可能影響客戶與投資人對公司氣候治理能力之信任。	- 營運成本增加：碳盤查、碳足跡、第三方驗證及資訊系統建置成本增加。 - 收入風險：未符合低碳或永續採購門檻，可能導致專案流失或訂單減少。 - 資本支出壓力：需提前投入資源於制度建置與系統升級，以維持市場競爭力。	✓	✓		短期 1 年	為降低此類衝擊，未來規劃建立法規與客戶要求之追蹤機制與評估推動產品碳足跡盤查之可行性，並逐步取得第三方認證。



面向	類型	氣候議題	衝擊說明	潛在財務影響	影響範圍			時間 影響度	因應行動方案
					上游	組織 本身	下游		
實體風險	長期性	平均氣溫上升	- 全球與台灣平均氣溫長期上升，夏季高溫期間延長，資訊服務業高度依賴電腦中心與機房運作。 - 高溫將提高冷卻系統負載與用電需求，增加設備運轉壓力及故障風險。 - 若冷卻效能不足，可能影響系統穩定性與服務可用性，進而影響客戶服務品質。	- 營運成本增加：電力與冷卻相關能源費用上升。 - 資產價值與維護成本：設備加速老化，維修與汰換成本提高。 - 營運中斷風險：系統效能下降或中斷，可能造成服務違約或商譽損失。		✓		中期 3~5 年	為配合低碳轉型政策與強化營運韌性，公司逐步汰換高耗能設備，導入新型節能設備與智慧管理系統，提升能源效率，降低碳排放，並有效優化資源使用，達成環境與經營雙重效益。
機會	資源效率	能源效率與智慧管理	- 透過智慧能源管理、用電監測與數據分析，提高內部場域能源使用效率。 - 有助於提前因應碳費、能源價格波動及用電限制風險。	- 成本節省：降低能源費用支出。 - 營運韌性提升：降低能源波動對營運之影響。		✓		中期 3~5 年	公司設立自有研發產品委員會，並定期召開產品審查會議，針對功能優化、應用場域擴展與市場需求進行檢討與決策，透過制度化管理強化產品品質與客戶服務，提升市場競爭力並加速數位創新之應用。



面向	類型	氣候議題	衝擊說明	潛在財務影響	影響範圍			時間 影響度	因應行動方案
					上游	組織 本身	下游		
機會	產品和服務	研發和創新 發展新產品 或服務	- 公司自有研發能源管理與用電預測解決方案，結合設備與數據模型，協助用戶掌握用電行為、降低異常用電與碳排放。 - 該解決方案可由內部實驗場域延伸為對外之低碳、節能型服務，回應市場對智慧節能與減碳管理的需求。	- 新收入來源：發展低碳與智慧能源管理相關產品與服務。 - 毛利率提升：以數位服務取代高耗能解決方案。 - 市場競爭優勢：強化 ESG 及氣候解決方案品牌形象。	✓	✓	✓	中期 3~5 年	公司設立自有研發產品委員會，並定期召開產品審查會議，針對功能優化、應用場域擴展與市場需求進行檢討與決策，透過制度化管理強化產品品質與客戶服務，提升市場競爭力並加速數位創新之應用。
	市場	進入新市場的管道	- 因應政府、企業與醫療、公共部門對淨零與節能需求增加，智慧能源與碳管理解決方案市場快速成長。 - 可透過既有資訊服務客戶關係，切入節能、碳管理與 ESG 數位化新市場。	- 營收成長機會：拓展新客戶與新應用場域。 - 長期價值提升：提高企業在低碳轉型市場的市占率與品牌價值。	✓	✓	✓	中期 3~5 年	



風險管理

為強化公司治理並健全風險管理機制，凌羣電腦已訂定《風險管理政策》，並於 2020 年 11 月 10 日經董事會決議通過，以制度化落實風險管理與制衡機制。

本公司由董事會設立永續發展委員會，負責制定與監督永續發展相關政策與制度，並每年至少一次向董事會報告執行成果，報告內容涵蓋氣候變遷風險評估、緩解措施與機會識別。董事會將依據執行情形審視策略調整方向，以確保永續治理效能。由環境永續組主責，每兩年定期進行氣候變遷相關風險與機會之辨識與評估，依據評估結果擬定因應策略與管理目標，並推動具體行動方案，以降低潛在衝擊並掌握轉型契機。



指標

本公司持續將辦公燈具汰換為高能效之燈具，以降低外購電力使用量。未來將持續評估各項設備之能源使用效率，將以提高能效做為設備更換之首要考量，並透過內部宣導低碳教育與提倡節能減碳觀念，以促進溫室氣體減量。

此外，為強化氣候風險管理，於 2024 年制定《計畫用電能源管理作業辦法》，辦法中訂有能源管理計畫表（計畫用電能源管理行計畫表 - 智慧舒溫節能方案及管理表、冬季智慧停冷方案及管理表、計畫用電能源管理目標一覽表），作為能源使用與溫室氣體排放控管的基礎依據。透過該辦法，導入用電指標監控機制，以有效掌握能源使用趨勢，提升能效並降低碳排放，進一步落實永續經營目標。

2025 年具體節電作為：

1. 訂定能源管理目標：2025 年節電目標為降低 1%。
2. 能源管理執行情況：
 - (1) 優化自行開發的電力管理系統 -Green Maker，增加用電功能模組，包含：預測用電，設定計畫用電，依據計畫用電設定預警，警戒等。
 - (2) 超出計畫用電，即時告警，並立即進行降載作業。
 - (3) 設計降載標準作業程序，並定期進行調整與檢討。

其具體作法，詳見報告書節能減碳舉措章節。除積極落實減廢、節電及節水政策外，並規劃採綠電，預計於 2025 年前採購約 1%~2%，2030 年前採購量提高至 10%，朝淨零碳排放目標邁進。

CHAPTER 4

幸福職場

保障人權	95
員工概況	97
薪酬福利	99
凌群 50 員工家庭日	100
職業安全衛生管理	101
員工健康照護	105
員工關懷與參與機制	107
員工退休金制度	108
教育訓練	109
績效及職業發展	114
多元平等職場	115





保障人權

GRI 2-23、GRI 2-24、GRI 2-30

本公司由董事會為人權治理的最高指導單位，由「永續發展委員會」之社會共榮組協同相關部門統籌推動人權政策。為落實人權保障，本公司承諾並支持聯合國《世界人權宣言》、《聯合國工商企業與人權指導原則》、《全球盟約》、《經濟社會文化權利國際公約 (ICESCR) 》、《國際勞動組織公約》等各項國際人權公約，並嚴格遵守台灣《勞動基準法》、《性別工作平等法》及《職業安全衛生法》等當地相關法令規範，平等對待並尊重所有人員。

本公司人權政策適用於本公司、關係企業、關聯企業及供應商、承攬商、客戶等商業夥伴，致力提升人權保障，主要政策及管理方案如下：



勞工權益

承諾禁止任何形式的人口販運、雇用童工與強迫勞動。嚴格恪守勞動相關法令，落實與加強宣導合理工時與延長工時之規範，給予全體員工公平合理之薪資待遇與法定福利，尊重且支持同仁維持工作與生活平衡。



職業衛生安全

致力提供員工安全、健康的工作環境，嚴格遵守相關法規，制定安全與衛生管理制度降低職業災害發生之風險，確保員工在健康與安全的環境中工作。並透過辦理安全衛生相關教育訓練、員工健康檢查或舉辦各項健康促進活動等方式，支持及維持員工身心健康。



多元共融

致力於打造多元、包容與共融的工作環境，確保所有員工不會因性別、年齡、種族、宗教、國籍、性取向、政治傾向、婚姻狀況及身心特質等因素影響，而遭受歧視、騷擾或不平等待遇。



反歧視與騷擾

確實遵循性別工作平等法、性騷擾防治法等相關法規，積極杜絕、防範任何歧視、霸凌與性騷擾等騷擾行為發生，訂有《檢舉申訴作業辦法》、《性騷擾防治、申訴及懲戒辦法》及工作場所禁止性騷擾聲明，確保任何相關事件能迅速調查與妥善處理。



結社與表達自由

確保員工參加社團之結社自由，雖未成立工會且未簽定團體協約，但定期召開勞資會議，由勞資代表共同討論與改善相關勞工權益、員工福利、職安衛生等事項。並實施員工滿意度調查及提供申訴溝通管理，建立暢通的勞資溝通橋樑，促進勞資關係和諧。



資訊安全與隱私保護

對於客戶資料的蒐集、處理及利用均遵《個人資料保護法》及相關法令規範，落實資訊安全與個人資料保護控管，以資訊安全委員會指導公司資訊安全政策並督導落實，導入 ISO 27001 資訊安全管理制度，針對個人隱私資料與機敏資料保護建置完整系統規劃，並定期實施相關教育訓練，強化同仁資安意識。



為強化人權保障與落實企業永續經營，凌群電腦已建置人權盡職調查程序，透過系統化的人權風險辨識與管理機制，針對營運活動、員工、供應商、承攬商及其他利害關係人可能涉及之人權議題進行風險鑑別與評估。鑑別作業係參考聯合國工商企業與人權指導原則 (UNGPs)、國際勞工組織 (ILO) 核心公約、世界人權宣言及我國相關勞動法令，建立涵蓋 8 大構面、32 項人權風險指標之評估架構，作為人權風險管理與改善之依據，請詳公司網站。

本公司依據前述人權風險指標，針對高階主管進行人權風險調查與評估；另針對供應商及委外廠商，就職業安全衛生、勞動條件、勞工權益及資訊安全等議題進行風險評估，以瞭解各利害關係人可能面臨之人權風險情形。評估結果採用風險矩陣分析方式，綜合考量各項人權議題之「發生可能性」與「影響程度」，據以辨識高、中、低風險等級，並作為後續管理及改善措施之優先順序依據。本公司將優先針對高風險人權議題制定風險減緩與改善方案，透過定期追蹤、檢討及持續改善機制，降低潛在人權衝擊，強化人權管理效能，落實尊重與保障人權之企業承諾。

依據人權風險鑑別結果顯示，針對員工族群之評估，高風險人權議題依序為「職業安全衛生」及「隱私權保護」；針對供應商及委外廠商之評估，高風險人權議題則為「職業安全衛生」及「資訊安全管理」。上述議題反映公司營運過程中對員工身心健康、個人資料保護，以及供應鏈安全管理之高度重視。

為降低潛在人權風險衝擊，凌群電腦將優先針對高風險人權議題制定管理措施與改善方案。其中，於職業安全衛生方面，持續推動職業安全衛生管理制度、危害辨識與風險評估、職場健康促進及安全教育訓練；於隱私權及資訊安全方面，透過資訊安全管理制度、個人資料保護措施及資安教育訓練，強化資料保護與資訊安全管理；同時透過供應商管理機制及定期評估作業，持續提升供應鏈人權與資安管理績效。未來亦將透過定期追蹤、檢討及持續改善機制，強化人權管理效能，落實尊重與保障人權之企業承諾。





員工概況

GRI 2-7、GRI 2-8、GRI 401-1

凌群電腦視人才為推動永續經營的核心引擎，我們致力於建構和諧的勞資關係，並打造一個讓同仁與企業價值共融、職涯共好的卓越舞台。

考量公司人力結構以技術與研發人員為主，公司訂定完善的員工招募與聘用制度，並透過網路媒體、校園徵才、內部晉升、同仁推薦及人力仲介等多元管道，積極延攬優秀人才。

為協助員工職涯發展並提升留任意願，公司亦提供具競爭力的薪資與福利、完善的教育訓練制度、人性化管理機制、安全健康的工作環境，並設有員工激勵及久任獎勵制度，鼓勵員工與公司長期共築未來。

公司 2025 年底全體員工皆為全職員工共 1,351 人，無聘僱兼職及無時數保證員工，其中男性員工 925 人，佔全體員工 68.47%；女性員工 426 人，佔全體員工 31.53%，近兩年員工人數變動不大。其聘僱類型如右所示：

近三年員工概況

年度	2023 年	2024 年	2025 年
總人數	1,266	1,341	1,351
平均年齡	41.0	42.0	41.5
平均服務年資	9.3	9.9	10.0

員工總數 - 依性別及地區分類

性別 \ 地區	台北	桃園	新竹	台中	台南	高雄	總人數
男	775	11	13	73	32	21	925
女	356	2	6	47	4	11	426
合計	1,131	13	19	120	36	32	1,351

員工聘僱類型統計 - 依性別及地區分類

員工聘僱類型	性別		地區						合計
	男	女	台北	桃園	新竹	台中	台南	高雄	
永久聘僱員工 (不定期契約)	925	426	1,131	13	19	120	36	32	1,351
臨時員工 (定期契約)	0	0	0	0	0	0	0	0	0



近兩年新進員工及離職員工概況

2025 年新進員工和離職員工統計						
類別	類別細項	年底該類別總人數	新進員工總數	新進率 (%)	離職員工總數	離職率 (%)
全體員工	總計	1,351	167	12.36%	157	11.62%
性別	男	925	98	10.59%	98	10.59%
	女	426	69	16.20%	59	13.85%
年齡層	未滿 30 歲	250	97	38.80%	73	29.20%
	30-50 歲	752	64	8.51%	67	8.91%
	51 歲以上	349	6	1.72%	17	4.87%
地區	台北	1,131	141	12.47%	135	11.94%
	桃園	13	0	0.00%	0	0.00%
	新竹	19	5	26.32%	4	21.05%
	台中	120	16	13.33%	16	13.33%
	台南	36	1	2.78%	0	0.00%
	高雄	32	4	12.50%	2	6.25%

2024 年新進員工和離職員工統計						
類別	類別細項	年底該類別總人數	新進員工總數	新進率 (%)	離職員工總數	離職率 (%)
全體員工	總計	1,341	210	15.66%	135	10.07%
性別	男	925	136	14.70%	86	9.3%
	女	416	74	17.79%	49	11.78%
年齡層	未滿 30 歲	268	106	39.55%	59	22.01%
	30-50 歲	751	91	12.12%	63	8.39%
	51 歲以上	322	13	4.04%	13	4.04%
地區	台北	1,128	181	16.05%	122	10.82%
	桃園	13	1	7.69%	0	0.00%
	新竹	17	2	11.76%	4	23.53%
	台中	118	24	20.34%	6	5.08%
	台南	35	0	0.00%	1	2.86%
	高雄	30	2	6.67%	2	6.67%

註 1：其資料與 2024 年有重編原因為年齡層分組之定義改變、2024 年末按地區劃分與新進 / 離職率之分母定義改變。

註 2：新進 (離職) 率 = 年度該類別新進 (離職) 人數 / 年底該類別總人數 *100%

離職率變化趨勢及其原因

●離職率變化趨勢

本年度總離職率微增 1.55 個百分點，整體人力結構維持穩健運作。

依性別趨勢：男女離職率變化無顯著差異 (增加 1~2 個百分點)，落實性別平權與穩定性。

依年齡層趨勢：30 歲以上核心人才極度穩定 (增幅小於 1 個百分點)，流動率增加主要集中於「未滿 30 歲」族群 (增加約 7 個百分點)。

●變動原因與留才策略

年輕世代 (未滿 30 歲)：主要因產業人才競爭加劇及 Z 世代對職涯發展快速成長與工作彈性的期待，致使初期轉換跑道的頻率較高。本公司未來將青年留才列為關鍵目標，積極接軌市場關注的科技職涯趨勢，引導年輕員工投入具前瞻性的技術領域，滿足其自我實現、進而在組織內看見長期發展的價值。

核心人才 (30 歲以上)：留任率維持高度穩定，且男女離職率變動極小，充分印證本公司現行之薪酬架構、友善職場環境及多元包容政策具備良好的市場競爭力。

本公司透過離職訪談、員工意見回饋及分群指標追蹤，持續掌握實際離職因素，並強化教育訓練、職涯發展及員工關懷等措施，以提升留任率與組織穩定性。

非員工工作者管理概況

截至 2025 年 12 月底，本公司非員工工作者主要包括委外之諮詢顧問、專業技術人員及清潔管理人員。

●**顧問及技術人員 (共 52 人)：**依合約及《外包人員管理辦法》管理，簽署保密與個資文件；參與專案者由主管定期掌握進度。

●**清潔人員 (共 10 人)：**依委外契約管理，落實門禁管制以確保工作場所安全及符合規範。

註 3：其非員工之工作者數據之彙編係以簽訂之合約人員及實際現場人數作為計算基礎。



薪酬福利

GRI 401-2、GRI 401-3

凌群電腦致力於打造幸福職場，提供具市場競爭力的薪酬制度與全方位員工福利，依法遵守勞動法規，重視並保障員工權益，訂有完善的薪資、福利、休假、退休等制度，確保員工在工作中獲得應有的尊重與支持。

在福利措施方面，公司提供勞健保、團體保險（涵蓋員工本人、配偶及子女）、定期健康檢查、婚喪喜慶補助、社團活動補助、員工旅遊、生日禮金、歲末聯歡會及多元福利品發放等，並透過定期舉辦員工交流聚會（如啤酒會）與多元社團活動，營造溫馨且具活力的職場氛圍，有效深化跨部門情誼，強化同仁對組織的向心力。另團體保險涵蓋定期壽險、意外傷害、住院醫療及癌症險，建構完善保障機制，照顧員工及其家庭福祉。

為制度化推動員工關懷，公司設有職工福利委員會，負責規劃與執行全體員工福利事宜；亦依勞動基準法訂定員工工作規則，並明訂進修、訓練、退休及員工權益相關制度，保障職場安全與基本權益，讓員工在穩定安心的環境中長期發展。

在職涯發展方面，公司建構完整的教育訓練體系、績效考核制度與暢通的晉升管道，持續強化人才激勵與培育，讓員工在成長中與企業共創價值。

此外，凌群推動職場多元與性別平等，即便屬於技術服務業，亦積極打造育兒友善環境，提供育嬰假留職停薪、生育補助等制度，並設置哺乳室，支持男女員工平衡家庭與職涯，減輕育兒負擔，實際回應少子化趨勢所帶來的社會挑戰。

凌群持續從人本關懷出發，打造幸福企業文化，透過制度、資源與氛圍的多元佈建，實踐對員工的長期承諾，讓每位員工都能在此發揮所長，與企業攜手成長、共創永續價值。

近三年申請育嬰留停及期滿復職統計

育嬰留停申請	年度	2023 年		2024 年		2025 年	
		男	女	男	女	男	女
享有育嬰假（應有權利者）		32	19	33	23	30	23
實際使用育嬰假（實請者）		3	14	3	12	4	7
休完育嬰假應復職（當年應復職）		3	9	3	8	3	5
休完育嬰假已復職（當年實復職）		3	7	2	5	3	4
休完育嬰假且復職後十二個月		1	5	3	6	2	5
休完育嬰假後復職比例		100%	78%	67%	63%	100%	80%
休完育嬰假後留任比例		100%	100%	100%	86%	100%	100%

註 1：復職率 = 育嬰假後實際復職的員工總數 / 育嬰假後應該復職的員工總數 x100%

註 2：留任率 = 休完育嬰假復職後十二個月仍在職的員工總數 / 上個報導期間內休完育嬰假後復職的員工總數 x100%。





凌群 50 員工家庭日

2025 年適逢凌群電腦成立五十週年，公司於 6 月 20 日盛大舉辦「凌群五十週年慶祝酒會」，邀請客戶、合作夥伴及各界貴賓共同參與，見證公司深耕資訊服務產業半世紀的重要里程碑與發展成果。五十年來，凌群電腦秉持誠信、專業與創新的經營理念，持續因應產業技術變革與市場需求，穩健推動數位轉型與技術創新，並積極拓展多元應用領域，累積深厚之系統整合與專業服務能量。展望未來，公司將持續以創新技術作為轉型與成長動能，深化與客戶及合作夥伴之合作關係，攜手邁向智慧科技與永續發展之新里程碑。

此外，為凝聚員工向心力並強化企業文化認同，凌群電腦於 6 月 21 日舉辦成立 50 週年家庭日活動，邀請北中南各地同仁、眷屬及退休同仁共同參與，透過多元互動活動增進員工及家庭成員間之交流與情感連結，共同見證公司重要發展時刻。本次活動結合公司數位轉型成果與智慧科技應用，導入自行研發之人機流程自動化平台（OMFLOW），將報名、報到、闖關紀錄及園遊會電子票券（E-Coupon）等流程全面電子化，提升活動管理效率與參與體驗；現場亦運用自有機器人「Ayuda」進行人臉辨識報到及互動拍照，展現公司於 AI 智慧應用及低程式碼（Low-Code）技術之整合能力。活動內容包含園遊會、闖關遊戲及親子互動設施等，現場氣氛熱絡，獲得同仁及眷屬熱烈迴響。

凌群電腦深耕資訊服務產業 50 年，始終秉持技術創新與服務品質精神，持續投入數位轉型及 AI 智慧應用發展。此次系列活動除感謝員工、眷屬、客戶及合作夥伴長期支持外，亦展現公司重視員工關懷、幸福職場及企業永續發展之經營理念，持續打造兼具凝聚力、創新力與永續競爭力之企業文化。





職業安全衛生管理

GRI 2-27、GRI 3-3、GRI 403-1、GRI 403-2、GRI 403-3、GRI 403-4 GRI 403-5、
GRI 403-7、GRI 403-9

凌群電腦為資訊服務業，未有任何生產製造用途之高風險機械、器具、設備，以及有毒物質與相關廢棄物。參考 ISO 45001 職業安全衛生管理系統，設立勞安室並建置職業安全衛生管理規章進行辨識、評估與管理，其規章需經總經理核准，定期每季於委員會聯席會報告執行情形。

為強化工作者參與及諮詢機制，公司透過環境管理委員會建立溝通管道，由各樓層委員擔任聯繫窗口，關懷同仁工作環境與安全衛生需求，蒐集相關意見、建議及潛在風險事項，並彙整提報委員會討論，作為職業安全衛生管理制度持續改善之依據。若發生事故或意外狀況，除由權責單位即時應變處理外，亦須立即通報工作場所負責人及安全衛生管理單位，接獲通報後將會同相關代表依事件情形採取必要處置。

依據勞動部《職業安全衛生管理辦法》第 12-1 條規定，已訂定《職業安全衛生管理規章》，並配合職業安全衛生相關法規，訂定《職災事故通報作業要點》及《自動檢查計畫》，以落實安全衛生防護工作。同時，針對因工作性質進出工作場所之工作者（員工）及利害相關者（如訪客、承攬商、供應商等）亦訂定《承攬商環境安全衛生管理要點》，確保公司合作廠商一同維護職場安全。

每三年度針對既有全體員工舉辦一般安全衛生在職教育訓練課程，近三年已於 2023 年度開辦，共計 1,266 人次，合計 3,798 人時。每年亦有針對新進員工及職業安全相關之人員進行一般 / 專業職業安全衛生在職教育訓練（含急救訓練）。2025 年共辦理 14 項職安教育訓練及防災演練課程。請參考本報告書永續治理推動情形，2025 年無重大裁罰事件發生，重大裁罰金額為 0 元。

職安教育訓練與防災演練課程

生活常見化學物質使用注意事項	AED 的重要性
認識承攬管理	交通安全宣導 - 拒絕分心、疲勞駕駛
交通宣導 - 機車防禦駕駛	何謂「自動檢查」
高氣溫戶外作業熱危害預防	交通安全宣導 - 車燈的最佳使用時機
交通安全宣導 - 行人的安全	「職場霸凌防治」專章修法重點說明
預防漢他病毒症候群	安全演習 - 各樓層安全逃生梯演練
噪音性聽力損失預防	2025 年度自衛消防編組訓練課程





工作環境安全保護措施

本公司依循《職業安全衛生法》及相關法規，建立完善之職業安全衛生管理機制，致力提供安全、健康之工作環境。在工作環境安全管理方面，定期執行消防設備檢查與消防演練，並設置完善之廢棄物分類與合法清運制度，以確保環境衛生與法規遵循。

在員工健康管理方面，每年辦理健康檢查與特殊作業人員健康監測，並設置急救設備（如 AED），定期實施急救教育訓練，以強化緊急應變能力。此外，針對工作場所安全，定期進行環境檢測（如飲水設備檢測、環境清潔與消毒），確保作業環境符合安全衛生標準。

公司亦重視工作環境品質，透過適當之照明設計與通風空調管理，維持良好作業條件，降低職業危害風險；並針對物料搬運作業訂定安全規範，配置適當設備以減輕人員負擔與風險。

在保障員工權益方面，本公司已為全體員工投保勞工保險及公共意外責任險，提供多層次保障，全面強化職場安全與風險管理。

職業傷害

統計總公司與分公司 2025 年未有發生員工職業災害或死亡案件。其職業傷害主要類型為上下班交通事故。

職業傷害統計表

類別	2023	2024	2025
上下班交通事故	7	3	5
職業災害人數	0	1	0
重大職業災害	0	0	0
FR 失能傷害頻率	0	0.42	0
SR 失能傷害嚴重率	0	1.25	0
總工時	2,273,280	2,393,168	2,511,818

註 1：因交通事故受傷人員三年共計 15 件，均為暫時性全失能。

註 2：上下班交通事故因非工作場所上相關事故，故無列入失能傷害頻率及失能嚴重頻率。

註 3：重大職業災害意旨發生死亡災害、發生災害之罹災人數在三人以上者、其他經中央主管機關指定公告之災害。

註 4：失能傷害頻率 (FR) = (失能傷害次數 × 1,000,000) ÷ 總經歷工時
失能傷害嚴重率 (SR) = (失能傷害總損失日數 × 1,000,000) ÷ 總經歷工時



安心職場環境

提供員工安心與舒適的工作環境，並配合職業安全衛生相關法規，訂定《職業安全衛生工作守則》及《安全檢查辦法》以落實安全衛生防護工作。新進同仁於報到時由單位報到承辦人員講解相關安全規定。



辦公環境維護

環境衛生方面，辦公室備有多項的自我健康檢測設備、急救與消防設備，以及維護環境健康相關設施，並定期消毒公司環境，致力於保護員工健康與安全。包括：於各辦公區、各樓層選派環境主任委員負責該督導區域之環境整潔；更為落實菸害防治、維護辦公環境衛生及淨化空氣品質，並拒絕二手菸害造成之健康危害。所屬辦公室（區）、會議室、樓梯間、洗手間、宿舍等室內區域，除開放性陽台空間及法定之吸菸區外一律禁菸。



落實健康治理

每半年辦理辦公室二氧化碳濃度監測作業及飲水機飲用水檢測作業；每半年辦理大樓消毒及每月洗地打蠟作業，配合後疫情防疫措施，公司除持續加強宣導公衛觀念及清潔消毒外，每日同仁及訪客至公司仍建議依身體狀況佩戴口罩、持續進行量測體溫及雙手消毒，每樓層門口亦放置酒精、茶水間放置抗菌洗手乳，另每一間會議室內亦放置酒精 / 抗菌洗手乳供同仁或訪客使用。



職場安全保障

在門禁安全方面，設有人臉辨識門禁管理系統，所有同仁進出大樓均需佩帶識別證，並設有監視系統 24 小時錄影監控，以保障人身安全。



消防安全系統

消防安全方面，建置完整的消防安全系統，包含警報器、滅火器、緊急照明燈、逃生指示燈、逃生門等，並每年至少一次檢測更換各項設備。



消防演練落實

消防演練方面：每年二次與消防機關合作辦理大樓消防講習及大樓逃生通道演練。



消防防護設備

完整之消防安全設施，每年度皆辦理例行性員工火災逃生演練及相關教育訓練課程，降低火災發生機會機率。



安全衛生教育訓練

為了讓員工了解工作環境上潛在的危害，及降低職業災害和意外事故的風險，安排新進人員及在職人員上「一般安全衛生教育訓練」。另，為了提升同仁對職場安全衛生的認知與預防管理，安排同仁進行消防逃生演練及 CPR 和 AED 訓練。針對專業人員如急救人員、職業安全衛生管理人員、護理人員等依法令規定進行在職教育訓練。

2025 年職業安全衛生教育訓練時數統計

訓練名稱	時數	佔比 (%)
新進員工一般安全衛生教育訓練	298.0	41
一般勞工在職教育訓練 (含急救訓練)	139.5	19
專業職業安全衛生教育訓練	252.0	35
消防演練	36.0	5
總計	725.5	100

職安衛事件應變與通報機制

本公司依循《職業安全衛生法》建立完善之職安事件應變與通報機制，明確規範事故通報流程、緊急應變措施及事故調查改善程序。當發生職安事件時，員工須依規定即時通報單位主管並轉知職安專責單位，確保事故能迅速啟動應變處置。

於緊急應變方面，針對火災等突發事件，已訂定消防防護計畫並定期演練，以強化即時應變能力；事故發生後，則依規定啟動調查與矯正機制，透過事故原因分析及改善措施，降低類似事件再發生之風險。

此外，本公司已建立內外部通報與保險申請機制，確保職災事件能於時限內完成通報、紀錄及後續處理，並依相關規定進行職災補償及保險申請，以保障員工權益並提升整體職安管理效能。





員工健康照護

GRI 3-3、GRI 403-2、GRI 403-6

本公司主要從事資訊系統整合、軟體開發及資訊服務業務，員工工作型態以辦公室作業及客戶端技術服務為主。經評估本公司營運特性後，職業安全風險主要來自工程技術人員執行客戶服務、系統維護及專案支援過程之交通安全風險；職業健康風險則以長時間使用電腦所衍生之人因性危害、異常工作負荷及身心健康風險為主。

本公司相信員工的健康活力即是創造企業永續競爭力的根基，為此持續推動全方位員工健康照護計畫，不論員工年齡、年資及健檢前到職之新進同仁，皆提供每年一次健康檢查。目前實施之健康檢查包含 17 項基本檢查項目，檢查內容優於法規最低要求之 7 項規定，協助同仁掌握自身健康狀況。同時，本公司透過骨骼肌肉症狀調查、異常工作負荷評估、人因工程問卷及心理健康量表等方式進行健康風險辨識與評估。透過健康結果進行分級管理，針對異常個案進行健康追蹤與衛教關懷並適時安排醫師面談，並依專業建議提供工作適性評估等。另彙整健檢結果進行統計分析，針對中高風險疾病提出健康措施及改善預防宣導，並留存記錄以利後續追蹤與管理。

此外，本公司定期辦理多元健康促進講座與衛教活動，提升員工健康管理意識，並提供職業醫師及職業護理師諮詢服務，協助同仁建立正確健康觀念與良好生活習慣。同時，定期蒐集及檢視職業災害、虛驚事件及異常事故等資訊，分析發生原因及潛在風險因子，作為後續改善措施及預防管理之依據，以降低職業災害及健康危害發生之可能性，持續營造安全、健康且友善的工作環境，提升員工幸福感與組織向心力，進而強化企業永續發展基礎。

近三年員工健康檢查資訊

年度	在職員工健康檢查	特約職醫 / 職護健康諮詢	投入經費(元)
2023 年	新進員工 228 人 / 次 員工健檢 922 人 / 次； 主管級別特約健檢 128 人 / 次	職醫 30 人 / 次 職護 347 人 / 次 (含新冠及一般衛教)	2,258,000
2024 年	新進員工 203 人 / 次 員工健檢 973 人 / 次 主管級別特約健檢 116 人 / 次	職醫 38 人 / 次 職護 331 人 / 次	2,351,500
2025 年	新進員工 161 人 / 次 員工健檢 1,023 人 / 次 主管級別特約健檢 114 人 / 次	職醫 34 人 / 次 職護 430 人 / 次	2,336,500



健康照護關懷

凌群電腦聘用專職護理人員及專任職業安全衛生管理員，並邀請特約醫生每二個月固定邀請特約職醫臨場服務，提供個人化健康建議，共同守護全體同仁健康，並維護安全的工作環境。此外，公司建置「職業安全衛生專區」，透過互動課程強化職安意識。

2025 年健康照護相關課程

年度	形式	課程名稱
2025 年	小護士健康報	別讓「麻」煩找上你
		低溫天氣，健康要注意
		低糖享食 - 糖尿病的控制
		沉默的殺手 - 認識高血壓
		端午連假 ~ 防疫不鬆懈！
		健康與快樂 ~ 關照內心世界
		選對健檢項目，把握時機、守護健康
		AED 到位，公司防護再升級
		認識結核病
		定期健檢、學習急救：預防心因性猝死
		打破久坐「僵」局，建立運動習慣
		曬太陽、勤伸展，快樂又享「瘦」
	講座	人生無常 ~ 理解壓力反應與照顧自己
		114 年急救教育訓練 (共八場)
		解析代謝症候群的危害

工作與休閒平衡社團

公司鼓勵同仁參與各種社團活動，增強體能的同時也達到紓解壓力的效果，促進工作與生活的平衡。另由公司提供每月每個社團 NT\$2,000 活動補助經費，支持員工的參與及社團的運作。

2025 社團活動

序號	社團名稱
1	高爾夫球社
2	台北羽球社
3	台北瑜珈社
4	台南羽球社
5	歡樂匹克球社

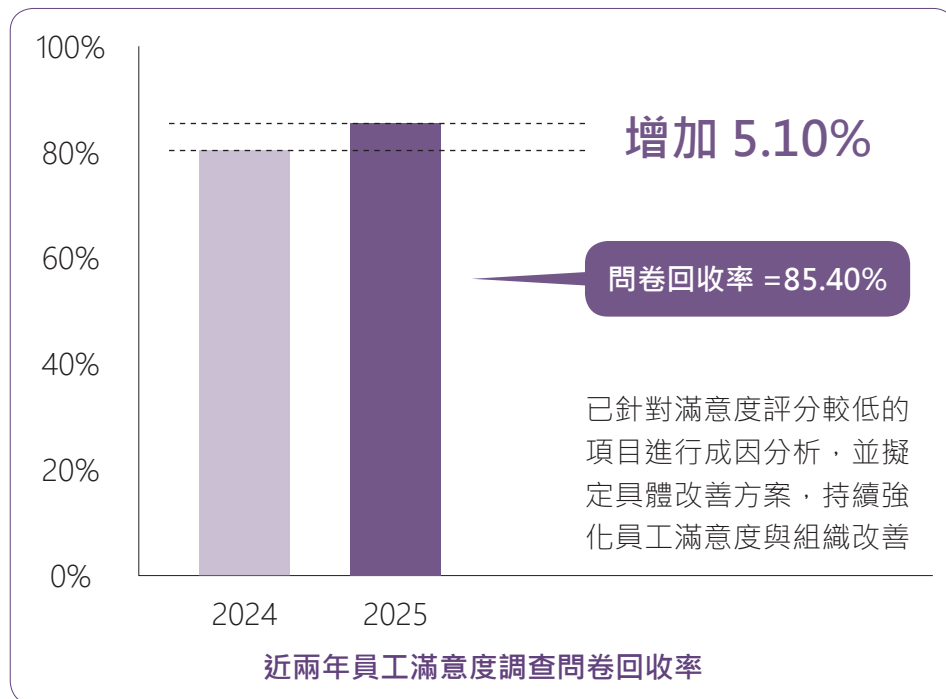




員工關懷與參與機制 |

為深化員工參與與提升組織向心力，凌羣電腦定期實施員工滿意度調查，作為優化人力資源政策與職場環境的重要參考。

2024 年調查對象為 1,355 位員工 (含子公司)，問卷回收率為 80.30%；2025 年底調查人數增加至 1,375 位 (含子公司)，回收率提升至 85.40%，顯示員工參與意願明顯上升。公司已於 2025 年針對滿意度評分相對較低的項目，進行成因分析，並於 2026 年初擬定具體改善方案，持續強化員工滿意度與組織改善。





員工退休金制度

GRI 3-3、GRI 201-3



公司退休制度係依照勞動基準法及勞工退休金條例之規定辦理。適用勞動基準法舊制退休金規定者，依勞動基準法按員工每月薪資總額提撥 2% 退休準備金，由公司勞工退休準備金監督委員會監督之，並以該委員會名義存入負責辦理收支、保管及運用之臺灣銀行；年度終了前，若估算專戶餘額不足給付次一年度內預估達到退休條件之勞工，次年度 3 月底前將一次提撥其差額。該專戶係委託勞動部勞動基金運用局管理，公司並無影響投資管理策略之權利。適用勞工退休金條例退休金新制度者，由公司依勞工退休金條例每月負擔不低於 6% 之勞工退休金提繳率，並按行政院核定之月提繳工資分級表提繳儲存於該員工在勞工保險局設立之勞工退休金個人專戶。

提撥情形：

適用勞動基準法舊制退休金規定者，截至 2025 年 12 月 31 日止退休金負債金額為 \$41,444 仟元，退休金資產為 \$218,593 仟元。預期一年內提撥金額為 \$2,583 仟元，平均到期期間為 5.19~8.13 年。適用勞工退休金條例退休金新制度者，2025 年度提列之退休金費用為 \$72,022 仟元。



教育訓練

GRI 404-1、404-2

為達成「跨產業 ESG 永續發展系統整合商」之使命，凌羣電腦規劃完善的員工教育訓練制度，積極培養企業核心人才。每年由人力資源部依據《教育訓練管理辦法》擬定年度訓練計畫，透過各單位訓練需求調查，規劃相應課程，確保內容符合實務並有效提升員工專業能力與潛能發展。另透過系統化之人才培育、接班人規劃及人力資源運用機制，建構完整的人才發展體系，並建立教育訓練紀錄機制，完整掌握同仁學習歷程，同時鼓勵員工取得專業認證，以持續強化整體競爭力。





內部教育訓練

規劃內部訓練包括：



新人訓練

提供新進同仁企業文化及相關基礎課程訓練，協助新進同仁縮短調適期，提早跨越摸索的階段。



職能訓練

為強化同仁之專業能力與自我管理素養，課程內容涵蓋電腦新知與應用、管理實務及專業技能等，並依不同職涯階段規劃相應培訓，以支持員工持續成長與發展，系統性導入 AI 賦能訓練，針對業務人員強化生成式 AI 與數據應用能力，提升客戶洞察、提案效率及數位服務能量。為呼應公司數位轉型與創新發展策略，本公司自 2025 年起舉辦內部「生成式 AI 應用開發大賽」，採由上而下全面推動方式，鼓勵全體同仁參與 AI 應用實作與創新發想，以達成「人人能操作 AI、部門能孵化創新」之目標。透過競賽機制激發員工創意與跨部門協作能量，並將優秀提案納入公司「智慧電腦人計畫」，進一步開發為實際投入營運之「AI 同事」，協助提升工作效率、優化作業流程及強化知識傳承。藉由推動 AI 技術普及化與應用落地，本公司持續深化 AI 平權理念，促進人機協作創新文化，落實「AI 平權促進社會共榮」之永續發展願景。



主管訓練

公司擁有完整升遷制度，每位儲備主管均須通過嚴格的職前訓練課程，才能具備晉升資格，此外，針對現有主管所規劃的在職訓練，則在於充實各階層主管經營管理之領導能力，活化組織運作。





近三年員工內部教育訓練項目 - 人次與時數

內部訓練項目	2023 年		2024 年		2025 年	
	人次	時數	人次	時數	人次	時數
業務訓練 / 認證	827	3,544	771	3,493	850	3,592
主管訓練	1,324	7,044	1,573	7,877	1,379	6,012
新人訓練課程	169	507	155	465	149	596
技術訓練課程	360	2,160	280	1,172	297	876
員工訓練	4,395	8,002	4,446	6,129	5,040	7,307
總計	7,075	21,257	7,225	19,136	7,715	18,383

近三年員工訓練的平均時數 - 依性別與員工類別區分

年度		2023			2024			2025		
		人數	總時數	平均時數	人數	總時數	平均時數	人數	總時數	平均時數
總員工		1,266	21,257.0	17.00	1,341	19,725.0	14.71	1,351	19,065.0	14.11
性別	男	872	13,706.0	15.72	925	13,331.5	14.41	925	12,359.0	13.36
	女	394	7,821.0	19.85	416	6,393.5	15.37	426	6,706.0	15.74
員工類別	研發人員	330	6,143.0	18.62	388	5,515.5	14.22	378	3,749.5	9.92
	技術人員	593	4,707.0	7.94	613	4,541.0	7.41	632	5,796.5	9.17
	管理人員	153	5,558.0	36.33	158	5,603.0	35.46	155	5,056.0	32.62
	業務人員	102	4,252.0	41.69	95	3,804.5	40.05	99	3,600.5	36.37
	行政人員	88	867.0	9.85	87	261.0	3.00	87	862.5	9.91

註：平均時數為該類別人員年度訓練總時數 / 該類別年底在職人數



外部訓練

凌群鼓勵全體員工持續精進專業能力，並提供外部訓練申請機制（含專業技術認證考試），協助同仁掌握市場新知與產業趨勢，提升專業技能及客戶服務品質。公司深耕系統整合領域近五十年，在 UNIX 系統、各類型資料庫、網路及周邊設備等技術能力上深獲客戶肯定。為持續強化技術實力，亦編列教育訓練經費，遴選優秀工程師參與原廠專業訓練，以精進服務品質並滿足客戶需求。

為提供客戶優質服務，公司共 411 位工程師已取得 AI、雲端、資安、金融、醫療等證照，總證照數為 1,276 張，促使培育具備政府、軍方、金融、醫療、航太、電信、網路...等豐富產業知識及開發建置能力的工程師。

近三年員工外部教育訓練與取得認證人次

外訓及認證	2023 年	2024 年	2025 年
外訓	66	78	92
認證	122	122	130

在職進修

為提昇員工之素質，培育優秀人才，鼓勵同仁增進專業素養，亦提供員工在職進修之申請。而在舉行實體教育訓練課程時，備有大、小會議室、電視螢幕、視訊設備、投影片放映、麥克風等設備供使用。近年因受疫情影響及為了讓同仁不受時空限制地進行學習，增加透過訓練知識入口網站供內部同仁線上上課、考試等。2025 年度投入內部訓練、外部訓練共計 7,937 人次，投入教育訓練成本約計新台幣 763 萬。

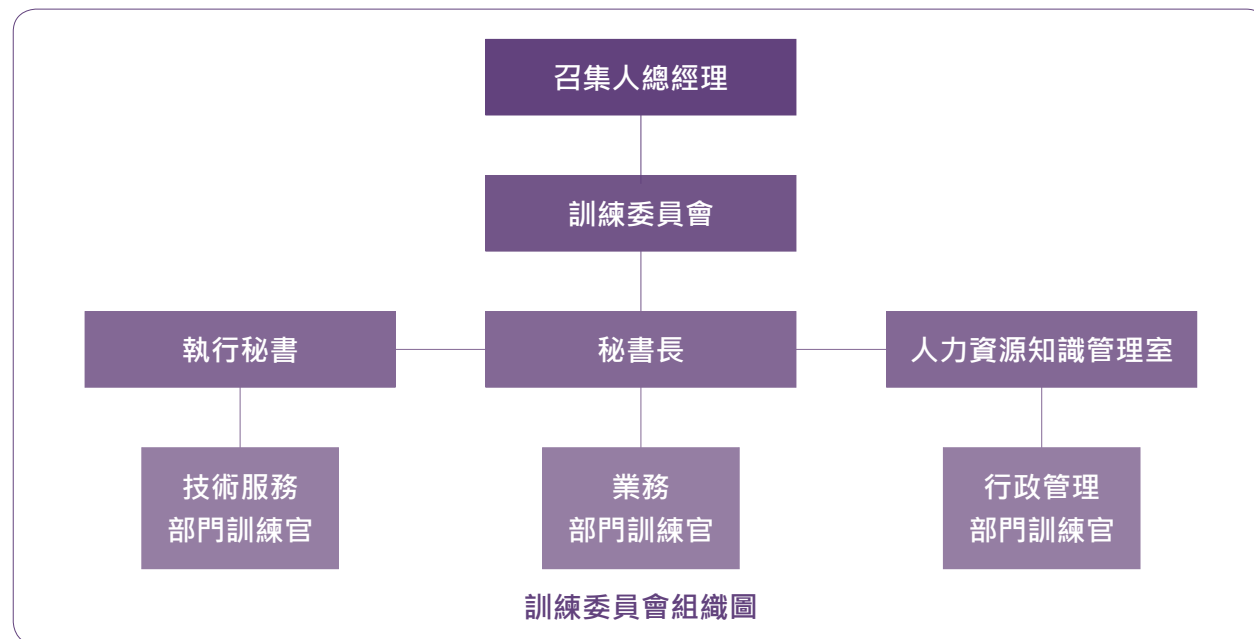
因應公司發展計畫中涵括 AI、元宇宙、5G、雲端、人工智慧、資安等新技術之投入，並突破既有客戶範圍，持續拓展新客戶領域，例如交通方面有高鐵與台鐵客戶、雲端方面有內政雲等，且為積極投入自有產品研發，持續延攬優秀的研發技術人才。





知識管理

為有效管理個人及社群所擁有之顯性知識與隱性知識，涵蓋知識之確認、創造、掌握、運用、分享及傳播等面向，公司由行政、技術、業務及管理跨部門成員共同組成「訓練委員會」，統籌推動知識管理與人才培育相關事務，以持續強化組織學習能力及專業技術傳承，並維持與顧客、供應商及競爭者之互動與市場敏感度。此外，訓練委員會每年將依據產業趨勢、技術發展及市場需求，定期檢視新技術、新知識及新興議題，規劃與建議內外部教育訓練課程，協助員工持續提升專業能力與實務應用技能，作為公司持續創新與提升競爭力之重要基礎。



建立數位化訓練知識網站

提供訓練教材 / 共通技術數位化分享，以促進員工可自主學習。2025 年課程共計 23 門，5,425 人次。





績效及職業發展

GRI 404-3

員工考核制度

為促進員工持續精進與專業成長，本公司已建立完善之定期績效面談與評估制度，並確保考核過程公平、公正，不因性別而有所差異。年度績效考核內容涵蓋：本職工作範圍之表現、優良事蹟之紀錄、技術認證訓練之完成情形與有效認證數、獎懲紀錄等綜合評估指標等。各部門主管將依據上述項目進行年度考核，並依考績結果調整薪資，以作為員工激勵與發展的重要依據。

員工升遷制度

凡晉升至主管職級，由一級主管升任高階主管者，均須完成由行政企劃處舉辦之對應職級主管訓練課程，並取得結業證書，始得正式晉升。藉此確保管理幹部具備相應的領導與管理能力，強化組織整體競爭力。

定期接受績效及職業發展檢核員工百分比

性別	人數	佔總員工比例
男	925	68.47%
女	425	31.46%
合計	1,350	99.93%

註：考核指標包括：

1. 財務性指標：依單位及職務屬性連結個人或單位財務目標
2. 非財務指標：於每年期初由主管與員工共同確立目標
3. 績效考核人數不包含留職停薪之人數

員工類別	人數	佔總員工比例
管理人員	155	11.47%
研發人員	377	27.91%
技術人員	632	46.78%
業務人員	99	7.33%
行政人員	87	6.44%
合計	1,350	99.93%

退休人員回聘制度

為促進經驗傳承與強化組織韌性，本公司為人才資本永續積極延攬退休同仁擔任專案顧問，不僅是協助技術傳承、更是企業文化與智慧經驗的火炬遞接。此舉除有助於企業保持運作穩定與策略延續性，亦讓資深員工得以延續專業價值、維持職涯參與與社會連結，體現對人才的尊重與關懷，實踐人本與永續兼具的人力資源策略。



多元平等職場

GRI 2-21、405-1

職場多元化政策

凌群電腦致力提供員工平等、包容、多元化友善職場及安全工作環境，員工僱用、晉升及薪酬等主要依據其職務類別、學經歷、專業知識及技術、專業年資經驗及個人績效表現而定，確保員工不會因種族、性別、宗教信仰、年齡、政治傾向或其他受法律保護身份的影響而遭受歧視、騷擾或不平等待遇。

職場多元化落實

凌群電腦致力於打造多元、平等與包容的職場文化，確保所有員工在招募、晉升與職涯發展上擁有公平機會。

公司男女同仁皆享有平等晉升管道，目前女性員工占總員工的 31.53%，在經理人職位中，女性經理人占比達 23.87%。

為響應法令規範並實踐社會共融理念，公司積極聘用身心障礙者與原住民人士。2025 年身心障礙員工共 15 位，占比 1.11%，已超過法定應進用人數；原住民員工 8 位，占比 0.59%；外籍員工 4 位，占比 0.30%，亦因應國際化業務需求而延攬多元背景人才。

在人力年齡結構方面，凌群電腦維持良好之世代分布：未滿 30 歲占 18.50%、30 歲至 50 歲占 55.66%、51 歲以上占 25.83%，展現組織在經驗傳承與創新活力間的平衡發展。

近三年女性員工比例

年度	2023 年	2024 年	2025 年
全公司	31.12%	31.02%	31.53%
經理級以上主管	21.09%	22.15%	23.87%

員工類別多元化分佈比例

員工類別		行政人員	技術人員	研發人員	業務人員	管理人員	合計
合計	人數	87	632	378	99	155	1,351
	比例	6.44%	46.78%	27.98%	7.33%	11.47%	100.00%
性別占比 (%)	男性	1.15%	81.33%	68.52%	33.33%	76.13%	68.47%
	女性	98.85%	18.67%	31.48%	66.67%	23.87%	31.53%
年齡層占比 (%)	未滿 30 歲	9.20%	21.52%	22.22%	22.22%	0.00%	18.50%
	30-50 歲	49.43%	62.03%	55.82%	67.68%	25.16%	55.66%
	51 歲以上	41.38%	16.46%	21.96%	10.10%	74.84%	25.83%
少數或弱勢群體占比 (%)	身心障礙	2.30%	0.79%	1.32%	2.02%	0.65%	1.11%
	原住民	1.15%	0.47%	0.26%	2.02%	0.65%	0.59%
	外籍員工	0.00%	0.47%	0.26%	0.00%	0.00%	0.30%



平等薪資

凌群電腦鼓勵員工持續精進成長，建立完整、公平且公正之定期績效面談與評估制度，確保同仁績效不因性別而有所差異。年度考績考核包含本職工作表現、各項優良事蹟、專業技術認證訓練及其有效認證數，以及獎懲情形等。每年由各部門主管進行考核，並依考績結果實施調薪。

公司明訂核薪規範，提供全體員工合理且具競爭力的薪資與獎酬。核薪標準依據求職者與職務之適配性，以及其專業能力與技術條件而訂定，以利招募並留任優秀人才。凌群重視員工薪資平等，敘薪標準不因性別或種族而有所差異；年度調薪與獎金發放則依據公司經營績效及員工個人績效考核結果調整，以確保獎酬制度之公平性。另為鼓勵績效卓越之員工與單位，公司提供績效獎金、員工紅利等激勵措施。此外，公司定期參考物價水準、業界薪資行情及相關法令要求，並結合員工績效表現，適時進行薪資調整，以持續提供具市場競爭力之薪酬。

本公司薪酬項目包含本俸、伙食費、主管加給、各項津貼、獎金、加班費及服務約定相關給付等項目。關於年度總薪酬比率之計算，2025 年最高薪酬者與其他員工薪酬中位數之比率為 4.31：1；另最高個人薪酬成長百分比與其他員工薪酬成長百分比中位數之比率為 20.24：1。

近三年非擔任主管職務之全時員工薪資資訊

單位：仟元

年度	2023 年	2024 年	2025 年
非主管之全時員工人數 (人)	1,037	1,120	1,172
非主管之全時員工薪資總額	1,035,086	1,119,920	1,235,919
非主管之全時員工薪資平均數	998	1,000	1,055
非主管之全時員工薪資中位數	895	907	958



CHAPTER 5

社會參與

社會參與	118
產學合作	121





社會參與

凌群電腦以經營企業之永續精神，積極參與貢獻回饋社會，除長期關懷社區、社會需要協助之相關團體外，同時與大專院校進行產學合作或提供獎助學金、活動費用贊助等，更鼓勵全體員工共同投身於公益活動，共同創造社會共享價值。具體採行措施與實施成效如下：

凌群電腦積極參與社會貢獻回饋，自 2012 年起每年參加雲豹育成協助新創公司發展，近年協助 Evercomm、邁爾凌科技、雄欣科技、翔安生醫等四新創。具體內容包括擔任企業導師輔導 business plan、研發方向、簡報技巧、提供免費參展攤位如智慧城市展、AIoT 展，連接海內外客戶市場，協助年輕人站在公司的肩膀上發展。

凌群長期參與數位發展部數位產業署推動之「數位青年 T 大使計畫」，連續五屆獲選為榮譽 T 師父，更於 2025 年贊助該計畫「數位之星競賽」特別獎獎金，具體實踐企業對於新世代數位人才儲備與培育的深耕承諾。公司亦藉由設立 T 大使獎學金、提供長期工讀名額、安排企業參訪與主管到校演講，並鼓勵員工至大專院校兼課教學等方式，深化與學界的連結，提升企業品牌形象，吸引優質青年加入。

凌群長期參與經濟部中小及新創企業署「綠色科技新創競賽」，除擔任競賽出題單位外，亦積極投入新創團隊輔導工作，累計協助 10 家綠色科技新創企業發展創新應用方案。（如 AI 人工智慧自動防疫清消節能系統、電腦機房節能方案、電梯智慧節能與可與 GreenMaker 整合，進行用電控管的控制器（控制系統）等。

自 2017 年起成立未來委員會聯盟，建立一個「大帶小」的 B2B 生態系，透過串聯凌群的產業知識與超過 29 家新創夥伴的前瞻技術，共同研發 AI、智慧安控及 ESG 等領域的解決方案。聯盟透過專案對接與共同開拓國際市場，將個別的創意轉化為標準化的產品及集體競爭力。此外，該策略也包含了人才保障與資本投資機制，確保產業技術能持續傳承。

隨著生成式 AI 技術快速發展，企業關注的焦點已不再侷限於技術創新本身，而是 AI 能否於真實場域中實現穩定運作、有效治理及可衡量效益。凌群憑藉多年深耕系統整合、產業流程與大型專案的厚實基礎，成功走出一條以「AI 應用落地」為核心的發展路徑，成為台灣少數能將 AI 導入政府、企業與公共服務核心流程的資服業者，並積極推動生成式 AI 於多元產業應用，已於數位零售、金融證券及公部門展現豐碩成果，繼既有獲獎系統後，持續投入智慧客服（AI Agent）開發，預期拓展至醫療與長照等場域，深化服務創新與應用價值。

積極投入 AI 賦能對外推廣，透過技術展示、產業交流與客製化導入服務，協助企業導入 AI 解決方案，擴大應用影響力並促進產業數位轉型。



凌羣電腦延續「次世代數位醫療資訊平台計畫」，在工業技術研究院支持下，攜手亞洲光學整合護理 AI 與自主移動平台，發展行動照護解決方案，減輕護理負擔並提升服務效率。透過三方合作，推動 AI 於醫療場域應用，展現國產技術實力，並響應智慧機器人政策，加速醫療數位轉型。

積極投入公益活動，包括捐款中華民國唐氏症基金會、台北市立啟智學校草山甘仔打擊樂團、財團法人育成社會福利基金會、流浪動物花園協會、瑞復益智、視障協會、創世基金、愛盲基金、財團法人中華民國兒童癌症基金會等。

與莊福文教基金會合作舉辦公益健走活動，以行動支持動物保育，讓瀕危動物永續生存。另也參與社團法人世界和平會舉辦之愛心慈善活動等。



台灣精品獎



2025 台北智慧城市展





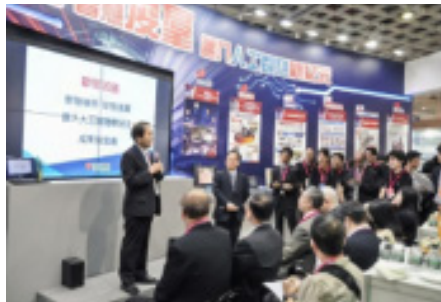
2025 年台灣國際人工智慧暨物聯網展



凌羣電腦五十週年慶祝酒會

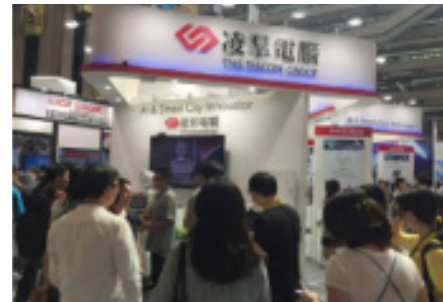


聯新國際醫院攜手合作 (凌群、HPE)



智慧交通 - 萬達通

臺北轉運站智慧售票系統
整合軟體事業群，優化購票流程

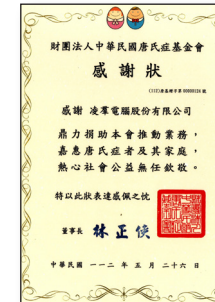


智慧交通 - 女媧創造

醫院 VIP 病房衛教機器人
結合醫療團隊，提升病患照護互動



草山甘仔打擊樂團感謝狀



中華民國唐氏症基金會感謝狀



流浪動物花園感謝狀



勞動部勞動力發展署感謝狀



產學合作

為培育優秀人才，增加企業與學術界產學合作，積極參與贊助學術團體及各項活動。

積極與鄰近各大專院校進行產學合作，2025 年產學合作情形如下：

2025 年產學合作情形

類別	學校	人數	期間
產學建教合作	文化大學	10	2025/02/05~2026/06/30
	逢甲大學	4	2025/01/11~2025/06/30
	元智大學	5	2025/02/05~2026/02/18
	台北商業大學	1	2025/10/01~2026/06/30
	淡江大學	1	2025/07/01~2026/06/30
	中興大學	3	2025/02/17~2026/01/31
	台北大學	2	2025/02/17~2025/06/30
	台中科技大學	1	2025/09/01~2026/06/30
	實踐大學	1	2025/02/17~2025/06/30

提供國立臺北科技大學智慧自動化工程科學生預聘獎學金申請，學生完成學業後即可至公司上班，2025 年提供預聘獎學金人數計 1 名。

積極參與贊助學術團體獎助學金及各項活動，2025 年持續捐助「財團法人成電文教基金會」\$40,000、「東華大學」\$40,000 及「輔仁大學」\$50,000。





APPENDIX

附錄

附錄一 - GRI	123
附錄二 - SASB	128
附錄三 - 上市公司依產業加強揭露指標	129
附錄四 - 上市公司氣候相關資訊	130
附件一、得獎榮耀	132
附件二、外部保證	133



附錄一 - GRI

使用聲明	凌羣電腦已參考 GRI 準則報導 2025/01/01-2025/12/31 期間內，GRI 內容索引表中引述的資訊。
使用的 GRI 1	GRI 1: 基礎 2021

GRI 準則	揭露項目	報告書章節或說明	頁碼	其他說明
一般揭露				
GRI 2 : 一般揭露 2021	2-1 組織詳細資訊	關於凌羣電腦	7	
	2-2 組織永續報導中所包含的實體	關於本報告書	3	
	2-3 報導期間、頻率與聯絡人	關於本報告書	3	
	2-4 資訊重編	關於本報告書	3	
	2-5 外部保證 / 確信	關於本報告書	3	
	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	產業與價值鏈	14	
		產品服務	61	
	2-7 員工	員工概況	97	
	2-8 非員工的工作者	員工概況	97	
	2-9 治理結構及組成	公司治理架構	36	
	2-10 最高治理單位的提名與遴選	董事會運作與多元性	37	
	2-11 最高治理單位的主席	公司治理架構	36	
	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	永續發展推動架構	17	
	2-13 衝擊管理的負責人	永續發展推動架構	17	
		重大主題分析與利害關係人議合	23	
	2-14 最高治理單位於永續報導的角色	永續發展推動架構	17	
	2-15 利益衝突	董事會運作與多元性	37	
	2-16 溝通關鍵重大事件	重大主題分析與利害關係人議合	23	
	2-17 最高治理單位的群體智識	董事會運作與多元性	37	
	2-18 最高治理單位的績效評估	董事會運作與多元性	37	



GRI 準則	揭露項目	報告書章節或說明	頁碼	其他說明
GRI 2 : 一般揭露 2021	2-19 薪酬政策	董事會運作與多元性	37	
	2-20 薪酬決定流程	董事會運作與多元性	37	
	2-21 年度總薪酬比率	多元平等職場	115	
	2-22 永續發展策略的聲明	經營者的話	5	
	2-23 政策承諾	經營者的話	5	
		關於凌群電腦	7	
		永續治理推動情形	35	
		永續環境推動情形	80	
		保障人權	95	
	2-24 納入政策承諾	誠信經營	45	
		經營者的話	5	
		關於凌群電腦	7	
		永續治理推動情形	35	
		永續環境推動情形	80	
	2-25 補救負面衝擊的程序	重大主題分析與利害關係人議合	23	
	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	重大主題分析與利害關係人議合	23	
	2-27 法規遵循	誠信經營	45	詳永續治理推動情形章節， 2025 年無相關重大裁罰事 件發生且裁罰金額為 0 元。
		反貪腐	46	
		資訊安全、隱私與個資管理	56	
		永續環境推動情形	80	
	2-28 公協會的會員資格	職業安全衛生管理	101	
		參與公協會	60	
		重大主題分析與利害關係人議合	23	
	2-29 利害關係人議合方針	保障人權	95	因無工會故無簽訂團體協約
	2-30 團體協約			



GRI 準則	揭露項目	報告書章節或說明	頁碼	其他說明
GRI 3 : 重大主題 2021	3-1 決定重大主題的流程	重大主題分析與利害關係人議合	23	
	3-2 重大主題列表	重大主題分析與利害關係人議合	23	
	3-3 重大主題管理	重大主題分析與利害關係人議合	23	
【重大議題 - 主題準則】				
財務績效				
GRI 3 : 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	重大主題分析與利害關係人議合	23	
		經營績效	43	
		員工退休金制度	108	
GRI 201 : 經濟績效 2016	201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值	經營績效	43	
	201-3 定義福利計劃義務及其他退休計畫	員工退休金制度	108	
公司治理及誠信經營、法令遵循				
GRI 3 : 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	重大主題分析與利害關係人議合	23	
GRI 205 : 反貪腐 2016	205-1 已進行貪腐風險評估的營運據點要求	反貪腐	46	
	205-2 有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	董事會運作與多元性 反貪腐	37 46	
	205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動	反貪腐	46	本年度皆無重大事件發生



GRI 準則	揭露項目	報告書章節或說明	頁碼	其他說明
職業安全衛生				
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	重大主題分析與利害關係人議合 職業安全衛生管理	23 101	
GRI 403： 職業安全衛生 2016	403-1 職業安全衛生管理系統	職業安全衛生管理	101	
	403-2 危害辨識、風險評估及事故調整	職業安全衛生管理 員工健康照護	101 105	
	403-3 職業健康服務	職業安全衛生管理	101	
	403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	職業安全衛生管理	101	
	403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	職業安全衛生管理	101	
	403-6 工作者健康促進	員工健康照護	105	
	403-7 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	職業安全衛生管理	101	
	403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	職業安全衛生管理	101	無 ISO45001 認證
	403-9 職業傷害	職業安全衛生管理	101	
資訊安全與個資防護				
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	重大主題分析與利害關係人議合 資訊安全、隱私與個資管理	23 56	
GRI 418： 客戶隱私 2016	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	資訊安全、隱私與個資管理	56	
風險管理、創新研發、市場地位				
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	重大主題分析與利害關係人議合 風險管理 產品服務 夥伴關係 - 客戶	23 49 61 71	



GRI 準則	揭露項目	報告書章節或說明	頁碼	其他說明
【自主揭露特定議題 - 主題準則】				
GRI 401： 勞雇關係 2016	401-1 新進員工和離職員工	員工概況	97	
	401-2 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	薪酬福利	99	
	401-3 育嬰假	薪酬福利	99	
GRI 404： 教育訓練 2016	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	教育訓練	109	
	404-2 提升員工職能及過渡協助方案	教育訓練	109	
	404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	績效及職業發展	114	
GRI 305： 排放 2016	305-1 直接（範疇一）溫室氣體排放	溫室氣體盤查	84	
	305-2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放	溫室氣體盤查	84	
	305-3 其它間接（範疇三）溫室氣體排放	溫室氣體盤查	84	
	305-4 溫室氣體排放強度	溫室氣體排放強度	85	
	305-5 溫室氣體排放減量	節能減碳舉措 氣候相關財務揭露 (TCFD)	86 87	
GRI 405： 員工多元化與 平等機會	405-1 治理單位與員工的多元化	董事會運作與多元性 多元平等職場	37 115	
GRI 414： 供應商社會評估 2016	414-1 使用社會標準篩選新供應商	夥伴關係 - 供應商	67	



附錄二 - SASB

SASB 主題	指標代碼	指標	對應章節	頁碼
硬體設施環境足跡	TC-SI-130a.1	能源總消耗量、電網電力百分比與再生能源百分比	溫室氣體盤查	85
	TC-SI-130a.2	各個位於高或極高的水資源壓力地區的總取水量與用水量	永續環境推動情形	80
	TC-SI-130a.3	探討整合性環境考量納入數據中心需求的策略性規劃	永續環境推動情形	80
資訊隱私與言論自由	TC-SI-220a.1	行為廣告與客戶隱私相關政策與措施說明	資訊安全、隱私與個資管理	56
	TC-SI-220a.3	客戶隱私相關法律事件致使之總金額損失	本年度無此情事	-
	TC-SI-220a.5	資訊洩漏的數量，以及這些數量中涉及個人識別的資訊數量與比例，與受影響的用戶數	本年度無此情事	-
資訊安全	TC-SI-230a.1	公司識別與處理資訊安全風險的方法，包含第三方網路安全標準的使用	資訊安全、隱私與個資管理	56
全球性、多元化與技術性的勞動力招募與管理	TC-SI-330a.1	外籍員工與海外員工的百分比	多元平等職場	115
	TC-SI-330a.3	不同性別與種族佔管理階層、技術人員，以及其他職務員工的百分比	員工概況	97
智慧財產保護及競爭行為	TC-SI-520a.1	反競爭行為相關的法律事件所造成的金錢損失總額	本年度無此情事	-



附錄三 - 上市公司依產業加強揭露指標

依「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」第四條，應依產業別加強揭露永續指標，附表一之八至附表一之十四 永續揭露指標—電腦及週邊設備業揭露。

編號	指標	對應章節	頁碼
1	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	溫室氣體盤查	85
2	總取水量及總耗水量	永續環境推動情形	80
3	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	永續環境推動情形	80
4	說明職業災害類別、人數及比率	職業安全衛生管理	101
5	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比（註1）	本公司為資訊服務業無產品生產與製造，故無報廢產品及電子廢棄物產生	-
6	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	本公司為資訊服務業無產品生產與製造，無需關鍵材料相關的風險管理	-
7	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	本年度無此情事	-
8	依產品類別之主要產品產量	本公司為資訊服務業無產品生產與製造	-

註1：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。



附錄四 - 上市公司氣候相關資訊

依「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」第 4-1 條，附表二 上市公司氣候相關資訊，氣候相關資訊執行情形揭露。

編號	指標	對應章節
1	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	本公司已由董事會通過設置永續發展委員會，負責永續發展相關政策、制度之訂定、執行及實施成效之檢討改進。每年至少一次將執行計劃與成果向董事會報告，內容包含氣候變遷風險評估、緩解措施等相關議題，董事會亦會依據執行情形，審視既有策略並視需要督促調整推動方向，以確保永續治理運作之效能。
2	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務（短期、中期、長期）。	為強化氣候治理與環境管理，公司於永續發展委員會之下設置「環境永續組」，負責統籌氣候變遷相關議題之規劃與推動。環境永續組每兩年定期執行氣候相關風險與機會之辨識作業，並依據評估結果研擬因應策略與管理目標，規劃並落實相關行動方案，以降低氣候變遷所帶來的潛在衝擊與掌握可能之轉型機會。
3	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	其極端氣候事件及轉型行動對財務之影響，詳如報告書之氣候相關財務揭露章節。
4	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	其風險管理制度，詳如報告書之氣候相關財務揭露章節。
5	若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	有情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，詳如報告書之氣候相關財務揭露章節。
6	若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	有關指標與目標，詳如報告書之氣候相關財務揭露章節。
7	若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	有關內部碳定價制度，詳如凌群官網 - 永續發展 ESG 之環境永續章節。



編號	指標	對應章節
8	若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。	本公司持續將辦公燈具汰換為高能效之燈具，以降低外購電力使用量。未來將持續評估各項設備之能源使用效率，將以提高能效做為設備更換之首要考量，並透過內部宣導低碳教育與提倡節能減碳觀念，以促進溫室氣體減量，並訂定節電目標：總公司節電目標為 1%。具體作法如下：(1) 開發計畫用電項目。A. 改版自行開發的電力管理系統 - GreenMaker，增加計畫用電功能。B. 計畫用電功能包含：預測用電，設定計畫用電，依據計畫用電設定預警，警戒等。C. 超出計畫用電，即時告警，並立即進行降載作業。(2) 盤點降載設備與測試降載電量與比例。A. 盤點公司可降載的設備數量與步驟。B. 測試每一設備降載節省電量（固定時間內）。(3) 設計降載標準作業程序，並定期進行調整與檢討。
9	溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫。	溫室氣體盤查相關資訊，詳如報告書之永續環境章節。





附件一、得獎榮耀



2025 台灣精品獎：
DBMaker 關聯式資料庫管理系統



2025 台灣精品獎：
NETCenter IT 監控管理中心



2025 台灣精品獎：
OMFLOW 服務自動化系統



2025 台灣精品獎：
服務型機器人 Ayuda



2026 台灣精品獎：
DBMaker 關聯式資料庫管理系統



2026 台灣精品獎：
Ayuda 服務型機器人



2026 台灣精品獎：
NETCenter Advanced
進階 IT 監控管理中心



附件二、外部保證

永續報告書獨立第三方查證意見報告書

ASSURANCE STATEMENT

SGS TAIWAN LTD.'S REPORT ON SUSTAINABILITY ACTIVITIES IN THE SYSCOM COMPUTER ENGINEERING COMPANY'S SUSTAINABILITY REPORT FOR 2025

NATURE AND SCOPE OF THE ASSURANCE

SGS Taiwan Ltd. (hereinafter referred to as SGS) was commissioned by SYSCOM COMPUTER ENGINEERING COMPANY (hereinafter referred to as SYSCOM) to conduct an independent assurance of the Sustainability Report for 2025. The assurance is based on the SGS Sustainability Report Assurance methodology and AA1000 Assurance Standard v3 Type 1 Moderate level during 08 June 2026 to 14 July 2026. The boundary of this report includes SYSCOM operational and service sites as disclosed in SYSCOM's Sustainability Report of 2025. The boundary is not the same as SYSCOM's consolidated financial statements. SGS reserves the right to update the assurance statement from time to time depending on the level of report content discrepancy of the published version from the agreed standards requirements.

INTENDED USERS OF THIS ASSURANCE STATEMENT

This Assurance Statement is provided with the intention of informing the stakeholders in SYSCOM's Sustainability Report of 2025.

RESPONSIBILITIES

The sustainability information in the SYSCOM's Sustainability Report of 2025 and its presentation are the responsibility of the directors or governing body (as applicable) and management of SYSCOM. SGS has not been involved in the preparation of any of the material included in the SYSCOM's Sustainability Report.

Our responsibility is to express an opinion on the text, data, graphs and statements within the scope of assurance based upon sufficient and appropriate objective evidence.

ASSURANCE STANDARDS, TYPE AND LEVEL OF ASSURANCE

The assurance of this report has been conducted according to the AA1000 Assurance Standard (AA1000AS v3), a standard used globally to provide assurance on sustainability-related information across organizations of all types, including the evaluation of the nature and extent to which an organization adheres to the Accountability Principles (AA1000AP, 2018).

Assurance has been conducted at a type 1 moderate level of scrutiny.

SCOPE OF ASSURANCE AND REPORTING CRITERIA

The scope of the assurance included evaluation of quality, accuracy and reliability of specified performance information as detailed below and evaluation of adherence to the following reporting criteria:

Reporting Criteria Options	
1	AA1000 Accountability Principles (2018)
2	GRI (With Reference to)

TWLPF 5008 Issue 2601

- AA1000 Assurance Standard v3 Type 1 evaluation of the report content and supporting management systems against the AA1000 Accountability Principles (2018) is conducted at a moderate level of scrutiny, and therefore the reliability and quality of specified sustainability performance information is excluded.
- The evaluation of the Sustainability Report against the requirements of GRI Standards is listed in the GRI content index as material in the Sustainability Report and is conducted with reference to the standards.

ASSURANCE METHODOLOGY

The assurance comprised a combination of desktop research, interviews with relevant employees, superintendents, Sustainability committee members and the senior management in Taiwan; documentation and record review and validation with external bodies and/or stakeholders where relevant.

LIMITATIONS

Financial data drawn directly from independently audited financial accounts, information about Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) and SASB have not been checked back to source as part of this assurance process.

INDEPENDENCE AND COMPETENCE

The SGS Group of companies is the world leader in inspection, testing and verification, operating in more than 140 countries and providing services including management systems and service certification; quality, environmental, social and ethical auditing and training; environmental, social and sustainability report assurance. SGS affirms our independence from SYSCOM, being free from bias and conflicts of interest with the organisation, its subsidiaries and stakeholders.

The assurance team was assembled based on their knowledge, experience and qualifications for this assignment, and comprised auditors registered with professional qualifications such as ISO 26000, ISO 20121, ISO 50001, REA, QMS, EMS, SMS, GPMS, CFP, WFP, GHG Verification and GHG Validation Lead Auditors and experience on the SRA Assurance service provisions.

FINDINGS AND CONCLUSIONS
ASSURANCE OPINION

On the basis of the methodology described and the assurance work performed, we are satisfied that the specified performance information included in the scope of assurance is accurate, reliable, has been fairly stated and has been prepared, in all material respects, in accordance with the AA1000 Accountability Principles (2018).

We believe that SYSCOM has chosen an appropriate level of assurance for this stage in their reporting.

ADHERENCE TO AA1000 ACCOUNTABILITY PRINCIPLES (2018)

INCLUSIVITY

SYSCOM has demonstrated a commitment to stakeholder inclusivity and stakeholder engagement. A variety of engagement efforts such as survey and communication to employees, customers, investors, suppliers, ESG experts, and other stakeholders are implemented to underpin the organization's understanding of stakeholder concerns. For future reporting, SYSCOM may proactively consider having more direct two-ways involvement of stakeholders during future engagement.

TWLPF 5008 Issue 2601

MATERIALITY

SYSCOM has established processes for determining issues that are material to the business. Formal review has identified stakeholders and those issues that are material to each group and the Sustainability Report addresses these at an appropriate level to reflect their importance and priority to these stakeholders.

RESPONSIVENESS

The Sustainability Report includes coverage given to stakeholder engagement and channels for stakeholder feedback.

IMPACT

SYSCOM has demonstrated a process on identify and fairly represented impacts that encompass a range of environmental, social and governance topics from wide range of sources, such as activities, policies, decisions, products and services, as well as any related performance. Measurement and evaluation of its impacts related to material topics were in place at target setting with combination of qualitative and quantitative measurements.

ADHERENCE TO GRI

The report, SYSCOM's Sustainability Report of 2025, is reporting with reference to the GRI Universal Standards 2021. The significant impacts were assessed and disclosed with reference to the guidance defined in GRI 3: Material Topics 2021 and the relevant 200/300/400 series Topic Standard related to the material topics claimed in the GRI content index. The Sustainability Report has properly disclosed information related to SYSCOM's contributions to sustainability development. For future reporting, it is recommended SYSCOM to further elaborate on how its highest governance body oversee the management of significant impacts with qualitative and quantitative metrics.

Signed:
For and on behalf of SGS Taiwan Ltd.

AA1000
Licensed Report
000-8/V3-647EP

Stephen Pao
Business Assurance Director
Taipei, Taiwan
07 August, 2026
www.sgs.com

TWLPF 5008 Issue 2601



ISO 14064-1 第三方獨立第三方查證意見報告書

TUVNORD

OPINION

Greenhouse Gases Verification Opinion ISO 14064-1 : 2018

Gives to
SYSCOM COMPUTER ENGINEERING COMPANY
Office Address
**2-7F, B1, No. 115, Emei St., Wanhua Dist.,
Taipei City 108004, Taiwan (R.O.C.)**

The quantity of Greenhouse Gas of the above organization and found to be in accordance with ISO 14064-3:2019.
(detailed information please refer to next page)

Report Year	: 2025
Greenhouse Gases	
Direct Emissions	: 39.3473 CO2-e Tonnes/ year
Energy Indirect Emissions(Category2)	: 1,413.5217 CO2-e Tonnes/ year
Other Indirect Emissions (Category3-6)	: 504.2599 CO2-e Tonnes/ year
Sum	: 1,957.129 CO2-e Tonnes/ year
Materiality	: 6%
Reasonable Assurance	: Direct and Energy Indirect Emissions
Limited Assurance	: Category3-6

Opinion No. : GHG-263545417
Version: V1.1
Verify Date: 2026-03-27

Issue Date: 2026-04-21

TUV NORD Taiwan Co., Ltd.
Room A1, 9F, No.333, Sec.2,
Tun Hua S. Rd.
Taipei 10669 Taiwan, R.O.C.

Verification Body
at TUV NORD Taiwan Co., Ltd.

Further clarifications regarding the scope of this opinion and the applicability of the standard may be obtained by consulting the organization
TUV NORD Taiwan Co., Ltd. Room A1, 9F, No. 333, Sec. 2, Tun Hua S. Rd., Taipei, Taiwan www.tuv-nord.com/tw/en

Page 1 of 3

TUVNORD

OPINION

Appendix to Opinion No. GHG-263545417 ISO 14064-1 : 2018

TUV NORD Taiwan Co., Ltd. (hereinafter referred to as "TUV NORD") has been contracted with SYSCOM COMPUTER ENGINEERING COMPANY (hereinafter referred to as "SYSCOM"), 2-7F, B1, No. 115, Emei St., Wanhua Dist., Taipei City 108004, Taiwan (R.O.C.) for the verification of direct and indirect greenhouse gas emissions in accordance with ISO 14064-3:2019. In the GHG Opinion in the form of GHG report covering GHG emissions of the period 2025-01-01 to 2025-12-31.

Roles and responsibilities
The management of SYSCOM is responsible for the organization's GHG information system, the development and maintenance of records and reporting procedures in accordance with that system, including the calculation and determination of GHG emissions information and the reported GHG emissions.

TUV NORD conducted a third party verification to express an independent GHG verification opinion on the GHG emissions as provided in the GHG Opinion for the period year 2025.

Level of Assurance
The level of assurance agreed are that of reasonable assurance for category 1 and 2; Limited level assurance from category 3 to 6.

Scope
Verification of GHG emissions within the organization's boundary and is based on ISO 14064-3:2019.
Location/Boundary of the activities:

Company	Address
	2-7F, B1, No. 115, Emei St., Wanhua Dist., Taipei City 108004, Taiwan (R.O.C.)
	7F, No. 375-6, Zhongshan Rd., Yanyuan Dist., Yanyuan City 330025, Taiwan (R.O.C.)
	7F, No. 464-4, Fuxing Rd., Yanyuan Dist., Yanyuan City 330046, Taiwan (R.O.C.)
	6F-7, 8F-8, No. 27, Guanxin Rd., East Dist., Hsinchu City 300053, Taiwan (R.O.C.)
	9F, No. 46, Ping 19, Guanxin Rd., East Dist., Hsinchu City 300052, Taiwan (R.O.C.)
	11F, 12F, No. 376, Sec. 1, Zhongxing Rd., North Dist., Taichung City 406020, Taiwan (R.O.C.)
	13F, No. 355, Sec. 1, Linshen Rd., East Dist., Tainan City 701010, Taiwan (R.O.C.)
	29F, No. 6, Minquan 2nd Rd., Qianzhen Dist., Kaohsiung City 806615, Taiwan (R.O.C.)
	2F, 2F-1, 2F-2, 2F-3, 2F-4, No. 102, Chengdu Rd., Wanhua Dist., Taipei City 108008, Taiwan (R.O.C.)
	2F, 2F-1, 2F-2, 4F-3, 4F-4, 4F-5, No. 34, Kangding Rd., Wanhua Dist., Taipei City 108008, Taiwan (R.O.C.)

SYSCOM COMPUTER ENGINEERING COMPANY

- Types of GHGs included: CO₂, CH₄, N₂O, HFCs, PFCs, SF₆, NF₃
- The IPCC 2021 AR6 GWP values are applied in the inventory.
- GHG information for the following period was verified on 2026-03-02 to 2026-03-27.

Page 2 of 3

TUVNORD

The GHG emissions are described as below:

GHG emissions categorization	Description	GHG emission (tonnes of CO ₂ e per year)
Direct Emissions/ Category 1	Occur from GHG sources inside organizational boundaries and that are owned or controlled by the organization.	39.3473
Energy Indirect Emissions	Category 2 Indirect GHG emissions from imported energy	1,413.5217
	Category 3 Indirect GHG emissions from transportation	165.1085
	Category 4 Indirect GHG emissions from products used by an organization	339.1513
	Category 5 Indirect GHG emissions associated with the use of products from the organization.	Undisclosed
	Category 6 Other sources	Undisclosed
Direct Emissions and Indirect Emissions		1,957.129

The GHG emissions categorization are based on Annex B of ISO14064-1:2018.
Intended User of Verification Opinion: Organizations use for their own reference.

Confidentiality
The reports and appendix are not allowed to be edited, duplicated, or published without the clients' agreement.

Avoidance of Conflict of Interest
The reports were verified with fairness and honesty.

Verifiers Group
According as the above opinion were judgement by TUV NORD.

Verification Body
at TUV NORD Taiwan Co., Ltd.

TUV NORD Taiwan Co., Ltd.
Room A1, 9F, No.333, Sec. 2,
Tun Hua S. Rd.
Taipei 10669 Taiwan, R.O.C.

Further clarifications regarding the scope of this opinion and the applicability of the standard may be obtained by consulting the organization
TUV NORD Taiwan Co., Ltd. Room A1, 9F, No. 333, Sec. 2, Tun Hua S. Rd., Taipei, Taiwan www.tuv-nord.com/tw/en

Page 3 of 3




凌羣電腦
 THE SYSCOM GROUP
 