

二〇二四

永續 報告書

 凌羣電腦 50th
THE SYSCOM GROUP

目錄·CONTENTS

關於本報告書

2

- 報告邊界
- 發行日期與週期
- 編撰原則
- 外部保證
- 意見回饋

經營者的話

3

壹、關於凌羣電腦

- 一、公司簡介
- 二、成立沿革
- 三、集團成員 (不含轉投資業務)
- 四、服務據點分布

貳、產業與價值鏈

- 一、產業上、中、下游關聯性
- 二、業務範圍
- 三、參與公協會
- 四、得獎榮耀
- 五、創新研發實績

參、永續經營

- 一、永續發展推動架構
- 二、永續發展策略
- 三、推動永續發展情形
- 四、重大主題分析與利害關係人議合

5

肆、公司治理

- 一、公司治理架構
- 二、董事會運作與多元性
- 三、功能性委員會與運作機制
- 四、經營績效
- 五、誠信經營
- 六、反貪腐
- 七、內部稽核
- 八、風險管理
- 九、資訊透明揭露
- 十、智慧財產管理
- 十一、資訊安全、隱私與個資管理

13

伍、氣候相關財務揭露 (TCFD)

- 一、治理
- 二、策略
- 三、風險管理
- 四、指標

23

陸、夥伴關係

- 一、供應商
- 二、客戶

45

柒、永續環境

- 一、環境管理制度
- 二、綠色採購
- 三、溫室氣體盤查
- 四、節能減碳舉措

捌、幸福職場

- 一、員工概況
- 二、薪酬福利
- 三、職業安全衛生管理
- 四、員工健康照護
- 五、員工關懷與參與機制
- 六、員工退休金制度
- 七、教育訓練
- 八、績效及職業發展
- 九、多元平等職場

71

玖、社會參與

78

附錄

- 附錄 - GRI
- 附錄 - SASB
- 附錄 - 上市公司依產業加強揭露指標
- 附錄 - 上市公司氣候相關資訊
- 附件一、得獎榮耀
- 附件二、外部保證

91

96

112

118

119

124

125

126

128

129



關於本報告書

GRI 2-2、2-3、2-4、2-5

本報告書完整涵蓋凌羣電腦股份有限公司（以下簡稱凌羣電腦）向所有利害關係人報告本公司落實永續發展過程中，在 ESG(Environmental 環境、Social 社會、Governance 公司治理) 三大面向的政策承諾與績效成果，揭露我們的策略與努力，並呈現與利害關係人溝通的結果，展現凌羣電腦積極承擔企業永續發展的決心。

報告邊界

本報告書揭露之財務數據與凌羣電腦股份有限公司合併財務報表邊界一致，其餘環境、社會揭露以總公司相關營運活動為主要報告範疇。若有範疇不一致之情形將於報告書中特別說明。

編撰原則

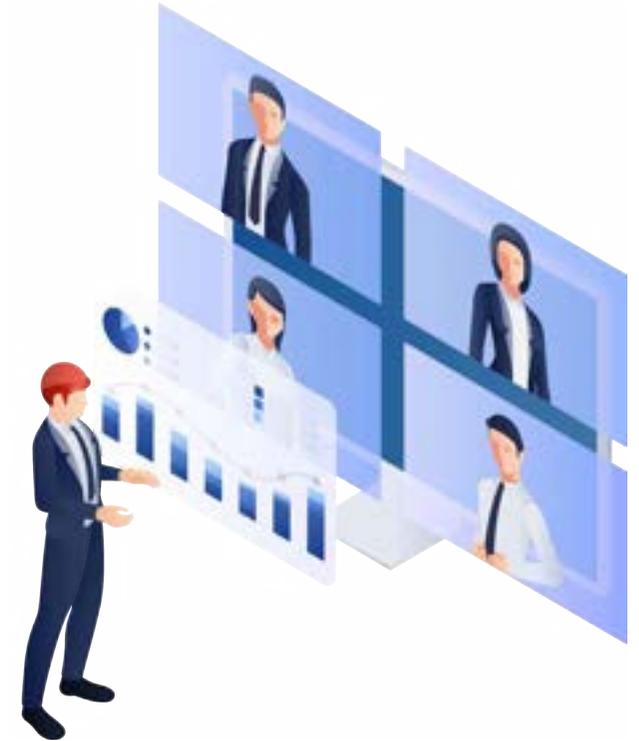
為使本報告書揭露資訊具有一致性與可比較性，故撰寫本報告係參照全球永續性標準理事會 (GSSB) 所發布之永續性報導準則 2021 年版 (簡稱 GRI 準則)，同時參考國際永續會計準則委員會所訂之準則 (簡稱 SASB 準則)，與國際金融穩定委員會所提出之 TCFD (氣候相關財務揭露) 等，報告書末附有報告內容與 GRI 及 SASB 指標對照索引。

發行日期與週期

本報告書發行日期為 2025 年 8 月，揭露凌羣電腦於 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日在企業永續發展各面向之具體作為，為求專案及活動績效完整性，部分資料因整合需求不限於 2024 年度，將於報告中補充說明。

外部保證

本報告書委託台灣檢驗科技股份有限公司 (SGS Taiwan Ltd.) 依據 AA1000 Assurance Standard v3 第 1 類型中度保證等級，亦參照 GRI Standards(2021) 架構進行保證，確保報告書內容準確性、可靠性、清晰性，保證聲明書詳本報告書附件二。



意見回饋

凌羣電腦每年公開發行永續報告書，並提供電子檔於官方網站瀏覽與下載，如對報告書內容有所疑問或建議，請洽詢：

聯絡人：永續發展委員會

電話：02-2191-6066

E-mail：info@syscom.com.tw

永續發展 ESG 網址：<https://www.syscom.com.tw/>

總公司地址：台北市萬華區峨眉街 115 號 6 樓



經營者的話

GRI-22、23、24

AI 平權促進社會共榮。

凌羣電腦自創立迄今已邁入 50 周年，身為經營者，我以「跨產業 ESG 永續發展系統整合商」為使命，更秉持「優秀的人才、滿意的客戶、持續成長及永續經營」的經營理念。

企業經營一如人，有成長期、有成熟期。回顧這數十年來，凌羣電腦結合志同道合的同仁，藉由自身軟體工程的專業知識，再加上堅強的自我研發產品，構築各式資訊管理平台，以科技協助數位轉型，綠色合規，參與台灣重大應用系統建置，包括：全島電信骨幹網路、電子化政府、醫療資訊化、金融、證券交易、航太、教育、製造業等，致力於提供產業升級與轉型價值提升的希望工程，達到維繫我國資訊服務業競爭優勢，締造經濟發展的新里程碑。

凌羣電腦更以多年來累積豐富的產業知識及軟體工程專業，加上兩度通過「國際軟體能力成熟度模型整合」(Capability Maturity Model Integration, CMMI) 最高等級評鑑 Level 5 的重大成就，與國際大廠共同培育技術人才，快速導入國際技術架構與解決方案。

我畢生從事資訊服務業，始終深信科技的最終目的，不只是效率與創新，而是創造一個更永續、更有韌性的社會。科技讓我們看得更遠、做得更準，也更有能力回應環境與社會的挑戰。無論是推動生成式 AI 的應用，或是投入碳管理解決方案的研發，每一項技術的背後，都是我們對「AI 平權」與「社會共榮」的堅持與實踐。

在此信念下，凌羣電腦建構五大經營方針，包括：

- AI 賦能應用，助力產業升級轉型。
- 擴大產品與專業服務銷售提升獲利。
- 掌握先進技術應用轉動數位經濟。
- 持續推動公司數位永續雙軸轉型。
- 配合大軟體計畫擴大海內外市場。

儘管科技讓世界更聰明，但我們更關心的是它能否讓世界變得更公平！為回應生成式 AI 浪潮與企業智慧化需求，凌羣電腦持續累積創新能量，正式啟動「智慧電腦人計畫」，以深化 AI 應用、強化內部數位轉型、並提升人才與 AI 協作能力。

該計畫整合凌羣電腦生成式 AI 平台，也包括全球唯一完全台灣製造的人形服務型機器人 Ayuda 智慧機器人。我們利用「AI 同事」的概念導入各部門日常作業，協助團隊進行資料彙整、客戶回應、提案草擬、程式產出等任務，提升整體工作效率與創新產出。

凌羣電腦同時也推動全員參與的 AI 教育訓練，強調「人人皆能操作 AI、部門皆能孵化出創意」，逐步培育 AI 思維與實作能力，為智慧企業奠定基礎。AI 平權的意義在於，科技不再是少數人的特權，而是每一位工作者的夥伴，如此的設計，就是我們對 AI 平權最務實的回應。

「智慧電腦人計畫」亦作為凌羣電腦拓展 ESG 應用與 AI 永續解決方案的實驗平台，結合數據治理、淨零管理與智慧決策模型，助力企業客戶加速數位與永續雙軸轉型。

2023 年，我們更啟動「減碳元年」，與新加坡能源新創 Evercomm 合作，導入智能碳盤查平台，協助企業建構可複製、可擴展的低碳營運模式。即便資訊服務業的碳排放並不高，我們仍堅持從自身做起，透過 AI 與自動化技術優化機房與資料中心的能效，為綠色數位轉型提供可落地的示範。

實現 AI 平權，也必須從「人才」出發。我們深知科技的核心仍是人，因此不斷投注在人才培育與文化建構，讓同仁在了解業務的同時，也能深刻掌握科技與永續之間的關係。此外，我們舉辦「生成式 AI 開發大賽」，鼓勵員工從實際工作需求出發，設計可用的 AI 應用。像是總冠軍「NETCenter 智能助理」自動產製資訊架構營運建議，亞軍「AI 食譜小幫手」整合使用者的飲食與採購推薦，季軍「Chain on HR GPT」將分散於各法規的主題法規查詢結合虛



擬角色與 RAG 技術，這些成果證明 AI 創新不只來自技術部門，更來自對現場需求的真實洞察。

在社會面向，我們也將科技作為平權的工具，最具代表性的是凌羣電腦與英業達合作智慧醫療，推動偏鄉遠距照護，讓長者在家中就能獲得即時診斷與關懷。我們相信，醫療不應侷限於城市，也不該是資源集中的地區才有的權利，科技應該是實現醫療平權的橋梁，照顧每一個被忽略的角落。

為傳遞對環境與社會的重要承諾，我們遵循全球報告倡議組織 (Global Reporting Initiative, GRI) 發行的 GRI 2021 準則以及「氣候相關財務揭露」(Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 國際框架進行編撰永續報告書；並符合英國 AA 組織所倡議 AA1000 原則，內容涵蓋凌羣電腦向所有利害關係人報告落實永續發展過程中，在 ESG (Environmental 環境、Social 社會、Governance 公司治理) 三大面向的政策承諾與績效成果，揭露永續策略與努力實踐之綜效，並呈現與利害關係人溝通的結果，展現企業邁向永續發展的決心，帶動組織加速朝向數位與 ESG 雙軌轉型。

凌羣電腦即將邁入耳順之年。面對未來，我們不僅為客戶提供解方，也願為社會貢獻一己之力——從 AI 平權到永續治理，從人才培育到社區照護，這一切努力的核心，皆是希望打造一個更多人能參與、更多人能受惠的數位未來。我們深知，科技再先進，若不能為人服務，終將失去它存在的價值。而我們的願景，就是讓科技成為連結每一個人的力量來源，推動社會朝向共好、共榮的方向前行。凌羣電腦願與各位一起努力，讓台灣、讓世界持續邁向永續共生的美好未來！

凌羣電腦 總經理 **劉瑞隆** 謹上



壹 關於凌羣電腦

一、公司簡介.....	6
二、成立沿革.....	8
三、集團成員(不含轉投資業務).....	11
四、服務據點分布.....	12



一、公司簡介 GRI 2-1、GRI 2-23、GRI 2-24

凌羣電腦，1975 年創立，產業別為資訊服務業於 2001 年在台灣成功上市，資本額達新台幣 10 億元。公司服務據點遍布台灣、美國、泰國與中國大陸，是國內少數具備跨國資訊服務能力的企業之一。

自成立以來，凌羣電腦專注於系統整合與軟體開發，憑藉深厚的技術實力與創新能力，協助金融證券、電信、醫療、政府機關、警政、高科技製造等各產業客戶迎接數位轉型挑戰。近年來，公司積極發展專業資訊服務與加值軟體解決方案，擺脫硬體價格競爭，邁向以知識經濟為導向的國際級 IT 服務供應商。

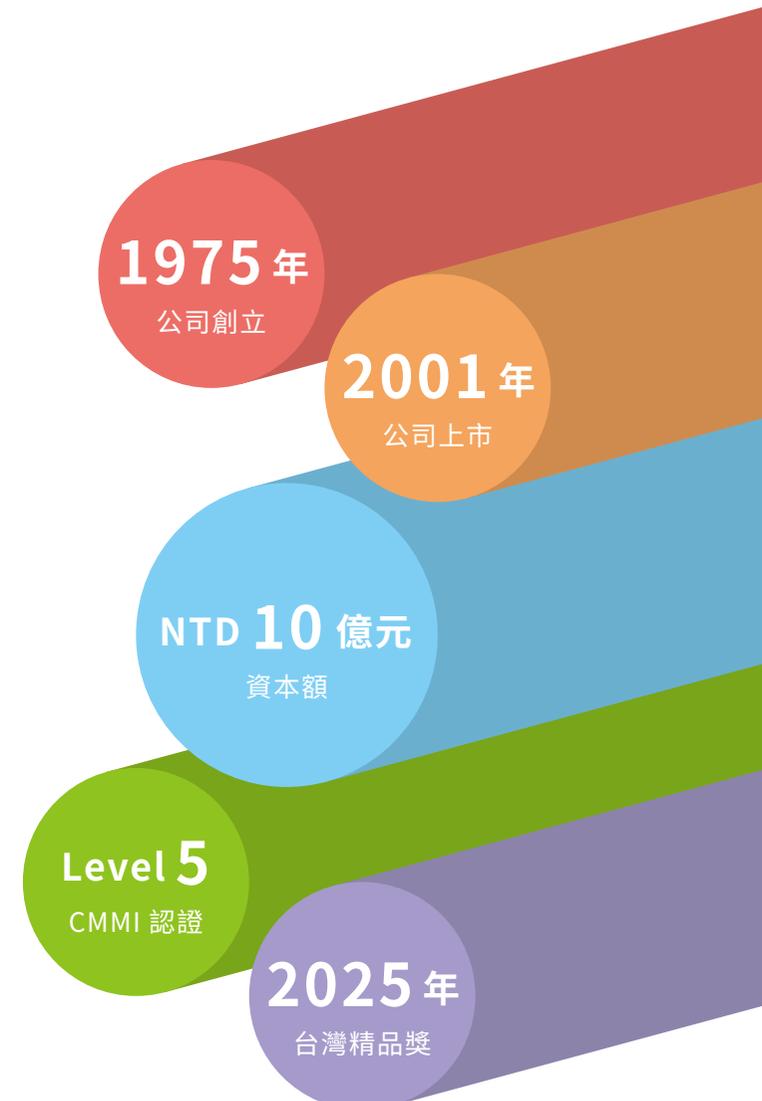
在品質管理方面，凌羣電腦早自 1998 年即獲經濟部產業科技發展獎優等獎，2004 年通過 CMMI Level 3，2006 與 2011 年更成功取得 CMMI Level 5 認證，建立全球一致認可的高品質標準。2014 年榮獲第二屆「卓越中堅企業獎」，2018 年以打造「全球專案監控中心」獲得國際客戶信任，承接多項離岸軟體開發專案，同年再獲「國家品質獎－製造品質典範獎」，成為國內唯一同時獲得兩項殊榮的企業。2024 年更榮獲第 27 屆國家品質獎：功能典範 - 產業支援典範獎。

從大型主機 (Mainframe) 到雲端運算、從台灣證券交易所自動化交易系統到節能減碳應用，凌羣電腦始終走在技術前端，不斷引領資訊產業創新潮流。

邁入 50 週年，凌羣電腦不僅在既有系統整合與專業服務領域持續深耕，更成功轉型為以產品與智慧服務為主軸的高附加價值企業。2024 年正式啟動「智慧電腦人計畫」，結合自研的 NeuroChain 向量資料庫技術，推動生成式 AI 的落地應用，解決產業實務中的 AI 幻覺問題。同時推出「智慧交通管理平台」、「智能食譜應用」及「AI 醫療人力養成計畫」等多項創新成果，通過政府 AI 領航計畫審查，展現深厚研發實力。

凌羣更以 DBMaker 資料庫、NETCenter、OMFLOW 及 Ayuda 智慧服務機器人榮獲「2025 年台灣精品獎」，再次肯定其產品力與創新能量。

在永續經營方面，凌羣電腦以 ESG 為核心理念，積極投入節能減碳應用、智慧城市建設、人才培育與產學合作，強化企業韌性與社會責任。未來將持續推動全面數位轉型與永續加值產品的開發，致力與客戶共創長期價值，邁向國際化與永續發展的新里程碑。





(一) 經營理念、使命

經營理念：「優秀的人才、滿意的客戶、
持續成長及永續經營」

使命：「跨產業 ESG 永續發展系統整合商」

(二) 經營方針

1. AI 賦能應用，助力產業升級轉型。
2. 擴大產品與專業服務銷售提升獲利。
3. 掌握先進技術應用轉動數位經濟。
4. 持續推動公司數位永續雙軸轉型。
5. 配合大軟體計畫擴大海內外市場。

(三) 公司未來發展策略

1. 短期發展計劃
 - 以 AI 營運平台發展交通、安防、醫療與商務應用。
 - 結合生成式 AI 系統與工具，提升營業效率與品質。
 - 擴大核心產品與專業服務，提升整體獲利水平。
 - 發展 AI、5G、資安、大數據與雲服務等知識經濟。
 - 結盟國內外優秀廠商攜手進軍海外新興應用市場。
2. 長期發展計劃
 - 貫徹全面品質持續改善承諾，致力 ESG 永續發展。
 - 展現系統能力，以 AI 賦能助力企業升級數位轉型。
 - 橋接尖端科技產業應用，結盟台灣隊進軍世界盃。



二、成立沿革

1975

- 本公司成立 (1975 年)
- 代理 Tandem NonStop 電腦系統，使得連線作業系統邁入硬體 / 軟體 / 維護不停頓之新境界 (1981 年)

1982

- 台中分公司成立 (1981 年)
- 高雄分公司成立 (1982 年)
- 承包台灣證券交易所電腦化建置 (1982 年)

1985

- 國立成功大學醫學中心採用凌羣電腦各項醫院自動化專業服務 (1985 年)
- 全國近 60 家證券商採用凌羣電腦證券自動化系統，奠定凌羣電腦在台灣證券電腦化市場的領導地位 (1989 年)
- 台南及桃園成立據點，就近服務當地客戶 (1989 年)

1991

- 轉投資成立美國 CASEMaker 公司，專門負責軟體工具與資料庫產品的全球行銷工作 (1991 年)
- 引進並代理 CISCO 網路產品 (1992 年)
- 榮獲經濟部「傑出資訊軟體獎」(1993 年)
- 新竹辦事處成立，全省服務網成形 (1993 年)

1995

- 董事長劉瑞復先生當選第八、九屆「台北市電腦公會」理事長 (1995 年、1998 年)
- Data Communications 雜誌評選為「亞洲台灣區最佳網路整合公司」(1996、1997 年)
- 成功研發完成國內第一套大型資料庫－DBMaker 隆重上市 (1997 年)
- 成立泰國子公司，業務觸角延伸至東南亞 (1998 年)
- 榮獲經濟部「產業科技發展獎優等獎」(1998 年)
- 「台灣期貨交易所」採用凌羣電腦化服務，至此凌羣電腦擁有三大金融商品交易所（證券交易所 / 櫃臺買賣中心 / 期貨交易所）資訊系統建置能力 (1998 年)
- 「中華衛星一號」發射升空，凌羣電腦承接「地面控制系統及衛星操作與維護」啟動 (1999 年)
- 凌羣電腦成功上市 (2001 年)
- 參與建置第二代 GSN「政府服務網路之骨幹及擷取網路設備」(2002 年)
- 直接挑戰並通過「CMMI Level 3 評鑑」(2004 年)
- 國內第一家廠商榮獲「2004 Microsoft "Advanced Infrastructure Award" Winner」(2004 年)
- 「中華衛星二號」升空，凌羣電腦參與之「地面控制系統及衛星操作與維護」啟動 (2004 年)

2004



2005

- 獲得資策會「2005 年 MIS BEST CHOICE」票選大獎：
 - 「SI 系統整合服務類與網路建置規畫服務類」第一名
 - 「OutSourcing 資訊委外服務類」第二名
 - 「網路建置規畫服務類」第一名
 - 「資訊安全建置服務類」第三名 (2005 年)
- 首度挑戰「CMMI Level 5」國際軟體品質最高等級評鑑成功 (2006 年)
- 首度通過 ISO27001(BS7799) 資訊安全認證 (2006 年)
- 榮獲 BSI(英國標準協會) 頒發「捍衛資訊安全之最佳夥伴」獎 (2006 年)
- 福衛三號正式升空，凌羣電腦承接「地面控制系統及衛星操作與維護」(2006 年)
- 凌羣電腦共同參與建置之「台灣國道 ETC(電子收費系統)」正式上路 (2006 年)
- 劉瑞隆總經理當選第十一、十二屆「中華民國資訊軟體協會」理事長 (2008 年、2011 年)

2011

- 通過「CMMI-Dev v1.2 Maturity Level 5」評鑑 (2011 年)
- 全公司首次導入並通過「個資安全管理 PIMS BS10012:2009」認證 (2012 年)

2012

- 「Syscom Cyberhood 雲端服務平台」獲「2012 雲端創新獎」肯定 (2012 年)
- 與日本東海集團合資成立「雲碼股份有限公司」(2013 年)
- 經濟部評選為第二屆「卓越中堅企業獎」(2014 年)
- 榮獲「2014 雲端創新競賽 - 國產雲端資料中心組」第一名 (2014 年)

2016

- 「企業專屬雲端機房代管服務 - Pracla」榮獲「2016 系統整合輸出獎」、「2016 雲端金項獎」及「2016 雲端物聯網創新獎」
- 凌羣電腦參與警政雲及環境雲開發，分別獲得「2016 雲端物聯網創新獎 - 政府應用組傑出應用獎」肯定
- 與警政署合作開發「m-Police 警用行動電腦系統」獲選「105 年資訊月百大創新產品 - 公用 服務類產品」
- 首度通過資訊服務及資訊安全雙認證：ISO/IEC 2000-1:2011、ISO/IEC 27001:2013 及 CNS 27001:2014

2017

- 通過「CMMI-Dev v1.3 Maturity Level 3」評鑑
- 「凌羣智慧型服務機器人 Ayuda」獲「2017 雲端物聯網創新獎冠軍」
- 第一顆完全由國內自主研发的光學遙測衛星「福衛五號」正式升空，凌羣電腦「地面操作系統」同步展開

2018

- 榮獲第 25 屆「國家品質獎 - 製造品質典範獎」
- 「凌羣智慧型服務機器人 Ayuda」獲「2018 年系統整合輸出獎」

2019

- 參與台灣高鐵「新一代旅客資訊系統」建置
- 高可靠度任務型氣象衛星系統「福衛七號」正式升空，凌羣電腦「地面操作系統」啟動

2020

- SGS「2020 年資安管理卓越獎」



2021

- 自我研發產品「NETCenter IT Infra 網路監控管理中心」首獲「台灣精品獎」(2021年)
- 自我研發產品「智慧服務型機器人 Ayuda」首獲「台灣精品獎」及台灣精品獎銀質獎(2021年)
- 協助「家樂福」成功打造完善電商平台，跨入零售產業
- 通過「ISO27701 隱私資訊管理認證」，成為國內第一家 SI 廠商同時擁有隱私、資安、資服 與個資四項國際標準認證

2022

- 榮獲交通部「5G 帶動智慧交通技術與服務創新及產業發展補助計畫 - 服務創新獎第一名」
- CIO Taiwan「2022 年傑出服務商獎」

2023

- 「獵風者衛星」發射升空，凌羣電腦「地面控制系統」及「衛星操控系統」正式啟動
- 凌羣電腦持續通過以下第三方認證：
 - 資訊安全管理制度：ISO/IEC27001:2013/CNS27001:2014 (2016 年首度取得)
 - 個人資料管理制度 (2012 年首度取得)：BS10012:2017
 - 隱私資訊管理系統 (2021 年首度取得)：ISO/IEC 27701:2019
 - 資訊服務管理系統 (2016 年首度取得)：ISO/IEC 20000-1:2018
- 凌羣電腦共同參與「台灣桃園國際機場第三航站區資訊通訊系統工程」建置

2024

- CIO Taiwan「傑出服務商獎」(2022、2024 年)
- 凌羣電腦「2023 永續報告書」通過第三方保證確認。
- 榮獲第 27 屆「國家品質獎 - 產業支援典範獎」
- 【蘇花路廊防塞縱貫線智慧交通系統】專案，獲「中華智慧運輸協會」頒發「2025 年智慧運輸應用獎 (ITS)」
- 以 AI 推動家樂福「家速配 - 智能食譜」勇奪 2024 未來商務展「創新商務獎評審團大獎」
- 發表於生成式 AI 的創新解決方案 -NeuroChain 及 NeuroCodie
- 自我研發產品「OMFLOW 企業級流程引擎」獲「台灣精品獎」肯定(2023、2024、2025 年)。
- 自我研發產品「智慧服務型機器人 Ayuda」再獲「台灣精品獎」(2021、2023、2024、2025 年台灣精品獎及 2021、2024 台灣精品獎銀質獎)
- 自我研發產品「DBMaker 資料庫」再獲「台灣精品獎」(2013、2014、2015、2017、2020、2021、2022、2023 及 2025 年)
- 自我研發產品「NETCenter IT Infra 網路監控管理中心」蟬連「台灣精品獎」(2021、2022、2023、2025 年)



三、集團成員 (不含轉投資業務)

企業名稱	設立日期	主要營業或生產項目
CASEMaker Inc.	1991.09.17	電腦軟硬體及相關產品之銷售。
可取科技管理股份有限公司	1992.09.15	企業管理之診斷諮詢、國內外投資之引介及電腦化之設計諮詢顧問等業務。
凌羣電腦 (泰國) 有限公司	1998.04.22	經營開發及維修軟件等業務。
網美科技股份有限公司	2000.07.01	資訊軟體、資料處理及電子資訊供應服務等業務。
數美科技股份有限公司	2001.07.24	電腦軟硬體及相關產品之銷售。
凌羣電腦 (深圳) 有限公司	1995.05.02	電腦設備軟件開發、銷售自主開發的技術成果服務、計算機系統集成及網路佈線工程。
西安凌安電腦有限公司	1997.05.27	開發、生產電腦設備及電腦軟件，從事電腦系統集成網路施工，銷售自產產品，提供售後技術服務。



四、服務據點分布

台灣地區

● **台北總公司**

地址：台北市 108 萬華區峨眉街 115 號 6 樓

● **桃園辦事處**

地址：桃園市 330 桃園區中山路 373-6 號 7 樓

● **新竹辦事處**

地址：新竹市 300 東區關新路 27 號 8 樓之 6

● **台中分公司**

地址：台中市 404 北區中清路一段 370 號 12 樓

● **台南分公司**

地址：台南市 701 東區林森路一段 395 號 13 樓

● **高雄分公司**

地址：高雄市 806 前鎮區民權二路 6 號 29 樓

海外地區

● **凌羣電腦 (泰國) 有限公司**

地址：Thaniya Plaza Building, Room A, 14th Floor, 52 Silom Road, Suriyawong, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand

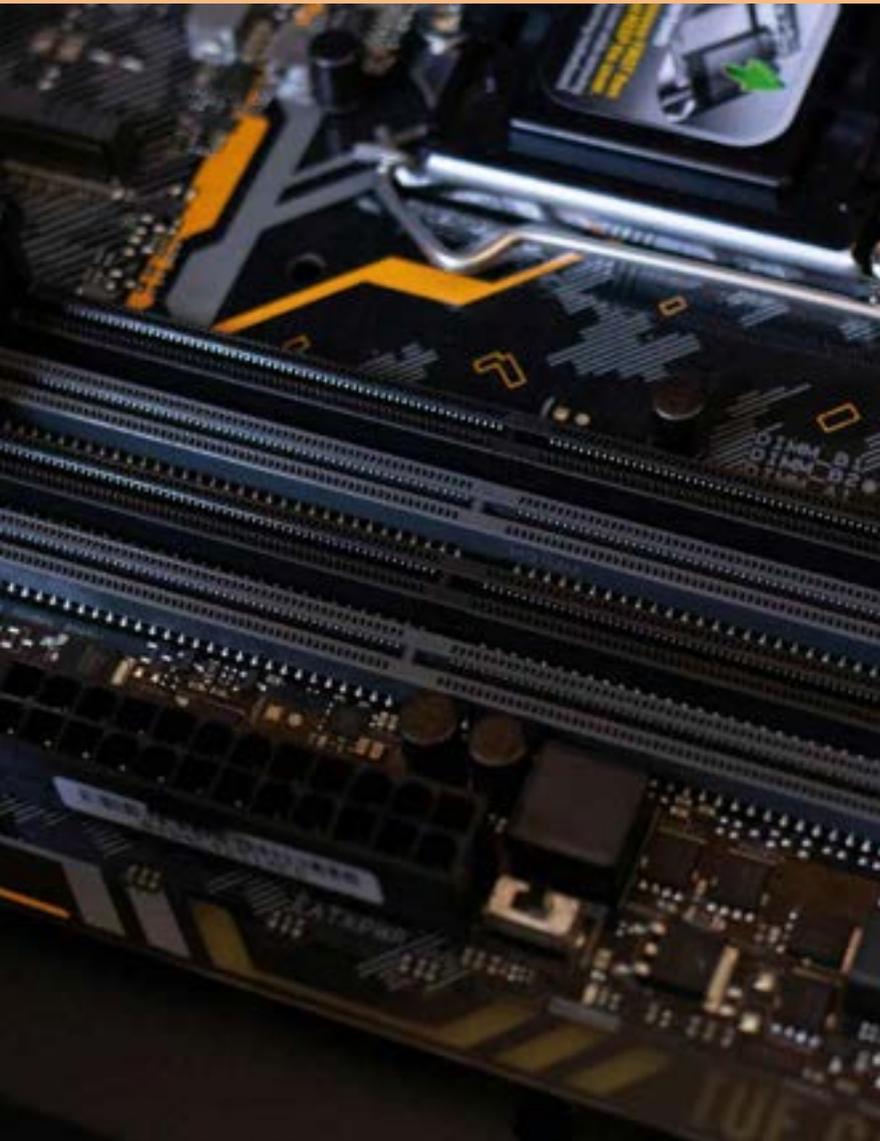
● **CASEMaker Inc.**

地址：1680 Civic Center Drive, Santa Clara, CA 95050, U.S.A.



貳 產業與價值鏈

- 一、產業上、中、下游關聯性14
- 二、業務範圍.....16
- 三、參與公協會18
- 四、得獎榮耀.....19
- 五、創新研發實績.....21



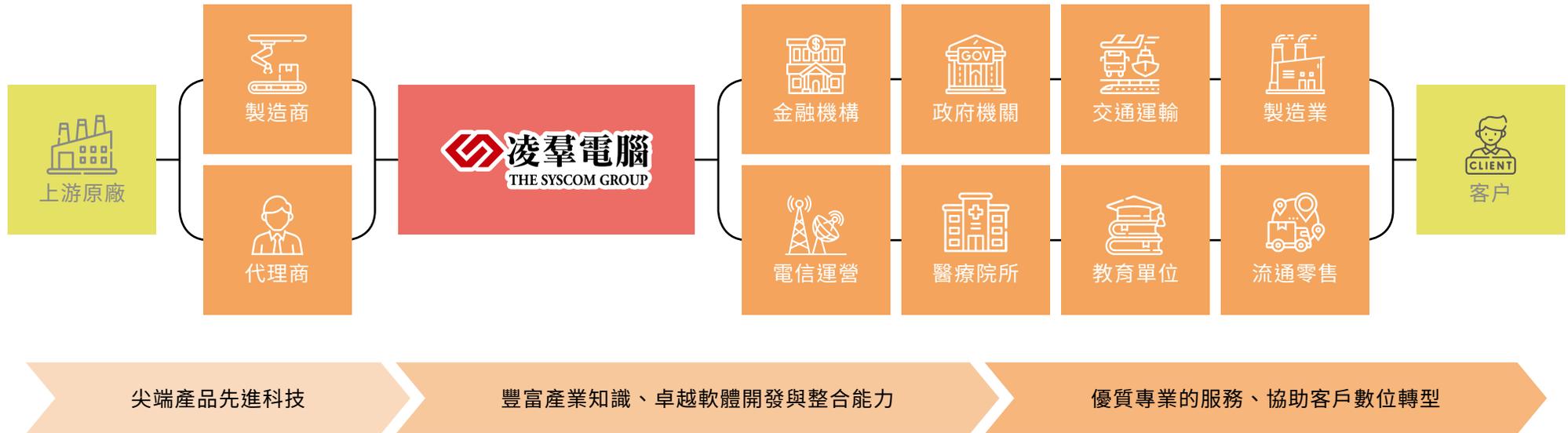
一、產業上、中、下游關聯性 GRI 2-6

凌羣電腦股份有限公司自創立以來，長期深耕資訊服務及系統整合領域，秉持「同一廠商提供完整的解決方案」為發展願景，致力以創新技術與專業服務協助企業客戶解決營運挑戰，推動數位轉型與營運升級，實現企業永續經營。自 2021 年起，凌羣電腦穩居台灣前 500 大企業，於資訊服務業中名列電腦系統整合服務前三大，2022 年榮獲《CIO Taiwan》「傑出服務商」獎項，並通過 ISO 20000:2018 資訊服務管理系統驗證，展現專案治理、服務品質與風險控管的專業能力。

資訊服務暨軟體產業涵蓋軟硬體製造、代理銷售、系統整合與終端應用等多重價值鏈，上游包含 Cisco、Dell/EMC、Fortinet、HPE、VMWare 等國際知名軟硬體製造商與雲端服務供應商（Google Cloud、Microsoft Azure），中游為經銷商與跨國軟體公司在台分支機構，而下游則由系統整合商與資訊服務商組成，面向政府、金融、電信、醫療、交通、製造、教育與零售等終端產業提供資訊解決方案與營運支援。凌羣電腦身處產業下游，擁有橫跨產業垂直應用與水平技術整合的能力，是推動企業數位韌性與永續創新的關鍵合作夥伴。

自創業以來，凌羣電腦即致力引進國際先進資訊技術，七、八〇年代即於金融交易自動化浪潮中成功導入 Tandem NonStop 系統，完成台灣證券交易所電腦化作業系統建置，並開發多項金融資訊系統，奠定金融資訊服務領導地位。九〇年代網路興起，凌羣電腦首度代理 Cisco 網路產品，協助建構台灣學術網基礎架構，並拓展至電信骨幹建置、IDC 機房、加值應用與雲端基礎設施，長期為 Cisco 金質合作夥伴，亦為國內電信與雲端應用領域的重要推手。

凌羣電腦以「站在客戶立場思考」為服務核心，提供涵蓋 IT 諮詢、可行性分析、系統設計與開發、機房與網路規劃、教育訓練、容量預測與售後支援等全生命週期資訊服務，協助客戶從基礎建設到應用整合全面轉型，實踐「一紙合約、全方位服務」的承諾。代理及整合產品涵蓋主機伺服器、網路通訊、資訊安全、儲存系統及應用軟體，結合深厚的產業知識（domain know-how），廣泛應用於金融理財、電信網路、智慧醫療、智慧交通、智慧零售等垂直領域，並延伸至雲端運算、資訊安全、智慧綠能與委外服務等水平應用，如下圖。



凌羣電腦產業關聯圖



展望未來，凌羣電腦將持續以創新驅動永續，深化「軟硬整合」、「雲端協作」、「綠色智慧科技」三大核心能力，致力協助客戶建構具韌性、敏捷性與永續性的營運模式。同時，也將持續推動 AI 平權，確保人工智慧技術的發展與應用兼顧多元、公平與普惠原則，讓不同產業與群體皆能平等受益。凌羣電腦也將積極善盡企業責任，提升數位服務影響力，攜手產業與社會邁向低碳智慧未來，共同實現科技普惠與社會共榮的願景。

二、業務範圍

凌羣電腦提供主要商品與服務說明如下：

凌羣電腦主要產品 (服務)

主要產品 (服務)	主要用途及功能
雲端運算	雲端資料庫系統、雲端開發連接介面、雲端搜尋引擎與安全控管機制等，相關之雲端解決方案；協助企業型客戶，有規劃地將核心工作逐步轉移到雲端。
金融	新一代金融核心系統整體建置 (行動收單、交易平台、帳務中心、批次資轉、多元報表、分行系統…)，輔以智慧金融影像分析解決方案，符合目前金融環境變遷與國際化趨勢。
證券期貨	期貨風控快速中台系統、證券風控快速中台系統；全面使用高效能 in-memory 設計，整體系統採行參數化與模組化設計，同時提供快速下單、完整風控與彈性客製化設計，並整合 NSK 後台帳務。
電信網路	自有產品網路管理系統 (NETCenter)，可協助網管人員管理網路上的設備；電信級跨品牌網管系統 (NMS/EMS) NDS 網路管理模組，除了基礎監測功能外，業務內容的異動可立即修改流程，達成電信商服務快速與自動化完成，提升管理效益。
醫療	健康檢查管理系統，協助健檢中心 / 醫療院所的醫療資源優勢充分發揮，建構最完整的健檢資服解決方案。而整合醫療行政、檢查 / 檢驗、護理作業、經營決策、醫療影像、智慧醫療等需求而設計開發的新一代醫療資訊系統 e-Healthcare，採用 SOA 服務導向架構設計，擴充性強，滿足現代化的醫院經營每一個環節的實際需求。





主要產品 (服務)	主要用途及功能
交通運輸	RFID 智慧型交通運輸平台，整合閘門、讀卡機、售票顯示器、旅客資訊、人聲廣播、車牌辨識、RFID、感應線圈、聯合售票及自動售票機等功能，輔以圖控系統，將人車調度、財務會計人事、成本分析等串聯，提供新一代智慧型交通運輸管理需求。
資訊安全	基於零信任策略保護資訊環境和系統、採用整合式資安平台提高資安透明度、透過壓力測試找出 IT 基礎架構中的弱點、盤點雲端服務，有助於強化資安防禦策略及提升風險管理成效。 「高自動化日誌歸檔管理系統」：歸檔申請、帳號管理、日誌上傳排程設定、上傳結果通報、緊急補上傳、儲存空間管理等，高安全性與高可移植性的日誌歸檔系統。
企業應用	資訊安全、雲端應用服務、商業用服務型機器人、智慧節電、委外服務等，依企業客戶所需提供完整解決方案。
委外開發	因應數位轉型浪潮，以及資訊人力市場結構改變，「IT 委外服務」成為企業管理者的首要選擇。全球組織認知到 IT 之於企業發展的重要性，軟體開發產業會持續高速成長，尤其是在 AI、ML 領域，科技人才有繼續輸出的空間。

凌羣電腦是跨領域 ESG 永續發展系統整合商，也是國內率先導入資訊安全、災難恢復 (DR)、業務持續營運計劃 (BCP) 與雲端架構的系統整合服務廠商，始終堅持「技術凌羣」、「服務凌羣」，多年來在資訊系統建置整合的成績，實際案例遍及海內外。從資訊硬體、網路架構到應用系統的開發和專案顧問管理…等服務，凌羣電腦不斷在專業技術與管理上創新與用心。



三、參與公協會 GRI 2-28

為促進資訊服務產業整體發展，凌羣電腦積極參與國內外產業公協會及專業組織，透過多元平台與產業鏈上下游夥伴進行廣泛交流與技術分享，強化產業合作網絡，推動資訊整合與資源共享，拓展商機並促進創新發展。凌羣電腦亦重視集體行動之力量，期望透過與同業共同研擬產業發展策略與政策建議，推動資訊科技應用、數位轉型與永續經營，善盡企業公民責任，促進產業與社會的共榮共好，如下表。

凌羣電腦參與之公協會

協會名稱	職務	協會名稱	職務
國品永續精銳聯盟	榮譽會長	中華民國資訊軟體協會 (CISA)	理事
數位經濟暨產業發展協會 (DTA)	副理事長 / 監事	中華價值管理學會 (VMIT@Taiwan)	理事
台北市電腦公會 (TCA)	理事	台灣先進車用技術發展協會 (TADA)	會員
台灣區電機電子工業同業公會 (TEEMA)	會策顧問	中華軌道車輛工業發展協會	會員
台灣物聯網產業技術協會 (TWIoT)	常務理事	中華民國無店面零售商業同業公會	會員
台灣服務業聯盟協會	副理事長	台灣氣候聯盟	會員
台灣全球無線平台策進會 (GloRa)	常務理事	社團法人中華智慧運輸協會 (ITS_Taiwan)	會員
台灣雲端物聯網產業協會 (雲協)	副理事長	中華民國資訊聯盟協進會	會員
中華民國資訊經理人協會	副理事長	台灣智慧航空城產業聯盟	會員

透過上述組織之參與與協作，凌羣電腦不僅掌握最新產業動態與技術趨勢，更積極投入永續議題相關倡議，強化企業在產業生態系中的責任角色，實踐對社會及環境的正面影響力。

四、得獎榮耀



國內外獎項與肯定

(一)台灣精品獎 (經濟部)

1. 「OMFLOW 服務自動化系統」
2. 「服務型機器人 Ayuda」
3. 「凌羣電腦服務型機器人 Ayuda」獲第 32 屆銀質獎

(二)國家品質獎 (經濟部)

1. 「第 27 屆國家品質獎：功能典範類－產業支援典範獎」(2024 年)

(三)產業合作獎項與認證

1. 思科 (CISCO) 2023 大中華區數據中心 最佳合作夥伴獎
2. 思科 2024 攜手同行 榮耀獎、年度成長合作夥伴獎
3. HPE Aruba：FY24 AI 創新驅動獎、Champion Partner of the Year、Networking 卓越經銷夥伴獎
4. Fortinet：FY24 North Asia Edition
 - － Most Valuable Partner of the Year
 - － Operational Technology Partner of the Year
5. CIO Taiwan：「2024 年度 Elite Vendor 傑出服務商」

(四)太空與交通專案貢獻

1. 國家太空中心感謝參與「獵風者衛星計畫」
2. 蘇花路廊智慧交通驗證計畫
3. 獲中華智慧運輸協會「2024 智慧運輸應用獎」
4. 交通部「5G 智慧交通服務創新輔助計畫－服務創新獎」
5. 電信技術中心資安防護認證 (L1 級)

AI 與數位服務能量認證

(一) 人工智慧技術服務機構登錄 (2024/10/01-2026/10/01)

1. 服務型機器人
2. 商業智慧與決策輔助 / 生成式內容應用
3. 跨業態 AI 系統整合

(二) 資訊安全服務機構能量登錄 (一)、(二)

(三) 行動寬頻專用電信網路執照 (成都路設置場域，有效至 2025/12/31)

(四) 2024 數位青年 T 大使計畫

1. 連續五屆榮獲「榮譽 T 師父」
2. 數位之星競賽「特別獎」贊助單位

ESG 與產學合作貢獻

(一) 永續發展表現

1. 元大金控頒發「永續評鑑卓越獎」
2. 群益金鼎證券頒發節能減碳感謝狀
3. 經濟部頒發「綠色科技新創競賽」感謝狀

(二) 產學與人才培育

1. 國立台北科技大學實習合作感謝狀
2. 中國生產力中心知識管理及參訪交流感謝狀
3. 贊助 T 大使青年專題：「使用同型到華南永昌」、「一坪的陽信銀行」獲感謝狀
4. 支持 2024 TASTA Taiwan Space Agency 活動感謝狀



五、創新研發實績 GRI 3-3

創新與研發是凌羣電腦長遠發展的核心競爭力，身為台灣數一數二的系統整合公司，自成立以來即致力於協助公私產業資訊化應用升級；軟硬體技術的深化與整合為企業發展之基石。凌羣電腦的研發是內化式 (Native) 的研發，內造在公司所有的軟體開發和服務中，持續貫徹研發精神。

因應數位轉型與永續經營的內外需求，凌羣電腦持續研發並推出創新的自有研發產品，重要九項包括如下：

- ### 智慧服務型機器人 (Ayuda)

凌羣智慧服務型機器人 Ayuda，已投入多年研發，從 2022 年底生成式 AI 科技洪流出現，凌羣已具有服務型機器人的研發能力，再利用生成式 AI 增值，將使服務型機器人大幅度改變，變得更聰明，更人性化。採用機器人領域廣被接受的國際標準 ROS(Robot Operation System)，打造專業領域之服務型機器人，近期整合凌羣電腦生成式 AI NeuroChain，讓 Ayuda 如虎添翼。智慧服務型機器人開發系列產品包括：Ayuda、Ayuda Cute、Ayuda Nano、Ayuda Nano Super。
- ### IT 監控管理中心 (NETCenter)

NETCenter 是一個由凌羣電腦所自行研發的 IT 監控管理軟體，能夠幫助 IT 管理者全面掌控 IT 架構狀態與資訊的管理解決方案，用以幫助企業靈活面對各項資訊挑戰，有效管理與日俱增的網路設備。在最新的版本中重新定義十大功能模組，讓使用者可以跳脫原 IT (資訊) 視野，擴大至 Security(資安) 層級，並以 Business(營運) 等三面向進行整合管理，依企業需要打造「全方位智慧戰情室」。
- ### 人機流程自動化引擎 (OMFLOW)

人機流程自動化引擎 -OMFLOW 為凌羣電腦因應數位整合應用需求，所開發之軟體產品，適用於 IT 維運管理、商業表單流程、系統整合介接等各式單獨或混和應用的情境。社群版本的 OMFLOW 提供使用者無限制的使用，並且開放取得原始碼。社群版本對於個人使用沒有任何的限制。企業版的 OMFLOW 除了社群流程下載外，還有凌羣開發的官方流程可供用戶下載。企業版功能另增加：分散式運算、資料數據收集與管理，以提供客戶建立完整流程自動化供裝引擎。
- ### 雲端資料庫系統 (DBMaker CloudDB)

開發雲端資料庫系統，滿足雲端服務 SaaS(獨立軟體開發商) 資料庫需求，提供雲端開發商版本，並開發雲端連接介面 (Cloud ODBC) 功能，整合雲端搜尋引擎與安全控管機制，發展相關之雲端解決方案。官方流程可供用戶下載。企業版功能另增加：分散式運算、資料數據收集與管理，以提供客戶建立完整流程自動化供裝引擎。



智慧型用電監控節能系統 (GreenMaker)

節能減碳是最近幾年各國政府所共同努力的目標，也是政府的施政方針之一。近幾年世界各國企業早已經積極運用 ICT 來推動節能減碳方案。凌羣電腦研發了一套具備智慧型管理機制的節電服務平台，提供大樓、廠房、賣場等最佳化的電力使用，協助業者管理大樓用電，另提供溫室氣體盤查相關數據的收集與分析，有效達到節能減碳。



生成式 AI 解決方案 (NeuroChain)

凌羣電腦在生成式 AI 的應用上，已經取得重大的突破和成果，凌羣生成式 AI 解決方案 NeuroChain，在人跟生成式 AI 中間，做一個中間層，這個中間層前置處理並內嵌了企業本身的知識庫，包含文檔、網頁、表單等，當使用者詢問問題時，先由生成式 AI 判斷使用者意圖，由中間層先行找到正確答案，再透過生成式 AI 來總結回應，透過不同的提示語 (Prompt) 反覆詢問生成式 AI，得到最終答案，精準回答。此產品已陸續應用於客戶專案，同時也整合至 Ayuda 機器人，擴大 AI 應用的領域。其中，Ayuda、NETCenter、OMFLOW 與 DBMaker 皆獲得「台灣精品獎」之殊榮。



智慧型資安整合服務平台 (Security Information Service Platform/Diamond Guard)

為回應政府資安治理政策並強化企業營運韌性，本公司自主研發 SISP 資安智能平台 (Security Intelligence & Smart Protection)，以因應現行資安防護普遍面臨之監控不足、缺乏聯防應變機制與作業流程整合等挑戰。SISP 結合偵測及處理代管服務 (MDR) 與安全運營與分析平台架構 (SOAPA) 技術趨勢，整合傳統與新世代 SOC 功能，並導入智慧化 ISO 管理工具，協助客戶建置 PDCA 資安治理流程。此外，SISP 亦提供即時資安儀表板與威脅警示燈號，強化資安情勢感知，支援 ISAC、SOC、CERT 等三大資安運作機制，協助大型客戶建構情資驅動之跨組織聯防體系。此項產品為國內首度以自主技術實現之資安平台解決方案，不僅回應國安政策對國產資安產品的優先需求，更展現本公司在資通安全創新研發上的前瞻投入與成果。



維運管理平台 (Opus One)

為因應企業 IT 環境日益複雜的管理需求，本公司自主開發 Opus One IP 維運管理平台，整合網路設備、主機系統、資安資訊及網路流量數據，透過內建規則分析與流程引擎，提供自動化異常偵測、維護紀錄管理與智慧化應變建議。平台亦規劃導入自動控制功能，如自動啟動備援設備與服務通報機制，協助用戶快速恢復網路應用服務，有效縮短服務中斷時間。藉由資訊直覺化呈現，提升管理效率與營運穩定性，展現本公司在智慧維運與數位治理上的創新成果。



人工智慧影像專家平台 VIAMaster

「人工智慧影像專家平台 VIAMaster」之技術核心價值在於發展人工智慧應用於影像辨識暨快速訓練、快速部署、即時應用的解決方案。利用影像分析技術做快速的交叉比對及分析應用，用以提升公共場域安全。未來可進一步與保全業者、監控業者及金融業者等產業界進行系統整合與合作，將本方案技術落實於公共安全等智慧安防應用，並結合穿戴式攝影機所回傳的畫面影像即時分析辨識，可協助減少人力，智慧化維安工作，並持續增加新場域的應用，如工地安全監控，道路交通監控、商場轉運站人流安全監控等應用等。



參 永續經營

- 一、永續發展推動架構.....24
- 二、永續發展策略.....26
- 三、推動永續發展情形.....26
- 四、重大主題分析與利害關係人議合..33

一、永續發展推動架構 GRI 2-12、GRI 2-13、GRI 2-14

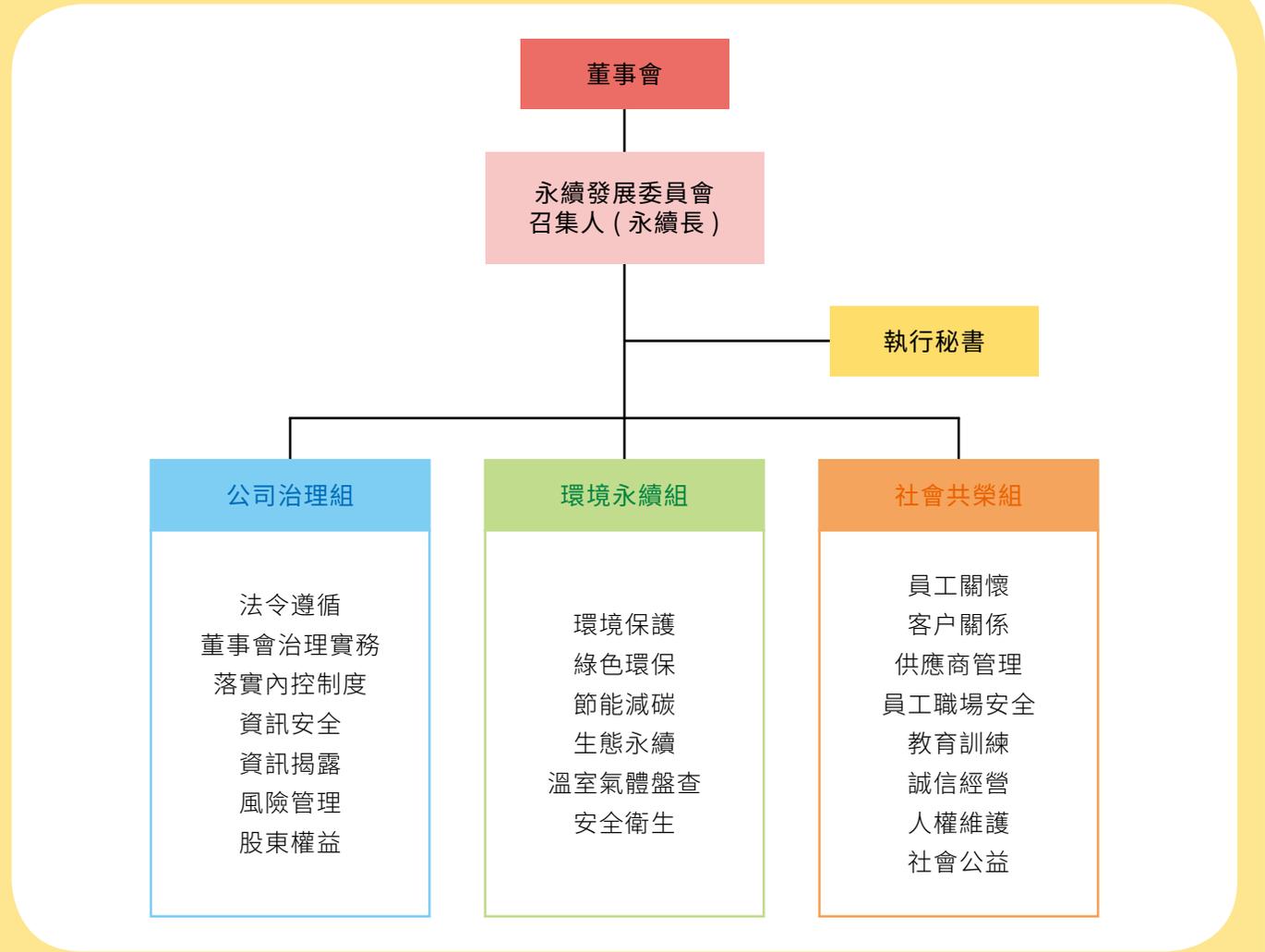
為強化公司永續治理與整體推動效能，凌羣電腦於 2025 年 6 月 11 日董事會決議，設置「永續發展委員會」取代原「永續發展推動小組」，並訂定「永續發展委員會組織規程」及委任委員會成員。本委員會每年至少召開一次，視需要隨時召開會議，並推舉永續長為永續發展委員會召集人。永續長統籌公司治理、環境永續、社會共榮三大領域小組，全面負責相關政策、制度與管理方針之規劃與執行，並定期檢討成效，持續優化改進機制。為深化跨部門協作與組織參與，公司亦賦能副總、處長及經理級主管共同參與，透過不同職能與專業視角，協力擘劃企業中長期永續發展目標與策略藍圖，推動永續轉型與核心競爭力之融合。

主要工作職掌分由以下三個小組由各相關部門負責推動落實：

公司治理小組	環境永續小組	社會共榮小組
負責法令遵循、董事會治理實務、落實內控制度、資訊安全、資訊揭露、風險管理、股東權益等相關工作。	負責環境保護、綠色環保、節能減碳、生態永續、溫室氣體盤查及安全衛生相關工作。	負責員工關懷、客戶關係、供應商管理、員工職場安全、教育訓練、誠信經營、人權維護及社會公益等相關工作。

凌羣電腦永續發展之最高指導單位為董事會，負責督導公司永續政策之推行、執行成果之檢視及改進建議之提出，確保永續發展方針的落實與持續優化。董事會每年定期聽取經營團隊報告，檢視公司永續發展策略及推動情形，並於重大議題發生時適時召開專案報告。

公司設置永續發展委員會作為橫向整合與跨部門溝通平台，統籌環境、社會、治理等面向的具體作為。各工作小組依職掌分工，包括行政企劃處負責誠信經營、研發中心負責智慧財產管理、資安委員會負責資訊安全政策、各部門共同推動風險管理政策與制度運作。各單位主管與委員會每年至少一次向董事會報告永續推動成果與未來規劃。2024 年度永續執行成果與 2025 年度工作計畫，已於 2024 年 12 月 19 日提報董事會審議。



永續發展委員會組織圖

二、永續發展策略 GRI 2-22

凌羣電腦使命為「跨產業 ESG 永續發展系統整合商」，以實踐企業社會責任，並促成經濟、環境及社會之進步，達永續發展之目標，制定【永續發展實務守則】，以管理其對經濟、環境及社會風險與影響。

依循環境保護、社會共融與公司治理 (ESG) 之永續發展原則，積極落實企業永續行動與重大主題管理，結合公司核心業務，進行營運決策與商業活動，同時導入國際永續發展趨勢、遵循法律與道德規範，進而實踐企業永續經營理念與維護利害關係人權益。



三、推動永續發展情形 GRI 2-23、GRI 2-24

(一) 環境議題：

1. 已依本公司產業特性訂定環境管理制度並以「符合環保法規、節約地球資源、善盡社會責任」為公司之環境政策。
2. 為落實節約能源政策已訂定【環境管理辦法】及【安全檢查辦法】，辦公區進行不定期環境檢查。
3. 因應氣候變遷減緩與調適及永續資源使用議題，淨零排碳已是全球趨勢，本公司響應政府「低碳永續家園」之政策，執行節能減碳及促進資源使用，致力研發相關產品，減少辦公室溫室氣體排放，以提高減碳效益，降低對環境之衝擊。同時推行電子化公文，落實回收紙張再利用，避免不必要之資源浪費及優先採用綠色環保節能標章商品。
4. 氣候變遷目前已成為投資者與企業都重視的議題，本公司了解藉由節能減碳，可達成溫室氣體之減量，進而降低環境影響氣候變遷之發生，執行措施包含：

(1) 使用自行開發之「智慧型用電監控節能系統 (GreenMaker)」，建立具備智慧型管理機制的節電服務平台，提供大樓最佳化電力使用，協助管理大樓用電。另開發計畫用電系統積極管理設備用電與降載，已達到節電的目的。

(2) 辦公區照明設備全面使用 LED 燈，電費即有顯著之節電效益，公司將持續改善用電並以每年節省 1% 之電量為目標。

(5) 冷氣空調定時管理並採限溫措施 (設定不低於攝氏 26 度)，以降低用電量及避免氣體排放。

(4) 採購設備時以環保節能為優先考量。

(3) 公用區域照明設備採感應式定時管理。

(6) 推行電子化公文用、舊信封作為公文袋傳遞內部文件、回收廢碳粉匣、廢紙張，落實紙張回收再利用等環保作為。



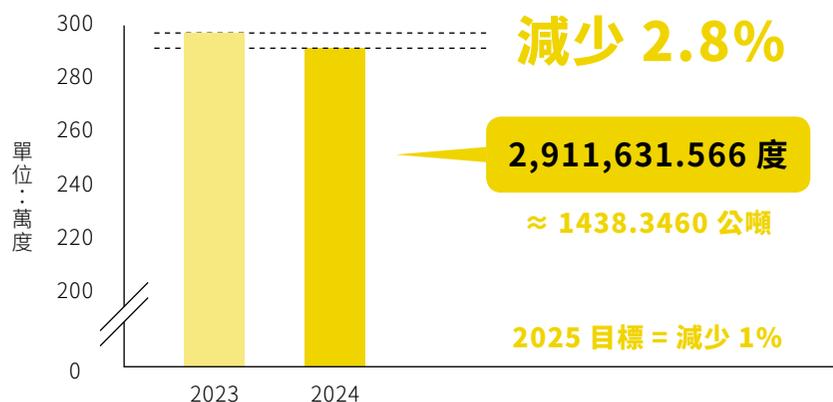
(7) 辦公區進行不定期環境檢查。

(10) 落實廢棄物管理政策及節水措施。

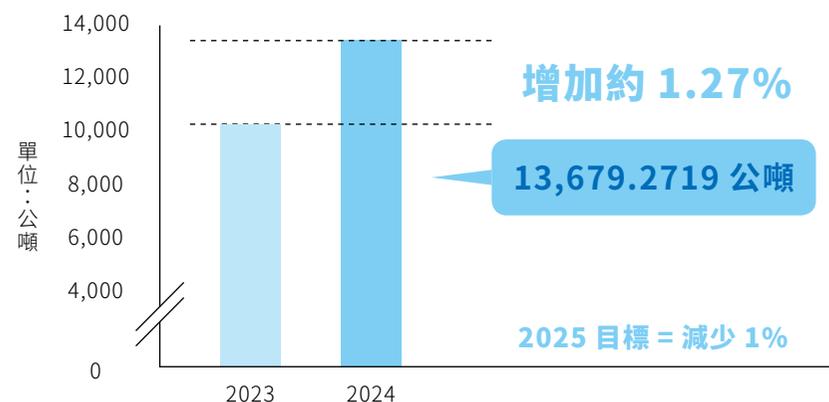
(9) 致力研發相關節能產品，以降低對環境之衝擊。

(8) 樓層選派環境委員及幹事負責該樓層各項節約能源及安全管制 (含門禁、緊急狀況處理、可能致公司營運中斷之危機應變處理) 相關事宜。

5. 台北總公司 2024 年度總用電量為 2,911,631.566 度，換算排碳量共 1438.3460 公噸，由於導入自行發開之「智慧型用電監控節能系統 (GreenMaker)」，故相較 2023 年用電量減少 2.8%。2025 年將持續加強推行各項節能措施，以節省 1% 之電量為目標。



6. 公司營運過程中，除一般民生用水外不會產生額外廢水，水源來自自來水公司，汙水亦依規定排放，無水污染疑慮，2024 年及台北總公司總用水量分別為 13,679.2719 公噸，2024 年較 2023 年增加主要係因應營運成長人員增加所致。2024 年公司將持續落實日常生活節約用水，以節省 1% 之用水量為目標。



7. 本公司非製造業，未產生有害廢棄物，主要之廢棄物管理政策如下：

- (1) 公司一般資源回收物集中放置於資源回收專區，依紙類、玻璃、塑膠、鐵鋁、寶特瓶等分類；依政府要求需分開於一般垃圾處理之保麗龍、木棧板、泡棉、氣泡袋等不可回收廢棄物，委請專業合格之廢棄物處理廠商，依其不同分類清運至不同之回收場，生活垃圾由垃圾清運公司收取清運至焚化廠處理。
- (2) 台北地區辦公據點 2024 年不可回收一般事業廢棄物總重量為 34.32 公噸，可回收一般廢棄物約為 6.497 公噸，廢棄物回收率 15.92%。2025 年將加強推動同仁環境教育、宣導回收再利用與資源循環化，以減少廢棄物產出量 1% 為年度目標。

註：上述數據為溫室氣體盤查計畫結果，與年報揭露內容不一致，係因計算方式不同所致。

(二) 社會議題：

1. 為善盡企業社會責任並落實人權保障，已參考國際人權法典與國際勞工組織等國際公認之人權標準制訂人權政策，並於本公司網站揭露相關內容，主要政策及管理方案如下：



支持國際人權公約

- 支持聯合國《全球盟約》原則，尊重國際人權、確保公司內部不違反人權、不與違反人權者同流合污。
- 配合聯合國《世界人權宣言》、《國際勞動組織公約》所揭櫫之目標，禁止任何形式之歧視、禁止強迫勞動與任用童工、不妨礙員工結社自由。
- 致力於提供員工安全健康的工作環境，遵循相關法規持續改善工作環境的安全與衛生，預防意外事故的發生，降低職災的風險，保障員工的安全並促進身心健康。



尊重職場人權

- 確實遵守勞動基準法、性別工作平等法等相關法規。
- 落實職場多元性，不因性別、性傾向、種族、階級、年齡、婚姻、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、容貌、五官、身心障礙為由，而為差別待遇或任何形式之歧視，共同致力營造一個有尊嚴安全、平等、免於騷擾的工作環境。



落實資訊安全

- 為保障人權隱私，建置完善之資訊安全管理機制並遵循嚴格的管控規範與防護措施。
- 2024 年針對同仁實施「誠信經營政策宣導」、「合作夥伴商業道德準則與反貪腐訓練」、「個人資料管理 (PIMS) 制度」、「資訊安全」、「人權保障」及內部控制等相關課程計 5,290 人次，合計 6,455 人時。

聯合國永續發展目標 (SDGs) 聚焦於全球在邁向永續進程中所面臨的重大挑戰。凌羣電腦自許為地球公民的一員，積極將 SDGs 融入企業價值鏈之中，結合本業專長與數位創新能力，推動智慧化資訊服務與強化內部治理體系，致力於解決環境、社會等多元議題。我們以實際行動支持永續發展目標的實現，發揮企業影響力，共創科技與永續共榮的未來。

永續策略藍圖

面向	永續環境 (E)	幸福企業 (S)	公司治理 (G)
呼應 SDGs 永續發展目標			
目標意涵	提升核心技能，並落實能資源盤點及協助客戶共創低碳轉型，朝向環境永續邁進。	達成「跨產業 ESG 永續發展系統整合商」之使命，強化培養適合企業之核心人才。	秉持誠信經營，提高資訊透明度，深化產業生態系聯盟，帶動產業躍身國際舞台。
長期目標 (2030 年)	2050 年達到淨零排放	每年訓練費用達 750 萬	提升公司治理評鑑至 21~35%
中期目標 (2027 年)	<ul style="list-style-type: none"> 持續通過環境相關 ISO 查驗證。 每年用電量節省 1%；用水量節省 1%；廢棄物回收率增加 1%。 	<ul style="list-style-type: none"> 投入內部訓練、外部訓練共計 8,000 人次，投入教育訓費用約計 720 萬。 	<ul style="list-style-type: none"> 維持公司治理評鑑 36~50%。 各項誠信經營宣導指標完成度 100%。
短期目標 (2025 年)	<ul style="list-style-type: none"> 持續通過環境相關 ISO 查驗證。 每年用電量節省 1%；用水量節省 1%；廢棄物回收率增加 1%。 	<ul style="list-style-type: none"> 投入內部訓練、外部訓練共計 7,500 人次，投入教育訓費用約計 700 萬。 	<ul style="list-style-type: none"> 維持公司治理評鑑 36~50%。 各項誠信經營宣導指標完成度 99%。
達成目標 (2024 年)	<ul style="list-style-type: none"> 每年用電量節省 1%；用水量節省 1%；廢棄物回收率增加 1%。 導入與建置 ISO14064-1 內部查證機制。 	<ul style="list-style-type: none"> 投入內部訓練、外部訓練共計 7,422 人次，投入教育訓練成本約計新台幣 689 萬。 	<ul style="list-style-type: none"> 維持公司治理評鑑 36~50%。 各項誠信經營宣導指標完成度 98.66%。
策略發展作法	因應氣候變遷及永續資源使用議題，響應政府「低碳永續家園」之政策，執行節能減碳及促進資源使用，致力研發相關產品，減少辦公室排放，以提高減碳效益，降低對環境之衝擊。	依據【教育訓練管理辦法】研擬員工訓練計畫，提升員工工作能力，挖掘員工潛能，如 AI 知識管理、接班人培育（青年智庫計畫）等。	透過建立治理組織及落實內部控制機制，確保全體同仁及作業確實遵守相關法令規範。
策略發展議題	環境管理制度、溫室氣體盤查、綠色採購	員工福利及健康照護、職業安全衛生管理、多元平等職場、教育訓練、社會參與	產業與價值鏈、誠信經營與法令遵循、資訊安全與個資防護

凌羣具體回應 SDGs 之項目

SDGs 項目	SDGs 子項目	績效作為	章節
	1.2 至少減少 50% 的貧窮 1.3 實施社會保障制度 1.4 所有權、基本服務、技術和經濟資源取得權利的平等	<ul style="list-style-type: none"> 落實職場多元化提供員工平等、包容、多元化友善職場及安全工作環境，2022-2024 年聘僱身心障礙員工 18 名。 積極投入公益活動，包括捐流浪動物花園協會、瑞復益智、財團法人中華民國兒童癌症基金會等。 	捌、幸福職場 - 多元平等職場 玖、社會參與
	2.1 普遍獲得安全和營養的糧食	<ul style="list-style-type: none"> 積極投入公益活動，包括捐款中華民國唐氏症基金會、台北市立啟智學校草山甘仔打擊樂團、財團法人育成社會福利基金會、視障協會、創世基金、愛盲基金。 	玖、社會參與
	3.2 終結 5 歲以下所有可預防的死亡 3.4 減少非傳染性疾病造成的死亡率並促進心理健康 3.7 普遍獲得性保健和生殖保健，計劃生育和教育 3.8 實現全民健康覆蓋	<ul style="list-style-type: none"> 提供團體保險，受益對象包含員工本人、配偶及子女，保險利益定期壽險、意外傷害保險、住院醫療保險、癌症險等。 眾多育兒友善措施讓同仁育兒無虞，也鼓勵同仁無後顧之憂撫育下一代，以降低少子化對社會的衝擊影響，2024 年度申請育嬰留停 15 名。 每三年度舉辦一般安全衛生在職教育訓練職課程，近三年已於 112 年度開辦共計 1,266 人次，合計 3,798 人時。 透過豐富且多元的健康講座及衛教資訊，讓同仁 / 主管更能掌握自己的健康狀況，總計 1,035 人次。2022-2024 年度投入員工健康檢查經費 6,377,000 元，其中員工 3,184 人次，新進員工 608 人。 	捌、幸福職場 - 薪酬福利、職業安全衛生管理
	4.3 公平、負擔得起、技職及高品質的教育	<ul style="list-style-type: none"> 提供國立臺北科技大學智慧自動化工程科學生預聘獎學金申請，學生完成學業後即可至公司上班，2024 年提供預聘獎學金人數計 2 名。 積極與鄰近各大專院校進行產學合作，如文化大學、逢甲大學、元智大學及台北科技大學等，提供實習人數 29 人。 	玖、社會參與



SDGs 項目	SDGs 子項目	績效作為	章節
	5.1 終結所有對女性的歧視 5.5 確保充分參與領導和決策	<ul style="list-style-type: none"> 男女同仁擁有平等晉升機會，女性同仁占比為 31.02%，公司經理人中女性經理人占比為 20.15%。 	捌、幸福職場 - 多元平等職場
	7.3 能源效率提高一倍	<ul style="list-style-type: none"> 自行開發之「智慧型用電監控節能系統 (GreenMaker)」，建立具備智慧型管理機制的節電服務平台，提供大樓最佳化電力使用，協助管理大樓用電。 	柒、永續環境
	8.6 促進青年就業、教育和培訓 8.8 保護勞工權利和促進安全的工作環境	<ul style="list-style-type: none"> 規劃全方位教育訓練、健全的人力結構、人力資源運用及接班人培育等制度，提供員工完整的專業養成訓練。 提供完善的教育訓練，投入內部訓練、外部訓練共計 7,422 人次，投入教育訓練成本約計新台幣 689 萬。 取得 MCSE、MCDBA、HL7、CCIE 等證照工程師共 430 位，1,466 張。 提供員工安心與舒適的工作環境，備有多項的自我健康檢測設備、急救與消防設備，及維護環境健康相關設施，並定期消毒公司環境，致力於保護員工健康與安全。 每半年辦理辦公室二氧化碳濃度監測作業及飲水機飲用水檢測作業，每半年辦理大樓消毒及每月洗地打蠟作業。 建置人臉辨識門禁管理系統及監視系統 24 小時錄影監控，以保障人身安全。 每年二次與消防機關合作辦理大樓消防講習及大樓逃生通道演練；每年度皆辦理例行性員工火災逃生演練及相關教育訓練課程，降低火災發生機會機率。 	捌、幸福職場 - 教育訓練、職業安全衛生管理
	9.4 升級所有行業和基礎設施以實現永續性	<ul style="list-style-type: none"> 2024 年商標累計件數共 94 件。國內商標通過累計 62 件，國外商標通過累計 32 件。 2024 年累積共 80 件專利，包括發明專利、設計專利及新型專利。其中發明專利累計已領證累計 51 件，申請中 6 件，設計專利累計已領證累計 4 件，新型專利累計已領證累計 18 件，申請中 1 件。 	肆、公司治理 - 智慧財產管理



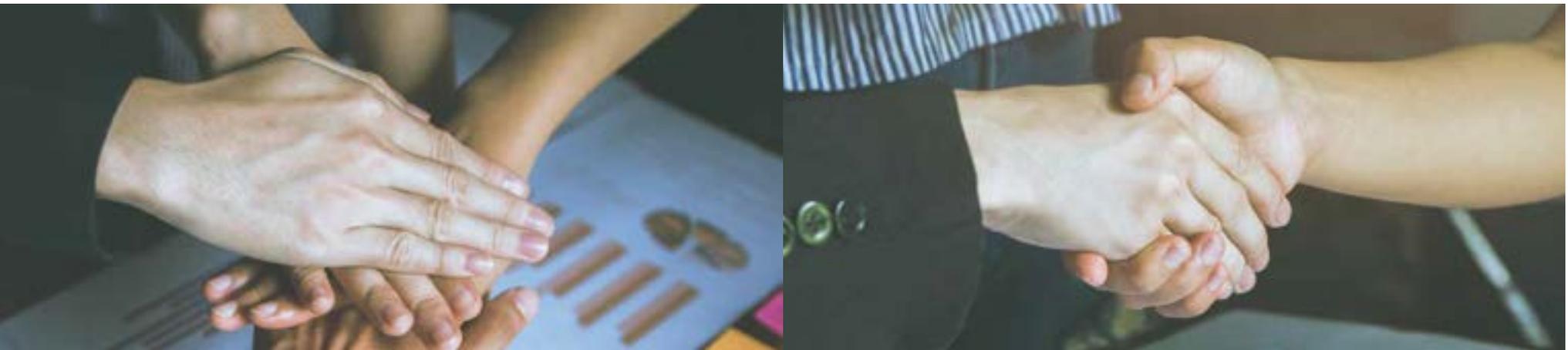
SDGs 項目	SDGs 子項目	績效作為	章節
	10.3 確保機會平等和消除歧視	<ul style="list-style-type: none"> 贊助學術團體獎助學金及各項活動，2024 年持續捐助「財團法人成電文教基金會」\$40,000、「東華大學」\$40,000 及「淡江大學」\$50,000。 	玖、社會參與
	13.1 加強對氣候災害的抗災能力和調適能力 13.3 建立應對氣候變化的知識和能力	<ul style="list-style-type: none"> 導入與建置 ISO14064-1 內部查證機制與第三方查證。 積極成為台灣氣候聯盟 (Taiwan climate partnership) 會員，以實際行動共創永續價值。 	柒、永續環境 - 溫室氣體盤查
	16.6 建立有效、負責和透明的制度	<ul style="list-style-type: none"> 2024 年針對同仁實施「誠信經營政策宣導」、「合作夥伴商業道德準則與反貪腐訓練」、「個人資料管理 (PIMS) 制度」、「資訊安全」、「人權保障」及內部控制等相關課程計 5,290 人次，合計 6,455 人時。 	肆、公司治理 - 誠信經營
	17.16 加強全球永續發展夥伴關係 17.17 鼓勵有效的夥伴關係	<ul style="list-style-type: none"> 近三年累積採購政府綠色產品登錄 2,493,880 元。 成立未來委員會聯盟，協助聯盟其他企業成員引介解決方案給客戶，並提供免費參展攤位，連接海內外客戶市場，累計提供 70+ 新創夥伴免費攤位，並介紹 1000+ 客戶交流。 參與國品永續精銳聯盟相關活動，劉瑞隆總經理於 2023 年接任總會長一職，透過讀書會方式帶領歷屆得獎者相互經驗交流、傳承，並協助推動綠色經濟、綠色創新、創造價值及商機。 	柒、永續環境 - 綠色採購 玖、社會參與



四、重大主題分析與利害關係人議合

GRI 2-13、GRI 2-16、GRI 2-25、GRI 2-26、GRI 2-29、GRI 3-1、GRI 3-2、GRI 3-3

鑑別		排序		分析	追蹤
利害關係人鑑別與議合機制	永續議題確認與重大主題辨識	永續議題分析與應用	永續議題重大性分析	重大主題決定準則	永續規劃與管理方針
<ul style="list-style-type: none"> 依循 AA1000SES 利害關係人議合原則五大面向：依賴程度 (Dependency)、責任 (Responsibility)、關注度 (Tension)、影響力 (Influence)、多元觀點 (Diverse Perspectives)，與 GRI 準則 2021 版之 GRI3 鑑別出凌羣電腦利害關係人。 凌羣電腦 2024 年之利害關係人包含員工、股東 (董事)、供應商、客戶、政府機構、媒體與社區。 	<ul style="list-style-type: none"> 參考 GRI 與 SASB 及資訊服務產業等永續議題，在依各題與凌羣電腦運營之關聯性進行歸納，以環境、社會、治理三大類別區分，辨識出凌羣議題。 	<ul style="list-style-type: none"> 定期 (兩年一次) 針對有關部門對業務執行中所接觸之 7 大利害關係人群體，發送利害關係人意見調查問卷。 	<ul style="list-style-type: none"> 在考量經濟環境及人群衝擊的原則下，從「優秀人才、客戶滿意、持續成長、永續經營」四個面向出發，衡量各議題對經濟環境與人群的衝擊程度考量面，與利害關係人關注面向，依分析結果決定重大主題矩陣圖。 	<ul style="list-style-type: none"> 定期 (兩年一次) 依據利害關係人關注度與內部評估衝擊程度為 2 維度排序各項議題重大性。 2024 年重大主題有 8 項包括：誠信經營與法令遵循、勞僱 / 勞資關係、人才培育與發展、經營績效、資訊安全與個資防護、產品與服務品質、創新產品、市場行銷發展，重大主題與去年 (2023) 一致不變。 	<ul style="list-style-type: none"> 持續關注其他重要議題，定期由永續發展委員會監督與檢視各項重大主題執行狀況，並於官方網站公開資訊觀測站以及年度永續報告書中，向利害關係人揭露相關具體作為與行動成果。





(一) 利害關係人鑑別與議合機制

凌羣電腦重視與利害關係人之溝通，認為其聲音與期望為推動企業永續發展的關鍵依據。本公司參考 GRI 準則 2021 版與 GRI 3「重大主題」辨識流程，並導入 AA1000 利害關係人議合標準 (AA1000 SES)，從依賴程度 (Dependency)、責任 (Responsibility)、關注度 (Tension)、影響力 (Influence) 與多元觀點 (Diverse Perspectives) 五大原則出發，鑑別出七大類核心利害關係人：員工、股東 (董事)、供應商、客戶、政府機關、媒體與社區 (如管委會)。公司透過建立多元且暢通之溝通管道，積極了解並回應利害關係人關注，以提升企業透明度與信任度。

(二) 永續議題確認與重大主題辨識

本公司每兩年定期進行一次利害關係人問卷調查，彙整各方對永續議題之關注重點，作為辨識重大主題之依據。2023-2024 年度共發送問卷予上述七大類利害關係人，回收 171 份有效問卷，調查內容涵蓋環境、社會、治理三大構面，初步蒐集 16 項永續議題。永續發展委員會依據問卷結果，透過「利害關係人關注程度」與「企業營運影響程度」

雙軸交叉分析，繪製重大性分析矩陣，確認凌羣電腦應優先管理與揭露之重大主題。

(三) 永續議題分析與應用

藉由本次重大性分析，凌羣電腦不僅掌握不同利害關係人對永續議題的重視程度，也系統性識別出與公司營運密切相關的議題，作為永續策略發展與資訊揭露規劃的核心依據。重大議題結果已納入企業永續經營與決策流程，強化本公司在面對全球永續挑戰時的應變能力與組織韌性，並確保各項作為與利害關係人期待保持一致，共創長期價值。

(四) 永續議題重大性分析

凌羣電腦參照 GRI 2021 準則重大主題辨識程序，並考量議題對經濟、環境與社會 (人群) 之正向與負向影響，由永續發展委員會進行系統性分析。分析評估以「優秀人才、客戶滿意、持續成長、永續經營」四大經營策略構面為核心，評估各議題可能帶來之衝擊強度，並結合利害關係人問卷調查之回饋，從「外部關注程度」與「內部衝擊程度」兩大維度，繪製出永續議題重大性分析矩陣，以辨識出本公司應優先回應之議題。

利害關係人關注主題與衝擊程度

主題	經營績效	市場行銷發展	創新產品	研發能力	產品與服務品質	供應鏈管理	資訊安全與個資防護	誠信經營與法令遵循	勞僱/勞資關係	人才培育與發展	職業安全衛生	能資源使用	廢棄物管理與環境保護	溫室氣體管理	氣候變遷之因應	社會參與
關注度 (最高 5 分)	3.62	3.52	3.60	3.48	3.95	3.14	4.01	3.97	3.63	3.69	3.47	3.14	2.96	2.87	2.92	3.18
衝擊度 (最高 5 分)	3.50	3.75	4.00	4.25	4.00	3.25	4.50	3.50	3.50	3.50	3.25	2.75	3.25	2.00	2.00	2.25



(五) 重大主題決定與分析

凌羣電腦依據重大性分析矩陣中各項永續議題之排序結果，選擇「外部利害關係人關注程度為高」且「內部評估衝擊程度為中或高」之議題，作為 2024 年度是永續報告書之重大主題與 2023 年一致不變。最終識別出八項重大主題，此結果不僅反映利害關係人之期望與關注，同時也貼近企業實際營運風險與機會所在。

(六) 永續規劃與管理方針

2024 年度八項重大主題，凌羣電腦擬定具體的永續管理方針、潛在衝擊說明、中長期目標與績效指標，並建立對應的利害關係人溝通機制。相關議題之執行情形，將由永續發展委員會定期監督與檢視，並納入公司治理流程之中，透過內部會議進行追蹤與調整。此外，本公司持續透過官方網站、公開資訊觀測站與年度永續報告書等管道，主動揭露重大主題之執行成果與具體作為，展現永續承諾與透明治理精神。



重大性主題矩陣圖

凌羣電腦重大主題衝擊說明

● 直接衝擊 ○ 間接衝擊 — 無影響

重大議題	對應 GRI	對應 SDGs	利害關係人						政策與管理行動
			員工	股東 (董事)	供應商	客戶	政府機構	媒體 (社區)	
經營績效	GRI 201		○	●	●	○	○	—	公司積極與跨領域及國際夥伴合作，藉此擴展市場機會並提升市場洞察力。同時，透過促進產業發展、協助企業開拓新市場及提升市場占有率，進一步帶動銷售額與獲利成長。此外，公司推動 AI 平權理念強調人工智慧技術的普及性與公平性，同時亦主動參與各項公協會及相關產業活動，藉由強化產業鏈連結與合作，提升整體競爭力。上述措施有助於分散風險，降低利率、匯率波動及通貨膨脹等外部經濟因素對公司營運及損益之影響。
市場行銷發展	GRI 2-6	 	○	○	●	●	●	—	公司持續投入自有產品之研發與創新服務，強化技術能量，並積極拓展跨國合作關係，藉由參與國際展會及推動多元行銷活動，提升品牌知名度與企業信譽。此舉有助於維持產品與服務之高品質，降低專案營運成本，並有效提升客戶滿意度與忠誠度。面對科技快速演進、資通安全風險提升，以及產業結構與市場投資報酬變化等挑戰，公司亦同步強化彈性應變機制，確保營運穩健與永續發展。
創新產品	GRI 2-6		○	○	●	●	●	—	公司秉持服務設計思維導入產品開發流程，堅持以顧客需求為核心，持續投入自有創新產品之研發，並屢獲國內外精品獎項肯定。此舉不僅有助於維持產品高品質、降低專案整體成本，亦提升行銷推廣效率與品牌價值。同時，藉由完善且具前瞻性的產品布局，協助客戶加速智慧化轉型，進而避免產業陷入同質化競爭之風險。未來若能取得政府相關補助資源，將進一步強化公司創新能量，擴大產品推廣效益，提升整體產業競爭力，邁向永續經營之目的。



● 直接衝擊 ○ 間接衝擊 — 無影響

重大議題	對應 GRI	對應 SDGs	利害關係人						政策與管理行動
			員工	股東 (董事)	供應商	客戶	政府機構	媒體 (社區)	
產品品質管理	-		○	○	●	●	●	—	公司持續強化設計與品質思維，致力於由價格競爭轉向價值創造，藉此提升整體產品與服務附加價值。為確保品質一致性與國際競爭力，公司積極導入多項國際標準認證，並針對客戶需求規劃具高度整合性與差異化的解決方案，提升客戶滿意度與市場信任度。公司亦榮獲多項國家級獎項與業界標竿肯定，除有助於品牌形象之建立，更有效激勵員工士氣，強化對品質與企業使命的認同，共同推動企業永續發展。
誠信經營與法令遵循	GRI 2-27 GRI 205		●	●	●	●	●	○	公司秉持誠信經營為核心價值，視其為企業永續發展與營運效率提升之基石。深知若涉及反貪腐行為，將面臨法律訴訟所帶來之財務損失與商譽受損外，亦可能導致合規成本增加與市場競爭優勢流失。更甚者，如發生任何不道德事件，嚴重影響同仁與合作夥伴對公司的長期信任與支持。為此，公司訂定【反貪腐及商業道德與商業行為準則】，致力推動誠信合規文化，確保財務透明度，保障股東權益，並持續強化企業治理機制，以打造成為值得信賴之永續品牌。

● 直接衝擊 ○ 間接衝擊 — 無影響

重大議題	對應 GRI	對應 SDGs	利害關係人						政策與管理行動
			員工	股東 (董事)	供應商	客戶	政府機構	媒體 (社區)	
資訊安全與個資防護	GRI 418	-	●	●	●	●	●	○	面對日益嚴峻的資安威脅與國際資安規範的提升，公司秉持對客戶資訊安全的承諾，致力於建立全面且持續進化的資訊安全與個人資料保護機制。作為國際重要產品之代理商，並同時投入自有產品的研發與應用，公司已導入多項國際資安標準與控管架構，並定期進行系統更新與風險評估，降低潛在資安事件對客戶營運造成之衝擊。透過完善的資安治理與防護措施，不僅強化客戶信任，亦有助於企業商機拓展與永續經營之推動。



● 直接衝擊 ○ 間接衝擊 — 無影響

重大議題	對應 GRI	對應 SDGs	利害關係人						政策與管理行動
			員工	股東 (董事)	供應商	客戶	政府 機構	媒體 (社區)	
勞僱 / 勞資關係	GRI 2-6 GRI 401	 	●	○	—	—	—	—	<p>公司重視健全勞資關係之建立與維護，致力於打造具透明度與效率之溝通機制，促進勞資雙方之理解與合作。透過制度化的勞資會議、員工意見回饋管道與溝通平台，有效掌握員工需求與建議，進而提升員工滿意度與向心力。良好的勞資互信關係不僅有助於降低人力資源風險，亦能強化企業競爭力、穩固市場地位，同時展現企業積極履行社會責任、關懷員工福祉之承諾，提升整體企業形象。</p>
人才培育	GRI 404	  	●	○	—	—	—	—	<p>公司積極推動領導力培育與人才梯隊建構，致力於建立穩健且具延續性之人才庫，以支撐企業長遠發展。針對不同職能與潛力員工提供「適才適所」之專業訓練與職涯發展機會，藉此提升員工向心力與工作效能，同時降低人力成本，強化研發創新能力，進一步拓展市場版圖。此舉除有助於避免因人才招募不易與留才困難所造成之組織斷層風險，亦能確保企業在技術研發與創新動能上的持續性，強化整體產業競爭力，實踐企業永續經營之核心目標。</p>



凌羣電腦重大主題管理方針

重大主題	政策 / 承諾	負責單位	管理機制 / 追蹤檢討機制	評估目標 / 指標
經營績效	確保公司持續保持成長潛力、獲利能力，強化長期競爭力及工作環境	<ul style="list-style-type: none"> 各事業群 	<ul style="list-style-type: none"> 董事會 事業群預算會議 (每月) 業務會議 產品部門月會 (每月) 	<ul style="list-style-type: none"> 2024 年獲利成長 10.14% 2025 年經營獲利正成長 2030 年經營獲利正成長
市場行銷發展	提供信賴之服務、追求服務的品質、提升服務之水準、滿足客戶的需求 <ul style="list-style-type: none"> 公司年度目標與政策 年度行銷與推廣計畫 	<ul style="list-style-type: none"> 市場暨產品行銷事業群 	<ul style="list-style-type: none"> 年度啟動會議 事業群預算會議 (每月) 未來委員會會議 (每月) 自我研發產品委員會會議 (每週) 產品部門月會 (每月) 	<ul style="list-style-type: none"> 2024 年藉由未來委員會聯盟透過資訊溝通平台定期交流，與國內具有關鍵技術的新創公司互動 2025 年維持未來委員會聯盟相關互動交流 2030 年維持未來委員會聯盟相關互動交流
創新產品	確保每項研發產品都能符合市場需求並如期如質執行 <ul style="list-style-type: none"> 自有研發產品評估管理辦法 自有研發產品銷售管理辦法 專利獎勵辦法 	<ul style="list-style-type: none"> 自我研發產品委員會 產品事業中心 	<ul style="list-style-type: none"> 產品研發審查會議 (每週) 自我研發產品委員會 (每週) 產品部門月會 (每月) 	<ul style="list-style-type: none"> 2024 年累積共 80 件專利權 2025 年累積共 85 件專利權 2030 年累積共 90 件專利權
產品品質管理	開發出高附加價值之產品、追求高品質之服務、創造高利潤之行銷市場並透過全員參與品質管理系統文件 (品質政策、品質管理手冊、專案監控與量測作業程序 ... 等)	<ul style="list-style-type: none"> 品質管理審查委員會 流程改善小組 研發中心 技術中心 	<ul style="list-style-type: none"> 管理審查會議 (半年) 流程改善會議 (每月) 研發中心 (RSDCDO) 會議 (每月) 技術中心 (TCCDO) 會議 (每月) 高階技術主管 (CDO) 會議 (每週) 	<ul style="list-style-type: none"> 2024 年品質程序認證通過 ISO/IEC 20000-1:2018 認證 2025 年維持通過相關品質認證 2030 年維持通過相關品質認證



重大主題	政策 / 承諾	負責單位	管理機制 / 追蹤檢討機制	評估目標 / 指標
資訊安全與 個資防護	<p>「建立資安文化、落實資安制度、強化資安防護、降低營運風險」，以期建立一個機密性、完整性與可用性的資訊安全環境，並達成組織訂定之資訊安全管理目標</p> <ul style="list-style-type: none"> 品質管理系統文件 凌羣電腦資訊安全控管管理辦法 	<ul style="list-style-type: none"> 資訊安全委員會 品質管理審查委員會 	<ul style="list-style-type: none"> 年度啟動會議 事業群預算會議 (每月) 未來委員會會議 (每月) 自我研發產品委員會會議 (每週) 產品部門月會 (每月) 	<ul style="list-style-type: none"> 2024 年通過 ISO27001:2022、ISO27701:2019、ISO/IEC 2000:2018、BS10012:2017 及資安教育訓練，未有任何洩露事件發生 2025 年持續通過上述認證，並新增取得 ISO27018:2019 認證及資安教育訓練，保持不發生任何洩露事件發生 2030 年持續通過上述認證及資安教育訓練，保持不發生任何洩露事件發生
誠信經營與 法令遵循	<p>建立良好公司治理制度，並誠實揭露有無違反情形，以維持公司永續經營</p> <ul style="list-style-type: none"> 誠信經營守則 誠信經營作業程序及 行為指南 道德行為準則 員工工作規則 檢舉申訴作業辦法 	<ul style="list-style-type: none"> 各事業群 行政企劃處 	<ul style="list-style-type: none"> 董事會 事業群預算會議 (每月) 業務會議 產品部門月會 (每月) 	<ul style="list-style-type: none"> 2024 年各項誠信經營宣導指標完成度 98.66% 2025 年各項誠信經營宣導指標完成度 100% 2030 年各項誠信經營宣導指標維持 100%



重大主題	政策 / 承諾	負責單位	管理機制 / 追蹤檢討機制	評估目標 / 指標
勞僱 / 勞資關係	<p>打造幸福、友善職場，包含薪資福利、人才培育等，讓員工在組織內持續貢獻與成長</p> <ul style="list-style-type: none"> 員工獎懲辦法 反貪腐及商業道德與商業行為準則 環境管理辦法 職業安全衛生工作規則 安全檢查辦法 	<ul style="list-style-type: none"> 各事業群 管理總處 職工福利委員會 勞安室 	<ul style="list-style-type: none"> 福利委員會會議 (每季) 每年定期召開勞資會議 每年定期提供員工健康檢查及諮詢 每年定期提供特約醫師駐診 主管談話收視 (三節) 透過公告欄等管道讓員工了解公司營運等相關訊息 	<ul style="list-style-type: none"> 2024 年提供團體保險，受益對象包含員工本人、配偶及女，保險利益定期壽險、意外傷害保險、住院醫療保險、癌症險等。 2025 年持續提供團體保險福利 2030 年持續提供團體保險福利
人才培育	<p>提昇人力資源素質與發展優勢，訂有教育訓練辦法，以維公司永續經營發展之根基。提供員工完整的專業養成訓練，並鼓勵同仁積極參加各項專業認證</p> <ul style="list-style-type: none"> 年度教育訓練規劃 品質政策規範書 教育訓練作業辦法 訓練作業程序書 	<ul style="list-style-type: none"> 各事業群 管理總處 訓練委員會 	<ul style="list-style-type: none"> 管理審查會議 (半年) 流程改善會議 (每月) 訓練委員會會議 (每月) 高階技術主管 (CDO) 會議 (每週) 	<ul style="list-style-type: none"> 技術人員每人要有三門有效認證 業務人員每年要參加兩項認證課程 2024 年每年訓練費用達 689 萬，7,422 人次 2025 年每年訓練費用達 720 萬，7,500 人次 2030 年每年訓練費用達 750 萬，8,000 人次



利害關係人溝通管道

利害關係人	利害關係人與凌羣電腦的意義	溝通頻率與途徑	我們的回應	回應章節
員工	員工是公司最重要的夥伴，人才與創新是企業建構核心競爭力最重要的關鍵，也是邁向永續經營最重要的基礎。	<ul style="list-style-type: none"> • 每年定期提供員工健康檢查及諮詢。 • 每年定期提供特約醫師駐診。 • 每年定期召開勞資會議。 • 每年定期舉辦主管談話收視並透過公告欄等管道讓員工了解公司營運等相關訊息。 • 設有員工申訴管道，即時回應員工的意見。 • 行政企劃處 - 人資管理室 • 專線電話：02-2312-8643 • 專用傳真：02-2371-5231 • 專用電子信箱：HRD@syscom.com.tw 	<ul style="list-style-type: none"> • 員工健康檢查共 1,256 人次。 • 舉行 4 次勞資會議。 • 公告職業安全及健康報訊息 14 則。 • 醫師駐診健康諮詢服務共 359 人次。 • 舉辦 3 次主管談話收視。 	捌、幸福職場
股東 / 董事	股東的支持是凌羣電腦穩健成長的力量，為股東創造最大利益為公司營運宗旨，透明揭露營運及財務資訊。	<ul style="list-style-type: none"> • 每年召開一次年度股東大會。 • 每年至少召開一次法人說明會。 • 公司財務資訊及重大訊息依規定揭露於公司網站及公開資訊觀測站。 • 公司網站設立電子郵件信箱與聯絡電話，為投資者與公司之間建立暢通的溝通管道。 • 發言人：曾景川副總經理 代理發言人：陳志忠總處長 電話：(02)2191-6066 E-Mail：info@syscom.com.tw 	<ul style="list-style-type: none"> • 於公開資訊觀測站及公司網站合計發佈重大訊息、公告及新聞計 32 則。 • 舉辦 1 次法人說明會。 • 不定期以電話或電子 E-Mail 回覆股東問題。 	參、永續經營 肆、公司治理



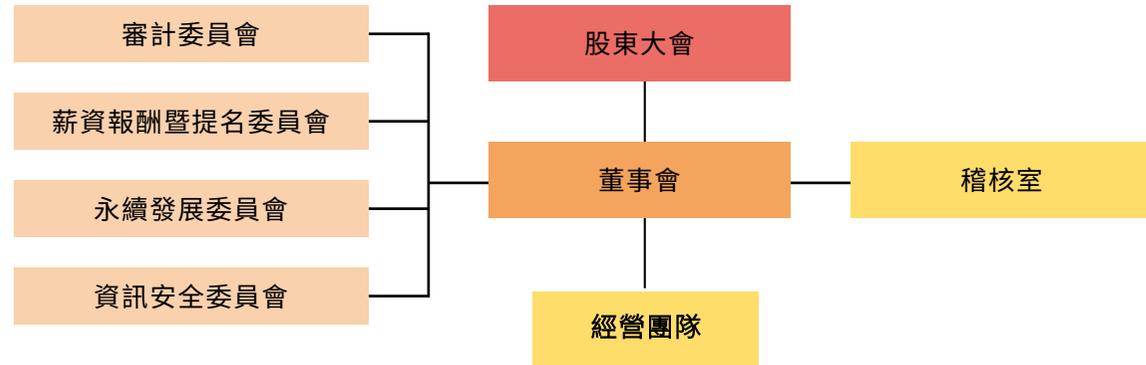
利害關係人	利害關係人與凌羣電腦的意義	溝通頻率與途徑	我們的回應	回應章節
供應商	與供應商建立長期夥伴關係，共同創造更大效益。	<ul style="list-style-type: none"> 公司針對日常業務，主要以拜訪、電話、E-Mail、產品研討會、會議等方式與供應商進行溝通。 請供應商簽立供應商承諾書，善盡企業社會責任等。 年度供應商評鑑。 聯絡人：徐小姐 電話：02-21916066 #8323 E-Mail：zoe_hsu@syscom.com.tw 	<ul style="list-style-type: none"> 新供應商簽署供應商承諾書，簽署率 100%。 配合專案性客戶簽署保密合約，簽署率 100%。 年度供應商評鑑，無高風險供應商情形。 	陸、夥伴關係
客戶	凌羣電腦客戶涵蓋各產業，以客戶需求為核心，聚焦提升客戶優質體驗，共同創造客戶成長。	<ul style="list-style-type: none"> 公司針對日常業務，主要以拜訪、電話、E-mail、會議等方式與客戶進行溝通。 不定期拜訪客戶，協助客戶評估安排軟硬體更新計畫之實施。 不定期召開產品及服務之研討會及發佈各項產品介紹相關資訊。 客服電話：(02)2191-6066 E-Mail：info@syscom.com.tw 	<ul style="list-style-type: none"> 於公司 FACEBOOK 及網站發佈產品等相關訊息計 175 則。 參加 Alot 展及智慧城市展。 	陸、夥伴關係
政府機關	遵循各營運據點之地方政府法規，創造地方就業機會及稅收來源。	<ul style="list-style-type: none"> 不定期參與主管機關之說明會、宣導會。 不定期回覆主管機關公文、電話等。 定期公告財報、公司年報等。 電話：(02)2191-6066 	<ul style="list-style-type: none"> 依規定定期公開揭露財務季報、公司年報等。 無違反法規事件。 	參、永續經營肆、公司治理
媒體與社區	媒體是向利害關係人溝通的重要管道；持續向社會大眾傳遞公司品牌形象，有助於推廣至更多的利害關係人。	<ul style="list-style-type: none"> 不定期：論壇、研討會、新聞稿、議題專訪、記者會 	<ul style="list-style-type: none"> 公司官網 - 永續發展 ESG-社會共融 	玖、社會參與



肆 公司治理

一、公司治理架構.....	46
二、董事會運作與多元性	47
三、功能性委員會與運作機制	51
四、經營績效.....	52
五、誠信經營.....	54
六、反貪腐	56
七、內部稽核.....	58
八、風險管理	59
九、資訊透明揭露.....	61
十、智慧財產管理.....	61
十一、資訊安全、隱私與個資管理	66

一、公司治理架構 GRI 2-9、GRI 2-11



公司治理組織圖

董事會為本公司最高治理與決策機構，董事會主席負責領導董事會履行其治理職責，肩負監督公司營運目標之達成與經營績效之提升、提供經營團隊策略指導、並確保公司遵循相關法令規範等責任，另依公司法令與股東會決議賦予職權。董事會每季至少召開一次，並將各項會議決議內容公開揭露於公司官網及年報中，確保資訊透明。為強化治理效能並落實專業分工，董事會下設功能性委員會，其中審計委員會及薪資報酬暨提名委員會，均由全體獨立董事擔任委員，以其獨立與專業之立場協助董事會進行有效監督與決策。

此外，公司亦設有非功能性委員會，如資訊安全委員會、環境委員會，協助推動企業永續發展及提升風險管理能力。董事會於 2021 年 3 月 18 日通過設置「公司治理主管」，負責協助董事依法履職，其職責涵蓋提供董事執行職務所需資料、辦理董事會及股東會事務、公司登記與變更登記、製作會議記錄、協助董事就任及持續進修、推動法令遵循與職能強化、維護利害關係人權益與落實股東平等原則等。公司亦訂定【處理董事要求之標準作業程序】，以提升治理機制之完善性與透明度，深化公司治理文化。

二、董事會運作與多元性 GRI 2-10、GRI 2-11、GRI 2-15、GRI 2-17、GRI 2-18、GRI 2-19、GRI 2-20、GRI 205-2

(一) 董事會運作

本公司董事會成員之遴選與提名，係依「公司章程」、「董事選任程序」、「公司治理實務守則」及相關法令規定辦理。董事的選任，採候選人提名制，由董事會或符合法令持股比例之股東提名，並依規定辦理董事提名及資格審查後，提請股東會選任之。

本公司落實董事多元化及獨立性，並考量利害關係人觀點，擬定董事應具備之專業背景、專業技能、產業經驗、性別、年齡、國籍等，規劃董事會組成之合適配置以及人選。依據本公司「公司治理守則」第 20 條規定，本公司之董事會成員，除兼任公司經理人之董事不宜逾董事席次三分之一外，並就本身運作、營運型態及發展需求以擬訂適當之多元化方針，包括但不限於以下二大面向之標準：



為達到公司治理之目標，董事會整體應具備之能力如下：營運判斷能力、會計及財務分析能力、經營管理能力、危機處理能力、產業知識、國際市場觀、領導能力、決策能力等。

本公司董事會成員共 7 席（含獨立董事 3 席），任期三年，自 2024 年 6 月 12 日至 2027 年 6 月 11 日，2024 年董事會共計開會 7 次，全體董事平均實際出席率為 97.96%，獨立董事均全體親自出席。

(二) 董事會多元性及獨立性

本公司董事會設有七席董事，中獨立董事三席，兼任本公司經理人董事二席，比率為 29%，無兼任公司經理人之董事逾董事席次三分之一，董事間亦無超過半席次具有配偶或二親等以內親屬關係。

本公司獨立董事占比為 43%，一位獨立董事任期年資在 3~9 年，二位獨立董事任期年資 3 年以下。本公司董事，二位年齡 71 歲以上，三位 61~70 歲，二位 51~60 歲。本公司女性董事三席，女性董事比率為 43%，已達成任一性董事席次均達三分之一以上。

本公司為確保董事獨立性及避免利益衝突之事，所選任之三席獨立董事連續任期均未超過 9 年，另依據本公司【董事會議事規則】，董事及經理人對於會議事項，與自身或代表之法人有利害關係者，應於當下說明利害關係之重內容，討論及表決時應予迴避，並不得代理他董事行使表決權。本公司針對董事會所提議案，已將涉及董事自身或所代表法人有利害關係之董事姓名、重內容說明及迴避載明於會議紀錄。

本公司【獨立董事職責範規規則】已明確訂定「獨立董事如有反對意見或保留意見，應於董事會議事錄載明」、「本公司不得妨礙、拒絕或規避獨立董事職行職務」及「獨立董事職行職務認有必時，得請求董事會指派相關人員或聘請專家協助辦理」，俾使獨立董事得善盡職責，有效增益董事會運作及公司經營績效。其相關董事會成員多元化、獨立性及專業性，詳 113 年報第 7 至 9 頁。

公司治理小組會主動協助董事各項法令及實務守則之遵循並協助安排董事進修課程，董事進修如下：

董事進修課程

進修課程	人次	時數
113 年度內部人股權交易法律遵循宣導說明會	1	3
113 年度防範內線交易宣導會	4	12
2024 年 WIW 論壇「AI 熱潮下的數位金融及永續金融協奏曲」專題講座	1	3
2024 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	1	6
企業環境治理與社會揭露	7	21
淨零碳排宣導會	2	6

※ 上述為 2024 年課程



(三) 董事會績效評估

本公司已訂定【董事會績效評估辦法】執行董事會績效評估，每年至少一次針對董事會、董事個別成員、功能性委員會成員（包含薪酬委員會及審計委員會）進行績效評估，以確認董事會運作有效，與評定董事績效表現，2024 年董事會績效評估執行情形說明。



2024 年董事會績效評估情形

週期	每年執行一次
期間	2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日
範圍	董事成員、功能性委員會
方式	董事會及功能性委員會（包含薪資報酬委員會及審計委員會）內部自評、董事成員個別自評的方式進行績效評估。
內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 董事會績效評估衡量項目包括：對公司營運參與程度、提升董事會決策品質、董事會組成與結構、董事選任及持續進修、內部控制等五大面向。 2. 董事成員自我績效評估衡量項目包括：公司目標與任務掌握、董事職責認知、對公司營運參與程度、內部關係經營與溝通、董事專業及持續進修、內部控制等六大面向。 3. 審計委員會績效評估衡量項目包括：對公司營運參與程度、審計委員會職責認知、提升審計委員會決策品質、審計委員會組成及成員選任、內部控制等五大面向。 4. 薪資報酬委員會績效評估衡量項目包括：對公司營運參與程度、薪資報酬委員會職責認知、提升薪資報酬委員會決策品質、薪資報酬委員會組成及成員選任、內部控制等五大面向。
結果	2024 年董事會、審計委員會、薪資報酬委員會及個別董事成員以問卷自評方式進行整體評估，已於 2025 年第一季完成並報告董事會，各項績效考核均優於標準，顯示本公司董事會、審計委員會及薪資報酬委員會整體運作情況良好。

(四) 對董事會報告涵蓋 ESG 議題相關事項

本公司對董事會的報告議題涵蓋 ESG 議題相關事項，包含：營業狀況報告、財務狀況報告、內部稽核報告、永續發展推動情形、資訊安全管理、智慧財產管理、風險管理、落實誠信經營、董事會績效評估、溫室氣體盤查等。



(五) 薪酬政策

本公司設置薪資報酬暨提名委員會，訂定並定期檢討本公司董事及經理人績效目標、薪資報酬政策、制度、標準與結構，並定期評估其績效目標達成情形，以健全公司董事及經理人薪資報酬制度。董事及經理人之酬金主要係依據公司章程、【董事、各功能性委員會及經理人薪酬制度】與公司核薪辦法等相關規定辦理並業經薪資報酬暨提名委員會審議通過。

1. 本公司董事長、董事之報酬授權董事會依董事對本公司營運參與之程度及貢獻之價值暨同業通常水準支給議定。全體董事得依實際情形支領車馬費。
2. 董事目前僅發放每月固定薪酬、車馬費或出席費等固定報酬，未發放變動報酬。
3. 董事及經理人之績效評估及薪資報酬，應參考同業通常水準支給情形，並考量個人所投入之時間、所擔負之職責、達成個人目標情形、擔任其他職位表現、公司近年給予同等職位者之薪資報酬，暨由公司短期及長期業務目標之達成、公司財務狀況等評估個人表現與公司經營績效及未來風險之關連合理性。
4. 經理人之薪資報酬，其中固定薪資部份依學歷、工作經歷、專業技術、工作職務等核給，經理人獎金等非固定薪資之核算原則，主要參考「部門 / 事業部績效管理指標 KPI」，視個人績效達成率、部長績效管理指標達成情形及公司整體的營運績效、財務狀況及營運狀況等，同時評估外部競爭環境及產業未來發展趨勢等未來風險關聯性，隨時視實際經營狀況及相關法令適時檢討酬金制度。
5. 經理人績效目標均與「風險控管」結合，除考量公司當年之財務狀況、經營成果暨未來之資金運用需求做整體之規劃外，對於永續經營與風險控管評估亦納入考量之範圍內，以確保職責範圍內可能之風險得以管理及防範。
6. 2024 年度董事、功能性委員會績效評估及經理人之各項薪酬給付等，已由薪資報酬委員會審議並同意，提董事會討論通過。

三、功能性委員會與運作機制

(一) 審計委員會運作情形

公司於 2021 年 7 月 29 日依法設置審計委員會，由全體獨立董事擔任審計委員，依【審計委員會組織規程】運作，每季至少召開一次會議，以監督公司在執行有關會計、稽核及財務報導與財務控制上的品質與誠信度，以持續強化董事會的運作效率，塑造健全的公司治理文化。

2024 年度審計委員會共召開 4 次會議，全體審計委員出席率為 100%，審議事項詳年報說明。

(二) 薪資報酬暨提名委員會運作情形

為健全董事及經理人薪資報酬制度，本公司設置薪資報酬委員，每年至少召開二次會議。2024 年召開 2 次會議，全體薪資報酬委員出席率達 100%。2024 年薪資報酬委員會之討論事由與決議結果詳年報說明。本公司於 2025 年 5 月 9 日薪資報酬委員會更名為薪資報酬暨提名委員會並訂定【薪資報酬暨提名委員會組織規程】。



審計委員會組成與監督職權說明

組成	<ul style="list-style-type: none"> 由全體獨立董事組成，且其中至少一人具備會計或財務專長。 本委員會委員任期為 3 年，連選得連任。
目的	<ul style="list-style-type: none"> 公司財務報表之允當表達。 簽證會計師之選(解)任及獨立性與績效。 公司內部控制之有效實施。 公司遵循相關法令及規則。 公司存在或潛在風險之管控。
監督職權	<ul style="list-style-type: none"> 依證交法第十四條之一規定訂定或修正內部控制制度。 內部控制制度有效性之考核。 依證交法第三十六條之一規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序。 涉及董事自身利害關係之事項。 重大之資產或衍生性商品交易。 重大之資金貸與、背書或提供保證。 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券。 簽證會計師之委任、解任或報酬。 財務、會計或內部稽核主管之任免。 由董事長、經理人及會計主管簽名或蓋章之年度財務報告及須經會計師查核簽證之第二季財務報告。 其他公司或主管機關規定之重大事項。

薪資報酬暨提名委員會組成與監督職權說明

組成	<ul style="list-style-type: none"> 委員會成員人數 3 人，由董事會決議委任，過半數成員應為獨立董事。 目前成員由 3 位獨立董事組成。
監督職權	<ul style="list-style-type: none"> 定期檢討本組織規程並提出修正建議。 訂定並定期檢討本公司董事及經理人年度及長期之績效目標與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。 定期評估本公司董事及經理人之績效目標達成情形，並訂定其個別薪資報酬之內容及數額。

四、經營績效 GRI 3-3、GRI 201-1、GRI 201-4

近三年來，隨著全球疫情、戰爭及通膨等因素所帶來的急速變動，企業加速數位轉型、強化雲端與 IT 服務的投入，推動創新科技以提升組織韌性，應對瞬息萬變的產業與環境挑戰。凌羣電腦順勢而為，積極拓展跨域合作，攜手國際夥伴擴大市場布局，提升對產業趨勢的掌握與洞察力。

公司秉持技術創新與高品質服務精神，發揮軟硬體整合優勢，並以 CMMI 品質流程與高產能利用為基礎，持續推出新世代產業應用方案，積極搶進智慧製造、智慧醫療、政府雲端等關鍵應用領域。這些策略不僅提升了整體競爭力，也有效拓展市場版圖，帶動營收與獲利穩健成長，展現凌羣電腦在數位經濟浪潮下的堅強實力與成長動能。

(一) 財務績效及經濟價值

單位：仟元

分類	項目	2022 年	2023 年	2024 年
財務績效	營業收入	5,950,524	6,383,820	6,932,729
	營業毛利	1,518,500	1,660,878	1,788,960
	營業損益	264,405	285,459	314,886
	稅前淨利	304,656	329,507	370,422
	本期淨利	244,945	276,638	304,683
	每股盈餘 (元)	2.51	2.78	3.06

近三年財務表現

單位：仟元

經濟績效	項目	定義	2022 年	2023 年	2024 年
產生之直接經濟價值 (A)	營運收入	包含營業收入、營業外收支	5,990,775	6,427,868	6,988,265
	營運成本 (註 1)	營業成本 營業費用	3,782,088 239,515	4,084,249 270,255	4,480,753 277,374
分配之經濟價值 (B)	員工薪資與福利	員工薪資與福利 (註 2)	1,662,989	1,742,081	1,858,163
	支付出資人款項	當年度支付之現金股利	190,000	220,000	240,000
	支付政府款項 (註 3)	所得稅費用	59,711	52,869	65,739
	社區投資	捐贈	618	852	604
殘留經濟價值 (C) (註 4)			55,854	57,562	65,632

- 註：1. 營運成本包含營業成本及營業費用，並排除員工薪資和福利。
 2. 本年度員工薪資與福利計算係薪資總額加上福利總額，不包含教育訓練費用、董事酬金及車馬費。
 3. 本年度支付政府款項以營利事業所得稅基礎計算之所得稅揭露。
 4. 殘留經濟價值：A-B=C



(二) 稅務資訊

凌羣電腦有關公司重大決策皆已納入租稅評估，並將核准層級提高至公司最高經理人員。基於互信、資訊透明及法規遵循三大層面，與稅務機關以誠實、正直、尊重、公平的方式互動，並主動提出重大性稅務議題，俾使徵納雙方專注在資源的有效運用。

凌羣電腦透過政府在研發方面之補助，讓公司資源集中於研發，並加速研發進度與穩定品質，得以適時跟上市場需求，進而拓展新市場。2024 年度取自交通部及數位發展部等政府相關單位之創新產業發展補助款金額為新台幣 31,637 仟元。

(三) 業務資訊

凌羣電腦秉持著深根核心業務，拓展新業務，其服務範圍從前端規劃、設計、執行、整體專案管理、顧問諮詢服務及整合資訊系統服務外，因應產業發展與客戶需求，持續開發新業務，如：開發智慧型用電監控節能系統及生成式 AI 解決方案等，並有效運用於節能減碳及數位轉型。



五、誠信經營 GRI 2-23、GRI2-24、GRI 2-27

凌羣電腦已依上市上櫃公司誠信經營守則規定訂定經董事會通過之【誠信經營守則】、【誠信經營作業程序及行為指南】、【道德行為準則】，明示誠信經營之政策、作法，以及董事會與高階管理階層積極落實經營政策之承諾，積極落實誠信經營政策。由行政企劃處為推動企業誠信經營專責單位，負責誠信經營政策與防範方案之制訂及監督執行，並至少每年一次向董事會報告執行情形狀況。

(一) 推動誠信經營政策之具體做法

1. 建立誠信經營之企業文化
2. 訂定相關規章辦法以落實誠信經營
 - (1) 誠信經營守則
 - (2) 道德行為準則
 - (3) 誠信經營作業程序及行為指南
 - (4) 反貪腐及商業道德與商業行為準則
 - (5) 檢舉申訴作業辦法
3. 遵循法規與落實內部控制制度
4. 建立檢舉申訴管道
5. 定期舉辦教育訓練與宣導

推動誠信經營政策之具體做法





(二) 執行情形

1. 本公司人員於從事商業行為過程中，應確實遵守公司之誠信經營政策與相關規定，並明確拒絕直接或間接提供、承諾、要求或收受任何形式或名義之不正當利益，包括回扣、佣金或透過其他途徑提供或收受不正當利益。為落實公司所有人能遵循相關此規範，公司已訂定【檢舉申訴作業辦法】，防止人員違反規定。
2. 本公司執行各項業務均以遵守公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法、貪污治罪條例、政府採購法、公職人員利益衝突迴避法、上市上櫃相關規章或其他商業行為有關法令為基本原則。
3. 本公司對供應商、承包商或其他合作者除於合約要求不能從事任何違法之商業行為及不能向員工提供不當利益及賄賂外，如遇不誠信行為之廠商得隨時終止或解除契約。
4. 本公司對於往來對象之誠信紀錄均會評估，並於與其簽訂之契約明訂誠信行為條款。
5. 對於利益衝突之相關情事，公司內部員工除可向直屬部門主管報告外，亦可直接向管理部主管報告。
6. 本公司為落實誠信經營政策，交易帳務均依會計原則審查，對於特殊或有疑義案件會進行專案查核。稽核室定期不定期對各部門進行稽核，落實監督機制及控管各項風險管理。
7. 本公司已訂定誠信經營相關作業辦法，讓員工清楚瞭解誠信經營觀念與規範，定期舉辦主管談話收視及不定期開辦與誠信經營相關之教育訓練，宣導誠信經營之原則並要求落實執行。
8. 本公司【員工工作規則】對不誠信之行為訂有相關之違規懲處，公司並訂定【反貪腐及商業道德與商業行為準則】要求全體員工遵守相關反貪腐法律。截至目前尚無發生不誠信之行為。
9. 本公司於【檢舉申訴作業辦法】明訂各項檢舉申訴事件處理程序及相關保密機制，截至目前尚無檢舉申訴事件。
10. 2024 年針對同仁實施「誠信經營政策宣導」、「合作夥伴商業道德準則與反貪腐訓練」、「個人資料管理(PIMS)制度」、「資訊安全」、「人權保障」及內部控制等相關課程計 5,290 人次，合計 6,455 人時。
11. 依據臺灣證券交易所股份有限公司對有價證券上市公司重大訊息之查證暨公開處理程序為重大違規事件之原則，2024 年無重大違反事件發生。

六、反貪腐 GRI 2-27、GRI 205-1、GRI 205-2、GRI 205-3

為防範貪腐風險並落實誠信經營，本公司於 2024 年全面檢視並修訂【反貪腐及商業道德與商業行為準則】，強化反貪腐管理制度與內部作業流程，並透過教育訓練與宣導活動，深化全體員工對廉潔自律的認知與實踐，確保制度能落實至各營運據點與日常管理中。原廠已於 2024 年展開文件審查，相關修正作業於 2025 年 3 月完成，預計於 2025 年完成最終複查，以確保本公司制度與執行成效符合國際合作夥伴對反貪腐之高標準與期待。

- (一) 要求全體員工遵循遵守台灣政府採購法，美國反海外腐敗法 Foreign Corrupt Practices Act(以下簡稱 FCPA) 和所有相關的反腐敗法律。不僅是指遵守法律，亦指在進行公司企業的商業行為時，必須認可其道德責任並履行這些責任。若法律不如本準則嚴格，亦必須遵循本準則。另一方面，若台灣法律較本準則嚴格，則必須遵循台灣法律。
- (二) 本公司員工不得直接或間接提供、試圖提供、提議或誘使回扣，藉此取得或酬以任何交易相關的優惠待遇。所有員工均不得直接地或透過第三方（例如：合作夥伴或原廠）向政府官員、民營公司員工或其配偶、子女或該人士的其他親屬支付金錢或其他有價物品，不得以腐敗行為影響、報償政府官員或民營公司員工的行為或決策，抑或謀取任何不當利益，也不得授予、提供、承諾或給予相關金錢或有價物品。申請提供商業禮遇款待的員工有責任完全及準確填寫任何報銷、或請購內容，並須獲得公司預先批准。所提供的商業禮遇款待的性質、各接受者的姓名及職銜、參與用餐或會議的接受者人數、或接受饋贈者的人數。
- (三) 本公司員工不得直接或間接受、試圖接受、提議或誘使回扣，藉此取得或酬以任何交易相關的優惠待遇。所有員工均不得直接地或透過第三方（例如：合作夥伴或原廠）收受金錢或其他有價物品，來取得任何不當利益。





2024 年反貪腐上課人數及比例 - 依員工類別區分

人員類別	人數	上課人數	上課比例
技術人員	613	442	72%
研發人員	388	278	72%
管理人員	95	93	98%
業務人員	158	125	79%
行政人員	87	77	89%
總計	1,341	1,015	76%

2024 年反貪腐上課人數及比例 - 依地區區分

地區	人數	上課人數	上課比例
台北	1,128	845	75%
桃園	13	12	92%
新竹	17	9	53%
台中	118	93	79%
台南	35	31	89%
高雄	30	25	83%
總計	1,341	1,015	76%

- (四) 本公司員工應明白無論身處何地，不得從事不公平的競爭方式及欺騙行為，包括但不限於不合法令之投標方式、非法借款、限制商品轉售價格之行為、限制競爭或妨礙公平競爭之虞行為、仿冒他人商品或服務表徵行為、於商品或廣告為虛偽不實或引人錯誤表示行為、損害他人營業信譽行為及其他足以影響交易秩序之欺罔或顯失公平行為等。
- (五) 如有違反以上規範，除應賠償公司所受之一切損害，並應自負一切民刑事責任，公司得依【員工工作規則】辦理懲處。
- (六) 本公司員工嚴禁和廠商利益交換，員工如發現有不符法規與商業道德事件，須依【檢舉申訴作業辦法】。
- (七) 本公司未有任何違反誠信經營相關事件發生，亦無貪腐、洩密、利益衝突、反競爭、洗錢等情事發生。
- (八) 凌羣電腦居於資訊服務產業市場領導地位，相當重視法律規範，以及業務經營上法令與市場機制的遵循並訂定【內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序】。為促進同仁認識相關法規，並強化法律遵循意識，每年至少一次向員工宣導何謂內線交易及概念解析，並說明相關禁止內線交易法律規範及範例，以強化本公司相關人員防範內線交易觀念及建立有效的防範措施。
- 對於新任經理人到職後即進行防範內線交易宣導，說明相關禁止內線交易法律規範及範例，並進行測驗，以強化經理人防範內線交易觀念及建立有效的防範措施。2024 年 13 人次計 10 小時。
 - 董事於 2024 年參加主管機關舉辦之「內部人股權交易法律遵循宣導說明會」及「防範內線交易宣導會」，貫徹防範內線交易教育訓練，共計 5 人次 15 小時。
 - 2024 無貪腐事件發生。

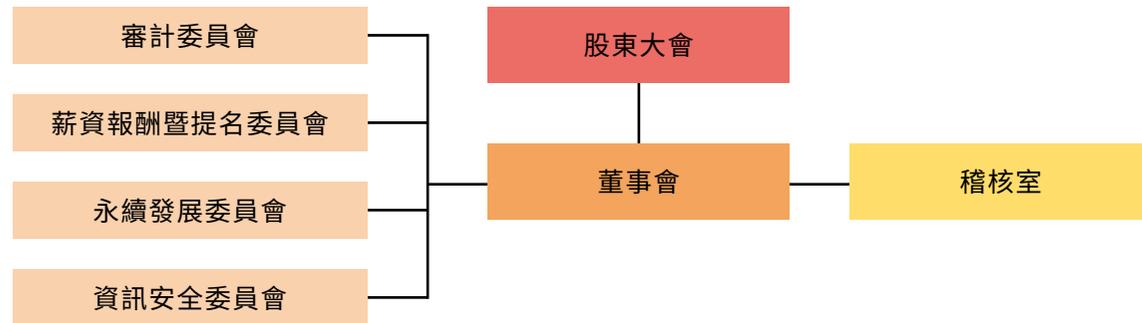


七、內部稽核

凌羣電腦設置直接隸屬董事會的稽核室，協助董事會及經理人檢查及覆核內部控制制度之缺失及衡量營運之效果及效率，並適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續有效實施及做為檢討修正內部控制制度之依據。稽核室以獨立客觀之精神依據年度稽核計劃執行年度查核及專案查核，稽核主管並定期向審計委員會及董事會報告稽核業務執行情形，2024 年依稽核計劃查核結果未發現內部控制缺失及異常事項。此外，稽核室亦督促各單位執行自行評估，建立公司自我監督機制，並依自行評估結果，做為建議本公司董事會及總經理出具內部控制聲明書之依據。

稽核室主要職掌：

- (一) 內部控制及內部稽核制度的推動、制定增修與執行。
- (二) 內部稽核實施細則之建立、修訂與執行。
- (三) 稽核作業之策劃、陳核及上網申報。
- (四) 自行評估之計畫、推行、複審、改善、追蹤及上網申報。
- (五) 內部控制制度聲明書之辦理及上網申報。
- (六) 依據公司既定之各項制度、規章辦法、計畫與政策執行情形之評估及改善建議。
- (七) 定期向審計委員會及董事會報告稽核業務執行情形。
- (八) 依據年度稽核計畫加以稽核，並於查核完畢，作成稽核報告，並檢附相關文件，呈報所見缺失以及改善建議等，並繼續追蹤改善情形。
- (九) 其他臨時交辦之稽核業務。
- (十) 2024 年內部稽核無任何重大事件發生。



註：功能性委員會不包含資訊安全委員會

稽核室組織圖

八、風險管理

(一) 管理政策與架構

為強化公司治理並健全風險管理機制，凌羣電腦已訂定「風險管理政策」，並於 2020 年 11 月 10 日經董事會決議通過，藉此落實風險管理與制衡制度。

凌羣電腦以風險管理為導向，依據整體營運方針，系統性辨識與分類各類潛在風險，並建立一套完整的風險評估，監督及控管機制。透過持續強化企體員工之風險意識，確保各項風險控制可接受或可管理範圍內，以合理確保公司策略目標的順利達成。

公司之風險管理架構如下：

1. 董事會為風險管理之最高決策單位，負責核定風險管理政策與架構，定期審視與監督其執行效能，確保風險管理機制之有效性與適切性。
2. 風險管理涵蓋範疇包括：市場風險、營運風險、策略風險、財務風險、法律風險、資訊安全風險，以及其他可能對公司造成重大損失之潛在風險。

凌羣電腦將持續精進風險管理制度，建構穩健的營運環境，以因應快速變動的外部情勢與內部挑戰。

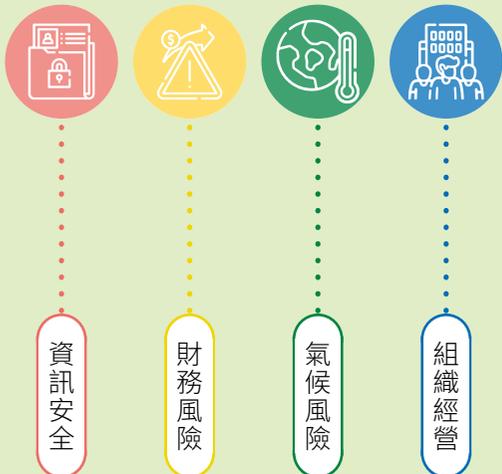
由各風險工作小組依其職掌管理之議題進行風險管理。各項作業之風險管理，依其業務性質分由各相關單位負責，各項作業風險管理之主要管理單位分述如右：

各項作業風險管理之主要管理單位

負責單位	負責項目
市場處	負責擬訂公司市場策略、產品策略、產品訂價、市場資訊蒐集與建立等，以降低策略風險及業務營運風險。
行政企劃處	負責人力資源管理、資產保全管理、推動企業社會責任及誠信經營（包含訂定相關政策、制度及相關風險評估），以減少相關風險損失。
財務處	負責財務資金調度及運用，因應匯率及利率變動，適時運用避險機制，以降低財務風險。
電腦中心	負責資訊安全控管及防護措施，以降低資訊安全風險。
稽核室	負責各單位業務、財務及營運等之內部控制制度實施之稽核等事項，以強化內部控制制度功能。
各執行單位	負責分析及監控所屬單位各項業務風險之管理，確保風險控管機制與程序有效執行。



風險管理類別



風險管理程序

風險識別

- 依包括風險構面、風險來源、風險類別及風險現行控制措施。

風險分析

- 依據上述的風險構面、風險來源、風險類別及風險現行控制措施進行風險分析，包括發生機率影響及風險值，針對風險組織現有的控制措施風險發生的機率與影響計算出風險值。

風險計畫

- 上述的風險識別、風險分析、風險值及風險等級進行風險處理包括低風險計畫 (Mitigation Plan)、因應計畫 (Contingency Plan)，適當時降低風險，從而降低不力影響，並將過程紀錄填寫於「風險管理計畫書」。

風險等級

- 資訊安全與資訊服務，依照決定被識別的風險的處理方式：輕微風險、低度風險、中度風險、高度風險及嚴重風險。
- 軟體專案：訂定之風險項目、訂定降低風險計畫 (Mitigation Plan) 與風險因應策略 (Contingency Plan)、其餘則由專案自行決定是否訂定與規劃。

風險監控

- 各單位或軟體專案依據風險管理計畫進行日常的風險監控與管理，以降低風險發生的可能性，減少損失與風險變更。
- 流程改善小組每月召開流程改善會議進行收集、監控與協助各單位，軟體專案的風險是否發生及風險發生時執行風險對應活動。
- 每年兩次由流程改善小組負責人向高階主管會議 / 管理審查會議報告。
- 各軟體專案與部門定期與不定期會議，依實際風險識別與追蹤。
- 管理審查會議紀錄經高階主管核准後納管。

九、資訊透明揭露

凌羣電腦透過多元管道即時並主動向利害關係人揭露公司重要訊息，促進利害關係人溝通及交流，傾聽利害關係人的回饋與建議，包含設置發言人及代理發言人、每年召開股東會與法人說明會，並透過企業官方網站「投資人關係」、「合作夥伴」與「新聞與活動」，以及「永續發展 ESG」，即時揭露公司重要訊息，更於每年發布財務報表、企業年報與永續報告書，強化與利害關係人溝通與企業資訊揭露。

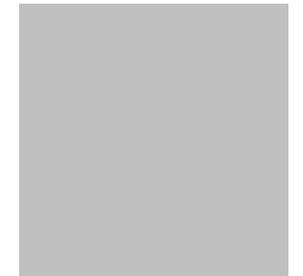


十、智慧財產管理

(一) 智慧財產政策

智慧財產政策參考公司未來短期與長期發展策略而制定包括：

1. 提高研發與創新之能量，強化公司競爭力。
2. 確保公司的智慧財產，尊重他人的智慧財產。
3. 強化營業秘密管理。



(二) 智慧財產目標

依據智慧財產政策制定目標包括：

1. 持續累積專利數量，提升專利品質。
2. 積極規劃新產品 / 新技術之創新研發計畫。
3. 鼓勵員工積極創新。
4. 不定期舉辦與智慧財產管理有關的教育訓練，提高同仁對於保護公司智慧財產資訊及相關法令規範的專業認知。



(三) 智慧財產的取得、保護、維護與運用

1. 著作權管理

- (1) 本公司從專案執行、技術合作、委外研發或委託外部事務所進行專利申請等用到公司智慧財產，皆須簽立保密要求及相關智財權之權利歸屬，並進行合約審閱。
- (2) 要求他人智慧財產權之保護義務，非經正當權利人之書面授權，絕不引用或使用任何專屬於該權利人所擁有之營業秘密及著作權。
- (3) 對於從事有關研發之工作人員，應妥善保存研發過程智慧財產權之報告或紀錄，各該報告或紀錄應遵循公司品質管理系統與相關作業計畫進行管理，當未來如發生爭議時，可作為智慧財產權爭訟時之舉證資料。
- (4) 訂立【自由與免費軟體使用管理辦法】進行有效之管理，用以降低 / 避免衍生觸法或違約等危害部門 / 組織利益的情況，並確保客戶之智慧財產權。
- (5) 新進同仁到職須簽訂「勞動契約」遵守智慧財產之相關約定，包括保密義務、智慧財產權及他人智慧財產權之保護義務。
- (6) 同仁離職依離職程序辦理離職手續；若離職員工涉重要智慧財產，應依勞動契約相關之規定，得由單位主管確認完整交接。



2. 專利權管理

- (1) 本公司為鼓勵員工創新研發，並將該研發成果於國內、外專利主管機關提出專利申請，制定【專利獎勵辦法】，透過部門獎勵方式使研發單位及同仁更主動積極提出專利申請。
- (2) 專利申請人需為凌羣電腦員工、申請專利獎勵案件之專利權人需為凌羣電腦。



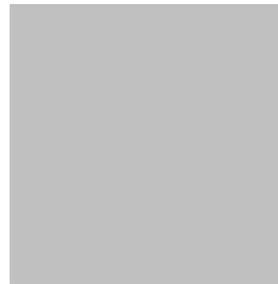
3. 商標權管理

- (1) 使用本公司之商標應於本公司及相關營業上。
- (2) 由行政企劃處負責商標之申請與維護。
- (3) 產品簡報中應加入商標標示及專利標示，宣示公司智慧財產權。



4. 營業秘密管理

- (1) 同仁於在職期間 (包括但不限於因職務關係) 所知悉或持有公司及第三者之營業秘密不得洩漏、告知、交付或移轉予他人、或對外表表，亦不得擅自銷售利用其所完成之產品。
- (2) 凡記載或含有營業秘密之文件、資料、圖表或其他媒體之所有權，皆歸公司所有。



(四) 監督、評估、分析與改善

規劃及實施所需之監督、評估、分析及改善流程，以確保智慧財產管理的運作符合公司預期的結果，並持續改進智慧財產管理制度的成效。



(五) 評估與分析可能遭遇之智慧財產風險及因應措施

1. 公司應對所採購產品或委外開發時，對於侵害他人智慧財產權之風險，應採取因應措施。必要時要求外部供應商之智財權管理制度符合本公司之要求。
2. 公司所有之智慧財產權遭第三人提出異議或遭他人侵權時，公司應採取包含蒐證、確認侵權行為人、評估侵權可能性及相關法律程序等因應措施，公司智慧財產權之開發人員亦應協助公司進行合法防禦，以確保本公司及利害關係人之合法權益。



(六) 智慧財產管理執行情形

本公司自 2002 年起開始推動智慧財產管理，2024 年主要執行情形已於 2024 年 12 月 19 日向董事會報告如下：

1. 執行情形：

- (1) 高階主管提供足以有效實施與維持智慧財產管理所需之資源。
- (2) 依據智慧財產管理計畫執行，包括著作權、專利權、商標權及營業秘密，適用單位為全公司。
- (3) 依據【自有研發產品評估管理辦法】，目前本公司現有之自有研發產品 9 項與 License Fee 產品 15 項。
- (4) 公司自有研發產品有使用開源軟體者，需公開標示開源軟體清單。
- (5) 公司建立共通平台公開標示開源軟體清單，以確保公司的智慧財產及尊重他人的智慧財產。
- (6) 遵照【自由與免費軟體使用管理辦法】進行組織常用開源軟體清單的變更與審查，維持開源軟體清單的適切性與正確性。本年度開源軟體清單更新一次，目前最新版本為第 13 版。
- (7) 營業秘密保護已列入資訊安全種子人員教育訓練。
- (8) 智慧財產進行分類、建立清單 (或資料庫)，並定期更新維護其紀錄。
- (9) 為落實專案自由與免費軟體使用，除 CDO 例行性每月抽查二個專案進行自由軟體使用聲明稽核，自 2023 年 8 月開始全面實施系統自動稽核，強化執行效益。
- (10) 今年舉行五次資安種子會議，參加單位包括研發與技術共 29 單位，推廣使用最新自由與免費軟體及保護智慧財產權主體等教育訓練。
- (11) 加強與推廣開源軟體條款基本概念與風險辨識與管控。軟體條款基本概念於 2022 年列入研發單位及技術單位為必選課程。於 2024 年課程中增列實際案例說明，並納入技術認證選修課程，以維持研發單位及技術單位同仁開源軟體條款基本概念。





2. 執行成果

2024 年取得智財清單與成果如下：

- (1) 截至 2024 年商標累計件數共 94 件。
- (2) 國內商標通過累計 62 件，國外商標通過累計 32 件。
- (3) 專利部份，累計至 2024 年共 80 件，包括發明專利、設計專利及新型專利。其中發明專利累計已領證累計 51 件，申請中 6 件，設計專利累計已領證累計 4 件，新型專利累計已領證累計 18 件，申請中 1 件。

商標件數統計表

商標件數

年度	通過		申請中		合計
	國內商標	國外商標	國內商標	國外商標	
累計	62	32	0	0	94

專利件數統計表

專利件數

年度	發明專利		設計專利		新型專利		合計
	已領證	申請中	已領證	申請中	已領證	申請中	
2024	1	6	0	0	1	1	9
累計	51	6	4	0	18	1	80



十一、資訊安全、隱私與個資管理 GRI 3-3、GRI 418-1

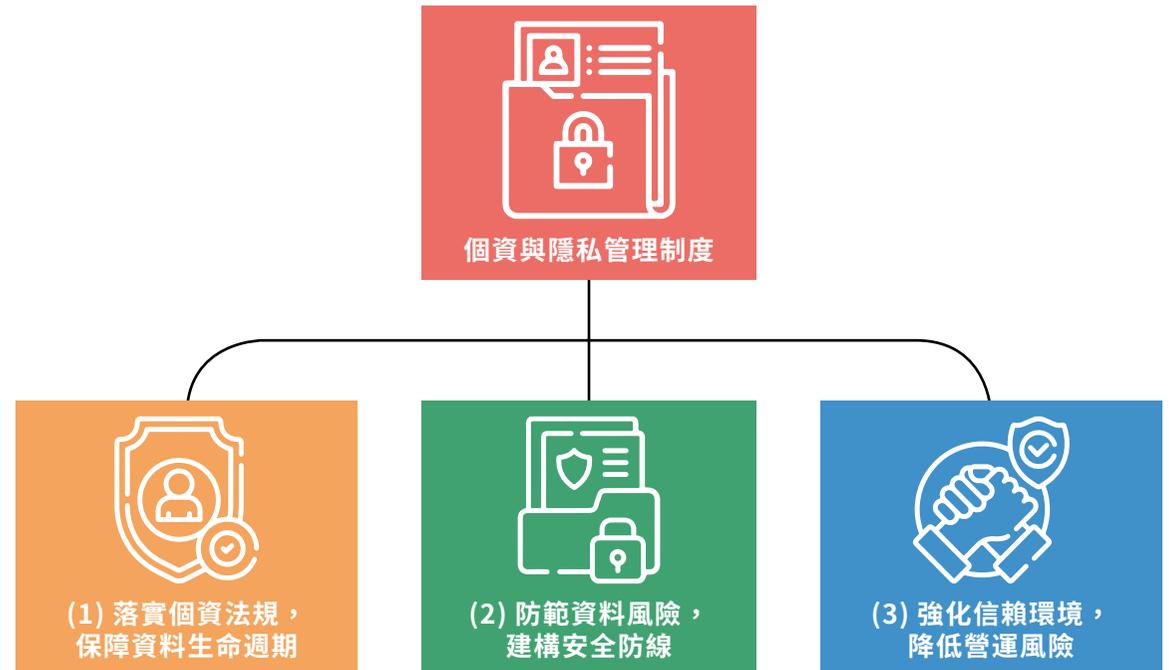
(一) 資訊安全委員會

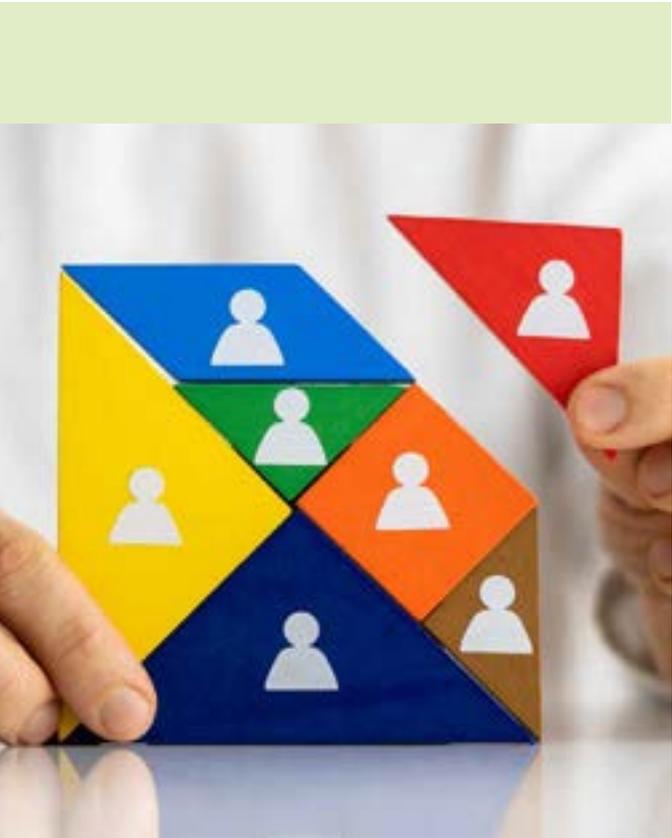
1. 為強化及健全本公司之資訊安全，落實公司永續經營管理，本公司成立資訊安全委員會，進行資安事務之決策、管理與推動。委員會設召集人、協同召集人、副召集人等主要成員，由各事業群、中心、總處最高主管或指派人員擔任委員，並編設「資安政策」、「資安推動」、「風險管理」等三個小組，負責資訊安全政策制定與宣導、資訊安全事務管理與推動、資訊安全風險管控與評估等相關資安工作。
2. 委員會定期每兩週召開一次會議，每四週併同召開月會，每季併同召開季會，針對公司資安防護監控及告警事件處理與公司資安作業機制進行檢討與策進，並就各項資訊資安強化措施與管制事項執行進度進行全面管制，會議紀錄及管制事項均依規定上呈公司資安長及總經理，並副知與會委員及各相關人員廣續辦理，並由秘書處持續追縱管制各項辦理情形。
3. 資訊安全委員會每年至少向董事會報告一次資訊安全執行情形，2024 年度執行情形已於 2024 年 12 月 19 日向董事會報告。
4. 資訊安全委員會職責：
 - (1) 資訊安全政策及管理原則之訂定與督導。
 - (2) 資訊資產的保護及監督。
 - (3) 資訊安全事件之監控、記錄與調查。
 - (4) 各單位資訊安全事項權責分工之協調。
 - (5) 執行資訊安全工作之推展與規劃。
 - (6) 年度執行資安風險狀況。



(二) 資訊安全政策

1. 本公司資訊安全管理以提供可信賴的資訊安全作業環境為目標，確保維運業務持續正常運作，資訊安全政策訂定為「建立資安文化、落實資安制度、強化資安防護、降低營運風險」，以期建立一個機密性、完整性與可用性的資訊安全環境。使資訊安全成為員工日常活動中自然的一面，以此支援所有建立內外部參與者間之信任。
2. 個資暨隱私資訊管理為落實個人資料之保護及管理並符合【個人資料保護法】之要求，訂定如下：
 - (1) 依【個人資料保護法】、【個人資料保護法施行細則】之要求，保護個人資料蒐集、處理、利用、儲存、傳輸、銷毀之過程。
 - (2) 為保護本公司業務相關個人資料之安全，免於因外在威脅，或內部人員不當之管理與使用，致遭受竊取、竄改、毀損、滅失、或洩漏等風險。
 - (3) 提升對個人資料之保護與管理能力，降低營運風險，並創造可信賴之個人資料保護及隱私環境。





(三) 管理制度

針對資訊安全管理，已經導入資訊安全管理制度 (依循標準為 ISO 27001:2022)、個人資料管理制度 (依循標準為 BS 10012:2017)，資訊管理制度 ISO 20000:2018 與隱私資訊管理系統 (依循標準為 ISO 27701:2019)。

1. 資訊安全管理制度：依循標準 ISO 27001:2022

於 2016 年導入並取得證書，並於 2019 年擴大驗證範圍包含：技術中心，研發中心，電腦中心 (CMPC)，SDPM，資訊安全監控中心 (SOC)。並於 2024 年導入 ISO 27001 2022 版，每年並由第三方進行有效性稽核，目前證書有效期間為 2025/2/14-2026/1/9。

2. 個人資料管理制度：依循標準 BS 10012:2017

於 2012 年在全公司導入個人資料管理制度 (依循標準為 BS 10012) 進行個人資料的管理與保護並通過第三方認證，並於 2018 年通過最新版的 BS 10012:2017 版本的第三方認證取得證書，每年並由第三方進行有效性稽核，目前證書有效期間為 2025/1/20-2028/1/20。

3. 資訊服務管理制度：依循標準 ISO 20000:2018

本公司資訊管理制度導入並驗證 ISO 20000，已經發展良好的資訊服務管理流程，針對需求管理，變更管理，上線管理，事件管理，問題管理，容量管理，可用性管理等。於 2019 年導入 ISO 20000:2018，每年由第三方進行有效性稽核，目前證書有效期間為 2023/1/17-2026/1/17。

4. 隱私資訊管理系統：依循標準 ISO 27701:2019

本公司於 2021 年導入隱私資訊管理系統 (依循標準為 ISO 27701) 進行個人資料、隱私的管理與保護並通過第三方認證，每年並由第三方進行有效性稽核，目前證書有效期間為 2025/2/14-2026/1/9。

5. 為強化雲端服務資訊安全管理機制，提升企業營運韌性與客戶信賴度，預計於 2025 年導入國際標準 ISO/IEC 27017、ISO/IEC 27018，建置完善的雲端安全作業規範。





(四) 具體管理方案

持續強化資訊安全防護與建立聯防機制，各項具體技術強化與管理措施包括：

1. 導入新世代資安監控與聯防機制。
2. 以公司為場域，進行自主研發產品「智慧型資安整合服務平台」系統功能驗證，包含終端及網路可視性工具導入與自動化協同合作機制建立，並與資策會資安所及情資分享平台廠商技術合作，進行預警情資偵測與聯防，以提升公司整體資訊安全。
3. 持續提升公司內部資訊安全。
4. 持續盤點並升級資安防護機制，預計增加 EDR 防護，內部攻防演練尋找資安漏洞並加以補強。

(五) 年度執行資訊安全風險狀況

1. 持續維持與精進 ISO20000、ISO27001、ISO27701 及 BS10012 管理制度。2024 年第三方稽核共計安排 31 個場次，稽核 29 個單位。已於 2024 年底完成有效性稽核。
2. 推動實施大內網計畫，依序展開公司對外及骨幹網路提升、內外網落地，以及各項資安防護強化等建置作業。
3. 逐步導入電腦安全組態設定 GCB，已由部分部門完成先期導入測試。
4. 強化重大專案專用筆電資安管控作為，與工研院技術合作導入網路與程式白名單管控機制，提升各項重大專案作業安全。
5. 強制要求終端防毒系統、資安鑑識工具安裝與電腦安全組態設定，並搭配網路存取控制與資安防護監控，強化公司內網及內外網連網設備基本資安要求。
6. 2024 年度採線上資訊安全教育訓練相關課程，計 1,150 人次 (統計至 11/14)，合計 4,025 人時，加強員工資訊安全態度、價值、規範及實務，使資訊安全成為員工日常活動中自然的一面，建立內外參與者間之信任。
7. 公司 2024 年社交工程演練已於 11 月 15 日執行完畢，整體結果受測者 (帳號) 為 1,361 位，其中開啟信件約 470 位佔 34.53%，將加強社交工程防護意識資安教育訓練。
8. 2024 年皆無任何隱私權侵害與侵犯客戶隱私等情事。

管 理	 建構次世代資安監控 與聯防機制	 驗證自主研發資安平 台功能與技術合作
	 持續強化 企業資訊安全防護	 升級防護措施與 內部資安演練
資 安	 維持與精進 資訊安全管理制度	 推動大內網計畫與 資安防護升級
	 導入電腦安全組態 (GCB) 測試	 強化專案筆電安全與 白名單機制
	 落實終端防毒與資安 鑑識工具安裝	 強化資安教育訓練， 建立信任文化
		 無隱私侵害事件，維 持個資安全



伍 氣候相關財務揭露 (TCFD)

GRI 3-3、GRI 201-2

一、治理.....	72
二、策略.....	73
三、風險管理.....	77
四、指標.....	77



一、治理

近年來全球氣候變遷與極端天氣的影響日益加劇，雖 2023 年利害關係人問卷分析結果，氣候變遷之因應議題加強公司營運及永續發展之重要議題。凌羣電腦深知氣候變遷之問題，將會對公司帶來持續營運之重大衝擊風險，因此於 2024 年永續報告書增加氣候變遷專章，以積極面對氣候變遷所帶來的風險與衍生之機會。

本公司已由董事會通過設置永續發展委員會，負責永續發展相關政策、制度之訂定、執行及實施成效之檢討改進。每年至少一次將執行計劃與成果向董事會報告，內容包含氣候變遷風險評估、緩解措施等相關議題，董事會亦會依據執行情形，審視既有策略並視需要督促調整推動方向，以確保永續治理運作之效能。

凌羣電腦將依循國際金融穩定委員會成立之氣候相關財務揭露小組所發布「氣候相關財務揭露建議」(Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 架構，鑑別公司氣候變遷風險機會進而有效進行因應及管理。

相關氣候變遷風險與機會之鑑別，透過永續發展委員會及外部顧問審議於永續發展委員會工作會議中報告決議。依據鑑別結果建立衡量指標與目標，制定及執行因應措施進行風險管理，有效降低氣候風險對營運所造成的財務影響，並每年定期與董事會報告執行成果。

凌羣電腦將持續強化氣候變遷管理，以符合國際永續標準與市場期待，確保企業在低碳轉型的過程中保持競爭優勢。

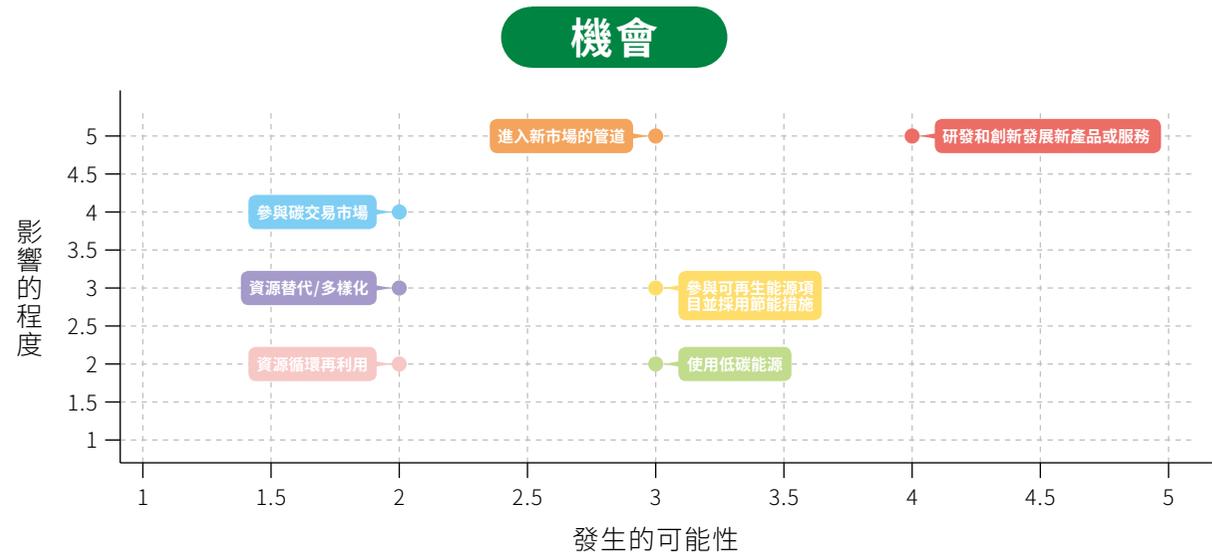
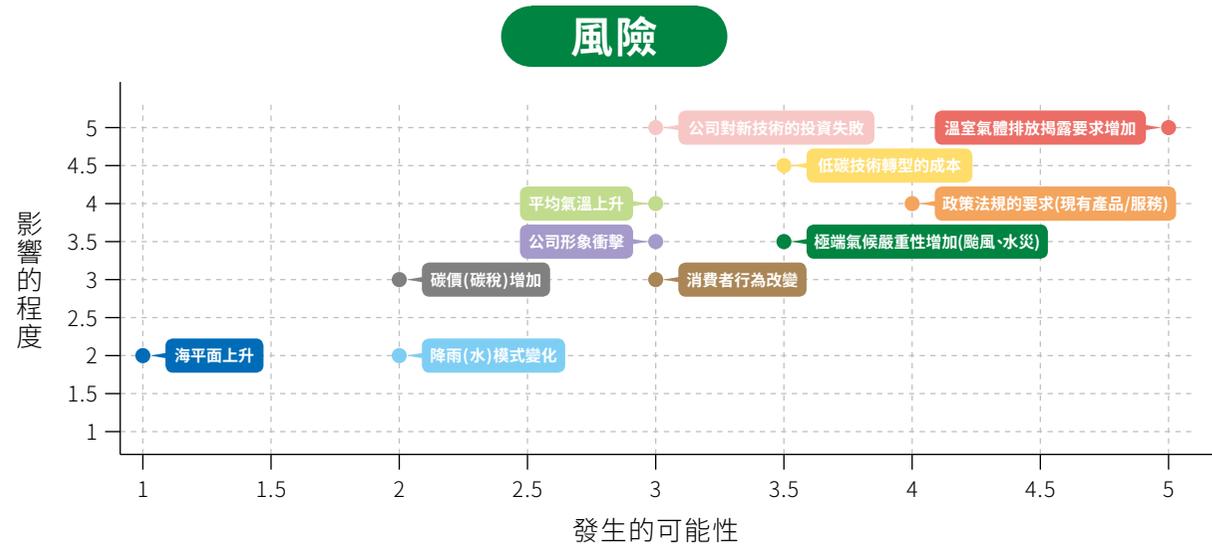
面對現階段極端氣候之變化與因應之潛在風險，本公司已依產業特性訂定【環境管理辦法】，以落實節約能源政策，主要以「符合環保法規、節約地球資源、善盡社會責任」為公司之環境政策。除在永續發展委員會中建置環境永續組，負責環境保護、綠色環保、節能減碳等工作外，亦定期負責氣候相關風險機會之鑑別，以及相對應之策略與目標，並規劃執行相關因應行動方案，以因應氣候相關風險機會之潛在財務衝擊。

二、策略

為強化氣候治理與環境管理，公司於永續發展委員會之下設置「環境永續組」，負責統籌氣候變遷相關議題之規劃與推動。環境永續組每兩年定期執行氣候相關風險與機會之辨識作業，並依據評估結果研擬因應策略與管理目標，規劃並落實相關行動方案，以降低氣候變遷所帶來的潛在衝擊與掌握可能之轉型機會。公司依據 TCFD（氣候相關財務揭露）架構，將氣候相關風險與機會區分為轉型風險、實體風險及氣候機會，並依風險與機會發生的預期時間長短，劃分為短、中長期三種管理期程，做為策略規劃與資源配置之參考。

另透過「氣候相關風險與機會辨識矩陣圖」，系統性地呈現不同氣候情境下對公司營運可能產生的財務影響及對應管理作為，以強化風險管理韌性，並掌握綠色轉型機遇。

為系統性掌握氣候變遷對公司營運可能造成的風險與衝擊，凌羣電腦依據 TCFD 架構，進行氣候相關風險與機會辨識與評估作業。初步蒐集 12 項氣候相關風險主題與 8 項氣候相關機會主題，涵蓋轉型風險、實體風險、政策法規、科技、市場與聲譽等構面，並邀請內部利害關係人針對各主題之「衝擊程度」與「發生可能性」進行雙軸評估。





凌羣電電面臨的重大氣候風險，主要來自主管機關、客戶端及投資人等重要利害關係人對企業溫室氣體減量的要求，而氣候變遷帶來的機會主要出現在產品與服務面向。短期策略為持續強化內部緊急應變能力，透過保險降低可能的財物損失。中期策略為持續深化供應商管理。長期策略為產銷策略加入因氣候變遷帶來的供應鏈問題。

氣候重大議題衝擊說明與潛在財務影響之與管理方式說明如下：

面向	類型	氣候議題	衝擊說明	潛在財務影響	影響範圍			時間影響度	因應行動方案
					上游	組織本身	下游		
轉型風險	政策法規要求 (現有產品/服務)		<ul style="list-style-type: none"> 政府法規要求及客戶、原廠要求需持續營運與相關認證，可能未符合相關認證要求亦導致專案/計畫損失。 主要客戶要求碳足跡認證，如未取得認證，亦導致專案損失。 	<ul style="list-style-type: none"> 因應法規與客戶之揭露要求，需額外支出相關認證成本及費用，造成公司營運成本增加。 	✓	✓		短期 1年	為降低此類衝擊，未來規劃建立法規與客戶要求之追蹤機制與評估推動產品碳足跡盤查之可行性，並逐步取得第三方認證。
	政策和法規	溫室氣體排放揭露要求增加	<ul style="list-style-type: none"> 金管會已於2022年發布《上市櫃公司永續發展路徑圖》，要求上市櫃企業依資本額規模於一定年限內完成盤查個體公司及合併報表公司之碳排數據，並經第三方確信。 	<ul style="list-style-type: none"> 因應《溫室氣體減量及管理法》，若台灣實施「總量管制與碳罰鍰」或「碳稅」機制，將使財務支出增加。另因子公司位於海外，其相關規定不一致等問題，將使資本支出與營運成本提高。 	✓	✓		短期 1年	已於2023年完成溫室氣體盤查作業，經內部資料盤整與制度建置，並持續精進數據品質與查證準備，於2025年3月正式通過第三方機構之查證，顯示公司碳管理具備透明度與公信力，亦為未來推動減碳目標與永續揭露奠定基礎。



面向

轉型風險

實體風險

類型	氣候議題	衝擊說明	潛在財務影響	影響範圍			時間影響度	因應行動方案
				上游	組織本身	下游		
技術風險	公司對新技術的投資失敗	<ul style="list-style-type: none"> 因應氣候變遷的議題於技術上開發新產品 / 服務 / 投資，但因定位或投資標的不清，或開發時程和市場需求時機點不對，造成投資虧損。 	<ul style="list-style-type: none"> 研發與設備投資成本，如研發費用、設備採購無法回收等，導致財務損失。 		✓		中期 3~5 年	積極以集團內部或策略客戶場域作為實驗基地，進行產品導入與實地測試。透過真實使用環境的回饋，持續調整功能設計與服務流程，強化產品市場適應性與客戶體驗，確保創新成果具備實用性與商業可行性。
	低碳技術轉型的成本	<ul style="list-style-type: none"> 導入低碳資訊中心，建置再生能源設備，因公司所在區域其產生量體不大且效益不彰，造成投資損失。 	<ul style="list-style-type: none"> 投資費用高，增加營運成本。 		✓		中期 3~5 年	公司採循序漸進策略推動再生能源建置，經由技術面、財務面與實際營運需求進行綜合判斷後，優先選定特定廠域進行內部能源使用情形與導入可行性評估，以確保資源投入與綠能效益達成最適平衡。
長期性	平均氣溫上升	<ul style="list-style-type: none"> 現今全球氣溫上升，台灣夏季溫度也逐年升高，資訊服務業依賴資料中心，當氣溫上升時，冷卻系統的需求增大導致能源消耗增加。 	<ul style="list-style-type: none"> 若冷卻設備負荷過重，可能影響伺服器運行效能，增加營運成本。 		✓		中期 3~5 年	為配合低碳轉型政策與強化營運韌性，公司逐步汰換高耗能設備，導入新型節能設備與智慧管理系統，提升能源效率，降低碳排放，並有效優化資源使用，達成環境與經營雙重效益。

面向
機會

類型	氣候議題	衝擊說明	潛在財務影響	影響範圍			時間影響度	因應行動方案
				上游	組織本身	下游		
能源來源	參與碳交易市場	<ul style="list-style-type: none"> 為降低碳排成本，採取更節能的技術，例如提升能源效率、使用綠電、導入碳管理軟體等，影響營運模式。 	<ul style="list-style-type: none"> 透過智慧管理平台可使內部及客戶輕易達成節能目標，降低成本，增加產品收益。 	✓	✓	✓	中期 3~5年	為配合低碳轉型政策與強化營運韌性，公司逐步汰換高耗能設備，導入新型節能設備與智慧管理系統，提升能源效率，降低碳排放，並有效優化資源使用，達成環境與經營雙重效益。
產品和服務	研發和創新發展新產品或服務	<ul style="list-style-type: none"> 公司已有自有研發產品並配合相關設備，建立用電預測模型，掌控未來用電狀況，協助訂定最佳用電契約容量，透過用電異常監測並發現排除因使用不當或機電設備故障而引起的異常用電，提供用電分析、評比與建議。目前供內部場域實驗使用，亦降低內部能源成本，後續可成為低碳產品，創造新商機。 	<ul style="list-style-type: none"> 透過智慧管理平台可使內部及客戶輕易達成節能目標，降低成本，增加產品收益。 	✓	✓	✓	中期 3~5年	公司設立自有研發產品委員會，並定期召開產品審查會議，針對功能優化、應用場域擴展與市場需求進行檢討與決策，透過制度化管理強化產品品質與客戶服務，提升市場競爭力並加速數位創新之應用。
市場	進入新市場的管道			✓	✓	✓	中期 3~5年	

三、風險管理

為強化公司治理與健全風險管理機制，凌羣電腦已訂定「風險管理政策」，並於 2022 年 11 月 10 日經董事會決議通過，以制度化落實風險管理與制衡機制。

本公司由董事會設立永續發展委員會，負責制定與監督永續發展相關政策與制度，並每年至少一次向董事會報告執行成果，報告內容涵蓋氣候變遷風險評估、緩解措施與機會識別，董事會將依據執行情形審視策略調整方向，以確保永續治理效能。由環境永續組主責，每兩年定期進行氣候變遷相關風險與機會之辨識與評估，依據評估結果擬定因應策略與管理目標，並推動具體行動方案，以降低潛在衝擊並掌握轉型契機。

四、指標

為強化氣候風險管理，凌羣電腦於 2024 年制定【計畫用電能源管理作業辦法】，作業辦法中訂有能源管理計畫表 (計畫用電能源管理行動計畫表 - 智慧舒溫節能方案及管理表、冬季智慧停冷方案及管理表、計畫用電能源管理目標一覽表 - 五年度長期計畫、能源管理目標一覽表) 作為能源使用與溫室氣體排放控管的基礎依據。透過該辦法，導入用電指標監控機制，以有效掌握能源使用趨勢、提升能效並降低碳排放，進一步落實永續經營目標。

2024 年具體節電作為：

1. 訂定能源管理目標：2024 年節電目標為降低 1%。
2. 能源管理執行情況：
 - (1) 優化自行開發的電力管理系統 -Green Maker，增加計畫用電功能模組，包含：預測用電，設定計畫用電，依據計畫用電設定預警，警戒等。
 - (2) 超出計畫用電，即時告警，並立即進行降載作業。
 - (3) 設計降載標準作業程序，並定期進行調整與檢討。



2024 節電目標 降低 1%

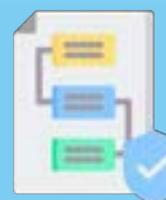
執行情況



強化電力管理系統功能



即時超載告警與降載機制



建立降載標準流程



陸 夥伴關係

- 一、供應商 79
- 二、客戶 82

一、供應商 GRI 414-1

凌羣電腦視供應商為重要的合作夥伴，致力與國內和國外供應商維持長期合作關係，共同建立穩定發展的永續供應鏈。除了確保供應商產品的品質、交期與價格之外，亦敦促供應商落實環境保護、改善安全與衛生、重視人權，共同善盡企業的企業社會責任，並做好風險管理與營運持續計畫。

凌羣電腦納入管理之供應商共 610 家，供應商主要可分為核心產品、代理商及一般廠商。

(一) 供應商管理政策

本公司訂立【供應商管理辦法】作為供應商管理之依據，將供應商永續環境、職業安全衛生及勞動人權等議題納入供應商規範。主要政策及規範如下：

1. 供應商需符合其在環保、安全衛生的要求，本公司與供應商來往前，除評估品質、技術、財務、價格、交期及服務等需符合公司要求外，應評估其是否有影響環境與社會之紀錄，避免與企業之社會責任政策抵觸者進行交易。
2. 供應商應依公司規定簽署「供應商承諾書」，嚴守誠信經營、環境永續發展及維護基本人權等，共同遵守企業社會責任相關規範。
3. 本公司供應商評鑑項目中已包含永續發展評估面向，推動合作之供應商共同遵守企業社會責任相關規範，發揮企業社會影響力，促進經濟、社會與環境生態之平衡及永續發展。

4. 本公司與供應商一旦建立合作關係，雙方即以互信互惠方式，維持穩定之合作關係，重大專案應以合約約定雙方權利與義務，並要求供應商須符合包含環保、安全、衛生議題有關事項等企業社會責任政策相關法令，並應遵守相關誠信行為規範，必要時須請供應商提供聲明或相關認證。供應商若涉及違反企業社會責任政策或對環境與社會有顯著影響時，本公司得隨時終止或解除契約之條款。
5. 本公司主要經銷代理國際品牌大廠產品，除力求該公司產品符合各項國際標章與歐盟等相關國際規章法規外，本公司並將供應商是否提供相關認證列入供應商評鑑項目，主要認證包含 ISO 9001 品質管理系統認證、ISO 27001 資訊安全管理系統、ISO14001 環境認證、職業安全衛生管理系統認證及能源管理等認證。
6. 本公司與供應商合作，共同致力落實永續發展。



(二) 供應商永續管理措施及實施情形

1. 凌羣電腦對於全新的供應商，由採購、產品部門進行相關評估，評估條件包括品質、技術、財務、價格、交期、服務及永續等面向，供應商取得包含 ISO 9001 品質管理系統認證、ISO 27001 資訊安全管理系統及 ISO14001 環境管理認證、職業安全衛生管理認證等相關認證者，優先列為往來廠商。
2. 供應商應遵守供應商行為準則等相關規範，並依公司規定簽署「供應商承諾書」嚴守誠信經營、善盡企業社會責任、推動環境永續發展及維護基本人權，並符合相關法令規範及對於永續發展之實踐。
3. 不定期透過不同形式，舉辦各式宣導溝通會議，提升供應商品質、技術、環保及強化安全衛生等。
4. 平時配合與供應商之各項交易範疇，必要時透過電話訪談或問卷以了解供應商對於企業社會責任之履行認知與執行成果等。
5. 供應商須同意與凌羣電腦簽訂之契約內容得包含遵守企業社會責任相關政策、遵守勞工權益與人權、勞工健康與職業安全衛生、環境保護及誠信經營道德規範等相關規定。
6. 若屬綠色採購項目，需優先採購環保或綠色標章商品，供應商須提供綠建材、環保或節能之標章或證明。
7. 凌羣電腦每年至少一次進行供應商評鑑，依供應商採購金額、採購品項重要性等層面篩選應列入年度評鑑之供應商，列入評比項目包含「產品品質」、「技術能力」、「交期施工時程」、「配合度」、「價格及付款條件」、「履行企業社會責任」等，本公司透過企業社會責任供應商自我評估方式進行供應商永續風險評鑑，自評內容主要包含「永續環境評估」、「供應商人權政策」、「建立安心職場」等。供應商若已取得包含 ISO 9001 品質管理系統認證、ISO 27001 資訊安全管理系統及 ISO14001 環境管理認證、職業安全衛生管理認證等相關認證者，則列為額外加分之依據。

8. 凌羣電腦持續將以下構面列入供應商管理重點，並持續落實供應商評鑑，加強與供應商進行環境安全衛生及企業社會責任相關管理與合作，包含誠信經營、機密資料保護、環境永續發展、維護基本人權。
9. 凌羣電腦 610 家供應商皆納入管理，其簽回承諾書之廠家共 582 家，簽回率為 95%。



(三) 供應商評鑑

1. 本公司 2024 年針對供應商年度採購金額、採購品項重要性等達評鑑標準者，依【供應商管理辦法】規定進行供應商評鑑，包含供應商自評及公司內部相關單位進行評鑑。年交易金額新台幣 100 萬 (含) 以下免評鑑；核心產品及代理廠每三年評鑑一次；一般廠商每年評鑑一次。
2. 供應商永續風險評鑑由供應商填寫「企業社會責任供應商自我評估表」，自評內容主要包含「永續環境評估」、「供應商人權政策」、「建立安心職場」等，其公司內部評鑑內容包含說明如下：
 - (1) 產品品質
 - (2) 技術能力
 - (3) 交期施工時程
 - (4) 配合度
 - (5) 價格及付款條件
 - (6) 履行企業社會責任
 - (7) ISO 9001 品質管理系統認證、ISO 27001 資訊安全管理系統及 ISO14001 環境管理認證、職業安全衛生管理認證等相關認證等。

依據上述評鑑標準作為補貨單位及採購單位進行補貨採購業務之參考，評鑑結果為不合格之廠商，列為終止交易對象。
3. 評鑑等級與管理措施
4. 依 2024 年度供應商年度評鑑結果，無高風險供應商情形。

評鑑等級與管理措施

評鑑結果等級	風險度	管理措施
良好 (80 分以上)	低風險	列為優先往來廠商
中等 (60-79 分)	中風險	繼續正常往來並進行輔導改善
不合格 (60 分以下)	高風險	減少或停止往來





二、客戶 GRI 3-3

凌羣電腦秉持著前瞻的需求規劃，充份發揮企業累積的智識資源。提供專精敬業的技術人才及系統整合，電腦軟硬體及通訊技術統合以及電腦系統規劃、設計、導入與維護服務及顧問與整體資訊委外服務等，結合並發揮客戶核心的競爭優勢，使客戶真正享受到滿意的專業服務。

(一) 企業品牌經營

品牌代表著一家公司對於其所推出的商品服務品質及表現，提供最具保障的一份承諾。所謂「卓越品牌」代表著能夠贏得兩個關鍵時刻的勝利。第一時間是在顧客比較過所有競爭商品的優劣後選擇並簽訂交易合約時；第二時間則是發生在顧客使用及實際體驗該品牌後是否感到滿意。持續成為這兩項關鍵時刻贏家的品牌將能在客戶心目中佔據一席之地，再次購買的比例會增加。在品牌承諾與品牌體驗間所建立起的客戶信任價值往往成為奠定企業永續成功的基石。

凌羣電腦為國內首屈一指的大型系統整合廠商，成立近五十年來，企業品牌深獲廣大客戶肯定，營收穩定財務健全。服務領域遍及金融證券、電信、醫療院所、政府與警政，交通運輸、高科技製造業及智慧零售…等。主要客戶包含各產業之領導企業標竿，其中不乏合作逾二、三十年的客戶，強強聯手互惠雙贏。

凌羣電腦專業服務能量與成功案例豐富，多年來先後獲得經濟部「傑出資訊軟體獎」、CIO Taiwan「2022年及2024 傑出服務商獎」、「第27屆國家品質獎產業支援典範獎」、蘇花路廊防塞縱貫線智慧交通系統專案，獲「中華智慧運輸協會」頒發「2025年智慧運輸應用獎 (ITS)、以AI推動家樂福「家速配-智能食譜」勇奪2024未來商務展「創新商務獎評審團大獎」及中華電信供應商金質獎等。



— 卓越品牌 —



第一時間

選擇品牌並簽訂
交易合約



第二時間

顧客使用與實際
體驗該品牌後



(二) 客戶關係管理

凌羣電腦從事系統整合，協助企業機關提供資訊服務，從資訊自動化、營運系統建置維運乃至數位轉型，整體銷售循環較一般買賣業長，涉及的客戶關係人更是不勝枚舉。公司致力顧客價值主張，掌握市場脈動強化客戶體驗，促進利益關係人的合作與共榮。

1. 業務推廣

- (1) 參與台北市電腦公會「智慧城市展」與電電公會「AIoT 展」，整體展現公司年度發展主軸，提升客戶的體驗，優化行銷效果；掌握市趨勢舉辦各式研討會、體驗營，分享先進趨勢、探討熱門議題，並發掘潛在客戶獲取商機，並有系統地對有興趣的潛在商機客戶後續跟進的任務。
- (2) 大型資訊系統採購自需求規劃、預算編列、系統驗證到招標採購，銷售循環長，必須從過往成功銷售的歷史資料找出商機資格標準，透過業務人員、軟硬體工程師的合作努力，建立足夠的信任感將商機具體實現轉換為專案合約。
- (3) 近年來雲端服務愈趨成熟，市場接受度也提高，政府共同供應契約也陸續上架雲端服務。凌羣電腦亦致力推動訂閱制服務，將自有研發產品與解決方案上架政府雲市集平台，讓政府機構與中小企業自行勾選服務，善用數位科技工具發展創新商業模式並提升公司整體營收。

業務推廣

1

強化品牌曝光與
市場參與



2

深化專案銷售流
程與信任建立



3

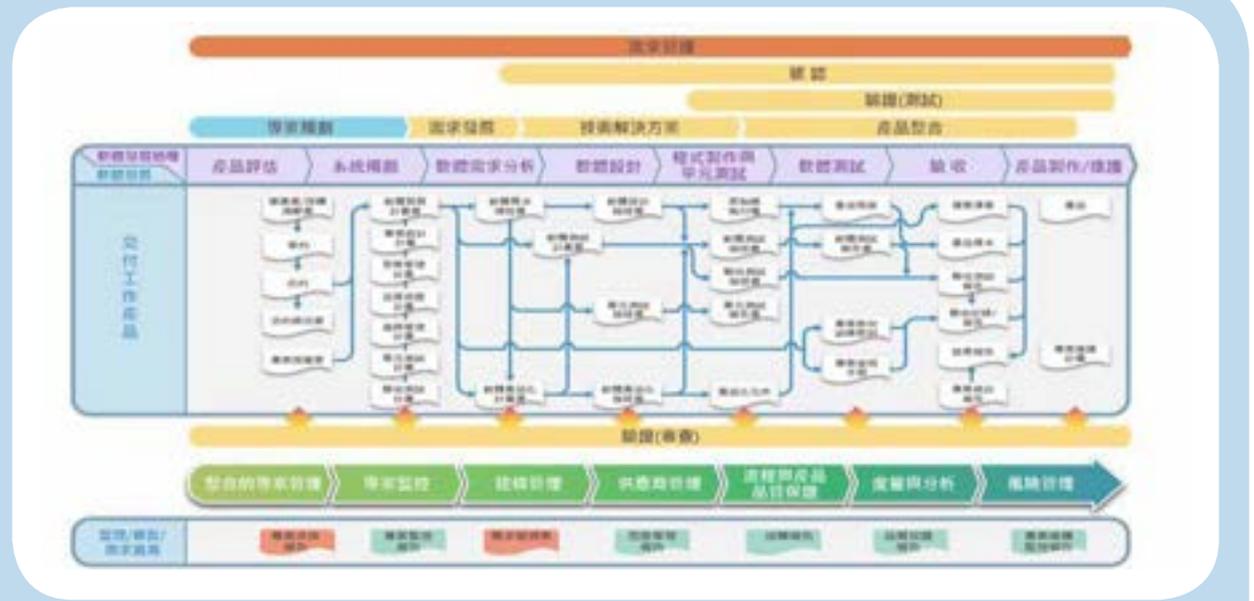
推動雲端服務與
訂閱制商業模式



2. 客戶服務

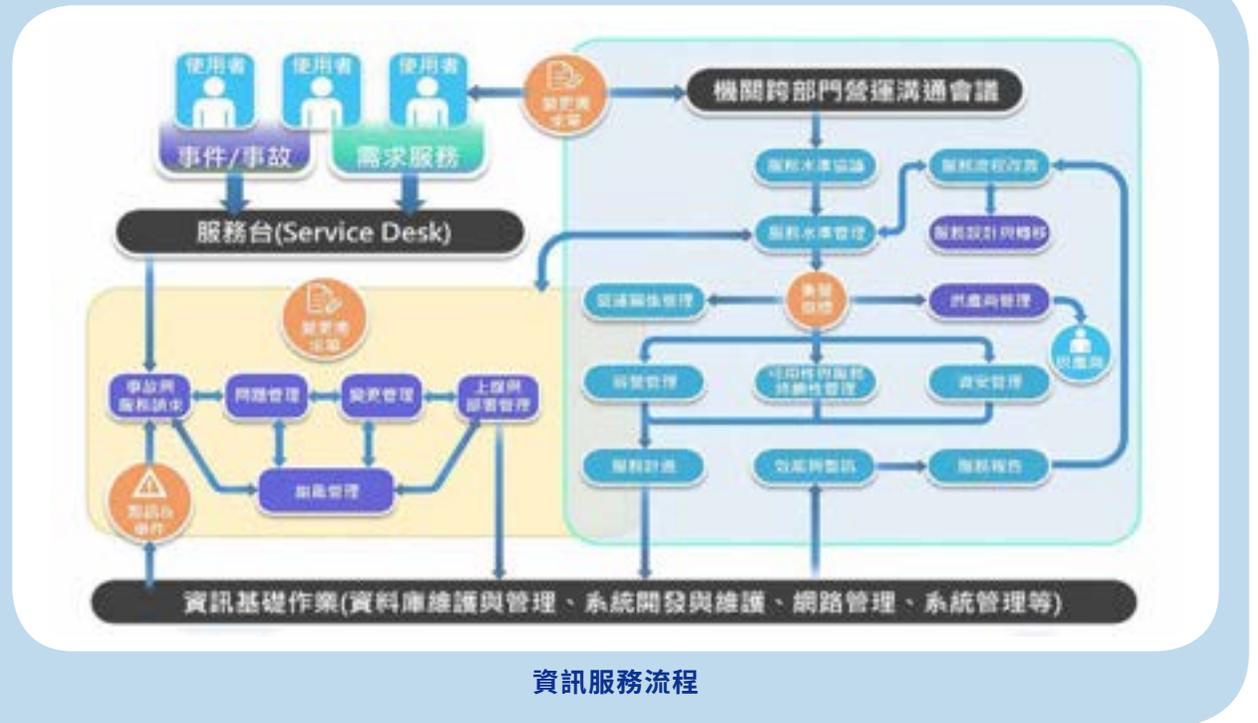
在優異的人才、豐富的技术經驗、高品質的服務及卓越的技术配合下，秉持“客戶的成功是我們的責任”，一直堅持提供客戶完整的解決方案為經營方向。因此，無論在軟體的規劃、硬體維護、技術轉移及客戶的訓練方面，均投入了相當大的心力。近五十年來為協助或承包客戶所累積之經驗，已是凌羣電腦最寶貴的資產。

(1) 在系統整合服務中，專案執行過程是否嚴謹、順利，影響客戶的滿意度至深，專案整體管理機制示意如下圖。透過定期專案稽核，設定重要查核點，以有效掌握專案執行品質；並執行日常稽核，透過日常紀錄表單及系統執行紀錄查核，確認各項作業均遵循規定程序執行，以落實各項專案工作執行。



軟體開發流程管理

(2) 針對系統維運或維護合約層面，均依合約約定之服務水準協議 (SLA) 滿足系統之可用率…等；於專案期間客戶可透過電話、傳真、電子郵件或書面等通知。客戶報修服務流程規劃如下圖所示：

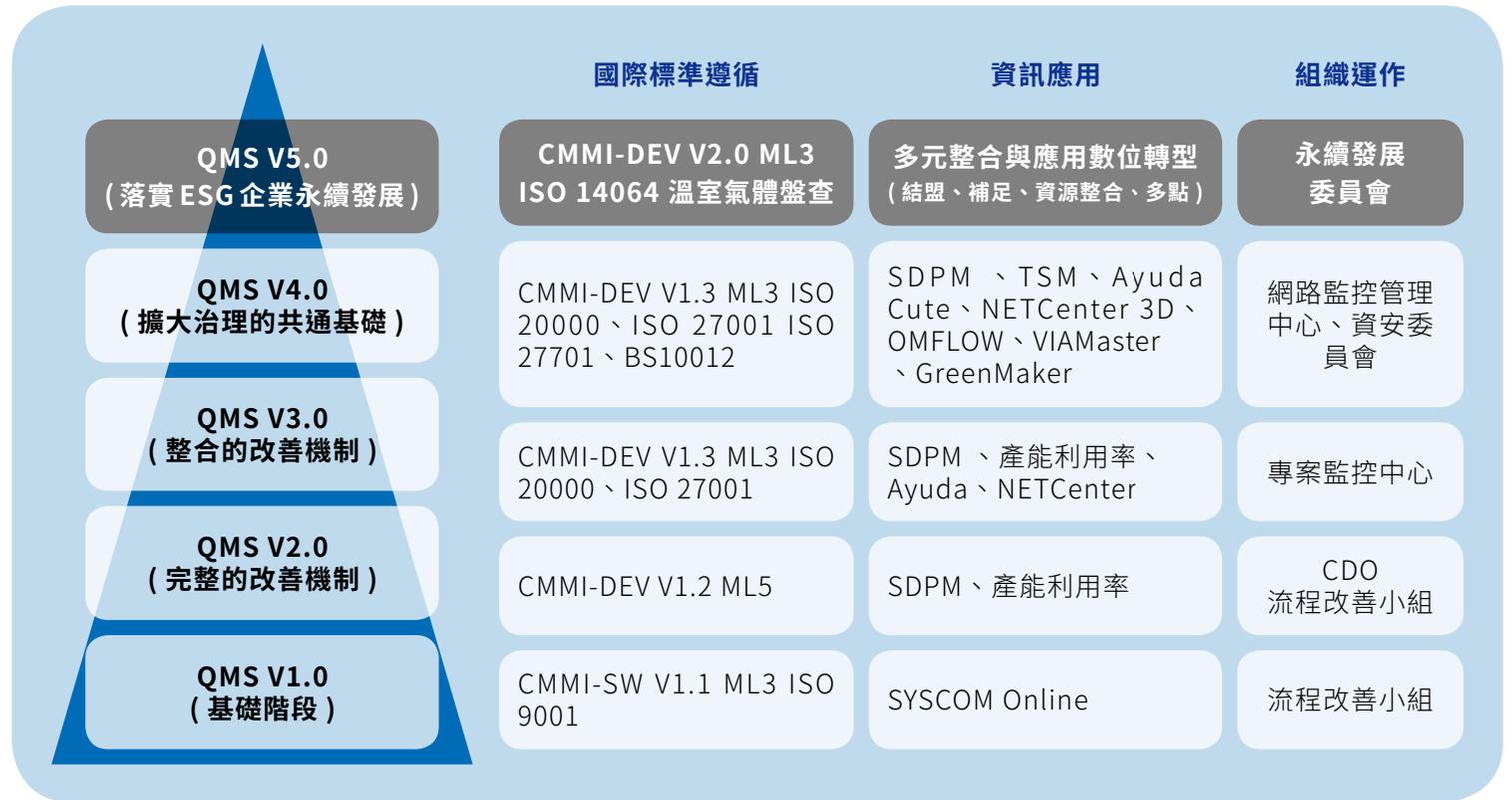


(3) 凌羣電腦除台北總公司外，在桃園、新竹、台中、台南、高雄均設有分公司或辦事處，可就近提供各地使用單位迅速及完整的服務。

(4) 因應資安規範及滿足使用者表單行動化的需求，以雲端平台為基礎開發及升級「客戶服務即時系統」，便利工程師在外能即時透過行動裝置建立客戶問題單，進行問題的分派與進度回報，提升客戶問題處理的品質與速度。

3. 專案、品質與資源管理

一直以來「開發出高附加價值之產品、追求高品質之服務、創造高利潤之行銷市場並透過全員參與」作為品質之政策，因此一直以來不斷導入 ISO 系列與 CMMI 國際標準，以建構持續改善之「凌羣電腦品質管理系統」，並通過相關認證與最高層級之評鑑。為求執行標準化、管理數量化與最佳化因此自行研發與建置符合軟體開發與維運之 SDPM(Software Development Process Master) 系統。以及符合硬體系統建置服務之 TSM(Technical Service Management System) 系統。不僅如此，公司亦引用製造業之「產能利用率」，結合上述之系統資訊，創建適用於軟體與系統服務之產能利用率模組，藉以有效管理資源與效能，以期達成品質政策與目標，也是公司能取得二次國家品質獎之重要基石。



凌羣電腦品質管理系統

5. TSM(Technical Service Management System) 系統

TSM 為複製 SDPM 系統的成功經驗，並參照 ISO20000 資訊服務之流程，導入到硬體與系統服務之專案管理上。專案依循 TSM 系統的標準程序進行計畫、執行與監控。包含：

- (1) 依據合約進行設備安裝工作的計畫與執行 (IJ 單)，依維護合約進行維護計畫與執行 (MJ 單) 及客戶問題服務單 (QJ 單) 的處理，同時亦完成客戶滿意度調查。
- (2) TSM 系統對於各計劃工作執行過程中，即時進行提醒 / 警訊的發送，以達全面提升對客戶服務的品質。
- (3) 依照人力規劃與工作進度，可預測專案成本與時程，並連動部門未來產能利用率與部門損益預估，以提供部門主管進行相關因應與人力規劃。
- (4) 同樣透過自有研發產品 OMFLOW 流程工作引擎，完成相關流程工作。

服務類別	客戶問題	立案處理	客戶交數	合計
待處理(未立案)	4	104	5	113
處理中(未立案)	357	297	9	663
我的設備材料開單	1	0	0	1
我的電腦材料開單	0	0	0	0
我的網路材料開單	0	0	0	0
我的系統材料開單	75	0	0	75
延遲(非預約)	95	0	0	95
合計	532	401	14	947

TSM 系統 - 服務狀態總表



6. 產能利用率

產能利用率利用上述系統與內部 MIS 系統，針對不同層級之部門與事業群之人力資源、效率與成本投入之狀況，不僅可了解當月與累計之狀況，並與去年同期或組織平均做比較分析，進而預測未來三個月、整體年度之狀況，並透過如研發中心 (RSDCDO) 會議與技術中心 (TCCDO) 會議進行資源調配與分析檢視整體成本運用之狀況，以達到最佳化之管理與應用。

(1) 同樣透過自有研發產品 OMFLOW 流程工作引擎，完成相關流程工作。



產能利用率 - 數位儀錶板

7. 客戶關係維繫

(1) 公司每年定期參與「智慧城市展」、「AIoT 展」兩大展覽會；主辦四場大型研討會，四場高爾夫球聯誼賽，及依市場趨勢不定期辦理各式線上或實體的交流分享會。整體活動滿意度均超過 90% 以上。

(2) 凌羣電腦官網定期公布公司最新動態及產業訊息、自有研發產品、定期發送電腦科技電子報、凌羣電腦 FUN 電報與電子賀卡，並不定時在臉書上發送活動或得獎訊息，與同仁及客戶分享榮耀。

(三) 客戶滿意度

凌羣電腦領先國內業界投入委外維運服務，從早期成立專門技術專案小組，以從事財團法人的電腦系統維護工作。1994 年起承作行政院衛生署之臺北、高雄醫療資訊中心，建立大型主機系統並承接「HIN 資訊交換中心」委外維運服務，並通過 ISO9000 委外品質服務之國際認證。爾後更持續承作國科會太空中心「中華衛星一號」之「地面控制系統」委外服務 (1996 年迄今)。2003 年承作台灣證券交易所資訊系統委外規劃與服務維護案，同年也承接了檔案管理局「全國檔案資訊系統服務委外與維護案」。專業傑出的表現獲得各單位的肯定，顧客滿意度客戶黏著度高，續約比率超過 99%。優異的表現也為公司陸續爭取到新客戶，如 2018 年起國家高速網路與計算中心委外服務、2021 年內政部資訊中心操作委外案及、CIO Taiwan 「2022 年傑出服務商獎」、「第 27 屆國家品質獎產業支援典範獎」、蘇花路廊防塞縱貫線智慧交通系統專案，獲「中華智慧運輸協會」頒發「2025 年智慧運輸應用獎 (ITS)、以 AI 推動家樂福「家速配 - 智能食譜」勇奪 2024 未來商務展「創新商務獎評審團大獎」及中華電信供應商金質獎等。

凌羣電腦秉持「客戶的成功是我們的責任」，一直堅持提供客戶完整的解決方案為經營方向。是以無論在軟體的規劃、硬體的維護、技術轉移及客戶的訓練方面，均投入了相當大的心力。公司本著「服務至上」的觀念，協助國內 800 多家客戶成功的資訊化，使得凌羣電腦與客戶在此競爭激烈的環境下一起成長且更加茁壯。

客戶滿意度調查原則為所有服務都列入滿意度調查範圍，包含：安裝、維護及報修服務。客戶滿意度調查方式：

1. 現場填單：由工程師開立服務表單，至客戶端服務完畢後，現場登入系統填寫滿意度問卷。
2. 電訪填單：以「報修」項目為電訪目標，篩選出服務紀錄「報修」項目，致電訪談當次服務之戶端使用者，對當次服務的滿意程度，與需要加強的地方，填入系統。

近三年客戶滿意度平均在 4.9 分以上 (滿分為 5 分)。



領先投入委外
維運服務



高續約率與
信任建立



全面服務與
滿意度管理

持續精進服務品質
打造高度客戶滿意

近三年客戶滿意度平均

滿分為 5 分

4.9
分以上



柒 永續環境

- 一、環境管理制度..... 92
- 二、綠色採購..... 93
- 三、溫室氣體盤查..... 94
- 四、節能減碳舉措..... 95

一、環境管理制度

以「符合環保法規、節約地球資源、善盡社會責任」為公司之環境政策目標。凌羣電腦積極推動各項節能減碳、廢棄物減量等相關管理措施，並適時蒐集相關環保法令資訊，以確保公司營業活動符合法規之要求。

因應氣候變遷減緩與調適及永續資源使用議題，淨零排碳已是全球趨勢，凌羣電腦響應政府「低碳永續家園」之政策，執行節能減碳及促進資源使用，致力研發相關產品，減少辦公室溫室氣體排放，以提高減碳效益，降低對環境之衝擊。同時推行電子化公文，落實回收紙張再利用，避免不必要之資源浪費及優先採用綠色環保節能標章商品。

為維持辦公區良好環境並強化管理機制，由行政企劃處與總務室共同建立督導架構，並於 2024 年 5 月 16 日正式成立「環境委員會」。未來將針對各區環境委員及幹事之協助事項與執行事項，藉以提升辦公空間之有效運用與整體管理效能。

環境委員會職責如下：

- (一) 樓層辦公室管理如環境需求提報、場域空間變動之規劃建議等以維持良善運作。
- (二) 各環境委員協助負責各區節約能源及安全管制，包含門禁、緊急狀況處理及可能導致營運中斷之危機應變處理等。
- (三) 每週應不定期不定時將由環委 / 環境 (總) 幹事至各辦公區進行環境檢查，並於環境檢查表中記錄。

氣候變遷目前已成為投資者與企業都重視的議題，凌羣電腦針對氣候變遷進行風險評估，訂定各項因應措施並定期向董事會報告。本公司了解藉由節能減碳，可達成溫室氣體之減量，進而降低環境影響氣候變遷之發生，執行措施詳報告書氣候相關財務揭露 (TCFD) 章節。

環境管理制度 Environmental Management System

符合法規、節約
資源、善盡責任



積極節能減碳作為

推動減碳措施、研發減排產品、電子化辦公、再利用與綠色採購。



成立環境委員會

- 跨部門督導機制強化
- 職責明確：環境需求、節能安全管理、定期巡檢



積極節能減碳作為

- 對氣候變遷進行風險評估
- 執行節能減碳並定期向董事會報告



二、綠色採購

為促進環境永續發展，凌羣電腦積極響應環保署推動之「綠色採購政策」，致力於推動公司內部綠色採購文化。公司要求採購部門及各相關部門於採購作業中優先選購對環境衝擊較低之產品與服務，並編撰「綠色採購指引」，作為各單位採購參據，落實永續採購原則。綠色採購措施涵蓋多項實務面向，包括：鼓勵同仁出差優先使用大眾運輸工具；辦公室採用具有節能標章之事務設備；使用通過國際永續森林認證（如 FSC、PEFC）之紙張產品；選購可回收碳粉匣及其他具環保標章之耗材，減少資源消耗與環境負荷。公司亦將綠色採購列為內部年度推動重點之一，持續提升綠色採購之金額占比與品項多元性，逐年擴大永續採購成果，展現對環境保護之承諾。近三年綠色採購推動成效如下所示：

近三年綠色採購申請金額

年度	採購金額 (元)
2022 年	629,400
2023 年	905,500
2024 年	958,980

透過制度化、標準化及數據化的管理，凌羣電腦將綠色採購納入永續營運策略，未來亦將持續強化供應鏈之環保意識，攜手合作夥伴共建綠色價值鏈，實踐企業對環境保護的責任與承諾。

綠色採購 Green Procurement



優先使用大眾運輸

鼓勵同仁出差搭乘公共交通



採用節能事務設備

辦公室選用具節能標章設備



選購環保認真產品

使用獲得永續森林認證紙張



採購可回收耗材

選購可回收碳粉匣與環保標章耗材

三、溫室氣體盤查 GRI 305-1、GRI 305-2、GRI 305-3

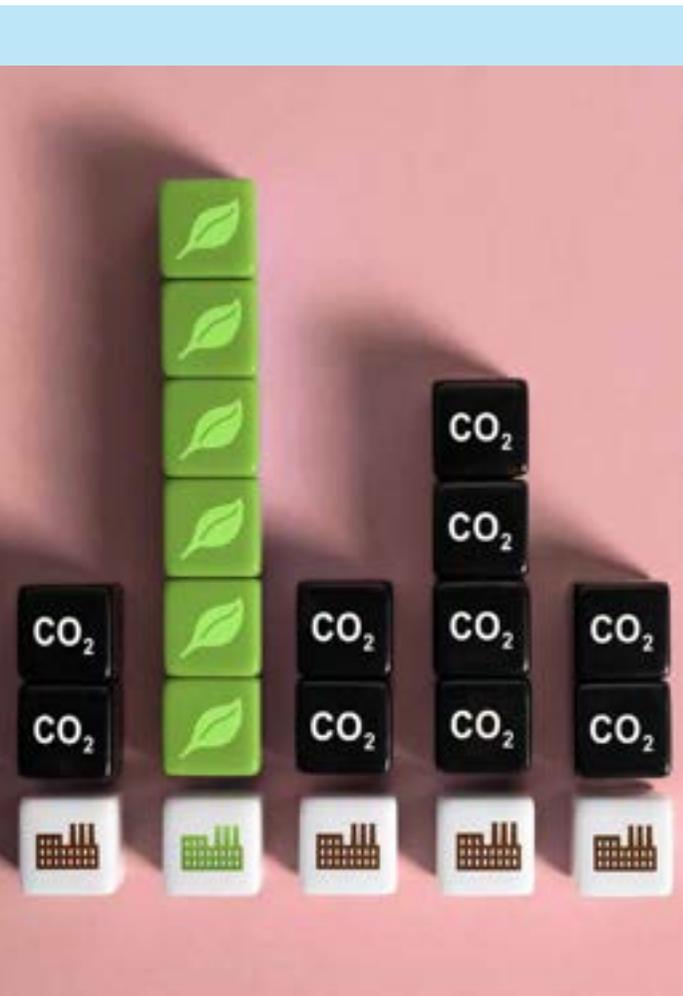
為響應國家溫室氣體管理政策與全球淨零排放趨勢，凌羣電腦持續強化碳管理機制，並依循溫室氣體盤查相關準則執行排放盤查作業。2024 年溫室氣體盤查範圍涵蓋台北所有辦公室、桃園辦事處、新竹辦事處、台中分公司、台南分公司、高雄分公司。經盤查後，2024 年度總排放量為 1,996.671 公噸 CO₂e。為確保資料的正確性與完整性，凌羣電腦委託獨立第三方單位進行外部查證，並於 2025 年 3 月 8 日通過 TUV NORD Taiwan 之第三方確信。

溫室氣體排放盤查表

類別	排放源說明	排放量 (TCO ₂ e)	佔比
類別一：直接排放	固定式燃燒	0.8695	0.04%
	移動式燃燒	31.8606	1.60%
	人為逸散	12.3593	0.62%
	合計	45.0894	2.26%
類別二：能源間接排放	外購電力	1,438.3460	72.04%
	合計	1,438.3460	72.04%
類別三：間接排放	上游運輸及貨物配送	2.0119	0.10%
	下游運輸及貨物配送	5.8180	0.29%
	商務差旅	196.0695	9.82%
	合計	203.8994	10.21%
類別四：間接排放	組織採購 (能源燃料)	296.9811	14.87%
	組織產生廢棄物處置	12.3552	0.62%
	合計	309.3363	15.49%
總計		1,996.671	100.00%

溫室氣體七大類直接排放量

	CO ₂	CO ₂	CH ₄	N ₂ O	HFCs	PFCs	SF ₆	NF ₃	直接排放當量
氣體別排放量 (TCO ₂ e/ 年)	31.4569	0.3084	0.9648	12.3593	-	-	-	-	45.0894
氣體別占比 (%)	69.77%	0.68%	2.14%	27.41%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%



四、節能減碳舉措 GRI 305-4

過去兩年節能減碳效益及政策如下：

- (一) 2024 年外購電力碳排放量為 1,438.3460 公噸，相較 2023 年減少約 3.03%。2025 年將持續減少不必要的照明用電並推行各項節能措施（空調管理…），2025 年以減碳 1% 為目標，其主要工作以降低外購電力使用量。2025 年具體節電目標為降低 1%。作法如下：
1. 開發計畫用電項目
 - (1) 改版自行開發的電力管理系統 -GreenMaker。增加計畫用電功能。
 - (2) 計畫用電功能包含：預測用電，設定計畫用電。依據計畫用電設定預警，警戒等。
 - (3) 超出計畫用電，即時告警，並立即進行降載作業。
 2. 盤點降載設備與測試降載電量與比例
 - (1) 盤點公司可降載的設備數量與步驟。
 - (2) 測試每一設備降載節省電量（固定時間內）。
 3. 配合計畫用電，設計降載標準作業程序，並進行教育訓練。
 4. 試行計畫用電與降載作業，並定期進行調整與檢討。
- (二) 本公司為提供專業服務之資訊服務業，無生產製程，故無製程排放源。
- (三) 本公司因應低碳政策及溫室氣體減量，主要措施包含致力研發相關節能產品，採購環保節能設備及宣導同仁減少非必要之用電，培養低碳生活習慣等。

節電作法 Energy Saving

開發計畫用電項目

- 改版自行開發的電力管理系統 -GreenMaker。
- 新增計畫用電功能。
- 支持預測用電、設定計畫用電值。
- 超出用電即時告警與降載。



盤點降載設備與 測試降載電量與比例

- 盤點公司可降載的設備數量與步驟。
- 測試每一設備降載節省電量。



設計降載標準作業程序 並進行教育訓練

試行計畫用電與降載作業 並定期進行調整與檢討





捌 幸福職場

一、員工概況.....	97
二、薪酬福利.....	99
三、職業安全衛生管理.....	100
四、員工健康照護.....	101
五、員工關懷與參與機制.....	104
六、員工退休金制度.....	104
七、教育訓練.....	105
八、績效及職業發展.....	109
九、多元平等職場.....	110



一、員工概況 GRI 2-7、GRI 2-8、GRI 401-1

凌羣電腦始終視員工為企業最重要的資產與共創價值的夥伴，致力於營造勞資和諧、權益兼顧的工作環境，提供員工與公司共同成長的舞台。

考量公司人力結構以技術與研發人員為主，公司訂定完善的員工招募與錄用制度，並透過網路媒體、校園徵才、內部晉升、同仁推薦及人力仲介等多元管道，積極延攬優秀人才。

其中，凌羣長期參與數位發展部數位產業署推動之「數位青年 T 大使計畫」，連續五屆獲選為榮譽 T 師父，更於 2024 年贊助該計畫「數位之星競賽」特別獎獎金，展現企業對於青年數位人才培育的支持。公司亦藉由設立 T 大使獎學金、提供長期工讀名額、安排企業參訪與主管到校演講，並鼓勵員工至大專院校兼課教學等方式，深化與學界的連結，提升企業品牌形象，吸引優質青年加入。

為強化人才接觸廣度，凌羣亦積極參與校園徵才活動、人才媒合博覽會及 RISE 論壇，並發揮研發優勢，導入履歷自動分類與爬蟲技術提升人才媒合效率，讓主管能更精準掌握並延攬合適人才。值得一提的是，在國防研發替代役制度下，凌羣自 2009 年至 2022 年連續多年自 500 家以上用人單位中脫穎而出，榮獲績優用人單位殊榮，展現公司在技術人力培育與任用方面的深厚實力。

為協助員工職涯發展並提升留任意願，公司亦提供具競爭力的薪資與福利、完善的教育訓練制度、人性化管理機制、安全健康的工作環境，並設有員工激勵及久任獎勵制度，鼓勵員工與公司長期共築未來。

公司 2024 年度全體員工為 1,341 人，其中男性員工 925 人，佔全體員工 68.98 %；女性員工 416 人，佔全體員工 31.02%。無聘僱無時數保證的員工，其聘僱類型如下所示：



近三年員工概況

年度	2022 年	2023 年	2024 年
總人數	1,187	1,266	1,341
平均年齡	40.7	41.0	42.0
平均服務年資	9.1	9.3	9.9

近三年年度員工學歷分布

年度	2022 年	2023 年	2024 年
總人數	1,187	1,266	1,341
高中工 / 職	17	19	18
大專	125	130	131
學士	803	834	887
碩士	242	282	302
博士	0	1	3



2024 年正式職員人數 - 依地區、性別區分

地區	台北	桃園	新竹	台中	台南	高雄	總人數
男	774	11	14	74	31	21	925
女	354	2	3	44	4	9	416
人數	1,128	13	17	118	35	30	1,341

2024 年員工聘僱類型統計

員工分佈	全職員工		兼職員工	
	男	女	男	女
永久聘僱員工 (不定期契約)	925	416	0	0
臨時員工 (定期契約)	0	0	0	0

近三年度人才結構與比例

年度 工作類別	2022 年		2023 年		2024 年	
	人數	占比	人數	占比	人數	占比
研發人員	301	25.4%	330	26.1%	388	28.9%
技術人員	552	46.5%	593	46.8%	613	45.7%
管理人員	148	12.5%	153	12.1%	158	11.8%
業務人員	100	8.4%	102	8.1%	95	7.1%
行政人員	86	7.2%	88	7.0%	87	6.5%
合計	1,187	100%	1,266	100%	1,341	100%

2024 年新進人員及離職人員概況

2024 年		30 歲以下				31-50 歲				51 歲以上			
性別	人數	新進	比例	離職	比例	新進	比例	離職	比例	新進	比例	離職	比例
男	925	71	7.68%	30	3.24%	58	6.27%	47	5.08%	7	0.76%	5	0.54%
女	416	35	8.41%	21	5.05%	33	7.93%	23	5.53%	6	1.44%	4	0.96%

面對快速變遷的社會環境時，人才的吸引與發展一直是深化永續經營的關鍵因素之一，凌羣電腦打造多元共融的職場環境，讓多元人才皆能發揮潛能。凌羣電腦非員工之工作者包括委外之諮詢顧問及專業技術人員，截至 2024 年 12 月共計 58 位。公司針對諮詢顧問及專業技術人員依循公司制訂之合約與歸屬公司訂定契約，並依照「外包人員管理辦法」簽署「保密協定」及「個資提供同意書」等，並遵循管理辦法之相關規定執行工作項目。若參與相關之專案，則依循客戶合約與相關之要求執行，並責其定期回報工作進度，同時由主管與專案經理進行管理。

此外，針對清潔管理人員則依照公司制訂之合約與歸屬公司訂定契約，並進行如門禁進出管制與記錄等。其 2024 年清潔管理人員為 10 位。



二、薪酬福利 GRI 401-2、GRI 401-3

凌羣電腦致力於打造幸福職場，提供具市場競爭力的薪酬制度與全方位員工福利，依法遵守勞動法規，重視並保障員工權益，訂有完善的薪資、福利、休假、退休等制度，確保員工在工作中獲得應有的尊重與支持。

在福利措施方面，公司提供勞健保、團體保險（涵蓋員工本人、配偶及子女）、定期健康檢查、婚喪喜慶補助、社團活動補助、員工旅遊、生日禮金、歲末聯歡會及多樣福利品發放等，並定期舉辦啤酒會、社團活動等，促進員工間情誼與組織凝聚力。團體保險內容涵蓋定期壽險、意外傷害保險、住院醫療保險及癌症險，為員工及其家庭提供多層次的保障。

為制度化推動員工關懷，公司設有職工福利委員會，負責規劃與執行全體員工福利事宜；亦依勞動基準法訂定員工工作規則，並明訂進修、訓練、退休及員工權益相關制度，保障職場安全與基本權益，讓員工在穩定安心的環境中長期發展。

在職涯發展方面，公司建構完整的教育訓練體系、績效考核制度與暢通的晉升管道，持續強化人才激勵與培育，讓員工在成長中與企業共創價值。

此外，凌羣推動職場多元與性別平等，即便屬於技術服務業，亦積極打造育兒友善環境，提供育嬰假留職停薪、生育補助等制度，並設置哺(集)乳室，支持男女員工平衡家庭與職涯，減輕育兒負擔，實際回應少子化趨勢所帶來的社會挑戰。

凌羣持續從人本關懷出發，打造幸福企業文化，透過制度、資源與氛圍的多元佈建，實踐對員工的長期承諾，讓每位員工都能在此發揮所長，與企業攜手成長、共創永續價值。

近三年申請育嬰留停及符合申請資格統計

員工分佈	2022年		2023年		2024年	
	男	女	男	女	男	女
享有育嬰假(應有權利者)	31	24	32	19	33	23
實際使用育嬰假(實請者)	1	12	3	14	3	12
休完育嬰假應復職(當年應復職)	1	9	3	9	3	8
休完育嬰假已復職(當年實復職)	1	5	3	7	2	5
休完育嬰假且復職後十二個月	0	3	1	5	3	6
休完育嬰假後復職比例	100.00%	55.56%	100.00%	77.78%	66.67%	62.50%
休完育嬰假後留任比例	0%	43%	100%	100%	100%	86%

註：復職率 = 育嬰假後實際復職的員工總數 / 育嬰假後應該復職的員工總數 x100%

留任率 = 休完育嬰假復職後十二個月仍在職的員工總數 / 上個報導期間內休完育嬰假後復職的員工總數 x100%。

三、職業安全衛生管理 GRI 401-2、GRI 401-3

凌羣電腦已訂定【職業安全衛生管理規章】，並配合職業安全衛生相關法規，訂定【職業安全衛生工作規則】及【安全檢查辦法】以落實安全衛生防護工作。

凌羣電腦為資訊服務業，未有任何生產製造之高風險機械、器具、設備，以及有毒物質與相關廢棄物。職業安全衛生相關風險由安全衛生管理單位進行辨識、評估與管理；任何事故或意外狀況發生時，立即依權責予以應變處理外，並立即向代表工作場所負責人及安全衛生管理單位報告，職業安全衛生管理單位於接獲通報後，會同代表工作場所負責人依情況予以必要之處置。每三年度舉辦一般安全衛生在職教育訓練課程，近三年已於 112 年度開辦共計 1,266 人次，合計 3,798 人時。自成立以來至 2024 年，未有發生重大職業災害事故等情事。



職安教育訓練與防災演練課程

課程主題	
高空工作車使用安全管理	何謂「緊急應變計畫」
何謂「工作場所母性健康保護」	何謂「眼中風」
中高齡及高齡工作者安全衛生管理說明	您健檢了嗎？勞工健檢權益及義務
預防椎間盤突出	如何預防電氣火災
交通安全宣導 - 交通號誌	交通安全宣導 - 不做他人意料外的行為
交通安全宣導 - 安全駕駛最重「藥」	職業性肌肉骨骼疾病
安全演習 - 各樓層安全逃生梯演練	2024 年度自衛消防編組訓練課程
合計	
14	



四、員工健康照護 GRI 403-6

公司相信，員工的健康活力即是創造企業永續競爭力的根基，為此設計全方位的員工健康照護計畫，不論年齡、年資及健檢前到職新員工，每年提供健康檢查，目前實施之健康檢查包含基本檢查項目共 17 項，其檢查內容標準優於法規最低要求之 7 項規定，並定期舉辦多元的健康講座與衛教活動，協助同仁掌握自身健康狀況、提升自我健康管理能力，實現身心靈平衡與工作家庭雙贏的幸福職場。公司亦定期提供職醫與職護健康諮詢服務，涵蓋新冠防護與一般衛教，持續營造安全健康的工作環境。此一作法不僅實質提高員工幸福感與向心力，強化企業內部韌性，為公司永續發展注入正向動能。

近三年員工健康檢查說明

年度	在職員工健康檢查	特約職醫 / 職護健康諮詢	投入經費 (元)
2022 年	新進員工 177 人 / 次 員工健檢 919 人 / 次; 主管級別特約健檢 126 人 / 次	職醫 16 人 / 次 職護 273 人 / 次 (含新冠及一般衛教)	1,767,500
2023 年	新進員工 228 人 / 次 員工健檢 922 人 / 次; 主管級別特約健檢 128 人 / 次	職醫 30 人 / 次 職護 347 人 / 次 (含新冠及一般衛教)	2,258,000
2024 年	新進員工 -203 人 / 次 員工健檢 -973 人 / 次 主管級別特約健檢 - 116 人 / 次	職醫 -38 人 / 次 職護 -331 人 / 次 (含衛教)	2,351,500



(一) 健康照護關懷

為協助員工預防任何身、心相關症狀與疾病，邀請特約醫生每二個月至公司辦理臨場服務，也聘用專職護理人員及專任職業安全衛生管理員，共同守護全體同仁健康及維護安全工作環境。並即時分享職業安全衛生相關訊息。並建置「職業安全衛生專區」，內容含「職安園地」及「小護士園地」為同仁帶來精彩的課程內容，更適時透過互動性課程，加深同仁對課程的印象，促進身體與心靈的健康，增加公司認同感與企業幸福感。



2024 年健康照護相關課程

形式	課程主題
小護士健康報	如何與 Covid-19 病毒共存？
	知己知彼，逆轉肌少症，活化行動力！
	麻疹不麻煩
	跟蹤騷擾會法辦，性別平等職場安～小心！別觸犯～
	飲酒的小常識：酒精與健康
	飲食對策 - 健康減重
	快樂一夏，擺脫熱的煩惱
	掌握健康密碼，督促自我保護能力
	牙周病的預防與治療
	聰明吃、快樂動，跟脂肪肝說掰掰
「溝通、尊重、同理心」 - 保護你我，拒絕霸凌	
講座	心肺復甦術急救教育訓練
	如何健康減重



(二) 工作與休閒平衡社團

藉由舉辦各種社團活動，員工不但可增強體能、解除身體疲勞，亦可於工作與休閒間獲得平衡，並且由公司每月每個社團補助 NT\$2,000 活動經費。

社團活動名稱

序號	社團名稱
1	高爾夫球社
2	台北羽球社
3	台北瑜珈社
4	台南羽球社
5	歡樂匹克球社
6	信望愛真理研究社



(三) 安心職場環境

提供員工安心與舒適的工作環境，並配合職業安全衛生相關法規，訂定【職業安全衛生工作規則】及【安全檢查辦法】以落實安全衛生防護工作。同仁於報到時由單位報到承辦人員講解相關安全規定。

1. 環境衛生方面，辦公室備有多項的自我健康檢測設備、急救與消防設備，以及維護環境健康相關設施，並定期消毒公司環境，致力於保護員工健康與安全。包括：於各辦公區、各樓層選派環境主任委員負責該督導區域之環境整潔；更為落實菸害防治、維護辦公環境衛生及淨化空氣品質，並拒絕二手菸害造成之健康危害。所屬辦公室(區)、會議室、樓梯間、洗手間、宿舍等室內區域，除開放性陽台空間及法定之吸菸區外一律禁菸。
2. 每半年辦理辦公室二氧化碳濃度監測作業及飲水機飲用水檢測作業，每半年辦理大樓消毒及每月洗地打蠟作業，配合後疫情防疫措施，公司除持續加強宣導公衛觀念及清潔消毒外，每日同仁及訪客至公司仍建議依狀況佩戴口罩、持續進行量測體溫及雙手消毒，每樓層門口亦放置酒精、茶水間放置抗菌洗手乳，另每一間會議室內亦放置酒精／抗菌洗手乳供同仁或訪客使用。
3. 在門禁安全方面，設有人臉辨識門禁管理系統，所有同仁進出大樓均需佩帶識別證，並設有監視系統 24 小時錄影監控，以保障人身安全。
4. 消防安全方面，建置完整的消防安全系統，包含警報器、滅火器、緊急照明燈、逃生指示燈、逃生門等，並每年至少一次檢測更換各項設備。
5. 消防演練方面：每年二次與消防機關合作辦理大樓消防講習及大樓逃生通道演練。
6. 完整之消防安全設施，每年度皆辦理例行性員工火災逃生演練及相關教育訓練課程，降低火災發生機會機率。



五、員工關懷與參與機制

為深化員工參與與提升組織向心力，凌羣電腦定期實施員工滿意度調查，作為優化人力資源政策與職場環境的重要參考。2023 年調查對象為 1,297 位員工 (含子公司)，問卷回收率為 56.2%；2024 年底調查人數增加至 1,355 位 (含子公司)，回收率提升至 80.3%，顯示員工參與意願明顯上升。公司已於 2025 年針對滿意度評分相對較低的項目，進行成因分析，並於 2025 年初擬定具體改善方案，持續強化員工滿意度與組織改善。



六、員工退休金制度 GRI 3-3、GRI 201-3

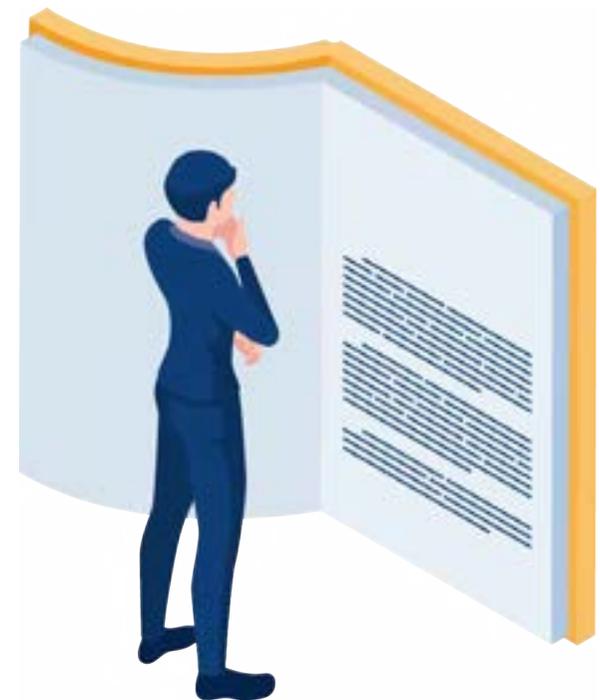
- (一) 公司退休制度係依照勞動基準法及勞工退休金條例之規定辦理。適用勞動基準法舊制退休金規定者，依勞動基準法按員工每月薪資總額提撥 2% 退休準備金，由公司勞工退休準備金監督委員會監督之，並以該委員會名義存入負責辦理收支、保管及運用之臺灣銀行；年度終了前，若估算專戶餘額不足給付次一年度內預估達到退休條件之勞工，次年度 3 月底前將一次提撥其差額。該專戶係委託勞動部勞動基金運用局管理，公司並無影響投資管理策略之權利。適用勞工退休金條例退休金新制度者，由公司依勞工退休金條例每月負擔不低於 6% 之勞工退休金提繳率，並按行政院核定之月提繳工資分級表提繳儲存於該員工在勞工保險局設立之勞工退休金個人專戶。
- (二) 提撥情形：
適用勞動基準法舊制退休金規定者，截至 2024 年 12 月 31 日止退休金負債金額為 \$56,406 仟元，退休金資產為 \$198,596 仟元。預期一年內提撥金額為 \$2,524 仟元，平均到期期間為 5.52~8.92 年。適用勞工退休金條例退休金新制度者，2024 年度提列之退休金費用為 \$67,165 仟元。



七、教育訓練 GRI 3-3、GRI 404-1、404-2

為達成「跨產業 ESG 永續發展系統整合商」之使命，深刻體驗培養適合企業之核心人才，有賴於完善的員工教育訓練規劃。每年由人力資源部依據【教育訓練管理辦法】研擬員工訓練計畫，調查各單位專業訓練需求，再根據需求內容開設相關課程，確保課程能提升員工工作能力，並挖掘員工潛能。藉由規劃全方位教育訓練、健全的人力結構、人力資源運用及接班人培育等制度，以提供員工完整的專業養成訓練。同時，並鼓勵員工積極參加各項專業認證。

凌羣電腦提供每位員工擁有一份專屬的教育訓練紀錄，以完整記載其所接受的訓練課程。更針對個人專業及潛能表現，進行不同的職能及職涯相關課程規劃，激勵員工挑戰自我，追求自我成長，達到與公司共同成長。透過內外部訓練不管是員工專業技能或管理技能，均有正面之助益，也為公司蓄積永續發展之基石。



(一) 內部教育訓練

規劃內部訓練包括：

新人訓練：

提供新進同仁企業文化及相關基礎課程訓練，協助新進同仁縮短調適期，提早跨越摸索的階段。

職能訓練：

主要在加強同仁的專業及自我管理能力的內容，遍及電腦新知及應用、管理實務與技能等，以符合不同階段的成長需求。

主管訓練：

公司擁有完整升遷制度，每位儲備主管均須通過嚴格的職前訓練課程，才能具備晉升資格，此外，針對現有主管所規劃的在職訓練，則在於充實各階層主管經營管理之領導能力，活化組織運作。

近三年度員工參與內部教育訓練項目與人次

內部訓練項目	2022年		2023年		2024年	
	時數	人次	時數	人次	時數	人次
業務訓練 / 認證	1,089	411	3,544	827	3,493	771
主管訓練	8,734	1,754	7,044	1,324	7,877	1,573
新人訓練課程	300	128	507	169	465	155
技術訓練課程	1,280	281	2,160	360	1,172	280
員工訓練	5,063	4,281	8,002	4,395	6,129	4,446
總計	16,466	6,855	21,257	7,075	19,135	7,225



近三年員工訓練的平均時數 - 依性別與職務類型區分

年度	2022年			2023年			2024年			
	人數	總時數	平均時數	人數	總時數	平均時數	人數	總時數	平均時數	
總員工	1,187	16,466.0	13.87	1,266	21,257.0	17.00	1,341	19,725.0	14.71	
性別	男	818	11,104.0	13.57	872	13,706.0	15.72	925	13,331.5	14.41
	女	369	5,362.0	14.53	394	7,821.0	19.85	416	6,393.5	15.37
職務類型	研發人員	301	3,360.0	11.16	330	6,143.0	18.62	388	5,515.5	14.22
	技術人員	552	4,307.0	7.80	593	4,707.0	7.94	613	4,541.0	7.41
	管理人員	148	5,446.0	36.80	153	5,558.0	36.33	158	5,603.0	35.46
	業務人員	100	2,791.0	27.91	102	4,252.0	41.69	95	3,804.5	40.05
	行政人員	86	562.0	6.54	88	867.0	9.85	87	261.0	3.00

註：平均時數為該類別人員年度訓練總時數 / 該類別年底在職人數

(二) 外部訓練

同仁可依需求申請外部訓練 (含專業技術認證考試)，參加外部訓練課程讓同仁在專業領域中，吸收市場新知，並適時掌握全球趨勢的脈動，藉以提昇個人職場之專業技能與確保對客戶的服務。公司累積近五十年系統整合經驗，對於 UNIX 系統、各類型資料庫、網路及週邊設備的技術能力，深獲客戶肯定，更不惜提撥教訓資源經費，遴選優秀工程師接受原廠教育訓練，只為能提供給客戶更滿意的服務。同時，在每項專案的進行，自規劃至安裝及維護，均由公司內部最專業的技術團隊負責，並與原廠保持密切配合，以使命必達讓客戶電腦系統能夠運行順利。

為提供客戶優質服務，公司共 430 位工程師已取得 MCSE、MCDBA、HL7、CCIE 等證照，總證照數為 1,466 張，促使培育具備政府、軍方、金融、醫療、航太、電信、網路…等豐富產業知識及開發建置能力的工程師。

近三年度員工參與外部教育訓練項目與取得認證人次

內部訓練項目	2022 年	2023 年	2024 年
外訓	69	66	78
認證	110	112	122

(三) 在職進修

為提昇員工之素質，培育優秀人才，鼓勵同仁增進專業素養，亦提供員工在職進修之申請。而在舉行實體教育訓練課程時，備有大、小會議室、電視螢幕、視訊設備、投影片放映、麥克風等設備供使用。近年因受疫情影響及為了讓同仁不受時空限制地進行學習，增加透過訓練知識入口網站供內部同仁線上上課、考試等。2024 年度投入內部訓練、外部訓練共計 7,422 人次，投入教育訓練成本約計新台幣 689 萬。

因應公司發展計畫中涵括 AI、元宇宙、5G、雲端、人工智慧、資安等新技術之投入，並突破既有客戶範圍，持續拓展新客戶領域，例如交通方面有高鐵與台鐵客戶、雲端方面有內政雲等，且為積極投入自有產品研發，持續延攬優秀的研發技術人才。

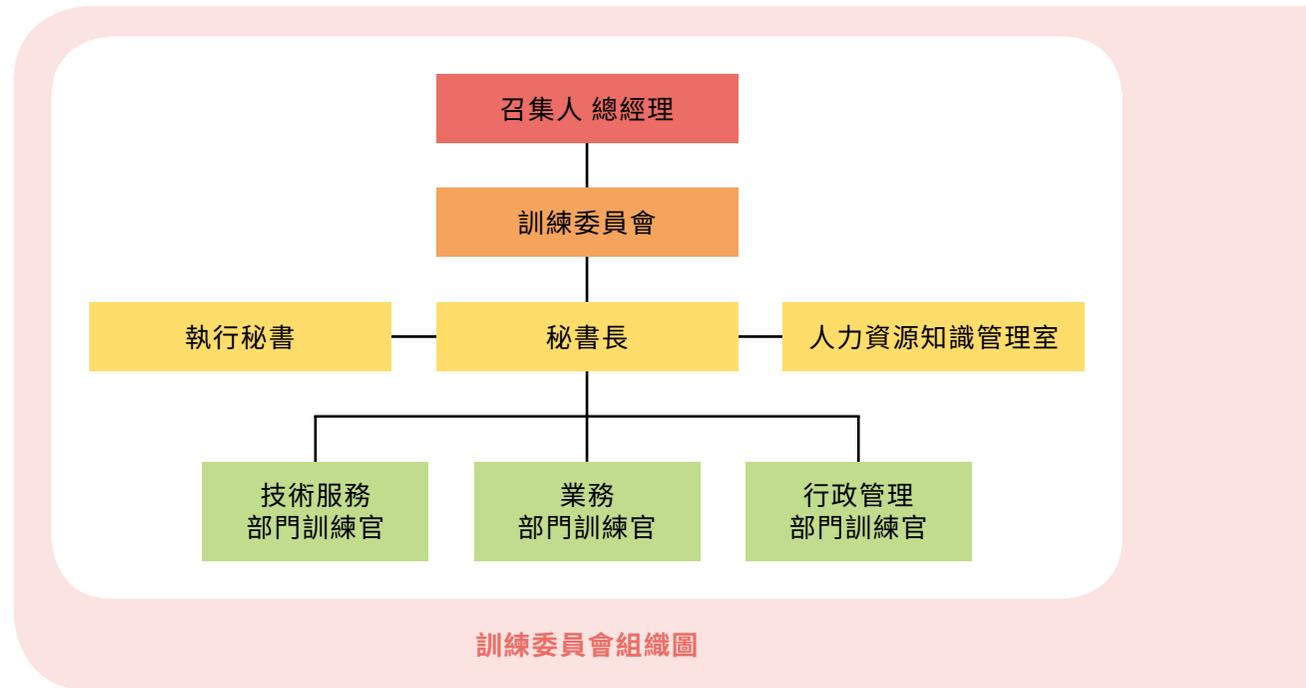


(四) 知識管理

為針對個人及社群所擁有的顯性知識和隱性知識的確認、創造、掌握、使用、分享及傳播進行積極及有效的管理，由行政、技術、業務、管理等跨部門建置「訓練委員會」，統籌公司知識管理領域，以保持與顧客、供應商、競爭者的互動關係。

(五) 建立數位化訓練知識網站

提供訓練教材 / 共通技術數位化分享，以促進員工可自主學習。目前已有 43 項課程，持續增加中，自 2021 年 5 月上線後，已有 5,065 人次。





八、績效及職業發展 GRI 3-3、GRI 404-1、404-2

(一) 員工考核制度

為促進員工持續精進與專業成長，本公司已建立完善之定期績效面談與評估制度，並確保考核過程公平、公正，不因性別而有所差異。年度績效考核內容涵蓋：本職工作範圍之表現、優良事蹟之紀錄、技術認證訓練之完成情形與有效認證數、獎懲紀錄等綜合評估指標等。各部門主管將依據上述項目進行年度考核，並依考績結果調整薪資，以作為員工激勵與發展的重要依據。

(二) 員工升遷制度

凡晉升至主管職級，由一級主管升任高階主管者，均須完成由行政企劃處舉辦之對應職級主管訓練課程，並取得結業證書，始得正式晉升。藉此確保管理幹部具備相應的領導與管理能力，強化組織整體競爭力。

近三年接受定期主管績效及職涯發展檢視員工比例

年度	性別		職務類型				
	男	女	管理人員	研發人員	技術人員	業務人員	行政人員
2022 年	818	369	148	301	552	100	86
2023 年	872	394	153	330	593	102	88
2024 年	925	416	158	388	613	95	87

註：考核指標包括：財務性指標：依單位及職務屬性連結個人或單位財務目標
非財務指標：於每年期初由主管與員工共同確立目標

(三) 退休人員回聘制度

為促進經驗傳承與強化組織韌性，本公司積極延攬退休同仁擔任專案顧問，協助技術傳承、商務拓展及組織知識延續。此舉除有助於企業保持運作穩定與策略延續性，亦讓資深員工得以延續專業價值、維持職涯參與與社會連結，體現對人才的尊重與關懷，實踐人本與永續兼具的人力資源策略。

九、多元平等職場 GRI2-21、GRI 405-1

(一) 職場多元化政策

凌羣電腦致力提供員工平等、包容、多元化友善職場及安全工作環境，員工僱用、晉升及薪酬等主要依據其職務類別、學經歷、專業知識及技術、專業年資經驗及個人績效表現而定，確保員工不會因種族、性別、宗教信仰、年齡、政治傾向或其他受法律保護身份的影響而遭受歧視、騷擾或不平等待遇。

(二) 職場多元化落實

凌羣電腦致力於打造多元、平等與包容的職場文化，確保所有員工在招募、晉升與職涯發展上擁有公平機會。

公司男女同仁皆享有平等晉升管道，目前女性員工占總員工的31.02%，在經理人職位中，女性經理人占比達20.15%。

為響應法令規範並實踐社會共融理念，公司積極聘用身心障礙者與原住民人士。2024年身心障礙員工共14位，占比1.04%，已超過法定應進用人數；原住民員工6位，占比0.45%；外籍員工4位，占比0.30%，亦因應國際化業務需求而延攬多元背景人才。

在人力年齡結構方面，凌羣電腦維持良好之世代分布：30歲以下占16.71%、30歲至50歲占59.28%、50歲以上占24.01%，展現組織在經驗傳承與創新活力間的平衡發展。



近三年度女性員工比例

年度	2022年	2023年	2024年
全公司	31.1%	31.1%	31.02%
經理級以上主管	21.6%	21.1%	20.15%

2024年多元化員工分佈比例

員工分佈	男性		女性		
	人數	比例	人數	比例	
多元化	身心障礙	10	1.08%	4	0.96%
	原住民	2	0.22%	4	0.96%
	外籍員工	3	0.32%	1	0.24%
總計	15	1.62%	9	2.16%	

2024年員工年齡分佈比例

員工分佈	男性		女性		
	人數	比例	人數	比例	
年齡	30歲以下	151	11.26%	73	5.45%
	31-50歲	547	40.79%	248	18.49%
	51歲以上	227	16.93%	95	7.08%
總計	925	68.98%	416	31.02%	

(三) 平等薪資

為促進員工不斷精進成長，已建立完整之定期績效面談與評估制度。同仁績效評核並不會因性別不同而有所區別。年度考績考核包含於本職工作範圍內，如有優良事蹟、是否通過技術認證訓練之規定有效認證數、獎懲情形等。每年由各部門主管進行考核，並依考績結果實施調薪。

提供合理的薪資與獎酬，明訂核薪規範，以求職者與職務適配性及自身技術與能力等作為核薪標準，以利招募並留任優秀人才。凌羣電腦重視員工兩性薪資平等，敘薪標準適用於每位職工，調薪與獎金，皆依據公司經營績效及同仁個別績效考核結果進行調整和發放，用以達到獎酬發放公平性，並提供獎勵制度，以鼓勵績效優越的員工與單位，例如：績效獎金、員工紅利等激勵計畫。凌羣電腦為持續提供具競爭力的薪酬，定期依據物價水準、業界市場薪資水準與法令要求等相關因素，以及同仁績效表現進行調薪。

關於年度總薪酬比率，公司依到職半年以上員工為員工薪資中位數計算，最高薪酬者與員工薪酬中位數計算比例為 461.40%，最高個人薪酬成長百分比與員工薪酬成長百分比中位數計算比率為 415.99%。薪酬包含本俸、伙食費、主管加給、其他津貼、獎金、服務約定公司依到職半年以上員工為員工薪資中位數計算，最高薪、加班費等。

近三年非擔任主管職務之全時員工薪資資訊

單位：仟元

年度	2022 年	2023 年	2024 年
非主管之全時員工人數 (人)	1,010	1,037	1,120
非主管之全時員工薪資總額	947,670	1,035,086	1,119,920
非主管之全時員工薪資平均數	938	998	1,000
非主管之全時員工薪資中位數	827	895	907





玖 社會參與

GRI 2-7、GRI 2-8、GRI 401-1



凌羣電腦以經營企業之永續精神，積極參與貢獻回饋社會，除長期關懷社區、社會需要協助之相關團體外，同時與大專院校進行產學合作或提供獎助學金、活動費用贊助等，更鼓勵全體員工共同投身於公益活動，共同創造社會共享價值。具體採行措施與實施成效如下：

- (一) 凌羣電腦積極參與社會貢獻回饋，自 2012 年起每年參加雲豹育成協助新創公司發展，近年協助 Evercomm、邁爾凌科技、雄欣科技、翔安生醫等四新創。具體內容包括擔任企業導師輔導 business plan、研發方向、簡報技巧、提供免費參展攤位如智慧城市展、AloT 展，連接海內外客戶市場，協助年輕人站在公司的肩膀上發展。
- (二) 自 2017 年起成立未來委員會聯盟，其功能與目的在於尋找各產業未來的市場商機和合作機會，連結各領域技術領先廠商或新創，協助聯盟其他企業成員引介解決方案給客戶，共同合作，擴大既有客戶口袋佔有率，積極參展並提供免費參展攤位，連接海內外客戶市場，累計提供 70+ 新創夥伴免費攤位、並介紹 1000+ 客戶交流。近期與合作夥伴之高清移動監控穿戴式解決方案，具有完整技術組

合，及全球領先的行動頻寬自適性串流技術、無線頻寬聚合高度擴充性雲端影像平台能力，和影音資訊儲存與傳輸安全技術為主，是一整套從「雲」到「端」的國產化 (MIT) 行動視訊整體解決方案，目前已取得政府單位 3 個開發 / 研發專案，總金額約 2,000 萬元。

- (三) 參與鄰近學校台北市立建國中學機研校隊 Cyberpunk 同學們社團發展，赴美參加 FRC 機器人競賽洛杉磯區預賽獲得「卓越工程獎」，投入公司工程師協助同學們學習機器人相關知識。
- (四) 積極投入公益活動，包括捐款中華民國唐氏症基金會、台北市立啟智學校草山甘仔打擊樂團、財團法人育成社會福利基金會、流浪動物花園協會、瑞復益智、視障協會、創世基金、愛盲基金、財團法人中華民國兒童癌症基金會等。
- (五) 與莊福文教基金會合作舉辦公益健走活動，以行動支持動物保育，讓瀕危動物永續生存。另也參與社團法人世界和平會舉辦之愛心慈善活動等。



(六) 為培育優秀人才，增加企業與學術界產學合作，積極參與贊助學術團體及各項活動。

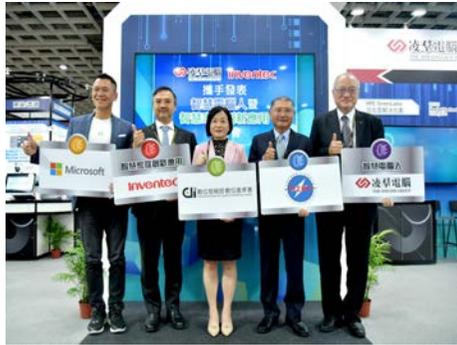
1. 積極與鄰近各大專院校進行產學合作，2024年產學合作情形如右：
2. 提供國立臺北科技大學智慧自動化工程科學生預聘獎學金申請，學生完成學業後即可至公司上班，2024年提供預聘獎學金人數計2名。
3. 積極參與贊助學術團體獎助學金及各項活動，2024年持續捐助「財團法人成電文教基金會」\$40,000、「東華大學」\$40,000及「淡江大學」\$50,000。

(七) 為善盡企業社會責任，持續參與公益活動，關懷社會弱勢族群保護環境資源，響應「2024世界地球日主題「多一塑不如少一塑」的環保倡議，參與萬里龜吼石角淨灘減塑公益活動。

2024年產學合作情形

類別	學校	人數	期間
產學建教合作	文化大學	10	2024/02/19~2025/06/30
	逢甲大學	5	2024/02/19~2025/06/30
	元智大學	4	2024/01/15~2025/02/20
	台北科技大學	3	2024/02/19~2024/08/31
	淡江大學	3	2024/07/01~2025/06/30
	台灣科技大學	2	2024/02/19~2025/06/30
	台中科技大學	1	2024/07/05~2025/06/30
	致理科技大學	1	2024/07/01~2025/06/30





2024 年台灣國際人工智慧暨物聯網展 (AIoT)



2024 智慧城市展開場儀式及合照



國家品質獎



台日合作簽約記者會



2024 未來商務展「創新商務獎評審團大獎」



國品永續精銳聯盟



國品永續精銳聯盟



台灣精品獎



中華電信金質獎



台灣索尼股份有限公司 - AI 智慧知識成長營活動參訪感謝狀



國立台北科技大學 提供校外實習機會感謝狀



元大金控 A 級優良供應商 永續評鑑卓越獎獎狀



群益金鼎證券 共同響應節能減碳感謝狀



2024 第五屆 T 大使數位之星 誰與爭鋒 指導感謝狀



TASA 國家太空中心 獵風者衛星計畫貢獻感謝狀



2024 TASTA Taiwan Space Agency 活動感謝狀



第 27 屆國家品質獎：功能典範類 - 產業支援典範獎



思科 2024 攜手同行榮耀獎、年度成長合作夥伴獎



HPE aruba 頒發 FY24 HPE Aruba Champion partner of the Year



思科 (CISCO) 2023 大中華區數據中心最佳合作夥伴獎



FORTINET 頒發 FORTINET PARTNER SYNC 2024 NORTH ASIA EDITION Most Valuable Partner



HPE 頒發 FY24 HPE Aruba Networking 卓越經銷夥伴



HPE 頒發 FY24 AI 創新驅動獎 - 獎座



附錄

附錄 - GRI.....	119
附錄 - SASB.....	124
附錄 - 上市公司依產業加強揭露指標	125
附錄 - 上市公司氣候相關資訊	126
附件一、得獎榮耀.....	128
附件二、外部保證.....	129



附錄 - GRI

使用聲明	凌羣電腦已依循 GRI 準則報告 2024/1/1~2024/12/31 期間內容。
使用 GRI 1	GRI 1: 基礎 2021
適用 GRI 行業準則	無

GRI 準則	揭露項目	報告書章節或說明	頁碼	省略
GRI 2： 一般揭露 2021	2-1 組織詳細資訊	壹、關於凌羣電腦	5	
	2-2 組織永續報導中所包含的實體	關於本報告書	2	
	2-3 報導期間、頻率與聯絡人	關於本報告書	2	
	2-4 資訊重編	-	-	2024 年無資料重編
	2-5 外部保證 / 確信	關於本報告書	2	
	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	貳、產業與價值鏈	13	
	2-7 員工	捌、幸福職場 - 一、員工概況	97	
	2-8 非員工的工作者	捌、幸福職場 - 一、員工概況	97	
	2-9 治理結構及組成	肆、公司治理 - 一、公司治理架構	46	
	2-10 最高治理單位的提名與遴選	肆、公司治理 - 二、董事會運作與多元性	47	
	2-11 最高治理單位的主席	肆、公司治理 - 二、董事會運作與多元性	47	
	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	參、永續經營 - 一、永續發展推動架構	24	
	2-13 衝擊管理的負責人	參、永續經營 - 一、永續發展推動架構 參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	24 33	
	2-14 最高治理單位於永續報導的角色	參、永續經營 - 一、永續發展推動架構	24	
	2-15 利益衝突	肆、公司治理 - 二、董事會運作與多元性	47	



GRI 準則	揭露項目	報告書章節或說明	頁碼	省略	
GRI 2： 一般揭露 2021	2-16 溝通關鍵重大事件	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	33		
	2-17 最高治理單位的群體智識	肆、公司治理 - 二、董事會運作與多元性	47		
	2-18 最高治理單位的績效評估	肆、公司治理 - 二、董事會運作與多元性	47		
	2-19 薪酬政策	肆、公司治理 - 二、董事會運作與多元性	47		
	2-20 薪酬決定流程	肆、公司治理 - 二、董事會運作與多元性	47		
	2-21 年度總薪酬比率	捌、幸福職場 - 八、多元平等職場	110		
	2-22 永續發展策略的聲明	經營者的話		3	
		參、永續經營 - 二、永續發展策略		26	
	2-23 政策承諾	經營者的話		3	
		壹、關於凌羣電腦		5	
		參、永續經營 - 三、推動永續發展情形		26	
		肆、公司治理 - 五、誠信經營		54	
	2-24 納入政策承諾	經營者的話		3	
		壹、關於凌羣電腦		5	
		參、永續經營 - 三、推動永續發展情形		26	
		肆、公司治理 - 五、誠信經營		54	
	2-25 補救負面衝擊的程序	肆、公司治理 - 一、公司治理架構		46	
	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	肆、公司治理 - 二、董事會運作與多元性		47	
	2-27 法規遵循	肆、公司治理 - 五、誠信經營		54	本年度皆無重大事件發生
肆、公司治理 - 六、反貪腐			56		
肆、公司治理 - 十一、資訊安全、隱私與個資管理			66		
2-28 公協會的會員資格	貳、產業與價值鏈 - 三、參與公協會		18		
2-29 利害關係人議合方針	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合		33		
2-30 團體協約	-		-	不適用，因無工會	



GRI 準則	揭露項目	報告書章節或說明	頁碼	省略
GRI 3： 重大主題 2021	3-1 決定重大主題的流程	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	33	
	3-2 重大主題列表	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	33	
	3-3 重大主題管理	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	33	
【重大議題 - 主題準則】				
經營績效				
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	33	
		肆、公司治理 - 四、經營績效	52	
		伍、氣候相關財務揭露 (TCFD)	71	
		捌、幸福職場 - 六、員工退休金制度	104	
GRI 3： 重大主題 2021	201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值	肆、公司治理 - 四、經營績效	52	
	201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	伍、氣候相關財務揭露 (TCFD)	71	
	201-3 定義福利計劃義務及其他退休計畫	捌、幸福職場 - 六、員工退休金制度	104	
	201-4 取自政府之財務補助	肆、公司治理 - 四、經營績效 - (二) 稅務資訊	53	
誠信經營與法令遵循				
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	33	
GRI 3： 重大主題 2021	205-1 已進行貪腐風險評估的營運據點要求	肆、公司治理 - 六、反貪腐	56	
	205-2 有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	肆、公司治理 - 二、董事會運作與多元性 肆、公司治理 - 六、反貪腐	47 56	
	205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動	肆、公司治理 - 六、反貪腐	56	本年度無重大事件發生



GRI 準則	揭露項目	報告書章節或說明	頁碼	省略
勞僱 / 勞資關係				
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	33	
		捌、幸福職場	96	
GRI 401： 勞雇關係 2016	401-1 新進員工和離職員工	捌、幸福職場 - 一、員工概況	97	
		401-2 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工的福利）	捌、幸福職場 - 二、薪酬福利	99
		401-3 育嬰假	捌、幸福職場 - 二、薪酬福利	99
人才培育與發展				
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	33	
		捌、幸福職場 - 七、教育訓練	105	
GRI 401： 教育訓練 2016	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	捌、幸福職場 - 七、教育訓練	105	
		404-2 提升員工職能及過渡協助方案	捌、幸福職場 - 七、教育訓練	105
		404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	捌、幸福職場 - 八、績效及職業發展	109
市場行銷發展、創新產品、產品與服務品質				
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	33	
		貳、產業與價值鏈 - 五、創新研發實績	21	
		陸、夥伴關係 - 二、客戶	82	
		玖、社會參與	112	
資訊安全與個資防護				
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	參、永續經營 - 四、重大主題分析與利害關係人議合	33	
		肆、公司治理 - 十一、資訊安全、隱私與個資管理	66	
GRI 401： 客戶隱私 2016	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	肆、公司治理 - 十一、資訊安全、隱私與個資管理	66	本年度皆無重大事件發生



GRI 準則	揭露項目	報告書章節或說明	頁碼	省略
【自主揭露特定議題 - 主題準則】				
GRI 3： 排放 2016	305-1 直接 (範疇一) 溫室氣體排放	柒、永續環境 - 三、溫室氣體盤查	94	
	305-2 能源間接 (範疇二) 溫室氣體排放	柒、永續環境 - 三、溫室氣體盤查	94	
	305-3 其它間接 (範疇三) 溫室氣體排放	柒、永續環境 - 三、溫室氣體盤查	94	
	305-4 溫室氣體排放減量	柒、永續環境 - 四、節能減碳舉措 伍、氣候相關財務揭露 (TCFD)	95 71	
GRI 403： 職業安全衛生 2016	403-1 職業安全衛生管理系統	捌、幸福職場 - 三、職業安全衛生管理	100	
	403-3 職業健康服務	捌、幸福職場 - 三、職業安全衛生管理	100	
	403-6 工作者健康促進	捌、幸福職場 - 四、員工健康照護	101	
GRI 405： 員工多元化與平 等機會	405-1 治理單位與員工的多元化	捌、幸福職場 - 九、多元平等職場	110	
GRI 414： 供應商社會評估 2016	414-1 使用社會標準篩選新供應商	陸、夥伴關係 - 一、供應商	79	



附錄 - SASB

SASB 主題	指標代碼	指標	對應章節	頁碼
硬體設施環境足跡	TC-SI-130a.1	能源總消耗量、電網電力百分比與再生能源百分比	柒、永續環境 - 三、溫室氣體盤查	94
	TC-SI-130a.2	各個位於高或極高的水資源壓力地區的總取水量與用水量	參、永續經營 - 三、推動永續發展情形	26
	TC-SI-130a.3	探討整合性環境考量納入數據中心需求的策略性規劃	參、永續經營 - 三、推動永續發展情形	26
資訊隱私與言論自由	TC-SI-220a.1	行為廣告與客戶隱私相關政策與措施說明	肆、公司治理 - 十一、資訊安全、隱私與個資管理	66
	TC-SI-220a.3	客戶隱私相關法律事件致使之總金額損失	本年度無此情事	-
	TC-SI-220a.5	資訊洩漏的數量，以及這些數量中涉及個人識別的資訊數量與比例，與受影響的用戶數	本年度無此情事	-
資訊安全	TC-SI-230a.1	公司識別與處理資訊安全風險的方法，包含第三方網路安全標準的使用	肆、公司治理 - 十一、資訊安全、隱私與個資管理	66
全球性、多元化與技術性的勞動力招募與管理	TC-SI-330a.1	外籍員工與海外員工的百分比	捌、幸福職場 - 九、多元平等職場	110
	TC-SI-330a.3	不同性別與種族佔管理階層、技術人員，以及其他職務員工的百分比	捌、幸福職場 - 一、員工概況	97
智慧財產保護及競爭行為	TC-SI-520a.1	反競爭行為相關的法律事件所造成的金錢損失總額	本年度無此情事	-



附錄 - 上市公司依產業加強揭露指標

依「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」第四條，應依產業別加強揭露永續指標，附表一之八至附表一之十四 永續揭露指標—電腦及週邊設備業揭露。

編號	指標	對應章節	頁碼
1	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率 (註 1)	參、永續經營 - 三、推動永續發展情形	26
2	總取水量及總耗水量	參、永續經營 - 三、推動永續發展情形	26
3	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	參、永續經營 - 三、推動永續發展情形	26
4	說明職業災害類別、人數及比率	捌、幸福職場 - 三、職業安全衛生管理	100
5	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比 (註 1)	本公司為資訊服務業無產品生產與製造，故無報廢產品及電子廢棄物產生	-
6	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	本公司為資訊服務業無產品生產與製造，無需關鍵材料相關的風險管理	-
7	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	本年度無此情事	-
8	依產品類別之主要產品產量	本公司為資訊服務業無產品生產與製造	-

註 1：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。

附錄 - 上市公司氣候相關資訊

依「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」第 4-1 條，附表二 上市公司氣候相關資訊，氣候相關資訊執行情形揭露。

編號	項目	執行情形
1	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	本公司已由董事會通過設置永續發展委員會，負責永續發展相關政策、制度之訂定、執行及實施成效之檢討改進。每年至少一次將執行計劃與成果向董事會報告，內容包含氣候變遷風險評估、緩解措施等相關議題，董事會亦會依據執行情形，審視既有策略並視需要督促調整推動方向，以確保永續治理運作之效能。
2	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。	為強化氣候治理與環境管理，公司於永續發展委員會之下設置「環境永續組」，負責統籌氣候變遷相關議題之規劃與推動。環境永續組每兩年定期執行氣候相關風險與機會之辨識作業，並依據評估結果研擬因應策略與管理目標，規劃並落實相關行動方案，以降低氣候變遷所帶來的潛在衝擊與掌握可能之轉型機會。
3	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	其極端氣候事件及轉型行動對財務之影響，詳如伍、氣候相關財務揭露 (TCFD) 章節。
4	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	其風險管理制度，詳如伍、氣候相關財務揭露 (TCFD) 章節。
5	若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	本公司尚未使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性。
6	若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	有關指標與目標，詳如伍、氣候相關財務揭露 (TCFD) 章節。
7	若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	本公司尚未使用內部碳定價作為規劃工具，未來視法規或視公司策略與營運需求進行規劃。

編號	項目	執行情形
8	<p>若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。</p>	<p>本公司持續將辦公燈具汰換為高能效之燈具，以降低外購電力使用量。未來將持續評估各項設備之能源使用效率，將以提高能效做為設備更換之首要考量，並透過內部宣導低碳教育與提倡節能減碳觀念，以促進溫室氣體減量，並訂定節電目標：總公司節電目標為 1%。具體作法如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 開發計畫用電項目 <ol style="list-style-type: none"> A. 改版自行開發的電力管理系統 - GreenMaker，增加計畫用電功能。 B. 計畫用電功能包含：預測用電，設定計畫用電，依據計畫用電設定預警，警戒等。 C. 超出計畫用電，即時告警，並立即進行降載作業。 (2) 盤點降載設備與測試降載電量與比例 <ol style="list-style-type: none"> A. 盤點公司可降載的設備數量與步驟。 B. 測試每一設備降載節省電量（固定時間內）。 (3) 設計降載標準作業程序，並定期進行調整與檢討。
9	<p>溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫。</p>	<p>溫室氣體盤查相關資訊，詳如柒、永續環境 - 三、溫室氣體盤查章節。</p>



附件一、得獎榮耀



服務型機器人 Ayuda



OMFLOW 服務自動化系統



凌羣電腦服務型機器人 Ayuda 獲第 32 屆銀質獎





附件二、外部保證



ASSURANCE STATEMENT

SGS TAIWAN LTD.'S REPORT ON SUSTAINABILITY ACTIVITIES IN THE SYSCOM COMPUTER ENGINEERING COMPANY'S SUSTAINABILITY REPORT FOR 2024

NATURE AND SCOPE OF THE ASSURANCE
 SGS Taiwan Ltd. (hereinafter referred to as SGS) was commissioned by SYSCOM Computer Engineering Company (hereinafter referred to as SYSCOM) to conduct an independent assurance of the Sustainability Report for 2024 (hereinafter referred to as the Report). The assurance is based on the SGS Sustainability Report Assurance methodology and AA1000 Assurance Standard v3 Type 1 Moderate level during 5 June 2025 to 31 July 2025. The boundary includes SYSCOM Computer Engineering Company Taiwan operational and production sites, which covered partial consolidated financial statements, as disclosed in SYSCOM Computer Engineering Company's Sustainability Report of 2024.

SGS reserves the right to update the assurance statement from time to time depending on the level of report content discrepancy of the published version from the agreed standards requirements.

INTENDED USERS OF THIS ASSURANCE STATEMENT
 This Assurance Statement is provided with the intention of informing all SYSCOM Computer Engineering Company's Stakeholders.

RESPONSIBILITIES
 The information in the SYSCOM Computer Engineering Company's Sustainability Report of 2024 and its presentation are the responsibility of the directors or governing body (as applicable) and the management of SYSCOM.

Our responsibility is to express an opinion on the text, data, graphs and statements within the scope of assurance based upon sufficient and appropriate objective evidence.

ASSURANCE STANDARDS, TYPE AND LEVEL OF ASSURANCE
 The assurance of this statement has been conducted according to the AA1000 Assurance Standard (AA1000AS v3), a standard used globally to provide assurance on sustainability-related information across organisations of all types, including the evaluation of the nature and extent to which an organisation adheres to the AccountAbility Principles (AA1000AP.2018).

Assurance has been conducted at a type 1 moderate level of scrutiny.

SCOPE OF ASSURANCE AND REPORTING CRITERIA
 The scope of the assurance included evaluation of quality, accuracy and reliability of specified performance information as detailed below and evaluation of adherence to the following reporting criteria:

TWLPF 5008 Issue 2502

Reporting Criteria Options	
1	AA1000 Accountability Principles (2018)
2	GRI (With Reference to)

- AA1000 Assurance Standard v3 Type 1 evaluation of the report content and supporting management systems against the AA1000 Accountability Principles (2018) is conducted at a moderate level of scrutiny, and therefore the reliability and quality of specified sustainability performance information is excluded.
- The evaluation of the report against the requirements of GRI Standards is listed in the GRI content index as material in the report and is conducted with reference to the Standards.

ASSURANCE METHODOLOGY
 The assurance comprised a combination of pre-assurance research, interviews with relevant employees, superintendents, Sustainability committee members and the senior management in Taiwan; documentation and record review and validation with external bodies and/or stakeholders where relevant.

LIMITATIONS
 Financial data drawn directly from independently audited financial accounts, Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) and SASB related disclosures has not been checked back to source as part of this assurance process.

INDEPENDENCE AND COMPETENCE
 SGS affirms our independence from SYSCOM Computer Engineering Company, being free from bias and conflicts of interest with the organisation, its subsidiaries and stakeholders.

The assurance team was assembled based on their knowledge, experience and qualifications for this assignment, and comprised auditors registered with ISO 26000, ISO 20121, ISO 50001, SA8000, QMS, EMS, SMS, GPMS, CFP, WFP, GHG Verification and GHG Validation Lead Auditors and experience on the SRA Assurance service provisions.

FINDINGS AND CONCLUSIONS
ASSURANCE OPINION
 On the basis of the methodology described and the assurance work performed, we are satisfied that the specified performance information included in the scope of assurance is accurate, reliable, has been fairly stated and has been prepared, in all material respects, in accordance with the AA1000 Accountability Principles (2018).

We believe that the organisation has chosen an appropriate level of assurance for this stage in their reporting.

ADHERENCE TO AA1000 ACCOUNTABILITY PRINCIPLES (2018)

INCLUSIVITY
 SYSCOM has demonstrated a good commitment to stakeholder inclusivity and stakeholder engagement. A variety of engagement efforts such as survey and communication to employees, customers, investors, suppliers, CSR experts, and other stakeholders are implemented to underpin the organisation's understanding of stakeholder concerns. For future reporting, SYSCOM may proactively consider having more direct two-ways involvement of stakeholders during future engagement.

TWLPF 5008 Issue 2502

MATERIALITY
 SYSCOM has established effective processes for determining issues that are material to the business. Formal review has identified stakeholders and those issues that are material to each group and the Report addresses these at an appropriate level to reflect their importance and priority to these stakeholders.

RESPONSIVENESS
 The Report includes coverage given to stakeholder engagement and channels for stakeholder feedback.

IMPACT
 SYSCOM has demonstrated a process on identify and fairly represented impacts that encompass a range of environmental, social and governance topics from wide range of sources, such as activities, policies, programs, decisions and products and services, as well as any related performance. Measurement and evaluation of its impacts related to material topic were in place at target setting with combination of qualitative and quantitative measurements.

ADHERENCE TO GRI
 The Report, SYSCOM's Sustainability Report of 2024, is reporting with reference to the GRI Universal Standards 2021. The significant impacts were assessed and disclosed with reference to the guidance defined in GRI 3: Material Topics 2021 and the relevant 200/300/400 series Topic Standards related to the material topics claimed in the GRI content index. The report has properly disclosed information related to SYSCOM's contributions to sustainability development.

For future reporting, it is recommended SYSCOM to improve its processes of assessing impacts on the economy, environment, and people as well as the management of significant impacts. Moreover, it is recommended that SYSCOM provide more examples of positive or negative impacts in implementation and further describe the explanation of their effectiveness to enhance the balance and completeness recommended by GRI 1.

Signed:
 For and on behalf of SGS Taiwan Ltd.




Stephen Pao
 Business Assurance Director
 Taipei, Taiwan
 20 August, 2025
www.sgs.com

TWLPF 5008 Issue 2502





附件二、外部保證



O P I N I O N

**Greenhouse Gases Verification Opinion
ISO 14064-1 : 2018**

Given to
SYSCOM COMPUTER ENGINEERING COMPANY
Office Address
**2-7F., B1., No. 115, Emei St., Wanhua Dist.,
 Taipei City 108004, Taiwan (R.O.C.)**

The quantity of Greenhouse Gas of the above organization and found to be in accordance with ISO 14064-3:2019. (Detailed information please refer to next page)

Report Year	: 2024				
Greenhouse Gases					
Direct Emissions	: 45.0894	CO2-e Tonnes/ year			
Energy Indirect Emissions(Category2)	: 1,438.3460	CO2-e Tonnes/ year			
Other Indirect Emissions (Category3-6)	: 513.2357	CO2-e Tonnes/ year			
Sum	: 1,996.671	CO2-e Tonnes/ year			
Materiality	: 5%				
Reasonable Assurance	: Direct and Energy Indirect Emissions				
Limited Assurance	: Category3-6				

Opinion No.: GHG-253545049
 Version: V1.1
 Verify Date: 2025-03-18
 Issue Date: 2025-04-29

Verification Body
 at TUVNORD Taiwan Co., Ltd.

TUVNORD Taiwan Co., Ltd.
 Room A1, 9F, No.333, Sec.2,
 Tun Hua S. Rd.,
 Taipei 10669 Taiwan, R.O.C.

Further clarifications regarding the scope of this opinion and the applicability of the standard may be obtained by consulting the organization
 TUVNORD Taiwan Co., Ltd. Room A1, 9F, No. 333, Sec. 2, Tun Hua S. Rd., Taipei, Taiwan www.tuv-nord.com/tw/en

Page 1 of 3



O P I N I O N

**Appendix to Opinion No. GHG-253545049
 ISO 14064-1 : 2018**

TUVNORD Taiwan Co., Ltd (hereinafter referred to as "TUVNORD") has been contracted with SYSCOM Computer Engineering Company (hereinafter referred to as "SYSCOM"), 2-7F., B1., No. 115, Emei St., Wanhua Dist., Taipei City 108004, Taiwan (R.O.C.) for the verification of direct and indirect greenhouse gas emissions in accordance with ISO 14064-3:2019. In the GHG Opinion in the form of GHG report covering GHG emissions of the period 01. Jan., 2024 to 31. Dec., 2024.

Roles and responsibilities
 The management of SYSCOM is responsible for the organization's GHG information system, the development and maintenance of records and reporting procedures in accordance with that system, including the calculation and determination of GHG emissions information and the reported GHG emissions.

TUVNORD conducted a third party verification to express an independent GHG verification opinion on the GHG emissions as provided in the GHG Opinion for the period year 2024.

Level of Assurance
 The level of assurance agreed are that of reasonable assurance for category 1 and 2; Limited level assurance from category 3 to 6.

Scope
 Verification of GHG emissions within the organization's boundary and is based on ISO 14064-3:2019.
 Location/Boundary of the activities:

Company	Address
	2-7F., B1., No. 115, Emei St., Wanhua Dist., Taipei City 108004, Taiwan (R.O.C.)
	2F., 2F-1, 1F-3, 2F., No. 102, Chengdu Rd., Wanhua Dist., Taipei City 108008, Taiwan (R.O.C.)
	2F., 2F-1, 2F-2, 4F-4, 4F-6, 4F-7, No. 24, Kangding Rd., Wanhua Dist., Taipei City 108008, Taiwan (R.O.C.)
	7F., No. 373-6, Zhongshan Rd., Taoyuan Dist., Taoyuan City 330025, Taiwan (R.O.C.)
	7F., No. 436-6, Fuxing Rd., Taoyuan Dist., Taoyuan City 330045, Taiwan (R.O.C.)
SYSCOM Computer Engineering Company	8F.-7, 8F.-6, No. 27, Guanxin Rd., East Dist., Hsinchu City 300052, Taiwan (R.O.C.)
	9F., No. 44, Av. 19, Guanxin Rd., East Dist., Hsinchu City 300052, Taiwan (R.O.C.)
	13F., No. 370, Sec. 1, Zhongxing Rd., North Dist., Taichung City 404020, Taiwan (R.O.C.)
	13F., No. 395, Sec. 1, Linsen Rd., East Dist., Taichung City 401010, Taiwan (R.O.C.)
	29F., No. 6, Minquan 2nd Rd., Dianzhen Dist., Kaohsiung City 806615, Taiwan (R.O.C.)

- Types of GHGs included: CO₂, CH₄, N₂O, HFCs, PFCs, SF₆, NF₃
- The IPCC 2021 AR6 GWP values are applied in the inventory.
- GHG information for the following period was verified on 03. Mar., 2025 to 18. Mar., 2025

Page 2 of 3



The GHG emissions are described as below:

GHG emissions categorization	Description	GHG emission (tonnes of CO ₂ e per year)
Direct Emissions/ Category 1	Occur from GHG sources inside organizational boundaries and that are owned or controlled by the organization.	45.0894
Energy Indirect Emissions	Category 2 Indirect GHG emissions from imported energy	1,438.3460
	Category 3 Indirect GHG emissions from transportation	203.8944
	Category 4 Indirect GHG emissions from products used by an organization	308.3363
Indirect Emissions	Category 5 Indirect GHG emissions associated with the use of products from the organization	Undisclosed
	Category 6 Other sources	Undisclosed
Direct Emissions and Indirect Emissions		1,996.671

The GHG emissions categorization are based on Annex B of ISO14064-1:2018.
 Intended User of Verification Opinion: Organizations use for their own reference.

Confidentiality
 The reports and appendix are not allowed to be edited, duplicated, or published without the clients' agreement.

Avoidance of Conflict of Interest
 The reports was verified with fairness and honesty.

Verifiers Group
 According as the above opinion were judgement by TUVNORD.

Verification Body
 at TUVNORD Taiwan Co., Ltd.

TUVNORD Taiwan Co., Ltd.
 Room A1, 9F, No.333, Sec.2,
 Tun Hua S. Rd.,
 Taipei 10669 Taiwan, R.O.C.

Further clarifications regarding the scope of this opinion and the applicability of the standard may be obtained by consulting the organization
 TUVNORD Taiwan Co., Ltd. Room A1, 9F, No. 333, Sec. 2, Tun Hua S. Rd., Taipei, Taiwan www.tuv-nord.com/tw/en

Page 3 of 3



 凌羣電腦 50th
THE SYSCOM GROUP